



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



คำนำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน 23 หน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินก่อสร้าง) เป็นไปตามกรอบการรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามการรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง วิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รวมถึงนำเสนอข้อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มีมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเดียวกันอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และมีการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วน ช่วยลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขนั้น จะไม่มีการทุจริต และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เนื่องจากได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานประจำปีในด้านการจัดซื้อจัดจ้างของทุกหน่วยงาน

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

สารบัญ

หน้า

	คำนำ	ก
	สารบัญ	ข
บทที่ 1	บทนำ	1
	1.1 หลักการและเหตุผล	1
	1.2 วัตถุประสงค์	3
	1.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	3
	1.4 กลุ่มเป้าหมาย	3
	1.5 นิยามศัพท์	4
บทที่ 2	วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	5
บทที่ 3	กิจกรรมเฝ้าระวังระบบบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	16
	3.1 กรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	17
	3.2 จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ที่ได้กำหนดแนวทางการ ปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	20
	3.3 ประเมินตนเองตามแบบรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)	42
	3.4 แนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบแสดง ความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน	43
	3.5 กำหนดกลไกการกำกับติดตามตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	44

	หน้า
บทที่ 4 วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	46
4.1 งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวม	48
4.2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	49
4.2.1 ร้อยละของโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบดำเนินงาน จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	49
4.2.2 ร้อยละของจำนวนโครงการและจำนวนงบประมาณตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการ แล้วเสร็จ	51
4.3 เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง	55
4.4 เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	58
บทที่ 5 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	61
5.1 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบดำเนินงาน	62
5.2 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	63

	หน้า
5.3 เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้จ่ายตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	65
5.4 วิเคราะห์ประสิทธิภาพของการประหยัดงบประมาณที่ใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	66
บทที่ 6 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	67
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	
6.1 ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานจากการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติ ราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	67
6.2 แนวทางการแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	68
6.3 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย	69
ภาคผนวก	71
1. รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	71
2. คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 3615/2562 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับ หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	78
3. คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ 24/2562 ลงวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการ ควบคุมกำกับการดำเนินงานภายใต้ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	81

บทที่ 1

บทนำ

1.1) หลักการและเหตุผล

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นเจ้าภาพหลักรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน มิติการพัฒนาองค์กร ตามกรอบคุ้มครองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปอย่างคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ โดยยึดหลักการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นสำคัญ เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณรายจ่ายแต่ละปีรายการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และสัญญาใด ๆ ที่มีการอนุมัติให้จัดซื้อจัดจ้างแล้วให้ประชาชนสามารถขอดูหรือตรวจสอบได้ ณ สถานที่ทำการ ของส่วนราชการ ระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560 ที่เห็นชอบ ให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูล ข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูลข่าวสาร ที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8)แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

พ.ศ. 2540 ที่กำหนดให้หน่วยงานรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุต้องเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุทุกรายการและทุกขั้นตอน ทั้งนี้ เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางมีกรอบการปฏิบัติงานการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุที่มีมาตรฐาน เกิดความโปร่งใส และเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้กับสาธารณชนต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะหน่วยงานหลักรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ดำเนินการตามกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำคำรับรอง ฯ จำนวน 23 หน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบดำเนินงานของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินก่อสร้าง) ตลอดจนรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน และรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ในทุกไตรมาส รวม 4 ไตรมาส และเมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละปีงบประมาณ ต้องจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายงานวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง เป็นการรวบรวมฐานข้อมูลที่ต้องนำมาวิเคราะห์ ประกอบด้วย งบประมาณภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำแนกเป็นรายหมวด แสดงให้เห็นหมวดที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุ เปรียบเทียบสัดส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุแต่ละประเภท และเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ และใช้จ่ายจริงแต่ละรายการ ทั้งนี้เป็นการวิเคราะห์การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวมว่ามีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณมากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างและวิธีจัดหาพัสดุ มีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีการเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดหรือไม่ / อย่างไร รวมทั้งจะต้องมีการจัดทำข้อเสนอเพื่อนำไปปรับปรุง หรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดหาพัสดุในปีต่อไปด้วย เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุในปีงบประมาณต่อไปให้มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าสูงสุด

1.2) วัตถุประสงค์

1.2.1) เพื่อสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุที่ผ่านมาในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุที่ได้กำหนดไว้หรือไม่

1.2.2) เพื่อให้ทราบว่าการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุที่ได้กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน มีความคุ้มค่า สามารถประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด

1.2.3) เพื่อจัดทำข้อเสนอในเชิงนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุในปีต่อไป

1.3) ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1.3.1) ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุที่ได้กำหนด

1.3.2) ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง สามารถวิเคราะห์ความคุ้มค่า และความสามารถในการประหยัดงบประมาณของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อนำไปปรับปรุงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในปีงบประมาณต่อไป

1.3.3) ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้นำข้อเสนอในเชิงนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุในปีต่อไป

1.4) กลุ่มเป้าหมาย

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงาน ที่ดำเนินการตามกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

1.5) นิยามศัพท์

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง กำหนดนิยามศัพท์เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

1.5.1) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 23 หน่วยงาน ประกอบด้วยกองกลาง กองกฎหมาย กองการต่างประเทศ กองการพยาบาล กองตรวจราชการ กองบริหารการคลัง กองบริหารการสาธารณสุข กองบริหารทรัพยากรบุคคล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ กองสาธารณสุขฉุกเฉิน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม สำนักงานวิชาการสาธารณสุข สำนักงานร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท สำนักสารนิเทศ สำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย สำนักงานรัฐมนตรี ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และวิทยาลัยนักระบบบริหารสาธารณสุข

1.5.2) การจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

1.5.3) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

1.5.4) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) รวมถึงกรณีหน่วยงานโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน) ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 28

บทที่ ๒

วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางเพื่อกำหนดมาตรการกำหนดมาตรการในการเฝ้าระวังประเด็นความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ดังรายละเอียด

การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง โดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO 2013 (Committee of Sponsoring Organizations 2013) ในการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางซึ่งเป็นหลักประกันระดับหนึ่งว่าการดำเนินการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางจะไม่มีเหตุการณ์และไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หากแม้ในกรณีที่พบกับการทุจริตที่ไม่คาดคิดโอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าส่วนราชการอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าส่วนราชการที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการป้องกันล่วงหน้าไว้โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ ซึ่งไม่ใช่การเพิ่มภาระงานแต่อย่างใด

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กำหนดขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ราชการบริหารส่วนกลาง 9 ขั้นตอน ดังนี้



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ดังนั้น ก่อนทำการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางเตรียมการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางจากภาระงานด้านภารกิจสนับสนุนตามหน้าที่และอำนาจของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดังนี้

ภาระงาน	กระบวนการงาน
ด้านการกิจสนับสนุน	กระบวนการงานการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

จากนั้นดำเนินการตามขั้นตอน การประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง 9 ขั้นตอน ทั้งนี้ ในขั้นตอนที่ 8 การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง และขั้นตอนที่ 9 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงนั้น จะปรากฏการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงในบทที่ 6 แนวทางการปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

ขั้นตอนที่ 1 ระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ทำการระบุความเสี่ยง (Risk Identification) โดยนำข้อมูลที่ได้จากขั้นเตรียมการประเมินความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางในประเภทของความเสี่ยงซึ่งเป็น Unknown Factor ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ระบุความเสี่ยง (Risk Identification) ที่เป็น Unknown Factor

ขั้นตอนการปฏิบัติ	ระบุรายละเอียดความเสี่ยง	
	Know Factor	Unknown Factor
กระบวนการจัดหาพัสดุ ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง 1. การวางแผนจัดหาพัสดุไม่ครอบคลุมรายการกรณีเร่งด่วน หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน 2. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน 3. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในการกำหนด TOR (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / เงื่อนไขในรายละเอียดของตัวพัสดุ หรือของผลสำเร็จของงาน หรือของผู้ที่จะเข้าแข่งขันเสนอราคา)	-	ปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากการพยากรณ์ประมาณการล่วงหน้าในอนาคต ปัญหา/พฤติกรรม ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น

ขั้นตอนที่ 2 วิเคราะห์สถานะความเสี่ยง (Risk Identification)

จากขั้นตอนที่ 1 เมื่อทำการระบุความเสี่ยง (Risk Identification) เสร็จสิ้น จึงดำเนินการวิเคราะห์สถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง อันอาจเกิดการทุจริตและหรือผลประโยชน์ทับซ้อน ออกตามรายสีไฟจราจร เขียว เหลือง ส้ม แดง โดยระบุสถานะของความเสี่ยงในช่องสีไฟจราจร

สี	ระดับความเสี่ยง
	ความเสี่ยงระดับต่ำ
	ความเสี่ยงระดับปานกลาง เป็นกระบวนการที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายหน่วยงาน สามารถใช้ความรอบคอบระมัดระวังในระหว่างปฏิบัติงาน ตามปกติควบคุมดูแลได้
	ความเสี่ยงระดับสูง เป็นกระบวนการที่มีผู้เกี่ยวข้องหลายคน หลายหน่วยงานภายในองค์กร มีหลายขั้นตอน จนยากต่อการควบคุม หรือไม่มีอำนาจควบคุมข้ามหน่วยงานตามหน้าที่ปกติ
	ความเสี่ยงระดับสูงมาก เป็นกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก คนที่ไม่รู้จักไม่สามารถตรวจสอบได้ชัดเจน ไม่สามารถกำกับติดตามได้อย่างใกล้ชิด หรืออย่างสม่ำเสมอ

ตารางที่ 2 แสดงสถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามรายสีไฟจราจร

ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	เขียว	เหลือง	ส้ม	แดง
กระบวนการจัดหาพัสดุ ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง 1. การวางแผนจัดหาพัสดุไม่ครอบคลุมรายการ กรณีเร่งด่วน หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน 2. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ไม่เป็นไป ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน 3. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในการกำหนด TOR (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / เงื่อนไขในรายละเอียด ของตัวพัสดุ หรือของผลสำเร็จของงาน หรือของผู้ที่จะเข้าแข่งขันเสนอราคา)				

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ขั้นตอนที่ 3 เมทริกซ์ระดับความเสี่ยง (Risk level matrix)

จากนั้นขั้นตอนนี้ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีสถานะความเสี่ยงระดับปานกลาง (สีเหลือง) จากตารางที่ 2 มาทำการหาความเสี่ยงรวม ซึ่งระดับความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้จาก

ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง X ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

มีเกณฑ์ในการให้ค่า ดังนี้

3.1 ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง มีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

3.1.1 ถ้าเป็นกิจกรรมหรือขั้นตอนหลักที่สำคัญของกระบวนการงานนั้น ๆ แสดงว่ากิจกรรมหรือขั้นตอนนั้นเป็น **MUST** หมายถึงมีความจำเป็นสูงของการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริตที่ต้องทำการป้องกัน ไม่ดำเนินการไม่ได้ ค่าของ **MUST** คือ ค่าที่อยู่ในระดับ 3 หรือ 2

3.1.2 ถ้าเป็นกิจกรรมหรือขั้นตอนนั้นเป็นกิจกรรม หรือขั้นตอนรองของกระบวนการงานนั้น ๆ แสดงว่ากิจกรรมหรือขั้นตอนนั้นเป็น **SHOULD** หมายถึงมีความจำเป็นต่ำในการเฝ้าระวังความเสี่ยงการทุจริต ค่าของ **SHOULD** คือ ค่าที่อยู่ในระดับ 1 เท่านั้น

3.2 ระดับความรุนแรงของผลกระทบ มีแนวทางในการพิจารณา ดังนี้

3.2.1 กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นเกี่ยวข้องกับ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholders รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล พันธมิตร ภาครีเครือข่าย ค่าอยู่ที่ 2 หรือ 3

3.2.2 กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นเกี่ยวข้องกับ ผลกระทบทางการเงิน รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม Financial ค่าอยู่ที่ 2 หรือ 3

3.2.3 กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer/User ค่าอยู่ที่ 2 หรือ 3

3.2.4 กิจกรรมหรือขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้นผลกระทบต่อกระบวนการภายใน Internal Process หรือกระบวนการเรียนรู้ องค์ความรู้ Learning & Growth ค่าอยู่ที่ 1 หรือ 2

ตารางที่ 3 ระดับความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
(Risk level matrix)

ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	ระดับความจำเป็น ของการเฝ้าระวัง			ระดับความรุนแรง ของผลกระทบ			ค่าความเสี่ยงรวม = จำเป็น X รุนแรง
	3	2	1	3	2	1	
กระบวนการจัดการพัสดุ ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง							
1. การวางแผนจัดหาพัสดุไม่ครอบคลุมรายการ กรณีเร่งด่วน หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน		2			2		4
2. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ไม่เป็นไปตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน		2			2		4
3. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในการกำหนด TOR (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / เงื่อนไขใน รายละเอียดของตัวพัสดุ หรือของผลสำเร็จของงาน หรือของผู้ที่จะเข้าแข่งขันเสนอราคา)		2			2		4

จากนั้นนำมาพิจารณาระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง/ระดับความรุนแรงของผลกระทบ
ตามข้อ 3.1 และข้อ 3.2 ดังตารางที่ 3.1 ถึงตารางที่ 3.2

ตารางที่ 3.1 ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	กิจกรรมหรือขั้นตอนหลัก MUST		กิจกรรมหรือขั้นตอนรอง SHOULD
	3	2	
กระบวนการจัดการพัสดุ ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยง			
1. การวางแผนจัดหาพัสดุไม่ครอบคลุมรายการ กรณีเร่งด่วน หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน		2	-
2. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน		2	-
3. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจในการ กำหนด TOR (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / เงื่อนไขในรายละเอียดของตัวพัสดุ หรือของผลสำเร็จของงาน หรือของผู้ที่จะเข้าแข่งขันเสนอราคา)		2	-

ตารางที่ 3.2 ระดับความรุนแรงของผลกระทบตาม Balanced Scorecard

ขั้นตอนย่อยที่มีความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	1	2	3
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย Stakeholders รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล พันธมิตร ภาคีเครือข่าย	-	X	-
ผลกระทบทางการเงิน รายได้ลด รายจ่ายเพิ่ม Financial	-	X	-
ผลกระทบต่อผู้ใช้บริการ กลุ่มเป้าหมาย Customer/User	-	X	-
ผลกระทบต่อกระบวนการภายใน Internal Process	-	X	-

ขั้นตอนที่ 4 ประเมินการควบคุมความเสี่ยง (Risk-Control Matrix Assessment)

นำค่าความเสี่ยงรวมจากตารางที่ 3 มาทำการประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางว่า มีระดับการควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอยู่ในระดับใด เมื่อเทียบกับคุณภาพการจัดการ ได้แก่ คุณภาพการจัดการ สอดส่อง และเฝ้าระวังในงานปกติ กำหนดเกณฑ์คุณภาพการจัดการ แบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์คุณภาพการจัดการ
ดี	จัดการได้ทันที ทุกครั้งที่เกิดความเสี่ยง ไม่กระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน องค์กรไม่มีผลเสียทางการเงิน ไม่มีรายจ่ายเพิ่ม
พอใช้	จัดการได้โดยส่วนใหญ่ มีบางครั้งยังจัดการไม่ได้ กระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงาน องค์กรแต่ยอมรับได้ มีความเข้าใจ
อ่อน	จัดการไม่ได้ หรือได้เพียงส่วนน้อย การจัดการเพิ่มเกิดจากรายจ่าย มีผลกระทบถึงผู้ใช้บริการ/ผู้รับมอบผลงานและยอมรับไม่ได้ ไม่มีความเข้าใจ

ตารางที่ 4 แสดงการประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

กระบวนการที่มีความเสี่ยง	คุณภาพ การจัดการ	ค่าประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง		
		ค่าความเสี่ยง ระดับต่ำ	ค่าความเสี่ยง ระดับปานกลาง	ค่าความเสี่ยง ระดับสูง
กระบวนการจัดการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	ดี	2	-	-

จากตารางประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางมีค่าความเสี่ยงระดับต่ำ (2)

ขั้นตอนที่ 5 แผนบริหารความเสี่ยง

นำผลการประเมินการควบคุมความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางที่มีค่าความเสี่ยงระดับต่ำ (2) มาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

ตารางที่ 5 ตารางแผนบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

แผนบริหารความเสี่ยง ฯ	มาตรการ
กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	1. จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงานตามกรอบการรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้หน่วยงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการ ดังนี้ 1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน 1.2 รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน ทุก 6 เดือน และรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ทุกไตรมาส 1.3 จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร.1) 1.4 รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน 2. กำหนดมาตรการป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา มาตรา 13 แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่บัญญัติว่า ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น โดยกำหนดแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ จำนวน 2 แบบ คือ วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท และวงเงินเกิน 100,000 บาท 3. การสอบทานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับชุดใบสำคัญ โดยกลุ่มตรวจสอบการเงินการคลังและพัสดุ กองบริหารการคลัง 4. การตรวจสอบภายในผ่านระบบตรวจสอบอัตโนมัติของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข 5. คณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

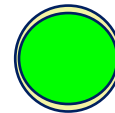
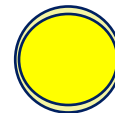
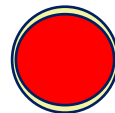
รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ขั้นตอนที่ 6 จัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง

จัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางโดยการแยกสถานการณ์เฝ้าระวังความเสี่ยงออกเป็น 3 สี ได้แก่ สีเขียว สีเหลือง และสีแดง เพื่อติดตามเฝ้าระวัง และประเมินการบริหารความเสี่ยง ดังตารางที่ 6

สถานะสีและระดับของสถานะความเสี่ยง

สถานะสี	ระดับของสถานะความเสี่ยง
	ไม่เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายความเสี่ยง ยังไม่ต้องทำกิจกรรมเพิ่ม
	เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายความเสี่ยง แต่แก้ไขได้ทันทีที่ ตามมาตรการ / นโยบาย / โครงการ / กิจกรรมที่เตรียมไว้ แผนใช้ได้ผล ความเสี่ยงการทุจริตลดลง ระดับความรุนแรง < 3
	เกิดกรณีที่อยู่ในข่ายยังแก้ไขไม่ได้ ควรมีมาตรการ / นโยบาย / โครงการ / กิจกรรม เพิ่มขึ้นแผนใช้ไม่ได้ผล ความเสี่ยงการทุจริตไม่ลดลง ระดับความรุนแรง > 3



เกินกว่าการยอมรับ



เกิดขึ้นแล้วแต่ยอมรับได้



ยังไม่เกิดเฝ้าระวังต่อเนื่อง

ตารางที่ 6 จัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

กิจกรรม	เหตุการณ์ ความเสี่ยงการทุจริต	สถานะความเสี่ยง		
		เขียว	เหลือง	แดง
กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	1. การวางแผนจัดหาพัสดุไม่ครอบคลุมรายการ กรณีเร่งด่วน หรือสถานการณ์ฉุกเฉิน 2. การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน กระชั้นชิด 3. หน่วยงานขาดความรู้ความเข้าใจ ในการกำหนด TOR (รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / เงื่อนไขในรายละเอียดของตัวพัสดุ หรือของผลสำเร็จของงาน หรือของ ตัวผู้ที่จะเข้าแข่งขันเสนอราคา)	✓	-	-

ขั้นตอนที่ 7 จัดทำระบบบริหารความเสี่ยง

นำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จากตารางที่ 6 ที่จำแนกสถานะความเสี่ยงออกเป็น 3 สี ได้แก่ สีเขียว สีเหลือง และสีแดง โดยแยกสถานะเพื่อทำระบบบริหารความเสี่ยง ซึ่งรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางที่วิเคราะห์ได้นั้นมีสถานะความเสี่ยงเป็นสีเขียว กล่าวคือสามารถยอมรับได้ และต้องกำหนดกิจกรรมเฝ้าระวังในระบบบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ในขั้นตอนที่ 7 นี้ สถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางนั้น ไม่อยู่ในข่ายความเสี่ยง แต่อย่างไรก็ตามควรที่จะมีการเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง จึงกำหนดมาตรการ/นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม เพิ่มเติม ดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 ตารางจัดทำระบบความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

กิจกรรม	มาตรการ/นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม เพิ่มเติม
กระบวนการจัดการซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	1. จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงานตามกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยกำหนดให้หน่วยงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการ ดังนี้ 1.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน 1.2 รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน ทุก 6 เดือน และรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน ทุกไตรมาส 1.3 จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร.1) 1.4 รายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน 2. ประเมินตนเอง ตามแบบรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามกำหนดในปฏิทินคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. ประชุมชี้แจงการดำเนินงานภายใต้ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กิจกรรม	มาตรการ/นโยบาย/โครงการ/กิจกรรม เพิ่มเติม
กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้างของ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (ต่อ)	3. การสอบทานกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับชุดใบสำคัญ โดยกลุ่มตรวจสอบการเงินการคลังและพัสดุ กองบริหารการคลัง 4. การตรวจสอบภายในผ่านระบบตรวจสอบอัตโนมัติ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข 5. คณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง การปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สรุปได้ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง โดยเครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO 2013 (Committee of Sponsoring Organizations 2013) ที่นำมาใช้นี้ จะเป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าจะไม่มีการทุจริตหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและ/หรือเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างเกิดขึ้น หากแม้ในกรณีที่พบกับการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่คาดคิด โอกาสที่จะประสบกับปัญหาน้อยกว่าส่วนราชการอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่น้อยกว่าส่วนราชการอื่นที่ไม่มีการนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางพบว่าสถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางมีสถานะความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่อยู่ในข่ายความเสี่ยง โดยปรากฏสถานะความเสี่ยงเป็นสีเขียว ซึ่งหมายถึงระดับการยอมรับได้ หากแต่ต้องกำหนดกิจกรรมเฝ้าระวังในระบบบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 3

กิจกรรมเฝ้าระวัง

ระบบบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จัดทำระบบบริหารความเสี่ยงภายหลังการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง โดยกำหนดกิจกรรมเฝ้าระวังความเสี่ยงทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางกล่าวคือ กำหนดกรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน มาตรการพัฒนาองค์กร น้ำหนักร้อยละ 5 (7.5) จัดทำแนวทางปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ตามกรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง รวมทั้งสิ้น 23 หน่วยงาน ปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน จากนั้น หน่วยงานประเมินตนเองตามแบบรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามกำหนดในปฏิทินคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะเจ้าภาพหลักตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนกำหนดกลไกการกำกับติดตามผ่านภารกิจของหน่วยงาน ได้แก่ กองบริหารการคลัง กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และคณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2563 และกำหนดอำนาจหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการภายใต้กรอบการประเมินตัวชี้วัดดังกล่าวในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามมาตรฐานการจัดซื้อจัดจ้างเดียวกันทั้งระบบอย่างมีประสิทธิภาพมีกระบวนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างปฏิบัติที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ประหยัด คุ่มค่า สมประโยชน์ภาครัฐ และลดความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งกิจกรรมเฝ้าระวังความเสี่ยงทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. 2562 รายละเอียดสามารถจำแนกได้ดังนี้

กิจกรรมเฝ้าระวังความเสี่ยงทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

3.1) กรอบคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อให้หน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยคาดหวังว่าหากหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดจะสามารถส่งผลให้ตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 บรรลุเป้าหมายการพัฒนาระบบการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ในการขับเคลื่อนภารกิจสำคัญของรัฐบาล การแก้ไขปัญหา และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อเพิ่มศักยภาพของส่วนราชการในการสนับสนุนการพัฒนาประเทศและปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

กรอบการประเมินผล แบ่งออกเป็น 2 มิติ ได้แก่ มิติภายนอก และมิติภายใน น้ำหนักรวมทั้ง 2 มิติ ร้อยละ 100 ดังนี้

มิติภายนอก : น้ำหนักร้อยละ 70 ประกอบด้วย

การประเมินประสิทธิผล น้ำหนักร้อยละ 60 และการประเมินคุณภาพ น้ำหนักร้อยละ 10

มิติภายใน : น้ำหนักร้อยละ 30 ประกอบด้วย

การประเมินประสิทธิภาพ น้ำหนักร้อยละ 15 และการประเมินการพัฒนาระบบ น้ำหนักร้อยละ 15

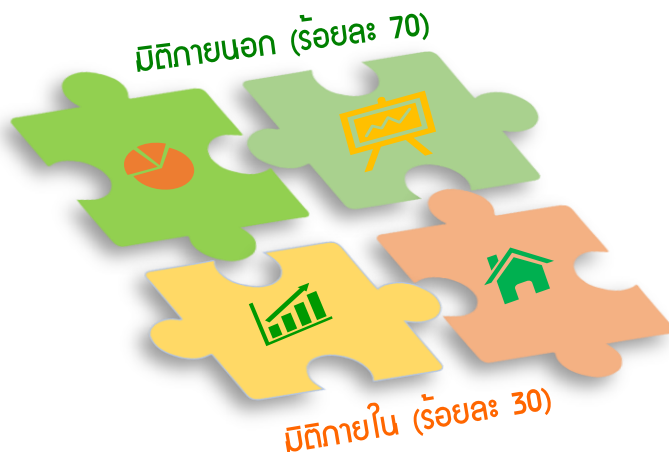
กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การประเมินประสิทธิผล (ร้อยละ 60)

- 1.1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุ เป้าหมายตามภารกิจหลัก/
แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน หรืองานประจำตามหน้าที่ตามปกติ (Function Based) (20)
 - 1.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบาย
สำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based) (20)
 - 1.3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินงานตาม
ภารกิจพื้นที่ (Area Based) (20)
- หมายเหตุ : 1. ถ้าหน่วยงานใด ไม่มี 1.2 และ 1.3 ให้นำน้ำหนัก ไปรวมให้กับ 1.1
2. กำหนดตัวชี้วัดไม่ควรน้อยกว่า 5 ตัวชี้วัด

การประเมินคุณภาพ (ร้อยละ 10)

2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการไปใช้ในการพัฒนา
หน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุขประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (10)



ประเมินประสิทธิภาพ (ร้อยละ 15)

3. ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อหนี้ผูกพัน ภาพรวมของ
หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2563 (7.5)
4. ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance
Management System : PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (7.5)

การพัฒนาระบบ (ร้อยละ 15)

5. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน (5) (7.5)
6. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นหน่วยงาน
คุณธรรมต้นแบบ (5) (7.5)
7. ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนา
คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด (5)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ประเด็นการประเมินผล การปฏิบัติราชการ	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	หน่วยงาน เจ้าภาพ
• การพัฒนาองค์การ (ร้อยละ 15)	5. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	5 (7.5)	ศปท.
	6. ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นหน่วยงานคุณธรรมต้นแบบ	5 (7.5)	ศปท.
	7. ระดับความสำเร็จของหน่วยงานที่ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐผ่านเกณฑ์ที่กำหนด	5	กพร.สป.
น้ำหนักรวม		100	

3.2) จัดทำรายละเอียดตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ที่ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายละเอียดตัวชี้วัด ประกอบด้วย

- หน่วยวัด กำหนดตัวระดับความสำเร็จ
- น้ำหนัก กำหนดร้อยละ 5 (7.5)
- คำอธิบาย ตามรายละเอียดดังนี้

การประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กำหนดให้ทุกหน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) วิเคราะห์ผลของแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน รวมถึงงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) และการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ รวมถึงหลักฐานการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

- การจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

- แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่เ็นงบดำเนินงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขราชการบริหารส่วนกลาง เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง เฉพาะงบลงทุน

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรณีหน่วยงานโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่าย จากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน) ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 28

- แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) หมายถึง แบบสรุปการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ข้อ 1 (5) บัญญัติว่า หน่วยงานภาครัฐต้องสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา 9 (8) ที่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560 ที่มีมติให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการอย่างเคร่งครัด เนื้อหาประกอบด้วย (1) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (2) วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (3) ราคากลาง (4) วิธีซื้อหรือจ้าง (5) รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ (6) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (7) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และ (8) เลขที่ และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง โดยหน่วยงานต้องจัดทำและสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบ ณ วันสิ้นเดือน (โดยประมาณ) และขออนุญาตผู้บริหารของหน่วยงานนำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

- รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน หมายถึง รายงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการใช้จ่ายจริงในปีงบประมาณพ.ศ. 2563 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ความโปร่งใสในการเข้าถึงข้อมูล ตามความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Partnership: OGP) หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องดำเนินการขออนุญาตตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะต้องมีแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นประกอบด้วย

- หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เหตุผล :

1. เพื่อให้มีการวางแผนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและมีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งจะทำให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
2. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความโปร่งใส เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนโดยส่งเสริมให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐซึ่งเป็นมาตรการหนึ่งเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
3. เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560 ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดเตรียมไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) หน่วยงานพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
4. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐมีความคุ้มค่าในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และสนับสนุนมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

เกณฑ์การให้คะแนน :

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ (Milestone) แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น 5 ระดับ พิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
1	หน่วยงาน ดำเนินการ (1) กำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) กรณีหน่วยงานได้กำหนดแผนความต้องการครุภัณฑ์และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และได้รับงบประมาณตามที่บรรจุไว้ในเอกสารงบประมาณ รายการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (2) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงานให้เสร็จสิ้น ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562
2	หน่วยงาน ดำเนินการ (1) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (1.1) เสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ พร้อมขออนุญาต นำแผนปฏิบัติการฯ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 (หนังสืออนุมัติแผนฯ พร้อมแบบฟอร์มการขอ เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ระบุวันที่ 30 ตุลาคม 2562) (1.2) จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ตามขั้นตอนที่ 2 (1) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562 (2) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ให้แล้วเสร็จก่อน วันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 (2.1) เสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ พร้อมขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการฯ ขึ้นเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (หนังสืออนุมัติแผนฯ พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
	(2.2) จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 (3) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รวบรวมแผน ฯ ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2562 ประกอบด้วย (3.1) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (3.2) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
3	ไตรมาสที่ 1 รอบ 3 เดือน (สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562) หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) รอบ 3 เดือน ดังนี้ (1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ฯ พร้อมขออนุญาตนำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 27 ธันวาคม 2562 (2) ส่งหนังสือตาม (1) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล พร้อมหนังสือนำส่ง (ทั้งหมด) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 7 มกราคม 2563

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
3	ไตรมาสที่ 2 รอบ 6 เดือน (สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2563)
(ต่อ)	หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) รอบ 6 เดือน ดังนี้
	(1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ฯ พร้อมขออนุญาต นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐาน แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขและ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 27 มีนาคม 2563
	หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) รอบ 6 เดือน ดังนี้
	(1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ฯ พร้อมขออนุญาต นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐาน แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขและ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 27 มีนาคม 2563
	(2) ส่งหนังสือตาม ข้อ (1) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล พร้อมหนังสือแนส่ง (ทั้งหมด) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563
	หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 6 เดือน ดังนี้
	(1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมขออนุญาต นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานพร้อม หลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 27 มีนาคม 2563
	(2) ส่งหนังสือตาม ข้อ (1) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล พร้อมหนังสือแนส่ง (ทั้งหมด) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 1 เมษายน 2563

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
4	ไตรมาสที่ 3 รอบ 9 เดือน (สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563)
	หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) รอบ 9 เดือน ดังนี้
	(1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ฯ พร้อมขออนุญาต นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหาร ส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 26 มิถุนายน 2563
	(2) ส่งหนังสือตาม ข้อ (1) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล พร้อมหนังสือแนส่ง (ทั้งหมด) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 1 กรกฎาคม 2563
	ไตรมาสที่ 4 รอบ 12 เดือน (สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2563)
	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) รอบ 12 เดือน ดังนี้
	(1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ฯ พร้อมขออนุญาต นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการฯ (งบลงทุน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหาร ส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 25 กันยายน 2563
	(2) ส่งหนังสือตาม ข้อ (1) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล พร้อมหนังสือแนส่ง (ทั้งหมด) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2563
	(3) กรณีหน่วยงานมีการหน่วยงานโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน) ให้หน่วยงานดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหาร งบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 28 ระบุ “เมื่อหัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดได้อ่านตามที่ได้รับมอบสั่งโอน และหรือเปลี่ยนรายการงบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามระเบียบนี้แล้ว ให้จัดทำและส่งรายงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ภาครัฐโดยไม่ชักช้า ตามแบบรายงานที่สำนักงานงบประมาณกำหนดแต่อย่างช้าต้องไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่ วันที่โอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย”

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน
4 (ต่อ)	(4) สำเนาเอกสารตามข้อ (3) ถ้ามี ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดส่งไปยังสำนักงบประมาณ (สำคัญ) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 รอบ 12 เดือน ดังนี้ (1) เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมขออนุญาต นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ PrintScreen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 25 กันยายน 2563 (2) ส่งหนังสือตาม ข้อ (1) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล พร้อมหนังสือแนส่ง (ทั้งหมด) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2563
5	หน่วยงาน ดำเนินการ (1) วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) และวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามแบบการวิเคราะห์ผลตามแผนฯ ที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด (1.1) เสนอผู้บริหารรับทราบผลการวิเคราะห์ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) และวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พร้อมขออนุญาต นำผลการวิเคราะห์ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ ภายในวันที่ 9 ตุลาคม 2563 (1.2) ส่งผลการวิเคราะห์ฯ ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ anti.corrup2563@gmail.com ภายในวันที่ 9 ตุลาคม 2563 เพื่อวิเคราะห์ตามกระบวนการของ ITA ต่อไป (1.3) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำผลการวิเคราะห์ฯ ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หมายเหตุ :

1. ความโปร่งใสในการเข้าถึงข้อมูล ตามความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Partnership: OGP)

ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินการตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

1. การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องดำเนินการขออนุญาตตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข

2. จัดทำแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และนำขึ้นเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

3. ทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะต้องมีการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

2. แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1)

ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินการ

1. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 9 (8) ที่ระบุหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ดำเนินการดังนี้

1.1 จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) เสนอผู้บริหารของหน่วยงาน รับทราบ ณ วันสิ้นเดือน (โดยประมาณ) และขออนุญาตผู้บริหารของหน่วยงานนำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ..(แบบ สขร. 1) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน

1.2 ส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง anti.corrup2563@gmail.com ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป ประกอบด้วย

1.2.1 หนังสือเสนอผู้บริหาร

1.2.2 แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1)

1.2.3 Print Screen หน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน

2. ต้องประกาศแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน และแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) 3 แห่ง ดังนี้ (1) เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง (2) เว็บไซต์หน่วยงาน และ (3) ปิดประกาศที่หน่วยงาน

หมายเหตุ : คะแนนการจัดส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) มีคะแนนเต็มเท่ากับ 1 คะแนน (ระหว่างเดือนตุลาคม 2562 – กันยายน 2563) ดังสูตรการคำนวณ ดังนี้

แบบสรุปการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) (เต็มจำนวน 12 เดือน) = 1 คะแนน

จำนวน 12 เดือน

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

3. การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน)

ทุกหน่วยงาน ที่มีการการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน) ต้องดำเนินการตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 28

1. จัดทำและส่งรายงานด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ภาคีรัฐโดยไม่ชักช้า ตามแบบรายงานที่สำนักงานงบประมาณกำหนด แต่อย่างช้าต้องไม่เกินสิบห้าวันนับแต่วันที่โอนและหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่าย”
2. สำเนาเอกสารตามข้อ 1. ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ anti.corrup2563@gmail.com พร้อมกับการนำส่งไปยังสำนักงานงบประมาณ

แนวทางการประเมินผล: แบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น 2 รอบ ได้แก่ รอบ 6 เดือน และ รอบ 12 เดือน ดังนี้
การประเมินรอบ 6 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 – 31 มีนาคม 2563)

ค่าคะแนนที่ได้				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	-	ระดับ 2	-	ระดับ 3

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
1	(1) หน่วยงานกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำ - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 - และ/หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (0.5000 คะแนน)	- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ หลักของหน่วยงานในการจัดทำ - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ/หรือแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ระบุภายใน วันที่ 30 ตุลาคม 2562	1 คะแนน
	(2) หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ ของหน่วยงาน เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 (0.5000 คะแนน)		

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
2	(1) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)	(1.1) หนังสือเสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุนฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 (1.2) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุนฯ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562	1 คะแนน

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้										
2 (ต่อ)	(2) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> <table><tr><th>แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (1.0000 คะแนน) 1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (1.0000 คะแนน)</td><td>2.0000</td></tr><tr><td>2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน</td><td></td></tr><tr><td>2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) 2.1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)</td><td>1.0000</td></tr><tr><td>2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2.2.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.2.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)</td><td>1.0000</td></tr></table>	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน	1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (1.0000 คะแนน) 1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (1.0000 คะแนน)	2.0000	2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน		2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) 2.1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000	2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2.2.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.2.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000	(2.1) หนังสือเสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 (2.2) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562	
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน												
1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (1.0000 คะแนน) 1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (1.0000 คะแนน)	2.0000												
2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน													
2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) 2.1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000												
2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2.2.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.2.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000												

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
3	ไตรมาสที่ 1 รอบ 3 เดือน หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ที่มีการขออนุญาตแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานพร้อมแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายใน วันที่ 27 ธันวาคม 2562 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 7 มกราคม 2563	2 คะแนน
	ไตรมาสที่ 2 รอบ 6 เดือน รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ที่มีการขออนุญาตแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานพร้อมแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายใน วันที่ 27 มีนาคม 2563 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 เมษายน 2563	

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้										
3 (ต่อ)	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> <table><tr><th>แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 2 พร้อมเผยแพร่ (1.0000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (1.0000 คะแนน)</td><td>2.0000</td></tr><tr><td>2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน 2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 1 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)</td><td>0.6000</td></tr><tr><td>2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 2 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)</td><td>0.6000</td></tr><tr><td>2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 2 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.4000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.4000 คะแนน)</td><td>0.8000</td></tr></table>	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน	1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 2 พร้อมเผยแพร่ (1.0000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (1.0000 คะแนน)	2.0000	2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน 2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 1 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000	2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 2 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000	2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 2 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.4000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.4000 คะแนน)	0.8000	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 27 มีนาคม 2563 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 เมษายน 2563	
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน												
1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 2 พร้อมเผยแพร่ (1.0000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (1.0000 คะแนน)	2.0000												
2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน 2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 1 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000												
2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 2 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000												
2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 2 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.4000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.4000 คะแนน)	0.8000												

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

ค่าคะแนนที่ได้				
1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
1	(1) หน่วยงานกำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำ - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 - และ/หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (0.5000 คะแนน) (2) หน่วยงานจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 (0.5000 คะแนน)	- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักของหน่วยงานในการจัดทำ - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และ/หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ระบุภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562	1 คะแนน
2	(1) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)	(1.1) หนังสือเสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุนฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 30 ตุลาคม 2562 (1.2) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุนฯ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2562	2 คะแนน

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้										
2 (ต่อ)	(2) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> <table><tr><th>แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (1.0000 คะแนน) 1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (1.0000 คะแนน)</td><td>2.0000</td></tr><tr><td>2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน</td><td></td></tr><tr><td>2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) 2.1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)</td><td>1.0000</td></tr><tr><td>2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2.2.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.2.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)</td><td>1.0000</td></tr></table>	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน	1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (1.0000 คะแนน) 1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (1.0000 คะแนน)	2.0000	2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน		2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) 2.1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000	2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2.2.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.2.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000	(2.1) หนังสือเสนอผู้บริหารอนุมัติแผนฯ ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 8 พฤศจิกายน 2562 (2.2) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 12 พฤศจิกายน 2562	
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน												
1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (1.0000 คะแนน) 1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (1.0000 คะแนน)	2.0000												
2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน													
2.1 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) 2.1.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.1.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000												
2.2 จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 2.2.1 ขออนุมัติแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ (0.5000 คะแนน) 2.2.2 เผยแพร่ข้อมูลแผนฯ (0.5000 คะแนน)	1.0000												

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
3	ไตรมาสที่ 1 รอบ 3 เดือน หน่วยงานรายงานผลตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ที่มีการขออนุญาตแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานพร้อมแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายใน วันที่ 27 ธันวาคม 2562 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 7 มกราคม 2563	1 คะแนน
	ไตรมาสที่ 2 รอบ 6 เดือน รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ที่มีการขออนุญาตแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของหน่วยงานพร้อมแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายใน วันที่ 27 มีนาคม 2563 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 เมษายน 2563	

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้												
3 (ต่อ)	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> <table><tr><th>แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 2 พร้อมเผยแพร่ (1.0000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (1.0000 คะแนน)</td><td>2.0000</td></tr><tr><td>2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน</td><td></td></tr><tr><td>2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 1 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)</td><td>0.6000</td></tr><tr><td>2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 2 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)</td><td>0.6000</td></tr><tr><td>2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 2 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.4000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.4000 คะแนน)</td><td>0.8000</td></tr></table>	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน	1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 2 พร้อมเผยแพร่ (1.0000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (1.0000 คะแนน)	2.0000	2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน		2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 1 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000	2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 2 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000	2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 2 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.4000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.4000 คะแนน)	0.8000	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 27 มีนาคม 2563 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 เมษายน 2563	
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน														
1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 2 พร้อมเผยแพร่ (1.0000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (1.0000 คะแนน)	2.0000														
2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน															
2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 1 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000														
2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 2 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.3000 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.3000 คะแนน)	0.6000														
2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 2 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.4000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.4000 คะแนน)	0.8000														

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
4	ไตรมาสที่ 3 รอบ 9 เดือน รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯ ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ขึ้นเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายใน วันที่ 26 มิถุนายน 2563 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ ทั้งหมดส่งให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 กรกฎาคม 2563	1 คะแนน
	ไตรมาสที่ 4 รอบ 12 เดือน รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯ ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ขึ้นเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 25 กันยายน 2563	

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
4 (ต่อ)		(2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 ตุลาคม 2563 (3) และ (4) หลักฐานกรณีโอน เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่ายจาก งบดำเนินงานเป็นงบลงทุน) รายงานตามแบบ ที่สำนักงบประมาณกำหนด ไม่เกิน 15 วันนับแต่วันที่โอน และหรือเปลี่ยนแปลงรายการ งบประมาณรายจ่าย ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ ทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นผู้จัดส่งไปยัง สำนักงบประมาณ	1 คะแนน

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้												
4 (ต่อ)	รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 <u>เกณฑ์การให้คะแนน</u> <table><tr><th>แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 4 พร้อมเผยแพร่ (0.5000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.5000 คะแนน)</td><td>1.0000</td></tr><tr><td>2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน</td><td></td></tr><tr><td>2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 3 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.1500 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.1500 คะแนน)</td><td>0.3000</td></tr><tr><td>2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 4 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.1500 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.1500 คะแนน)</td><td>0.3000</td></tr><tr><td>2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 4 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2000 คะแนน)</td><td>0.4000</td></tr></table>	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน	1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 4 พร้อมเผยแพร่ (0.5000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.5000 คะแนน)	1.0000	2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน		2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 3 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.1500 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.1500 คะแนน)	0.3000	2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 4 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.1500 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.1500 คะแนน)	0.3000	2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 4 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2000 คะแนน)	0.4000	(1) หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่มีการขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ระบุภายในวันที่ 25 กันยายน 2563 (2) หลักฐานตามข้อ (1) Print Screen หลักฐานเผยแพร่ส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ระบุวันที่ 1 ตุลาคม 2563	
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน														
1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน) 1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ไตรมาส 4 พร้อมเผยแพร่ (0.5000 คะแนน) 1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.5000 คะแนน)	1.0000														
2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน															
2.1 รายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 3 2.1.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.1500 คะแนน) 2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.1500 คะแนน)	0.3000														
2.2 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบลงทุน ไตรมาส 4 2.2.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.1500 คะแนน) 2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.1500 คะแนน)	0.3000														
2.3 รายงานผลตามแผนฯ เฉพาะงบดำเนินงาน ไตรมาส 4 2.3.1 เสนอรายงานผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2000 คะแนน) 2.3.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2000 คะแนน)	0.4000														

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้																						
5	(1) วิเคราะห์ผลตาม - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน ฯ (ถ้ามี) - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เกณฑ์การให้คะแนน <table><tr><th>แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง</th><th>ค่าคะแนน</th></tr><tr><td>1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน)</td><td>1.0000</td></tr><tr><td>1.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ปีงบประมาณ 2563 พร้อมเผยแพร่ (0.5000 คะแนน)</td><td></td></tr><tr><td>1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.5000 คะแนน)</td><td></td></tr><tr><td>2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน (รวมถึงการแปลงงบเพื่อจัดซื้อจัดจ้างเป็นงบลงทุน)</td><td></td></tr><tr><td>2.1 วิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ปีงบประมาณ 2563</td><td>0.5000</td></tr><tr><td>2.1.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2500 คะแนน)</td><td></td></tr><tr><td>2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2500 คะแนน)</td><td></td></tr><tr><td>2.2 วิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563</td><td>0.5000</td></tr><tr><td>2.2.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2500 คะแนน)</td><td></td></tr><tr><td>2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2500 คะแนน)</td><td></td></tr></table>	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน	1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน)	1.0000	1.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ปีงบประมาณ 2563 พร้อมเผยแพร่ (0.5000 คะแนน)		1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.5000 คะแนน)		2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน (รวมถึงการแปลงงบเพื่อจัดซื้อจัดจ้างเป็นงบลงทุน)		2.1 วิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ปีงบประมาณ 2563	0.5000	2.1.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2500 คะแนน)		2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2500 คะแนน)		2.2 วิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563	0.5000	2.2.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2500 คะแนน)		2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2500 คะแนน)		(1.1) สำเนาหนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบ ผลการวิเคราะห์ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เฉพาะงบลงทุน ฯ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พร้อมขออนุญาตนำรายงานผลฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อม Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ ระบุวันที่ 9 ตุลาคม 2563 (1.2) ส่งผลการวิเคราะห์ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบุวันที่ 9 ตุลาคม 2563	1 คะแนน
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	ค่าคะแนน																								
1. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณ (งบดำเนินงาน)	1.0000																								
1.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ ปีงบประมาณ 2563 พร้อมเผยแพร่ (0.5000 คะแนน)																									
1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.5000 คะแนน)																									
2. กรณีหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างงบดำเนินงาน และงบลงทุน (รวมถึงการแปลงงบเพื่อจัดซื้อจัดจ้างเป็นงบลงทุน)																									
2.1 วิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ปีงบประมาณ 2563	0.5000																								
2.1.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2500 คะแนน)																									
2.1.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2500 คะแนน)																									
2.2 วิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ งบดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2563	0.5000																								
2.2.1 เสนอวิเคราะห์ผลตามแผนจัดซื้อจัดจ้างฯ พร้อมเผยแพร่ (0.2500 คะแนน)																									
2.2.2 ส่งหลักฐานให้ สปท. (0.2500 คะแนน)																									

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หมายเหตุ

ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 9 (8) ที่ระบุหน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ จึงกำหนดเกณฑ์การประเมินระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ดังนี้

(ค่าคะแนนการประเมิน (เต็ม 5 คะแนน) + ค่าคะแนนการจัดส่งแบบ สขร. 1 (เต็ม 1 คะแนน)) × 5 = คะแนนตัวชี้วัดที่ 5

6

รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		2561	2562	2563
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	ระดับ	4.4957	4.7709	

3.3) ประเมินตนเองตามแบบรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)

หน่วยงานจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ตามแบบรายงานผลการปฏิบัติราชการสำหรับตัวชี้วัดที่เป็นเชิงคุณภาพ/ขั้นตอนดำเนินงาน รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน ที่กำหนดในปฏิทินการดำเนินงานการจัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 3615/2562 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

3.4) แนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจ ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กำหนดแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงาน ให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม ที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่กำหนดในกฎกระทรวง กระทรวงการคลัง ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2552 และจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. 2543 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 กำหนดแนวทาง ในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างไว้ดังนี้

1. บุคลากรในหน่วยงานต้องวางตัวเป็นกลางกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์
2. บุคลากรในหน่วยงานสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ตลอดเวลา
3. บุคลากรในหน่วยงานต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรง และทางอ้อม จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะการประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และต้องไม่เข้าไปมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ทั้งนี้ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะเกิดขึ้นก่อน ขณะ หรือหลังการปฏิบัติหน้าที่
4. บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ รวมถึงการรับฟังผู้มาร้องเรียน ร้องทุกข์ ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อมีน้ำใจ แต่ทั้งนี้ การปฏิบัติดังกล่าวต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
5. บุคลากรในหน่วยงานให้ความร่วมมือกับทุกฝ่ายในการเสริมสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับงานด้านพัสดุให้เป็นที่ยอมรับ
6. บุคลากรในหน่วยงานต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือกฎ ระเบียบปฏิบัติของทางราชการอย่างเคร่งครัด
7. บุคลากรในหน่วยงานดำเนินการใช้จ่ายเงิน ทรัพย์สินของหน่วยงานส่วนรวมของราชการ เป็นหลักโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุผลประกอบด้วย

8. ผู้บังคับบัญชาต้องใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสนับสนุนให้คำปรึกษา แนะนำ รับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานอย่างมีเหตุผล

9. ผู้บังคับบัญชาต้องควบคุม กำกับดูแล ตรวจสอบให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด

โดยที่แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงาน จะเป็นการเปิดเผยข้อมูล ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ ซึ่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุต้องให้คำมั่นว่าตนไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ตลอดเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากร ในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 โดยที่แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ จำนวน 2 แบบ คือ วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท และวงเงินเกิน 100,000 บาท เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างเคร่งครัดกรณีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ ต้องรายงาน ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานทราบโดยทันที

3.5) กำหนดกลไกการกำกับติดตามตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดกลไกการกำกับติดตามตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน โดยการวางระบบตรวจสอบเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง สอบทานการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน ด้านพัสดุ บุคลากรในหน่วยงาน ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขทั้งในราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค ดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างของกองบริหารการคลัง ต้องตรวจสอบหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างโดยที่เอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างทุกฉบับของหน่วยงาน ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างส่งเบิกจ่าย จะต้องมีการประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560 และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ แนบประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในชุดใบสำคัญเบิกจ่าย

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2. กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตรวจสอบภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามแบบสอบทานตามแนวทางการตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สอบทานแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในวิธีเฉพาะเจาะจง วิธีการคัดเลือก วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Market) และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ในเอกสารหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างทุกฉบับของหน่วยงาน ผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างส่งเบิกจ่าย เพื่อให้ระบบควบคุม กำกับติดตามการปฏิบัติตามประกาศ ฯ ดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. คณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 3615/2562 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 ติดตามความก้าวหน้าผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน โดยสรุปผลการติดตามความก้าวหน้ารอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน พร้อมข้อเสนอแนวทางการปรับปรุงแก้ไขที่เป็นรูปธรรม ส่งกลุ่มพัฒนาระบบบริหารรวบรวมสรุปคะแนนในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

4. กำหนดให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในการดำเนินการภายใต้กรอบการประเมินตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ในภาพสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ที่ 24/2562 ลงวันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการ ควบคุมกำกับ การดำเนินงานภายใต้ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

บทที่ 4

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน่วยงานในสังกัด จำนวน 23 หน่วยงาน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้แก่ งบดำเนินงานของหน่วยงานและงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ทุกหน่วยงานได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในประเด็น

4.1) งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวม

4.2) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

4.2.1) ร้อยละของโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
หมวดงบดำเนินงาน จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(1) จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดงบดำเนินงาน จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(2) สรุปภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างหมวดงบดำเนินงาน ของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

4.2.2) ร้อยละของจำนวนโครงการและจำนวนงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(1) เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน

(2) จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(3) สรุปภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

4.3) เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง

(1) หมวดงบดำเนินงาน

(2) หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

4.4) เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

4.1) งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในภาพรวม

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และนำงบประมาณจัดสรร ให้กับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ยกเว้นศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้รับจัดสรรงบประมาณภายใต้งบประมาณบูรณาการต่อต้านการทุจริต และประพตมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติ ราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ทั้งนี้ งบประมาณในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกหมวดงบประมาณ ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ร้อยละภาพรวมงบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกหมวดงบประมาณ

หน่วย : บาท

หน่วยงาน	รวมงบประมาณ	หมวดงบดำเนินงาน	หมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	261,131,972.17	229,407,124.32	31,724,847.85
ราชการบริหารส่วนกลาง		(87.85)	(12.15)
จำนวน 23 หน่วยงาน			
รวม	261,131,972.17	229,407,124.32	31,724,847.85
		(87.85)	(12.15)

จากตารางที่ 1 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวนทั้งสิ้น 261,131,972.17 บาท จำแนกเป็นหมวดงบดำเนินงาน จำนวน 229,407,124.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.85 และหมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 31,724,847.85 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.15

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

4.2) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงาน จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดยกดำเนินการ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดยกดำเนินการ ดังนี้

4.2.1) ร้อยละของโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดยกดำเนินการ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(1) จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดยกดำเนินการ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงาน ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดยกดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ร้อยละของโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
หมวดยกดำเนินการ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จจัดซื้อจัดจ้าง
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	โครงการและงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ									
			จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดยกดำเนินการ									
			จำนวนโครงการ	เฉพาะเจาะจง	จำนวนโครงการ	คัดเลือก	จำนวนโครงการ	ประกาศเชิญชวนทั่วไป	ประกาศเชิญชวน	e-Bidding	จำนวนโครงการ	สอบราคา
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (23 หน่วยงาน)	687	209,436,769.68	680	202,506,505.68	5	5,864,796.00	-	-	2	1,065,468.00	-	-
รวม	687	209,436,769.68	680	202,506,505.68	5	5,864,796.00	-	-	2	1,065,468.00	-	-
			(98.98)	(96.69)	(0.73)	(2.80)	(0.00)	(0.00)	(0.29)	0 (0.51)	(0.00)	(0.00)

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จากตารางที่ 2 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงาน ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในงบประมาณหมวดงบดำเนินงาน จำนวนรวมทั้งสิ้น 687 โครงการ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งสิ้น 209,436,769.68 บาท วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่พบมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 680 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 98.98 ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 202,506,505.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.69 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.73 ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 5,864,796.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.80 และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.29 ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 1,065,468.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.51 ตามลำดับ

(2) สรุปภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างหมวดงบดำเนินงาน ของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

ภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 สรุปได้ดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ร้อยละของงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หมวดงบดำเนินงาน

หน่วยงาน	จำนวนงบประมาณตามแผน (บาท)	จำนวนงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนงบประมาณคงเหลือ (บาท)
สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (23 หน่วยงาน)	229,407,124.32	209,436,769.68 (91.29)	19,970,354.64 (8.17)
รวม	229,407,124.32	209,436,769.68 (91.29)	19,970,354.64 (8.17)

จากตารางที่ 3 งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงานจำนวนทั้งสิ้น 229,407,124.32 บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ไปทั้งสิ้น 209,436,769.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 คงเหลือจำนวน 19,970,354.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.17

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

สรุปได้ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบดำเนินงาน จำนวนเงินทั้งสิ้น 229,407,124.32 บาท ใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 209,436,769.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 คงเหลือจำนวน 19,970,354.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.17 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 687 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 687 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

4.2.2) ร้อยละของจำนวนโครงการและจำนวนงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

(1) เปรียบเทียบงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมาดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 4 หน่วยงาน ได้แก่ กองการต่างประเทศ กองการพยาบาล กองบริหารทรัพยากรบุคคล และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุนจำนวน 16 หน่วยงาน ได้แก่ กองกลาง กองกฎหมาย กองตรวจราชการ กองบริหารการคลัง กองบริหารการสาธารณสุข กองบริหารทรัพยากรบุคคล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองสาธารณสุขฉุกเฉิน กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม สำนักวิชาการสาธารณสุข สำนักสารนิเทศสำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข สรุปได้ดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 ร้อยละของงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน

หน่วย : บาท

หน่วยงาน	เปรียบเทียบงบประมาณหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)		
	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ	งบประมาณภาพรวม
	ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	จากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน	หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
	หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	มาเป็นงบลงทุน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานปลัดกระทรวง	3,888,316.50	27,836,531.35	31,724,847.85
สาธารณสุข	(12.26)	(87.74)	(100)
ราชการบริหารส่วนกลาง			
รวม	3,888,316.50	27,836,531.35	31,724,847.85
	(12.26)	(87.74)	(100)

จากตารางที่ 4 งบประมาณที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน จำนวนรวมทั้งสิ้นจำนวน 31,724,847.85 บาท จำแนกเป็นงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 3,888,316.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.26 และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน จำนวน 27,836,531.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.74

(2) จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ และครุภัณฑ์สำนักงาน รวมทั้งงบลงทุนประเภทที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง สรุปได้ดังตารางที่ 5

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตารางที่ 5 ร้อยละของโครงการและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
หมวดงบประมาณ ประเภทครุภัณฑ์ จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	งบประมาณตามแผน (บาท)	งบประมาณใช้ไป (บาท)	คงเหลืองบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการและงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จหมวดงบประมาณ					
					จำนวนโครงการ	เฉพาะเจาะจง	จำนวนโครงการ	คัดเลือก	จำนวนโครงการ	e-Bidding
สำนักงาน ปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนกลาง (20 หน่วยงาน)	96	31,724,847.85	28,155,351.48	3,569,496.37	88	13,834,158.86	3	750,635.30	5	13,570,557.32
			(88.75)	(11.25)	(91.67)	(49.14)	(3.13)	(2.67)	(5.21)	(48.20)
รวม	96	31,724,847.85	28,155,351.48	3,569,496.37	88	13,834,158.86	3	750,635.30	5	13,570,557.32
			(88.75)	(11.25)	(91.67)	(49.14)	(3.13)	(2.67)	(5.21)	(48.20)

