

# กลุ่มที่ ๒ กระต่าย

จากแนวคิดเกี่ยวกับ STRONG Model ขอให้ท่านนำ  
หลักการดังกล่าวมาประยุกต์ใช้และจัดทำแผนงานหรือกิจกรรม

วัฒนธรรมองค์กร/ <b>STRONG Model</b>	กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	วิธีการประเมินผลการดำเนินการ
<p><b>Sufficient : พอเพียง</b>  <i>ความรู้ความเข้าใจ องค์ความรู้เพิ่มเติม</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้</li> <li>- นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>กำหนดนโยบายระดับองค์กร (ระดับกระทรวง)</li> <li>ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ทุกคนในสังกัด</li> <li>ประกวดหน่วยงานและบุคคล พอเพียง (เพื่อหาหน่วยงานต้นแบบและบุคคลต้นแบบพอเพียง)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดทำประกาศนโยบายจากส่วนกลาง</li> <li>แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ</li> <li>จัดอบรมให้ความรู้ทำ <b>workshop</b> และแสดงบทบาทสมมุติ</li> <li>จัดประกวดหน่วยงานต้นแบบพอเพียง และบุคคลต้นแบบพอเพียง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จากการรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายทุกรายไตรมาส</li> <li>จากติดตามการเปลี่ยนแปลง</li> <li>จากรายงานการจัดอบรม</li> <li>จากผลการประกวดหน่วยงานต้นแบบและบุคคลต้นแบบพอเพียง</li> </ol>

วัฒนธรรมองค์กร/ <b>STRONG Model</b>	กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	วิธีการประเมินผลการดำเนินการ
<p><b>Transparent : โปร่งใส</b>  <i>ความรู้ความเข้าใจ องค์ความรู้เพิ่มเติม</i>  - เปิดเผย ตรวจสอบได้</p>	<p>๑.มีการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และเปิดเผยการใช้งบประมาณประจำปี</p> <p>๒.มีระบบการร้องเรียน / ร้องทุกข์ของหน่วยงาน</p>	<p>๑.๑ ติดประกาศ / เผยแพร่ทาง <b>Website / สื่อสาธารณะ / สังคมออนไลน์</b></p> <p>๒.๑ จัดให้มีช่องทางกรับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ / คู่มีื่อ / <b>Flowchart</b>  -จัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน / จัดทำคำสั่งมอบหมายหน้าที่(มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน)  -มีระบบติดตาม/ตอบสนองเรื่องร้องเรียน</p>	<p>๑.๑ จากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง การวางแผน แนวทางการแก้ไข</p> <p>๒.๑ จากรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำเดือน</p>
<p><b>Realise : ตื่นรู้</b>  <i>ความรู้ความเข้าใจ องค์ความรู้เพิ่มเติม</i>  - รู้และเฝ้าระวัง การเสี่ยงต่อการทุจริต</p>	<p>๑.สนับสนุนการสร้างเครือข่าย / ช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p>	<p>๑.๑ สร้างเครือข่ายภาครัฐ ภาคประชาสังคม และมีการจัดตั้งกลุ่ม เช่น (กลุ่มหมาเฝ้าบ้าน /ตาสปีประรด /อสม.ป.ป.ช.ฯลฯ)</p>	<p>๑.๑ จากจำนวนเครือข่ายที่มีการจัดตั้งและรายงานผลการดำเนินงานของเครือข่าย</p>

วัฒนธรรมองค์กร/ <b>STRONG Model</b>	กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	วิธีการประเมินผลการดำเนินการ
<p><b>Onward : มุ่งไปข้างหน้า</b>  <i>ความรู้ความเข้าใจ องค์ความรู้เพิ่มเติม</i>            - เน้นเรื่องการพัฒนาจากตนเอง (ควบคุมภายใน)</p>	<p>๑.วิเคราะห์ / ทบทวนความเสี่ยงของหน่วยงาน</p> <p>๒.สร้างพันธะสัญญาร่วมกันของคนในองค์กร</p>	<p>๑.๑ นำความเสี่ยงไปวิเคราะห์ / ดำเนินการ หาจุดเสี่ยง / จัดทำคู่มือ / <b>Flowchart</b></p> <p>๒.๑ ระดมสมอง / สร้างกิจกรรม สร้างการมีส่วนร่วมในองค์กร</p>	<p>๑.๑ จากจำนวนความเสี่ยงที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงของคณะกรรมการในองค์กร / รายงานการวิเคราะห์ความเสี่ยง/ รายงานผลการแก้ไขความเสี่ยง</p> <p>๒.๑ จากค่านิยมร่วมองค์กร</p> <p>๒.๒ จากประกาศพันธะสัญญา</p>
<p><b>Knowledge : ความรู้</b>  <i>ความรู้ความเข้าใจ องค์ความรู้เพิ่มเติม</i>            - มีการจัดการความรู้ในองค์กร</p>	<p>๑.จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับกฎหมายระเบียบใหม่ๆ / กรณีศึกษา ฯลฯ</p>	<p>๑.๑ อบรม / สรุปผลการจัดอบรม / จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติ</p> <p>๑.๒ รวบรวม นำเสนอกรณีตัวอย่างพร้อมบทลงโทษ</p>	<p>๑.๑ จากจำนวนเรื่องที่มีการจัดทำ <b>KM / คู่มือ</b> และการเผยแพร่แนวทางปฏิบัติตามคู่มือ</p> <p>๑.๒ จากจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม</p> <p>๑.๓ จากสถิติการทำผิดของเจ้าหน้าที่</p>

วัฒนธรรมองค์กร/ <b>STRONG Model</b>	กิจกรรม	วิธีดำเนินการ	วิธีการประเมินผลการดำเนินการ
<p><b>Generosity :</b> เอื้ออาทร</p> <p>ความรู้ความเข้าใจ องค์กรความรู้เพิ่มเติม</p> <p>- จัดสวัสดิการด้านต่างๆ ให้กับบุคลากรในองค์กร</p>	<p>๑.จัดตั้งกองทุนสวัสดิการ</p> <p>๒.ส่งการ์ดอวยพรแทนการให้ของขวัญเนื่องในโอกาสต่างๆ</p>	<p>๑.๑ ตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>๑.๒ กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดสวัสดิการ</p> <p>๒.๑ มีการประกาศนโยบายให้คนในองค์กรรับทราบ ปฏิบัติ กรณีส่งการ์ดอวยพรแทนการให้และรับของขวัญ</p>	<p>๑.๑ จากการประเมินความพึงพอใจ /สรุปรายงานผลการประเมินทุก 6 เดือน</p> <p>๒.๑ จากรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด</p>

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วัน/เดือน/ปี ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	
หัวข้อ แนวคิดเกี่ยวกับ โมเดล STRONG : จิตพอเพียงต้านทุจริต ๑) ความพอเพียง (sufficient : S) ๒) ความโปร่งใส (transparent : T) ๓) ความตื่นรู้ (realise : R) ๔) มุ่งไปข้างหน้า (onward : O) ๕) ความรู้ (knowledge : N) ๖) ความเอื้ออาทร (generosity : G) ของกลุ่มกระต่าย	
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แนวคิดเกี่ยวกับ STRONG Model ของกลุ่มกระต่าย	
Linkภายนอก: ไม่มี	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	ผู้อนุมัติรับรอง สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า) วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พลอยนลิน คำคุณ (นางสาวพลอยนลิน คำคุณ) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒	