

## แบบฟอร์มรายละเอียดตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ / ขั้นตอนการดำเนินงาน (ปรับเปลี่ยนรายละเอียดตัวชี้วัด)

๑. ตัวชี้วัดที่ ๖ : ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ

๒. หน่วยวัด : ระดับ

๓. น้ำหนัก : ร้อยละ ๕ (๗.๕)

๔. คำอธิบาย :

**องค์กร** หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำคาร์บริงการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

**องค์กรคุณธรรม** หมายถึง หน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกของหน่วยงานแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมที่สำคัญในองค์กร ประกอบด้วย คุณธรรมพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ปฏิบัติและยึดมั่นตามหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ

**องค์กรคุณธรรมต้นแบบ** หมายถึง หน่วยงานคุณธรรมที่ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลา การใช้แผนแม่บทฯ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม (๒) องค์กรมีการกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย และกำหนด “ปัญหาที่ยากแก้” และ “ความดีที่ยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู (๓) องค์กรมีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรในองค์กร ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด (๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ (๕) องค์กรมีการติดตามประเมินผลสำเร็จ เพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กร ให้มีคุณภาพและบรรลุคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด (๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร ที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และหรือหน่วยงานที่มีโครงการดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมายตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ (๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น และพฤติกรรมของคนในองค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลง (๘) องค์กรมีการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ ได้แก่ การยึดมั่น ในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ที่เพิ่มเติมจากแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ (๙) องค์กรมีองค์ความรู้จากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม เพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่น ๆ ได้ จนประสบความสำเร็จทั้งในกระบวนการพัฒนาและเกิดการเปลี่ยนแปลง พฤติกรรมของคนในองค์กร ที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม คนในองค์กรมีความสุข มีคุณภาพ และคุณธรรมเชิงประจักษ์ มีองค์ความรู้สามารถถ่ายทอดและเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรต่าง ๆ ได้

**ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ** หมายถึง หน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการใช้แผนแม่บทฯ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนในองค์กร ที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม คนในองค์กรมีความสุข มีคุณภาพ และคุณธรรมเชิงประจักษ์

๕. สูตรการคำนวณ : ไม่มี

๖. เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
๑	<p><b>รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</b></p> <p>(๑) จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลง ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีจัดส่งคำสั่งฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p> <p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม และจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีจัดส่งแผนปฏิบัติการฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p> <p>(๓) จัดให้มีเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และจัดส่ง URL ของเมื่อดังกล่าว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จะเชื่อมโยงข้อมูลไปเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำข้อมูลด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่ในเมนูดังกล่าว ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ตัวอย่างเช่น “การส่งเสริมคุณธรรมของ.ศปท.สธ.”</p>
๒	<p><b>ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้</b></p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการลวงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน</p>

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
	<p><b>หมายเหตุ :</b></p> <p>๑) จัดส่งหลักฐานการดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวน ๓ ประกาศ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ <b>๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔</b></p> <p>๒) กรณีจัดส่งหลักฐานตามข้อ ๑) ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p>
๓	<p><b>(๑) ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันกำหนด</b> คุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับ</p> <p>(๑.๑) คุณธรรม ๕ ประการ ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>(๑.๒) ประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ที่หน่วยงานได้กำหนดไว้จากการถอดบทเรียน ในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>(๑.๓) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๑.๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๕) ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๖) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)</p> <p>(๑.๗) คุณธรรมเชิงสัมพัทธ์ ที่มีหลักการสำคัญ คือ “ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมที่สูงที่สุด”</p> <p>(๑.๘) ระบบเครดิตสังคม (Social Credit System) คือ การส่งเสริมการให้ด้วยพลังเชิงบวก</p> <p><b>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</b></p> <p><b>(๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน</b></p> <p>จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข <b>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น</b> ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ <b>๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</b> ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p>

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
๔	<p><b>รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เมษายน-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</b></p> <p>(๑) จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่ม / กลุ่มงานในสังกัดที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>(๒) จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>(๓) ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดในระดับที่ ๓ (๑)</p>
๕	<p>(๑) เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบร่วมกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <b>โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</b></p> <p>(๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(๓.๑) ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา</li> <li>(๓.๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>(๓.๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม</li> </ul> <p>โดยให้นำผลการจัดกิจกรรมเพิ่มเติม ไปรายงานในรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>(๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน โดยมีผลการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข <b>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น</b> ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <b>moph.kaewmoral@gmail.com</b> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข <b>ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕</b> ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p>

๗. แนวทางการประเมินผล: แบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๒ รอบ ได้แก่ รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ดังนี้