จากตารางที่ 5 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 20 หน่วยงาน ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียนและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในงบประมาณหมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเบี่ยงลงทุน จำนวนทั้งสิ้น 96 โครงการ ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 28,155,351.48 บาท วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่พบมากที่สุดคือวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 88 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.67 ใช้งบประมาณจำนวน 13,834,158.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.14 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 5.21 ใช้งบประมาณจำนวน 13,570,557.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 48.20 และวิธีคัดเลือก จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.13 ใช้งบประมาณจำนวน 750,635.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.67 ตามลำดับ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

(3) สรุปภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างหมวดหมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ของโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ

ภาพรวมการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 20 หน่วยงาน ดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 ร้อยละของงบประมาณที่ดำเนินการแล้วเสร็จ หมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

หน่วยงาน	จำนวนงบประมาณตามแผน (บาท)	จำนวนงบประมาณที่ใช้ไป (บาท)	จำนวนงบประมาณคงเหลือ (บาท)
สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (20 หน่วยงาน)	31,724,847.85	28,155,351.48 (88.75)	3,569,496.37 (11.25)
รวม	31,724,847.85	28,155,351.48 (88.75)	3,569,496.37 (11.25)

จากตารางที่ 6 งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวนทั้งสิ้น 31,724,847.85 บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ไปทั้งสิ้น 28,155,351.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 88.75 คงเหลืองบประมาณ จำนวน 3,569,496.37 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.25

สรุปได้ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรร งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวนเงินทั้งสิ้น 31,724,847.85 บาท บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 28,155,351.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 คงเหลือจำนวน 3,569,496.37 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.25 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวนทั้งสิ้น 96 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 96 โครงการ คิดเป็น ร้อยละ 100

4.3) เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง

เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยภาพรวม ทั้งหมวดงบดำเนินงาน และหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 กฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ประกาศ หนังสือเวียน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ความสามารถของการประหยัดงบประมาณที่ใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพผ่านการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง โดยภาพรวมหมวดงบดำเนินงานและหมวดงบลงทุน

หน่วย : บาท

หน่วยงาน	งบประมาณโดยรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
	งบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผน ฯ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่ายจริง (บาท)	ร้อยละของงบประมาณที่ประหยัดได้
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	261,131,972.17	237,592,121.16	9.01
รวม	261,131,972.17	237,592,121.16	9.01

จากตารางที่ 7 งบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง โดยภาพรวมหมวดงบดำเนินงานและหมวดงบลงทุน สามารถประหยัดงบประมาณได้ถึงร้อยละ 9.01

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

นอกจากนี้ ได้จำแนกการเปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ออกเป็น (1) หมวดงบดำเนินงาน และ (2) หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ตารางที่ 8 และตารางที่ 9

(1) หมวดงบดำเนินงาน

ตารางที่ 8 เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง หมวดงบดำเนินงาน

หน่วย : บาท

หน่วยงาน	หมวดงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
	งบประมาณที่ตั้งไว้ ตามแผน ฯ	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง	ร้อยละของงบประมาณ ที่ประหยัดได้
สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	229,407,124.32	209,436,769.68	8.71
รวม	229,407,124.32	209,436,769.68	8.71

จากตารางที่ 8 จะเห็นได้ว่างบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในหมวดงบดำเนินงาน สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างได้ร้อยละ 8.71

(2) หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

ตารางที่ 9 เปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง หมวดงบประมาณ

หน่วย : บาท

หน่วยงาน	งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
	งบประมาณที่ตั้งไว้ ตามแผน ฯ	งบประมาณ ที่ใช้จ่ายจริง	ร้อยละของงบประมาณ ที่ประหยัดได้
สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	31,724,847.85	28,155,351.48	11.25
รวม	31,724,847.85	28,155,351.48	11.25

จากตารางที่ 9 งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการ
บริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริง ในหมวดงบลงทุน
(ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) นั้น สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างได้ร้อยละ 11.25

จะเห็นได้ว่า งบประมาณของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ทั้งหมวดงบดำเนินงานและหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 261,131,972.17 บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไปทั้งสิ้น จำนวน 237,592,121.16 บาท
สามารถประหยัดงบประมาณโดยรวมได้ ร้อยละ 9.01 โดยจำแนกเป็นหมวดงบดำเนินงาน จำนวน 229,407,124.32 บาท
ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 209,436,769.68 บาท สามารถประหยัดงบประมาณหมวดงบดำเนินงาน
ร้อยละ 8.71 และหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) จำนวนเงินทั้งสิ้น 31,724,847.85 บาท
ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไปทั้งสิ้น จำนวน 28,155,351.48 บาท สามารถประหยัดงบประมาณหมวดงบลงทุน
(ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ร้อยละ 11.25 ซึ่งถือได้ว่าสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ได้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ และตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการ
จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และปัญหาภัยพิบัติ ภัยแล้ง อุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงปีงบประมาณ 2563 รวมทั้งกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นอื่น ในส่วนงบประมาณที่ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หมดงบดำเนินงาน ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 365,377,224.54 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.81 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หน่วยงานได้ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 209,436,769.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน่วยงานได้ใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมดงบดำเนินงาน มีประสิทธิภาพมากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ตารางที่ 11 เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้จ่ายตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)

ปีงบประมาณ.พ.ศ.	เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563		
	แผน (บาท)	ผล (บาท)	ความสามารถในการใช้จ่าย งบประมาณตามแผน
2562	201,340,926.49	199,796,959.09 (97.81)	1,543,968.10 (2.19)
2563	31,724,847.85	28,155,351.48 (88.75)	3,569,496.37 (11.25)

จากตารางที่ 11 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หมดงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 201,340,926.49 บาท และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 31,724,847.85 บาท เมื่อเปรียบเทียบงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ถึงร้อยละ 72.78 เนื่องจากภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการจัดซื้อจัดจ้างในหมดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณทั้งสิ้น 174,430,000 บาท ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จึงไม่มีการขอ งบประมาณในส่วนดังกล่าวอีกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีการปรับลดงบประมาณหมดงบลงทุน เหลือจำนวน 5,151,200 บาท ประกอบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันพระบรมราชชนกได้แยกออกจาก สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบประมาณในส่วนนี้จึงลดลงอย่างมาก อีกทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้หน่วยงานต้องถูกปรับลดงบประมาณโดยนำไปตั้งเป็นงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีจำเป็นฉุกเฉิน เร่งด่วน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหา ช่วยเหลือเยียวยาและบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และปัญหาภัยพิบัติ ภัยแล้ง อุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงปีงบประมาณ 2563 รวมทั้งกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นอื่น

ในส่วนงบประมาณที่ใช้จ่ายตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 199,796,959.09 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.81 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 28,155,351.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 88.75 ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จะเห็นได้ว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 หน่วยงานได้ใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมวดงบลงทุน (ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) มีประสิทธิภาพมากกว่าปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

บทที่ 5

สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงาน และหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) รวมถึงงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีของหน่วยงาน เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) ภายใต้คำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลางมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการแข่งขันที่เป็นธรรม ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อนระหว่างผู้เสนอราคาและผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

5.1) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงาน

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน 23 หน่วยงาน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวนทั้งสิ้น 687 โครงการ เมื่อจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า วิธีเฉพาะเจาะจงเป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่พบมากที่สุด จำนวน 680 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 98.98 รองลงมา คือ วิธีคัดเลือกจำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.73 และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน 2 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.29 ตามลำดับ

นอกจากนี้ เมื่อวิเคราะห์การใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบดำเนินงาน ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 202,506,505.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.69 รองลงมา คือ วิธีคัดเลือก ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 5,864,796.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.80 และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 1,065,468.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.51 ตามลำดับ

จึงสรุปได้ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดงบดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 229,407,124.32 บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนเงิน 209,436,769.68 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 มีงบประมาณคงเหลือจำนวน 19,970,354.64 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.17 โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงาน จำนวนทั้งสิ้น 687 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 687 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

5.2) สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 20 หน่วยงาน จำแนกเป็น 1) หน่วยงานที่ได้รับจัดสรรตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวน 4 หน่วยงาน ประกอบด้วย กองการต่างประเทศ กองการพยาบาล กองบริหารทรัพยากรบุคคล และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และ 2) หน่วยงานที่โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุน จำนวน 16 หน่วยงาน ประกอบด้วย กองกลาง กองกฎหมาย กองตรวจราชการ กองบริหารการคลัง กองบริหารการสาธารณสุข กองบริหารทรัพยากรบุคคล กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กองสาธารณสุขฉุกเฉิน กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม สำนักวิชาการสาธารณสุข สำนักสารนิเทศสำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และวิทยาลัยนักระบบบริหารสาธารณสุข รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวนทั้งสิ้น 31,724,847.85 บาท จำแนกเป็นงบประมาณได้รับจัดสรรงบประมาณหมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 3,88,316.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 12.26 และงบประมาณจากการเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานมาเป็นงบลงทุนจำนวน 27,836,531.35 บาท คิดเป็นร้อยละ 87.74

จากแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) มีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น 96 โครงการ เมื่อจำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่พบมากที่สุด จำนวน 88 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 91.67 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน 5 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 5.21 และวิธีคัดเลือก จำนวน 3 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 3.13 ตามลำดับ

