



กลุ่มที่ ๔ พิธี

(การนำแนวคิดเกี่ยวกับ STRONG Model มาประยุกต์ใช้และจัดทำแผนงานหรือกิจกรรม)

โครงการอบรมหลักสูตร Strongest Coach ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

ณ โรงแรมที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น ถนนแจ้งวัฒนะ กรุงเทพมหานคร

วัฒนธรรมองค์กร/ STRONG MODEL	กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	วิธีการประเมินผลดำเนินการ
Sufficient : พอเพียง ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม องค์ความรู้เพิ่มเติม - การแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. กำหนดแผนงาน/โครงการ ในการจัดอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม	๑. แบบสอบถามความรู้ความเข้าใจ
	๒. สื่อสารประชาสัมพันธ์เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ บุคลากรอย่างสม่ำเสมอ	๑. จัดทำโปสเตอร์/แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ ติดตามจุดที่เห็นเด่นชัดและผู้คนเดินผ่าน ๒. จัดแสดงคลิปตัวอย่างความรู้เกี่ยวกับการ แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม และการกระทำความผิด	๑. แบบสอบถามการรับรู้เกี่ยวกับการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง Online (Google Form)

วัฒนธรรมองค์กร/ STRONG MODEL	กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	วิธีการประเมินผลดำเนินการ
<p>Transparent : โปร่งใส</p> <p>ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม องค์กรความรู้เพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชนรับรู้ รับทราบเกี่ยวกับการดำเนินการของหน่วยงาน - การปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ 	<p>๑. การเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนรับทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Website หรือ Page Facebook ของหน่วยงาน เป็นต้น</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเพื่อขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน Website ของหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำ Flow chart ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือ การรับบริการ ให้เจ้าหน้าที่และประชาชนรับทราบ</p>	<p>๑. จำนวนข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ผ่าน Website ของหน่วยงาน และ จำนวนผู้เข้าชม</p>
	<p>๒. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ คู่มือประชาชน</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และ คู่มือประชาชน เผยแพร่และแจกจ่ายให้เจ้าหน้าที่และประชาชน นำไปใช้ในการดำเนินงานและใช้บริการ</p>	<p>๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อการใช้คู่มือ</p> <p>๒. จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>
	<p>๓. เปิดช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>	<p>๑. เปิดช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น Website หรือ Page Facebook ของหน่วยงาน /หรือ แบบประเมินความพึงพอใจต่อให้บริการของหน่วยงาน ผ่าน Google Form เพื่อนำไปปรับปรุง</p>	<p>๑. แบบประเมินความพึงพอใจต่อให้บริการของหน่วยงาน ผ่าน Google Form หรือแบบแสดงความคิดเห็น</p> <p>๒. จำนวนเรื่องร้องเรียน</p>

วัฒนธรรมองค์กร/ STRONG MODEL	กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	วิธีการประเมินผลดำเนินการ
<p>Realise : ตื่นรู้</p> <p>ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม องค์กรความรู้เพิ่มเติม</p> <ul style="list-style-type: none"> - การไม่ยินยอมและไม่ทนต่อการทุจริต เมื่อพบสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงต่อการทุจริต - มีความตระหนักรู้เกี่ยวกับการไม่กระทำการทุจริต 	<p>๑. สร้างเครือข่ายป้องกันการทุจริต โดยให้บุคลากรของหน่วยงานเข้ามามีส่วนร่วมเป็นหูเป็นตา และช่วยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการทุจริต</p>	<p>๑. สรรหา/รับสมัครผู้ที่มีความรู้ความสามารถหรือต้องการมีส่วนร่วมเป็นเครือข่าย ผ่านหนังสือเวียน หรือ แจ้งชื่อผ่านช่องทาง Google Form</p>	<p>๑. บุคลากรของหน่วยงานทุกหน่วยงานเข้าร่วมเป็นเครือข่าย ร้อยละ ๑๐๐</p>
	<p>๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทุจริตให้บุคลากรของหน่วยงานรับทราบสม่ำเสมอ</p>	<p>๑. เผยแพร่ Clip VDO เกี่ยวกับการทุจริต / การกระทำความผิด ผลกระทบผลเสียจากการทุจริต ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น Email /Line Website/ TV ให้บุคลากรและประชาชน ผู้รับบริการ รับชม</p> <p>๒. เปิดเสียงตามสายเกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันการทุจริตให้บุคลากรรับฟังทุกวันในช่วงเวลาพักเที่ยง</p>	<p>๑. จำนวนผู้รับชม Clip VDO ต่อเดือน</p> <p>๒. แบบสอบถาม/แบบแสดงความคิดเห็นต่อการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการทุจริต</p>
	<p>๓. จัดทำช่องทางแจ้งข้อมูลข่าวสารเมื่อพบเห็นการกระทำการทุจริต ให้แก่บุคลากรและประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ</p>	<p>๑. จัดทำช่องทางแจ้งข้อมูลข่าวสารเมื่อพบเห็นการกระทำการทุจริต ผ่านช่องทาง ต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ /Email /ไปรษณีย์/ Website หรือ จัดทำเป็นเอกสารส่งมายังหน่วยงานโดยตรง</p>	<p>๑. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตลดลง</p>

วัฒนธรรมองค์กร/ STRONG MODEL	กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	วิธีการประเมินผลดำเนินการ
<p>Onward : มุ่งไปข้างหน้า</p> <p>ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม องค์กรความรู้เพิ่มเติม</p> <p>- การสร้างขวัญกำลังใจให้กับตนเองและบุคลากรของหน่วยงานในการตื่นรู้และทันต่อการทุจริต มีจิตพอเพียง</p>	<p>๑. การประกาศนโยบาย/เจตจำนงการไม่ทนต่อการทุจริต ของผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน</p>	<p>๑. ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกระดับ ร่วมกันประกาศนโยบาย/เจตจำนงการไม่ทนต่อการทุจริต โดยจัดทำเป็น Clip VDO และนำไปเผยแพร่ผ่านทาง Website /Page Facebook /Line ของหน่วยงาน</p>	<p>๑. จำนวนบุคลากรร่วมประกาศนโยบาย/เจตจำนงการไม่ทนต่อการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐</p>
		<p>๒. ผู้บริหารเจ้าหน้าที่ทุกคน ทุกระดับ ร่วมลงนามรับทราบประกาศนโยบาย/เจตจำนงการไม่ทนต่อการทุจริต โดยนำไปเผยแพร่ผ่านทาง Website /Page Facebook /Line ของหน่วยงาน เพื่อเป็นเครื่องหมายแสดงความโปร่งใสที่มีต่อการทำงาน โดยกำหนดโทษเมื่อพบการกระทำผิดหรือพบว่ามี การทุจริตของบุคลากร</p>	<p>๑. จำนวนบุคลากรร่วมลงนามรับทราบประกาศนโยบาย/เจตจำนงการไม่ทนต่อการทุจริต ร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. จำนวนข้อร้องเรียนหรือการกระทำผิดทางจริยธรรม จรรยาบรรณลดลง</p>

วัฒนธรรมองค์กร/ STRONG MODEL	กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	วิธีการประเมินผลดำเนินการ
Knowledge : ความรู้ ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม องค์ความรู้เพิ่มเติม - การเพิ่มความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม สามารถคิดวิเคราะห์การกระทำที่ผิดดังกล่าวได้ ด้วยตนเอง	๑. ให้ความรู้แก่บุคลากรในหน่วยงาน	๑. จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการ คลัง การพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งเหตุ การณ์กรณีตัวอย่างที่พบในปัจจุบัน เป็นต้น	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบสอบถาม ความรู้ความเข้าใจ
	๒. ศึกษาดูงานหน่วยงานต้นแบบ	๑. พาบุคลากร/เจ้าหน้าที่ใหม่ ศึกษาดูงานพิพิธ ภัณฑ์ด้านโงของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อศึกษา เป็นกรณีตัวอย่าง	๑. จำนวนบุคลากร/เจ้าหน้าที่ใหม่ ที่เข้าร่วม โครงการ ๒. แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบสอบถาม ความรู้ความเข้าใจ

วัฒนธรรมองค์กร/ STRONG MODEL	กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	วิธีการประเมินผลดำเนินการ
Generosity : เอื้ออาทร ความรู้ความเข้าใจเพิ่มเติม องค์กรความรู้เพิ่มเติม - มีความเอื้ออาทรในสิ่งที่ถูกต้องบนฐานของความพอเพียง และการไม่ยอมทนต่อการทุจริต	๑. การปลูก ปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรเห็นคุณค่าของคุณธรรมความพอเพียง และเห็นประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว	๑. อบรมให้ความรู้และจัดประกวดบุคลากรต้นแบบ ที่มีน้ำใจ เอื้ออาทร ชอบช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานและหน่วยงาน ๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ คุณงามความดีของบุคลากรต้นแบบผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อเป็นแรงบันดาลใจและส่งเสริมให้มีคนดีเพิ่มขึ้น	๑. แบบประเมินความพึงพอใจ/แบบสอบถามความรู้ความเข้าใจ / สรุปผลการดำเนินการ ๒. จำนวนบุคลากรต้นแบบเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี
	๒. การแบ่งปันวัสดุสำนักงาน ให้เพื่อนร่วมงานได้ยืมใช้	๑. การจัดทำแบบฟอร์มการขอยืมวัสดุสำนักงาน	๑. ข้อมูลการยืมวัสดุสำนักงาน /สถิติการให้ยืม/จำนวนผู้ยืม
	๓. การจัดตลาดนัดพอเพียง เพื่อช่วยเหลือเกื้อกูลเพื่อนร่วมงานให้มีรายได้เสริม ลดการกระทำผิด/การทุจริตในหน่วยงาน	๑. การจัดตลาดนัดพอเพียงแบบ Online ผ่านช่องทาง Line โดยให้บุคลากรของหน่วยงานมีส่วนร่วมในการนำสินค้าของตนเองที่มีมาจำหน่าย	๑. เจ้าหน้าที่รายได้เพิ่มมากขึ้น ๒. ข้อร้องเรียน/การกระทำผิดการทุจริตในหน่วยงานลดลง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วัน/เดือน/ปี ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	
หัวข้อ แนวคิดเกี่ยวกับ โมเดล STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต ๑) ความพอเพียง (sufficient : S) ๒) ความโปร่งใส (transparent : T) ๓) ความตื่นรู้ (realise : R) ๔) มุ่งไปข้างหน้า (onward : O) ๕) ความรู้ (knowledge : N) ๖) ความเอื้ออาทร (generosity : G) ของกลุ่มผีเสื้อ	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แนวคิดเกี่ยวกับ STRONG Model ของกลุ่มผีเสื้อ	
Linkภายนอก: ไม่มี	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติรับรอง สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า) วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พลอยนลิน คำคุณ (นางสาวพลอยนลิน คำคุณ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	