๗.๑) การประเมินรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ระดับ ๑	-	ระดับ ๒	-	ระดับ ๓

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	<p><b>รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</b></p> <p>๑) จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งคำสั่งฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p> <p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม และจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลง <b>(๐.๕๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๑) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <b>(๐.๕๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p>	เท่ากับ ๒.๐๐๐๐ คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
	<p>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรม ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแผนปฏิบัติการฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน (๓) จัดให้มีเมนู “การส่งเสริมคุณธรรม ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และจัดส่ง URL ของเมนูดังกล่าว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จะเชื่อมโยงข้อมูล ไปเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำข้อมูล ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่ในเมนูดังกล่าว ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ หมายเหตุ : ตัวอย่างเช่น “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.”</p>	<p>๑) URL เมนู “การส่งเสริมคุณธรรม ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (๐.๔๐๐๐ คะแนน) ๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p>	

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๒	<p>ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากร ในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้</p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน และแก้ไขปัญหาการล่องละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน</p> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <p>๑) จัดส่งหลักฐานการดำเนินการ ประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวน ๓ ประกาศ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรม ของ (ใส่ชื่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) กรณีจัดส่งหลักฐาน ตามข้อ ๑) ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</p>	<p>๑) เอกสารหลักฐานประกาศ เจตนารมณ์ฯ ได้แก่</p> <p>๑.๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (๐.๑๕๐๐ คะแนน)</p> <p>๑.๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการต่อต้านการทุจริต (๐.๑๕๐๐ คะแนน)</p> <p>๑.๓) ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหา การล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงาน (๐.๑๕๐๐ คะแนน) <b>ระบุภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔</b></p> <p>๒) เอกสารหลักฐานประกาศ เจตนารมณ์ฯ ที่มีการลงลายมือชื่อ ของผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๓) ภาพถ่ายกิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ฯ (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๔) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๑๕๐๐ คะแนน)</p>	เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน



ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๓	<p>(๑) ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับ</p> <p>(๑.๑) คุณธรรม ๕ ประการ ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>(๑.๒) ประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ที่หน่วยงานได้กำหนดไว้ จากการถอดบทเรียนในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>(๑.๓) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๑.๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๕) ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๖) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)</p> <p>(๑.๗) คุณธรรมเชิงสัมพัทธ์ ที่มีหลักการสำคัญ คือ “ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมที่สูงที่สุด”</p> <p>(๑.๘) ระบบเครดิตสังคม (Social Credit System) คือ การส่งเสริมการให้ด้วยพลังเชิงบวก</p>	<p>๑) รายงานการประชุมเพื่อกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย (๐.๕๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายกิจกรรมการประชุมฯ (๐.๓๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๓) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p>	เท่ากับ ๒.๐๐๐๐ คะแนน



ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้												
	<p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐</p> <p>(๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู</p>	<p>- เอกสารโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ และ / หรือภาพการจัดกิจกรรมฯ ตามแผนปฏิบัติการฯ โดยมีสูตรการคำนวณ และเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p><b>สูตรการคำนวณ :</b>  <math display="block">\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100</math></p> <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <table border="1" data-bbox="820 696 1246 775"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๐.๐๘</td> <td>๐.๑๖</td> <td>๐.๒๔</td> <td>๐.๓๒</td> <td>๐.๔</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๒๐</td> <td>๓๐</td> <td>๔๐</td> <td>๕๐</td> <td>๖๐</td> </tr> </table> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีหน่วยงานมีการปรับแผนปฏิบัติการฯ ให้จัดส่งหนังสืออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการฯ และแผนปฏิบัติการฯ ที่มีการปรับรายละเอียดแล้ว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๐.๔๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p>	คะแนน	๐.๐๘	๐.๑๖	๐.๒๔	๐.๓๒	๐.๔	ร้อยละ	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐	
คะแนน	๐.๐๘	๐.๑๖	๐.๒๔	๐.๓๒	๐.๔										
ร้อยละ	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐										

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
	<p>“การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อผู้ หน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข <b>ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</b> ตามแบบฟอร์มที่กำหนด <b>หมายเหตุ :</b> กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p>		

๗.๒) การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	<p><b>รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</b></p> <p>๑) จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งคำสั่งฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด</p> <p><b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p> <p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม และจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	<p>๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลง (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๑๕๐๐ คะแนน)</p> <p>๑) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๑๕๐๐ คะแนน)</p>	เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
	<p>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อ หน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแผนปฏิบัติการฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน (๓) จัดให้มีเมนู “การส่งเสริมคุณธรรม ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และจัดส่ง URL ของเมนูดังกล่าว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จะเชื่อมโยงข้อมูล ไปเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำข้อมูล ด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่ในเมนูดังกล่าว ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ หมายเหตุ : ตัวอย่างเช่น “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.”</p>	<p>๑) URL เมนู “การส่งเสริมคุณธรรม ของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (๐.๒๐๐๐ คะแนน) ๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p>	

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๒	<p>ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากร ในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้</p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน และแก้ไขปัญหาการล่องละเมิด หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน</p> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <p>๑) จัดส่งหลักฐานการดำเนินการ ประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวน ๓ ประกาศ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อ หน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูล ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) กรณีจัดส่งหลักฐาน ตามข้อ ๑) ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด <b>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</b></p>	<p>๑) เอกสารหลักฐานประกาศ เจตนารมณ์ฯ ได้แก่</p> <p>๑.๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ <b>(๐.๑๕๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๑.๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ในการต่อต้านการทุจริต <b>(๐.๑๕๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๑.๓) ประกาศเจตนารมณ์ การป้องกันและแก้ไขปัญหา การล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศ ในการทำงาน <b>(๐.๑๕๐๐ คะแนน)</b> <b>ระบุภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔</b></p> <p>๒) เอกสารหลักฐานประกาศ เจตนารมณ์ฯ ที่มีการลงลายมือชื่อ ของผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๓) ภาพถ่ายกิจกรรมการประกาศ เจตนารมณ์ฯ <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๔) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล <b>(๐.๑๕๐๐ คะแนน)</b></p>	เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน
๓	<p>(๑) ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากร ในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับ</p>	<p>๑) รายงานการประชุมเพื่อกำหนด คุณธรรมเป้าหมาย <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๒) ภาพถ่ายกิจกรรมการประชุมฯ <b>(๐.๑๐๐๐ คะแนน)</b></p>	เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน



ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้												
	<p>(๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด</p> <p>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</p>	<p>เกณฑ์การให้คะแนน :</p> <table border="1" data-bbox="821 315 1244 394"> <tr> <td>คะแนน</td> <td>๐.๑๐</td> <td>๐.๑๕</td> <td>๐.๒๐</td> <td>๐.๒๕</td> <td>๐.๓๐</td> </tr> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๒๐</td> <td>๓๐</td> <td>๔๐</td> <td>๕๐</td> <td>๖๐</td> </tr> </table> <p>หมายเหตุ : กรณีหน่วยงานมีการปรับแผนปฏิบัติการฯ ให้จัดส่งหนังสืออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการฯ และแผนปฏิบัติการฯ ที่มีการปรับรายละเอียดแล้ว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p>	คะแนน	๐.๑๐	๐.๑๕	๐.๒๐	๐.๒๕	๐.๓๐	ร้อยละ	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐	
คะแนน	๐.๑๐	๐.๑๕	๐.๒๐	๐.๒๕	๐.๓๐										
ร้อยละ	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐										



ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๔	<p>รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เมษายน-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p> <p>(๑) จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่ม / กลุ่มงาน ในสังกัดที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้</p> <p>(๒) จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>(๓) ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดในระดับที่ ๓ (๑)</p>	<p>๑) หนังสือแจ้งเวียนเกณฑ์การคัดเลือกบุคคลดีเด่น (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายกิจกรรมการคัดเลือกฯ หรือภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) ที่แสดงถึงการคัดเลือก กรณีคัดเลือกด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๓) หนังสือแจ้งเวียนผลการคัดเลือกบุคคลดีเด่น (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๔) ภาพถ่ายกิจกรรมการยกย่อง เชิดชูฯ (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๑) สรุปผลการถอดบทเรียนว่าหน่วยงานได้อะไรจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๓) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๑) เอกสาร / หลักฐานแสดงการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล (๐.๑๐๐๐ คะแนน)</p>	เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้												
๕	<p>(๑) เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบร่วมกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>	<p>- ภาพถ่ายการเข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการฯ ของหน่วยงาน (๐.๒๐๐๐ คะแนน)</p> <p>- เอกสารโครงการตามแผนปฏิบัติการฯ และ / หรือภาพการจัดกิจกรรมฯ ตามแผนปฏิบัติการฯ โดยมีสูตรการคำนวณและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้</p> <p><b>สูตรการคำนวณ :</b></p> $\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$ <p><b>เกณฑ์การให้คะแนน :</b></p> <table border="1" data-bbox="821 1182 1241 1256"> <thead> <tr> <th>คะแนน</th> <th>๐.๐๔</th> <th>๐.๐๘</th> <th>๐.๑๒</th> <th>๐.๑๖</th> <th>๐.๒</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ</td> <td>๔๐</td> <td>๕๐</td> <td>๖๐</td> <td>๗๐</td> <td>๘๐</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>หมายเหตุ :</b> กรณีหน่วยงานมีการปรับแผนปฏิบัติการฯ ให้จัดส่งหนังสืออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการฯ และแผนปฏิบัติการฯ ที่มีการปรับรายละเอียดแล้ว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕</p>	คะแนน	๐.๐๔	๐.๐๘	๐.๑๒	๐.๑๖	๐.๒	ร้อยละ	๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	เท่ากับ ๑.๐๐๐๐ คะแนน
คะแนน	๐.๐๔	๐.๐๘	๐.๑๒	๐.๑๖	๐.๒										
ร้อยละ	๔๐	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐										

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบ การประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
	<p><b>(๓)</b> ดำเนินการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด ได้แก่</p> <p>(๓.๑) ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา</p> <p>(๓.๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>(๓.๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดั่งงาม โดยให้นำผลการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมไปรายงานในรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p><b>(๔)</b> ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน โดยมีผลการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ <a href="mailto:moph.kaewmoral@gmail.com">moph.kaewmoral@gmail.com</a> และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังเวลาที่กำหนด</p> <p>หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน</p>	<p>๑) รายงานการประชุมการกำหนดกิจกรรมเพิ่มเติมใน ๓ มิติ <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <b>(๐.๑๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๑) แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่มีผลการดำเนินกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน <b>(๐.๒๐๐๐ คะแนน)</b></p> <p>๒) ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <b>(๐.๑๐๐๐ คะแนน)</b></p>	

๘. รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน :

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๔
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	ระดับ	-	๔.๘๗๐๐	๔.๙๔๐๐

๙. แหล่งข้อมูล / วิธีการจัดเก็บข้อมูล :

แหล่งข้อมูล

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำ  
คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕

วิธีการจัดเก็บข้อมูล

ติดตามความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบจากแบบฟอร์ม ดังนี้

- (๑) คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน
- (๒) แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- (๓) แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
  - (๓.๑) รอบ ๖ เดือน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)
  - (๓.๒) รอบ ๑๒ เดือน (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

๑๐. หน่วยงานผู้รับผิดชอบหลัก : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ชื่อ-สกุล ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขโทรศัพท์
๑. นางสาวศรีสุกาญจน์ บินทาประสิทธิ์	๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๖
๒. นางปิตินันท์ สุวรรณ	๐ ๒๕๕๐ ๑๘๑๖
๓. นางสาวเขมรินทร์ อภิสุทธิพงษ์กุล	๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

**การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม  
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข**

คำสั่ง.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ที่...../๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน)

ตามที่ คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เห็นชอบแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางในการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) เป็นไปตาม แนวทางการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) และตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ได้ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินงานถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อ หน่วยงาน) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม.....หน่วยงาน.....(ชื่อหน่วยงาน) โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	.....	ประธาน
๑.๒	.....	รองประธาน
๑.๓	.....	คณะกรรมการ
๑.๔	.....	คณะกรรมการ
๑.๕	.....	คณะกรรมการ
๑.๖	.....	คณะกรรมการและเลขานุการ
๑.๗	.....	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๘	.....	คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินงานถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน) และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินงานถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...หน่วยงาน...(ชื่อหน่วยงาน) ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับหน่วยงาน และดำเนินการจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๔ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๔

(.....)

ผู้บริหารของ.....(ชื่อหน่วยงาน)

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม.....(ชื่อหน่วยงาน).....  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สถานที่ตั้ง.....

ชื่อผู้ประสานงาน.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อหน่วยงานในสังกัดที่รับผิดชอบโครงการ ในแผนปฏิบัติการปี ๒๕๖๕	จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน	จำนวนกลุ่มเป้าหมาย และภาคีเครือข่าย	จำนวนประชาชนเป้าหมาย
๑.			
๒.			
๓.			

จำนวนโครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....โครงการ

จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม.....บาท

- จากงบปกติของหน่วยงาน ทุกโครงการ จำนวน.....บาท
- จากงบอื่น ๆ รวมทุกโครงการ จำนวน.....บาท

เป้าหมายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- หน่วยงาน / องค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวน.....แห่ง รวมผู้ที่ได้รับการอบรม จำนวน.....คน
- หน่วยงาน / องค์กรทั้งภายในและภายนอกที่ให้การสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน.....แห่ง รวมผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน

ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....เดือน

ผลที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินการในโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

- .....
- .....

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อกระทรวง กระทรวงสาธารณสุข (สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข).....หน่วยงาน.....สถานที่ตั้ง.....  
 ชื่อผู้ประสานงาน.....โทรศัพท์.....

โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินการ

จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕.....โครงการ  
 จำนวนงบประมาณที่ใช้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม.....บาท

โครงการ / กิจกรรม	ผลสำเร็จ		งบประมาณ ที่ใช้ (บาท)	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินงาน			
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย. ๖๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ..... (ระบุชื่อยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑)								
กลยุทธ์ที่ ..... (ระบุชื่อกลยุทธ์ภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑)								
๑. โครงการ / กิจกรรม .....	เช่น จำนวนคน จำนวน หน่วยงาน ที่เข้าร่วมโครงการ / กิจกรรม	เช่น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ซึ่งมีความสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ ของโครงการ			ทำ เครื่องหมาย ✓ ในไตรมาส ที่จะ ดำเนินการ			
๒. โครงการ / กิจกรรม .....								
๓. โครงการ / กิจกรรม .....								

หมายเหตุ: ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนชุมชน

ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพชีวิต ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ

สรุปผลที่ได้จากการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม...(ชื่อหน่วยงาน)..... กระทรวงสาธารณสุข ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- หน่วยงาน / องค์กร ทั้งภายในและภายนอกที่ให้ความสำคัญสนับสนุนให้มีการจัดอบรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม จำนวน.....แห่ง รวมผู้ที่ได้รับการอบรม จำนวน.....คน
- หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกที่ให้การสนับสนุนหรือร่วมจัดกิจกรรมเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จำนวน.....แห่ง รวมผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน.....คน



รายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ / โครงการ	วัตถุประสงค์ ของโครงการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	เป้าหมาย		งบประมาณ ที่ใช้  (บาท)	ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕				
			ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ		ไตรมาส ๑ (ต.ค.-ธ.ค.๖๕)	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย.-มิ.ย.๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.๖๕)	
ยุทธศาสตร์ที่ ..... (ระบุชื่อยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑)										
กลยุทธ์ที่ ..... (ระบุชื่อกลยุทธ์ภายใต้ยุทธศาสตร์ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑)										
๑. โครงการ / กิจกรรม .....			เช่น จำนวนคน จำนวน หน่วยงาน ที่เข้าร่วม โครงการ / กิจกรรม	เช่น การเปลี่ยนแปลง พฤติกรรม ซึ่งมีความ สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ ของโครงการ		ทำ เครื่องหมาย ✓ ในไตรมาส ที่จะ ดำเนินการ				
๒. โครงการ / กิจกรรม .....										
๓. โครงการ / กิจกรรม .....										
รวม										

# ตัวอย่าง

ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า (ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน) พร้อมด้วยบุคลากร (ชื่อหน่วยงาน) ...  
ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อน (ชื่อหน่วยงาน) ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ  
ตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “ (คุณธรรมเป้าหมาย อย่างน้อย ๓ เรื่อง) ”  
จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

## ปัญหาที่อยากแก้

๑. ....
๒. ....
๓. ....

## ความดีที่อยากทำ

๑. ....
๒. ....
๓. ....

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ (ชื่อหน่วยงาน) ...  
“เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระบุภายในวันที่ ๓๐

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(.....)

.....  
(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)



# ตัวอย่าง

ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต  
“(ชื่อหน่วยงาน) ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต”  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้าพเจ้า (ชื่อและตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน) พร้อมด้วยบุคลากร (ชื่อหน่วยงาน) ... ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล้ายืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการ อย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ตามค่านิยม ในการบริหารงาน ๖ ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล้าหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข ทั้งจะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รักษา ต่อยอดศาสตร์ของพระราชาผู้ทรงธรรม ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระบุภายในวันที่ ๓๐

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(.....)

(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)



# ตัวอย่าง

ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน  
(ชื่อหน่วยงาน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....  
มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างบุคคล และสร้างองค์กรที่ปราศจากการล่วงละเมิด  
หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ด้วยการปฏิบัติต่อกันอย่างให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน และไม่กระทำการใด  
ที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้อง  
ในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินงานร่วมกับ.....(ชื่อหน่วยงาน).....

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ  
ในการทำงานดังกล่าว.....(ชื่อหน่วยงาน).....จะดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพในศักดิ์ศรี  
ความเป็นมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม  
ต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศ  
ในการทำงาน

๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง  
พนักงาน และบุคลากรทุกคนของ.....(ชื่อหน่วยงาน).....ให้ปฏิบัติต่อกันโดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเคารพ  
ในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัย  
ไม่ให้เกิดการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน  
และบุคลากรทุกคน และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับ.....(ชื่อหน่วยงาน).....

๔. สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคาม  
ทางเพศในการทำงานเพื่อมิให้มีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระบุภายในวันที่ ๓๐

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

(.....)

(ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน)

