**แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของ**

**หน่วยงาน** ........................................................................................................

**สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

**ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

**เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561**

**สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

|  |
| --- |
| **แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข** |
| ชื่อหน่วยงาน: ................................................................................................................................................  วัน/เดือน/ปี: ................................................................................................................................................  หัวข้อ: ............................................................................................................................................................  รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)  ..................................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................................................  .................................................................................................................................................................................  Linkภายนอก: ……………………………………………………………………………………………………………………………... หมายเหตุ: ………………………………………………………………………………………………………………………………......  ................................................................................................................................................................................  ...................................................................................................................................................................... |
| |  |  | | --- | --- | | ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล | ผู้อนุมัติรับรอง | |  |  | | (......................................................................) | (......................................................................) | | ตำแหน่ง.................................................................. | ตำแหน่ง..................................................................(หัวหน้า) | | วันที่...........เดือน............................พ.ศ............... | วันที่...........เดือน............................พ.ศ............... | |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (............................................................................)  ตำแหน่ง...............................................................  วันที่........เดือน............................พ.ศ............. |

-2-

**คำอฺธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข**

|  |  |
| --- | --- |
| **หัวข้อ** | **คำอธิบาย** |
| หน่วยงาน | หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล |
| วัน/เดือน/ปี | วันเดือนปีที่ขอนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ |
| หัวข้อ | กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีใจความสำคัญ ที่มาจากเนื้อหามีความยาวไม่เกิน 2 บรรทัด |
| รายละเอียดข้อมูล | เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษา ที่เข้าใจง่ายและสะกดคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสม กับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด |
| Link ภายนอก | ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่ |
| หมายเหตุ | ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน) | ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน |
| ผู้อนุมัติรับรอง | ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (Web Master) | ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน  ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข |