



แนวทางการประเมินองค์คุณธรรม

กระทรวงสาธารณสุข

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



**แนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

กรมการศาสนา แจ้งแนวทางการประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ส่วนราชการใช้เป็นกรอบแนวทางในการขับเคลื่อนคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรม ตามแนวคิด “คุณธรรมนำการพัฒนา” ด้วยหลักการ “ระเบิดจากข้างใน” โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย พร้อมทั้งจะก้าวไปสู่ “สังคมคุณธรรม” ตามยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ให้สังคมไทยมีความเข้มแข็ง สงบสุข ร่มเย็น มีจิตสำนึกร่วมกันในการสร้างสังคมคุณธรรม ที่มีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน และน่าอยู่ ภายใต้หลักธรรมาภิบาลของศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทย

กระทรวงสาธารณสุข ขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในเชิงประจักษ์ ตามวิสัยทัศน์ “เป็นองค์กรคุณธรรมอย่างยั่งยืน” ภายใต้หลักการ “คุณธรรมนำการพัฒนา” ผ่านแนวทางการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)

เกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ แบ่งเป็น ๓ ระดับ คือ ระดับส่งเสริมคุณธรรม ระดับคุณธรรม ระดับคุณธรรมต้นแบบ โดยมุ่งเน้นให้ผู้นำและสมาชิกขององค์กร จะต้องร่วมกันส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมในองค์กรยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักธรรมทางศาสนา โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงามมาเป็นหลักในการดำรงชีวิต

ดังนั้น เพื่อให้การประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามกรอบแนวทางการประเมินของกรมการศาสนา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงกำหนดแนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินชุมชน องค์กร อำเภอ และจังหวัดคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

- ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (๓ ตัวชี้วัด ข้อ ๑ ถึงข้อ ๓)

หน่วยงานต้องดำเนินการข้อ ๑ ถึงข้อ ๓ ทุกข้อ โดยมีผลรวมคะแนนไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. ถ้ามีข้อใดข้อหนึ่งเป็น ๐ คะแนน หมายความว่าหน่วยงานจะไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับนี้

๒. กรณีองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่า ให้ใช้ผลประเมินองค์กรในสังกัดที่ไม่ต่ำกว่าสำนัก / กองหรือเทียบเท่า (ที่มีผู้บริหารระดับอำนาจการตัดสินใจหรือเทียบเท่า) ที่ประเมินได้ในระดับ “ส่งเสริมคุณธรรม” จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ %

- ระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (๓ ตัวชี้วัด ข้อ ๔ ถึงข้อ ๖)

หน่วยงานต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม มาก่อน และดำเนินการข้อ ๔ ถึงข้อ ๖ ทุกข้อ โดยมีผลรวมคะแนนไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. ถ้ามีข้อใดข้อหนึ่งเป็น ๐ คะแนน หมายความว่าหน่วยงานจะไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับนี้

๒. กรณีองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่า ให้ใช้ผลประเมินองค์กรในสังกัดที่ไม่ต่ำกว่าสำนัก / กองหรือเทียบเท่า (ที่มีผู้บริหารระดับอำนาจการตัดสินใจหรือเทียบเท่า) ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรม” จำนวนไม่น้อยกว่า ๗๐ %

- ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (๓ ตัวชี้วัด ข้อ ๗ ถึงข้อ ๙)

หน่วยงานต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม และระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม มาก่อน และดำเนินการข้อ ๗ ถึงข้อ ๙ ทุกข้อ โดยมีผลรวมคะแนนไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน

หมายเหตุ : ๑. ถ้ามีข้อใดข้อหนึ่งเป็น ๐ คะแนน หมายความว่าหน่วยงานจะไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับนี้

๒. กรณีองค์กรระดับกรมหรือเทียบเท่า ให้ใช้ผลประเมินองค์กรในสังกัดที่ไม่ต่ำกว่าสำนัก / กองหรือเทียบเท่า (ที่มีผู้บริหารระดับอำนาจการตัดสินใจหรือเทียบเท่า) ที่ประเมินได้ในระดับ “คุณธรรมต้นแบบ” จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ %

๒. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ตัวชี้วัด ที่	การประเมินองค์กรคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน		รวม	หลักฐานประกอบการประเมินฯ
		๒	๑		
ประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑-๓) การประเมินกระบวนการพัฒนาองค์กร					
๑	องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐ % ขึ้นไป ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐-๗๙.๙๙ % เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ เป็นลายลักษณ์อักษร น้อยกว่า ๕๐.๐๐ %	๑. ประกาศเจตนารมณ์ ๒. รายชื่อผู้เข้าประชุม / ผู้เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์
๒	องค์กรมีการกำหนดคุณธรรม เป้าหมาย และกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐ % ขึ้นไป ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย อย่างน้อย ๓ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐-๗๙.๙๙ % ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมาย จำนวน ๒ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิกในองค์กร ที่ร่วมกันกำหนดคุณธรรม เป้าหมาย น้อยกว่า ๕๐.๐๐ %	๑. รายละเอียดของคุณธรรม เป้าหมาย ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ ๒. แผนส่งเสริมคุณธรรม
๓	องค์กรมีการจัดทำ แผนส่งเสริมคุณธรรม อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร ในองค์กร ที่สอดคล้อง กับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรแบบมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายในองค์กร - มีการมอบหมายหน่วยงาน รับผิดชอบการดำเนินงาน	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรแบบมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายในองค์กร - มีการมอบหมายบุคลากร รับผิดชอบการดำเนินงาน	ไม่มีการจัดทำแผนส่งเสริม คุณธรรมขององค์กร	๑. แผนส่งเสริมคุณธรรม / ๒. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ / คณะทำงานในการดำเนินงาน ส่งเสริมคุณธรรม

ตัวชี้วัด ที่	การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน		รวม	หลักฐานประกอบการประเมินฯ
		๒	๑		
ประเมินระดับที่ ๒ องค์การคุณธรรม (ข้อ ๑-๖) การประเมินกระบวนการและการทำงานตามแผน					
๔	องค์กรมีผลสำเร็จ ของการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผน ส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ ตั้งแต่ ๖๐.๐๐ % ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมาย ของกิจกรรมที่กำหนด	การดำเนินการตามแผน ส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จตั้งแต่ ๔๐.๐๐- ๕๙.๙๙ % และเป็นไปตาม เป้าหมายของกิจกรรม ที่กำหนดไว้	การดำเนินการ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๔๐.๐๐ %	- ผลสำเร็จของกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้
๕	องค์กรมีการติดตามประเมิน ผลสำเร็จ เพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรให้มีคุณภาพ และบรรลุคุณธรรมเป้าหมาย ที่กำหนด	- มีการประเมิน และรายงาน ผลสำเร็จของแผน - มีการทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรที่มีคุณภาพ	มีการประเมินและรายงาน ผลสำเร็จของแผน	ไม่มีการติดตามประเมินผล	๑. รายงานการประเมินผลสำเร็จ ๒. แผนส่งเสริมคุณธรรม ที่มีการปรับปรุง
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และหรือหน่วยงาน ที่มีโครงการดีเด่น ในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมาย ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้	- มีการประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ - มีการประกาศยกย่องเชิดชู หน่วยงานภายในหรือภายนอก ที่มีการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมาย จนเป็นแบบอย่าง	มีการประกาศยกย่องเชิดชู บุคลากรที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรที่ทำความดี	- รายงานการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคคล องค์การคุณธรรม

ตัวชี้วัด ที่	การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน		รวม	หลักฐานประกอบการประเมินฯ
		๒	๑		
ประเมินระดับที่ ๓ องค์การคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑-๙) การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง					
๗	องค์กรมีผลสำเร็จ ของการดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น และพฤติกรรมของคน ในองค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลง	- มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน กิจกรรมตามแผนส่งเสริม คุณธรรมที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๘๐.๐๐ % ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ - คนในองค์กรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด	มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน กิจกรรมตามแผนส่งเสริม คุณธรรมที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙ % และเป็นไปตามเป้าหมาย ของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินงานกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๗๐.๐๐ %	๑. ผลสำเร็จของกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ที่เพิ่มขึ้น ๒. การประเมินพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลง
๘	องค์กรมีการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ ได้แก่ การยึดมั่นในหลักธรรม ทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมที่เพิ่มเติม จากแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนด	มีการจัดกิจกรรมครบทั้ง ๓ มิติ	มีการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ มิติ	มีการจัดกิจกรรม น้อยกว่า ๒ มิติ	- รายงานการจัดกิจกรรม ใน ๓ มิติ

ตัวชี้วัด ที่	การประเมินองค์การคุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม	หลักฐานประกอบการประเมินฯ
		๒	๑	๐		
๙	องค์การมีองค์ความรู้ จากการดำเนินงาน องค์การคุณธรรม เพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ ถ่ายทอดขยายผล ไปสู่องค์กรอื่น ๆ ได้	องค์การมีองค์ความรู้ จากการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ที่สามารถให้หน่วยงานอื่น ๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ ผลงานให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔ ครั้งต่อปี	องค์การมีองค์ความรู้ จากการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ที่สามารถ ให้หน่วยงานอื่น ๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อปี	องค์กรไม่ได้ให้หน่วยงานอื่น เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ		๑. มีองค์ความรู้ ๒. มีแหล่งเรียนรู้ และวิทยากรถ่ายทอดความรู้

๓. กำหนดการจัดส่ง

หน่วยงานจัดส่งแบบประเมินองค์กรคุณธรรม ตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมหลักฐานประกอบ ภายในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๔. แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง

ที่	แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง	วิธีการจัดส่ง
๑	แบบฟอร์มที่ ๑	แบบประเมินองค์กรคุณธรรมฯ สำหรับหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า	จัดส่งแบบประเมินองค์กรคุณธรรม พร้อมหลักฐานประกอบการประเมินฯ ในรูปแบบไฟล์ PDF เท่านั้น
๒	แบบฟอร์มที่ ๒	แบบสรุปผลการประเมินองค์กรคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	จัดส่งแบบสรุปผลการประเมิน องค์กรคุณธรรม ในรูปแบบไฟล์ excel เท่านั้น

๕. รูปแบบการจัดส่ง

หน่วยงานระดับกรม หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าในสังกัด ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ นามสกุลไฟล์ .zip จำนวน ๑ ไฟล์ โดยภายในไฟล์ดังกล่าว ประกอบด้วย แบบสรุปผลการประเมิน องค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน และแบบประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า ในสังกัด พร้อมหลักฐาน จำแนกตามระดับการประเมิน รายละเอียดขั้นตอนการจัดทำไฟล์ดังกล่าวปรากฏตามข้อ ๖.

๖. ขั้นตอนการจัดทำไฟล์ข้อมูลผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน

๖.๑ สร้างโฟลเดอร์หลักเพื่อรวบรวมเอกสารทั้งหมดไว้ด้วยกัน และตั้งชื่อโฟลเดอร์โดยระบุชื่อหน่วยงานให้ชัดเจน ตัวอย่าง เช่น



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๖.๒ ข้อมูลในโฟลเดอร์ดังกล่าว ประกอบด้วย ข้อมูลผลการดำเนินงานของหน่วยงานระดับกอง หรือเทียบเท่าในสังกัด พร้อมหลักฐาน จำแนก ดังนี้

- ๑) ไฟล์ข้อมูลชื่อ “แบบสรุปผลการประเมิน(ชื่อหน่วยงาน).....” ในรูปแบบไฟล์ excel เท่านั้น
- ๒) โฟลเดอร์ชื่อ “1. ระดับส่งเสริมคุณธรรม”
- ๓) โฟลเดอร์ชื่อ “2. ระดับคุณธรรม”
- ๔) โฟลเดอร์ชื่อ “3. ระดับคุณธรรมต้นแบบ”



แบบสรุปผลการประเมิน สป.สร.



๑. ระดับส่งเสริมคุณธรรม



๒. ระดับคุณธรรม



๓. ระดับคุณธรรมต้นแบบ

๖.๓ ข้อมูลในโฟลเดอร์ “1. ระดับส่งเสริมคุณธรรม” โฟลเดอร์ “2. ระดับคุณธรรม” และโฟลเดอร์ “3. ระดับคุณธรรมต้นแบบ” ประกอบด้วยไฟล์ข้อมูล แบบประเมินของหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าในสังกัด พร้อมหลักฐาน ในรูปแบบไฟล์ PDF หน่วยงานละ ๑ ไฟล์ ตั้งชื่อไฟล์โดยมีเลขชื่อเป็นลำดับหน่วยงานตามที่ระบุในไฟล์ “1. แบบสรุปผลการประเมิน...(ชื่อหน่วยงาน).....” ซึ่งอยู่ในโฟลเดอร์ “1. สรุปผลการประเมินระดับหน่วยงาน” ตามด้วยชื่อหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า โดยในแต่ละไฟล์ให้จัดทำแบบประเมินองค์กรคุณธรรม และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน ในรูปแบบไฟล์ PDF และรวมข้อมูลเข้าด้วยกันเป็น ๑ ไฟล์ ตามวิธีการในข้อ ๖.๔



๑. กองบริหารการคลัง



๒. กองบริหารการสาธารณสุข



๓. กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๖.๔ วิธีการจัดทำไฟล์ข้อมูลแบบประเมินฯ และเอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อรวบรวมข้อมูลในโฟลเดอร์ที่ปรากฏในข้อ ๖.๒ และข้อ ๖.๓

๑) หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าจัดทำไฟล์แบบประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้แล้วเสร็จ

๒) แปลงไฟล์ข้อมูลดังกล่าว ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF

๓) กรณีเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงานเป็นไฟล์รูปแบบอื่น ให้แปลงไฟล์เอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน ให้อยู่ในรูปแบบไฟล์ PDF

๔) รวมข้อมูลจากไฟล์แบบประเมินฯ และหลักฐาน เข้าเป็นไฟล์ PDF จำนวน ๑ ไฟล์ โดยเรียงลำดับหน้าของเอกสาร ดังนี้

๔.๑) แบบประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน และหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า

๔.๒) หน้าคั่น “เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินฯ”

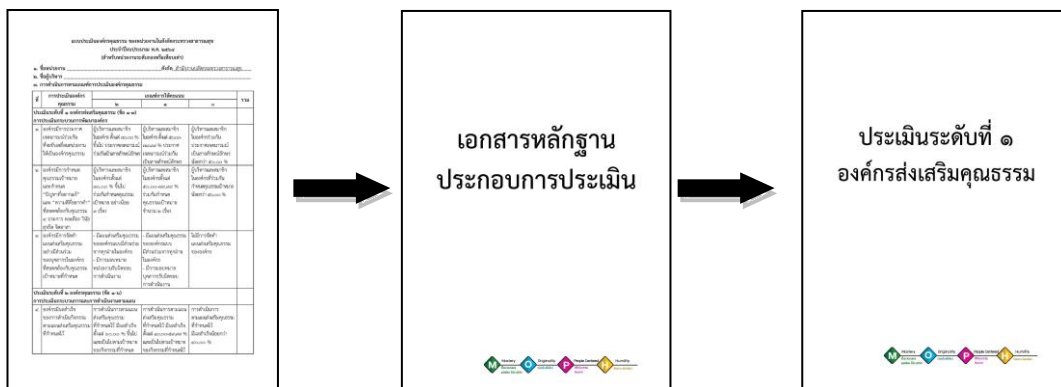
๔.๓) เอกสารหลักฐานประกอบการประเมินในแต่ละระดับ โดยเรียงลำดับ ดังนี้

(๑) หน้าคั่นแสดง “ระดับการประเมิน”

(๒) หน้าคั่นแสดง “หัวข้อเกณฑ์การประเมิน”

(๓) หลักฐานประกอบการประเมินในหัวข้อการประเมินนั้น ๆ

ดังตัวอย่าง



(๑)
แบบประเมินองค์กรคุณธรรม
ของหน่วยงาน

(๒)
หน้าคั่น “เอกสารหลักฐาน
ประกอบการประเมิน”

(๓)
หน้าคั่นแสดง
“ระดับการประเมิน”



(๔)
หน้าคั่นแสดง
“หัวข้อเกณฑ์การประเมิน”

(๕)
หลักฐานประกอบการประเมิน
ในหัวข้อการประเมินนั้น ๆ

๗. ช่องทางการจัดส่ง

จัดส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com เท่านั้น (กรณีหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ส่งผลการประเมินพร้อมหลักฐาน ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดในจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของหน่วยงานนั้น ทั้งนี้ รูปแบบและวิธีการเป็นไปตามที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกำหนด)

๘. ปฏิทินการดำเนินการ

ที่	วัน เดือน ปี	การดำเนินการ
๑	มกราคม ๒๕๖๕	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประชาสัมพันธ์ ประสาน สร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
๒	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่งผลการประเมินตนเองพร้อมหลักฐานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
๓	พฤษภาคม-มิถุนายน ๒๕๖๕	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รวบรวม ตรวจสอบ ข้อมูลองค์กรคุณธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเสนอคณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบ
๔	มิถุนายน ๒๕๖๕	คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงสาธารณสุข ตามแผนแม่บท ส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
๕	๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จัดส่งผลการประเมิน ให้กรมการศาสนา

๙. แบบฟอร์มการประเมินองค์กรคุณธรรม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

สามารถเรียกดูแบบฟอร์มการประเมินองค์กรคุณธรรม และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้ที่เว็บไซต์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ <https://moph.cc/Nxlmvu8li> หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code)



๑๐. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงานเพิ่มเติม ได้ที่

๑๐.๑ นางสาวศรีสุกาญจน์ บิณฑาประสิทธิ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๘๑๖

๑๐.๒ นางสาวเขมรินทร์ อภิสุทธิพงษ์กุล นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๓๐

แบบประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
(สำหรับหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า)

๑. ชื่อหน่วยงาน สังกัด.....

๒. ชื่อผู้บริหาร

๓. การดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรม

ที่	การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม
		๒	๑	๐	
ประเมินระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ข้อ ๑-๓)					
การประเมินกระบวนการพัฒนาองค์กร					
๑	องค์กรมีการประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้เป็นองค์กรคุณธรรม	ผู้บริหารและสมาชิก ในองค์กร ตั้งแต่ ๘๐.๐๐ % ขึ้นไป ประกาศเจตนารมณ์ ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิก ในองค์กร ตั้งแต่ ๕๐.๐๐- ๗๙.๙๙ % ประกาศ เจตนารมณ์ร่วมกัน เป็นลายลักษณ์อักษร	ผู้บริหารและสมาชิก ในองค์กรร่วมกัน ประกาศเจตนารมณ์ เป็นลายลักษณ์อักษร น้อยกว่า ๕๐.๐๐ %	
๒	องค์กรมีการกำหนด คุณธรรมเป้าหมาย และกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา	ผู้บริหารและสมาชิก ในองค์กรตั้งแต่ ๘๐.๐๐ % ขึ้นไป ร่วมกันกำหนดคุณธรรม เป้าหมาย อย่างน้อย ๓ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิก ในองค์กรตั้งแต่ ๕๐.๐๐-๗๙.๙๙ % ร่วมกันกำหนด คุณธรรมเป้าหมาย จำนวน ๒ เรื่อง	ผู้บริหารและสมาชิก ในองค์กรที่ร่วมกัน กำหนดคุณธรรมเป้าหมาย น้อยกว่า ๕๐.๐๐ %	
๓	องค์กรมีการจัดทำ แผนส่งเสริมคุณธรรม อย่างมีส่วนร่วม ของบุคลากรในองค์กร ที่สอดคล้องกับคุณธรรม เป้าหมายที่กำหนด	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรแบบมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายในองค์กร - มีการมอบหมาย หน่วยงานรับผิดชอบ การดำเนินงาน	- มีแผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรแบบ มีส่วนร่วมจากทุกฝ่าย ในองค์กร - มีการมอบหมาย บุคลากรรับผิดชอบ การดำเนินงาน	ไม่มีการจัดทำ แผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กร	
ประเมินระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (ข้อ ๑-๖)					
การประเมินกระบวนการและการดำเนินงานตามแผน					
๔	องค์กรมีผลสำเร็จ ของการดำเนินกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้	การดำเนินการตามแผน ส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ ตั้งแต่ ๖๐.๐๐ % ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมาย ของกิจกรรมที่กำหนด	การดำเนินการตามแผน ส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ ตั้งแต่ ๔๐.๐๐-๕๙.๙๙ % และเป็นไปตามเป้าหมาย ของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินการ ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จน้อยกว่า ๔๐.๐๐ %	

ที่	การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม
		๒	๑	๐	
๕	องค์กรมีการติดตาม ประเมินผลสำเร็จ เพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรให้มีคุณภาพ และบรรลุคุณธรรม เป้าหมายที่กำหนด	- มีการประเมิน และรายงานผลสำเร็จ ของแผน - มีการทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรม ขององค์กรที่มีคุณภาพ	มีการประเมินและรายงาน ผลสำเร็จของแผน	ไม่มีการติดตาม ประเมินผล	
๖	องค์กรมีการยกย่อง เชิดชูบุคลากรที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ และหรือหน่วยงาน ที่มีโครงการดีเด่น ในการส่งเสริม คุณธรรมเป้าหมาย ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้	- มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากรที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ - มีการประกาศยกย่อง เชิดชูหน่วยงาน ภายในหรือภายนอก ที่มีการส่งเสริม คุณธรรมเป้าหมาย จนเป็นแบบอย่าง	มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร ที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้	ไม่มีการประกาศยกย่อง เชิดชูบุคลากร ที่ทำความดี	
ประเมินระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ข้อ ๑-๙)					
การประเมินกระบวนการ การดำเนินงานตามแผน และพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง					
๗	องค์กรมีผลสำเร็จ ของการดำเนินกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น และพฤติกรรมของคน ในองค์กร เกิดการเปลี่ยนแปลง	- มีผลสำเร็จของการ ดำเนินกิจกรรมตามแผน ส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๘๐.๐๐ % ขึ้นไป และเป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้ - คนในองค์กรมีพฤติกรรม ที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรมเป้าหมาย ที่กำหนด	มีผลสำเร็จ ของการดำเนินกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ ตั้งแต่ ๗๐.๐๐-๗๙.๙๙ % และเป็นไปตามเป้าหมาย ของกิจกรรมที่กำหนดไว้	การดำเนินกิจกรรม ตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้ มีผลสำเร็จ น้อยกว่า ๗๐.๐๐ %	
๘	องค์กรมีการจัดกิจกรรม ใน ๓ มิติ ได้แก่ การยึดมั่น ในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ที่เพิ่มเติมจาก แผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนด	มีการจัดกิจกรรม ครบทั้ง ๓ มิติ	มีการจัดกิจกรรม จำนวน ๒ มิติ	มีการจัดกิจกรรม น้อยกว่า ๒ มิติ	

ที่	การประเมินองค์กร คุณธรรม	เกณฑ์การให้คะแนน			รวม
		๒	๑	๐	
๙	องค์กรมีองค์ความรู้ จากการดำเนินงาน องค์กรคุณธรรม เพื่อเผยแพร่และสามารถ เป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอด ขยายผลไปสู่องค์กรอื่น ๆ ได้	องค์กรมีองค์ความรู้ จากการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ที่สามารถให้หน่วยงาน อื่น ๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้งต่อปี	องค์กรมีองค์ความรู้ จากการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ ที่สามารถให้หน่วยงาน อื่น ๆ เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ไม่น้อยกว่า ๓ ครั้งต่อปี	องค์กรไม่ได้ ให้หน่วยงานอื่น เข้ามาศึกษาดูงาน หรือไปเผยแพร่ผลงาน ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ	
รวม					

๔. สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน

- ๑) ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ดำเนินการข้อ ๑-๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้ว ไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน)
- ๒) ระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับที่ ๑ และดำเนินการข้อ ๔-๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยมีผลรวมคะแนนข้อ ๑-๖ ไม่น้อยกว่า ๘ คะแนน)
- ๓) ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับที่ ๒ และดำเนินการข้อ ๗-๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าข้อละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยมีผลรวมคะแนนข้อ ๑-๙ ไม่น้อยกว่า ๑๒ คะแนน)

ผู้รายงาน.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

- หมายเหตุ :** ๑) จัดทำแบบประเมินฯ ในรูปแบบไฟล์สแกน PDF และจัดส่งแบบประเมินฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน
ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามแนวทางที่กำหนด ให้หน่วยงานต้นสังกัดเพื่อตรวจสอบ
รวมรวม และจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
- ๒) กรณีหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ส่งผลการประเมิน
พร้อมหลักฐานให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัด ของจังหวัดที่เป็นที่ตั้งของหน่วยงานนั้น
ตามรูปแบบและวิธีการที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกำหนด

แบบสรุปผลการประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. ชื่อหน่วยงาน
๒. หน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าในสังกัดที่เข้าร่วมการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน หน่วยงาน
๓. ข้อมูลหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าในสังกัดที่เข้าร่วมประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	ระดับ	ชื่อหน่วยงาน	ชื่อผู้บริหาร	ชื่อผู้ประสานงาน	โทรศัพท์	e-mail	คะแนน
	ส่งเสริมคุณธรรม						
๑	ส่งเสริมคุณธรรม						
๒	ส่งเสริมคุณธรรม						
๓	ส่งเสริมคุณธรรม						
	คุณธรรม						
๑	คุณธรรม						
๒	คุณธรรม						
๓	คุณธรรม						
	คุณธรรมต้นแบบ						
๑	คุณธรรมต้นแบบ						
๒	คุณธรรมต้นแบบ						
๓	คุณธรรมต้นแบบ						

๔. สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน

๔.๑ ร้อยละของหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า ที่มีผลการประเมินในระดับต่าง ๆ

ที่	ระดับ	จำนวนหน่วยงาน	คิดเป็นร้อยละ
๑	ส่งเสริมคุณธรรม		
๒	คุณธรรม		
๓	คุณธรรมต้นแบบ		

สูตรการคำนวณร้อยละของหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่า ที่มีผลการประเมินในระดับต่าง ๆ

$$\frac{\text{จำนวนหน่วยงานที่มีผลการประเมินในระดับต่าง ๆ}}{\text{จำนวนหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔}} \times ๑๐๐$$

๕.๒ ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน

- ๑) ระดับที่ ๑ องค์กรส่งเสริมคุณธรรม (ดำเนินการตามข้อ ๑-๓ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน และต้องมีองค์กรในสังกัดที่ประเมินได้ในระดับ "ส่งเสริมคุณธรรม" ไม่น้อยกว่า ๘๐%) ภารกิจหรือเทียบเท่า ให้ใช้ผลประเมินองค์กรในสังกัดที่ไม่ต่ำกว่าสำนัก / กองหรือเทียบเท่า (ที่มีผู้บริหารระดับผู้อำนวยการต้นชั้นไปหรือเทียบเท่า) ที่ประเมินได้ ในระดับ "ส่งเสริมคุณธรรม" จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ %
- ๒) ระดับที่ ๒ องค์กรคุณธรรม (ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับที่ ๑ และดำเนินการตามข้อ ๔-๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยมีผลรวมคะแนนข้อ ๑-๖ ไม่น้อยกว่า ๘ คะแนน และต้องมีองค์กรในสังกัดที่ประเมินได้ในระดับ "คุณธรรม" ไม่น้อยกว่า ๗๐%) ภารกิจหรือเทียบเท่า โดยให้มีผลรวมคะแนนข้อ ๑-๖ ไม่น้อยกว่า ๗๐ %
- ๓) ระดับที่ ๓ องค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับที่ ๒ และดำเนินการตามข้อ ๗-๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๔ คะแนน โดยใช้ผลประเมินองค์กรในสังกัดที่ไม่ต่ำกว่าสำนัก / กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ ในระดับ "ส่งเสริมคุณธรรม" จำนวนไม่น้อยกว่า ๖๐ %) ภารกิจหรือเทียบเท่า ให้ใช้ผลประเมินองค์กรในสังกัดที่ไม่ต่ำกว่าสำนัก / กองหรือเทียบเท่า ที่ประเมินได้ ในระดับ "ส่งเสริมคุณธรรม" จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ %

๖. ชื่อผู้ประสานงาน หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

ผู้รายงาน
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่

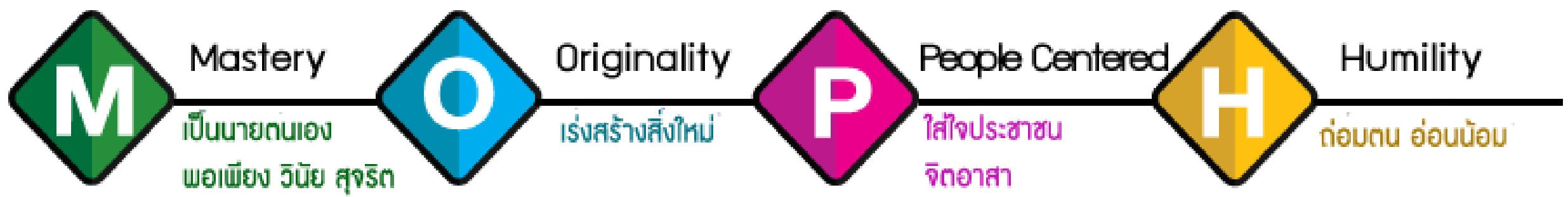
หมายเหตุ : ๑. โปรดระบุชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินองค์การคุณธรรมในระดับต่าง ๆ โดยเรียงลำดับตามคะแนนการประเมินในแต่ละประเภทจากมากไปหาน้อย

๒. จัดทำแบบสรุปผลการประเมินฯ ในรูปแบบไฟล์ excel และจัดส่งแบบสรุปผลการประเมินฯ พร้อมเอกสารหลักฐาน ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

ตามแนวทางที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com

ภายในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ห้ามมิให้เปลี่ยนแปลง แก้ไข รูปแบบของแบบสรุปผลการประเมินฯ

๓. กรณีหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค ให้ส่งผลการประเมินพร้อมหลักฐาน ให้สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดในจังหวัดที่เป็นที่ตั้ง
ของหน่วยงานนั้น ทั้งนี้ ตามรูปแบบและวิธีการที่สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดกำหนด



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



www.stopcorruption.moph.go.th



moph.kaewmoral@gmail.com



0 2590 1330

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

หัวข้อ: แนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

แนวทางการประเมินองค์กรคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

จรรยา บัวศรี

(นางจรรยา บัวศรี)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

ศรีสุภาภรณ์ บินทาประสิทธิ์

(นางสาวศรีสุภาภรณ์ บินทาประสิทธิ์)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (หัวหน้า)

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

จรรยา บัวศรี

(นางจรรยา บัวศรี)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