นอกจากนี้ เมื่อวิเคราะห์การใช้งบประมาณในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในหมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงมากที่สุด ใช้งบประมาณไปจำนวน 13,834,158.86 บาท คิดเป็นร้อยละ 49.14 รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ใช้งบประมาณไปจำนวน 13,570,557.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 48.20 และวิธีคัดเลือก ใช้งบประมาณไปจำนวน 750,635.30 บาท คิดเป็นร้อยละ 2.67 ตามลำดับ

จึงสรุปได้ว่า สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรร หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวนเงินทั้งสิ้น 31,724,847.85 บาท บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 28,155,351.48 บาท คิดเป็นร้อยละ 91.29 มีงบประมาณคงเหลือจำนวน 3,569,496.37 บาท คิดเป็นร้อยละ 11.25 โครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบประมาณ (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) จำนวนทั้งสิ้น 96 โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ จำนวน 96 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 100

5.3) เปรียบเทียบงบประมาณที่ใช้จ่ายตาม แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมวดงบดำเนินงาน เมื่อเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ได้รับจัดสรร จำนวน 373,545,694.65 บาท กับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ได้รับจัดสรร จำนวน 229,407,124.32 บาท พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมวดงบดำเนินงาน ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ถึงร้อยละ 23.91 เนื่องจากภายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันพระบรมราชชนกได้แยกออกจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562 งบประมาณในส่วนนี้จึงลดลง และสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้หน่วยงานต้องถูกปรับลดงบประมาณ โดยนำไปตั้งเป็นงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีจำเป็นฉุกเฉิน เร่งด่วน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาช่วยเหลือเยียวยา และบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และปัญหาภัยพิบัติ ภัยแล้ง อุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงปีงบประมาณ 2563 รวมทั้งกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นอื่น

งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) เมื่อเปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ที่ได้รับจัดสรรจำนวน จำนวน 201,340,926.49 บาท กับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ที่ได้รับจัดสรร จำนวน 31,724,847.85 บาท พบว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ถึงร้อยละ 72.78 เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้มีการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ งบประมาณทั้งสิ้น 174,430,000 บาท ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จึงไม่มีการของบประมาณในส่วนดังกล่าวอีกในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยมีการปรับลดงบประมาณหมวดงบลงทุนเหลือจำนวน 5,151,200 บาท ประกอบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สถาบันพระบรมราชชนกได้แยกออกจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตามพระราชบัญญัติสถาบันพระบรมราชชนก พ.ศ. 2562 งบประมาณในส่วนนี้จึงลดลงอย่างมาก อีกทั้งสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทำให้หน่วยงานต้องถูกปรับลดงบประมาณ โดยนำไปตั้งเป็นงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีจำเป็นฉุกเฉิน เร่งด่วน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ปัญหาช่วยเหลือเยียวยาและบรรเทาผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และปัญหาภัยพิบัติ ภัยแล้ง อุทกภัยที่อาจเกิดขึ้นในช่วงปีงบประมาณ 2563 รวมทั้งกรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรือจำเป็นอื่น

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

5.4) วิเคราะห์ประสิทธิภาพของการประหยัดงบประมาณที่ใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการวิเคราะห์ประสิทธิภาพของการประหยัดงบประมาณที่ใช้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามกรอบการประเมินผลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน พบว่า งบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563 โดยภาพรวมหมวดงบดำเนินงานและหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 261,131,972.17 บาท กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนทั้งสิ้น 237,592,121.16 บาท สามารถประหยัดงบประมาณโดยรวมได้ถึงร้อยละ 9.01

นอกจากนี้ เมื่อจำแนกการเปรียบเทียบงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กับผลของงบประมาณที่ใช้จ่ายจริงในการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ออกเป็น (1) หมวดงบดำเนินงาน และ (2) หมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) พบว่า งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 หมวดงบดำเนินงาน จำนวน 229,407,124.32 บาท ใช้งบประมาณ ในการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 209,436,769.68 บาท สามารถประหยัดงบประมาณหมวดงบดำเนินงาน ได้ถึงร้อยละ 8.71 และในหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) งบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 31,724,847.85 บาท ใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างไปทั้งสิ้น จำนวน 28,155,351.48 บาท สามารถประหยัดงบประมาณหมวดงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ได้ถึงร้อยละ 11.25

บทที่ 6

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

6.1) ปัญหาและอุปสรรคของหน่วยงานจากการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จากการดำเนินงานภายใต้กรอบตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ภายใต้การกำกับติดตามตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ 3615/2562 ลงวันที่ 25 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เรื่อง คณะทำงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 แต่งตั้งให้ 1) นางวรรณิ ไตรวรจโรคนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ 2) นางสาวชนกพร แสนสุด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และ 3) นางสาวนิภาพร ธิอุด เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน กองบริหารการคลัง ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพบปัญหาอุปสรรค ดังรายละเอียด

วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

1) บางหน่วยงานมีการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบ ขาดการถ่ายทอดความรู้และการสอนงาน (Coaching) ให้กับผู้รับผิดชอบใหม่ ทำให้เกิดปัญหาในการรับรู้และความเข้าใจของผู้รับผิดชอบใหม่ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ณ เวลาที่มีเปลี่ยนแปลง

2) บางหน่วยงานผู้รับผิดชอบยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง บางประเด็น อาทิเช่น การกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

3) บางหน่วยงานแสดงงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และงบประมาณใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ตรงตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่รับผิดชอบโดยกลุ่มงานวิเคราะห์ประเมินผล กองบริหารการคลัง

6.2) แนวทางการแก้ไขและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

1) หน่วยงานที่พบประเด็นการเปลี่ยนผู้รับผิดชอบจะต้องมีการสอนงาน (Coaching) ให้กับผู้รับผิดชอบใหม่ และจะต้องส่งมอบงานและภารกิจการดำเนินงานภายใต้ตัวชี้วัดอย่างละเอียด หรือผู้รับผิดชอบใหม่จะต้องมาเรียนรู้จากศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าภาพหลักรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

2) กรณีหน่วยงานที่พบประเด็นผู้รับผิดชอบยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้าง ควรที่จะมีการเสริมสร้างความรู้การจัดซื้อจัดจ้างแก่ผู้รับผิดชอบด้วยวิธีการสอนงาน หรือให้เข้าร่วมการอบรม เพื่อเตรียมความพร้อมผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดให้มีความรู้ ความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงาน อีกประการหนึ่ง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นเจ้าภาพหลักตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน และในปีถัดไปจำเป็นต้องพัฒนาความรู้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR) การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การบริหารพัสดุ เป็นต้น เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน นำไปสู่การปฏิบัติและเกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

3) หน่วยงานต้องตรวจสอบงบประมาณตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน และงบประมาณใช้จ่ายในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ตรงตามระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ แบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ที่รับผิดชอบโดยกลุ่มงานวิเคราะห์ประเมินผล กองบริหารการคลัง โดยผลการใช้จ่ายงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างจะต้องครบถ้วนถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

6.3) ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

1) สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ควรบรรจุตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน อยู่ในกรอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดที่สำคัญที่สะท้อนความโปร่งใส ตรวจสอบได้โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชน ตามภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบกับเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นเครื่องมือ ที่ส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ปฏิบัติงานด้านจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ระบบธรรมาภิบาล เป็นไปตามกฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด และป้องกันการทุจริต ในทุกกระบวนการงานด้านจัดซื้อจัดจ้างให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

2) ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณและเป็นศูนย์ต้นทุนจำเป็นต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นการติดตามการบริหาร จัดการใช้จ่ายงบประมาณจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ ตลอดจนเพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง เป็นหน่วยงานที่มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม เป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

3) ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ต้องถือปฏิบัติตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใส และตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐ เป็นข้อมูล ข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. 2540 ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เพิ่มความโปร่งใส สะดวกต่อการตรวจสอบ ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และยกระดับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วน ราชการบริหารส่วนกลาง

4) ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ต้องถือปฏิบัติในเรื่องความโปร่งใสในการเข้าถึงข้อมูล ตามความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Partnership : OGP) โดยที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ต้องดำเนินการตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. 2561 สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2561

5) ในระดับหน่วยงาน ต้องส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยนความรู้ ถ่ายทอดองค์ความรู้ ภายในหน่วยงานจากผู้มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง และการดำเนินงานภายใต้กรอบตัวชี้วัดที่ 5 สำหรับผู้รับผิดชอบด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และบุคลากรในทุก ๆ ฝ่ายงานไม่เพียงเฉพาะเจ้าหน้าที่พัสดุเท่านั้น เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับในการจัดซื้อจัดจ้าง สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้ไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ในกรณีการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Job Rotation) หรือได้รับมอบหมาย

ภาคผนวก

1. รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
กองกลาง	- ชุดเครื่องเสียงพร้อมติดตั้ง ห้องประชุมชัยนาทนเรนทร - โพเดียม วัสดุทำจากไม้ - โพเดียม วัสดุทำจากอะคริลิก - ขาตั้งไมโครโฟนแบบยืนตรง - ลำโพงเคลื่อนย้ายแบบพกพา - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ - เครื่องฉายภาพ LCD
กองกฎหมาย	- คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล - เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook - เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขนาดดำ - ตู้เซฟนิรภัย - โทรศัพท์แบบไร้สาย - เก้าอี้สำนักงาน - ชุดกล้อง VDO Conference - ชุดไมโครโฟนตั้งโต๊ะสำหรับห้องประชุม .

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
กองการต่างประเทศ	1. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด 36,000 บีทียู 2. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน ขนาด 13,000 บีทียู
กองการพยาบาล	1. ตู้นิรภัย 2. ตู้เย็น 3. เครื่องโทรสาร 4. เครื่องโทรสารเลเซอร์ 5. โทรศัพท์ไร้สาย 6. เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook 7. เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook สำหรับงานกราฟฟิก 8. โทรศัพท์เคลื่อนที่ 9. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ 10. แสกนเนอร์ 11. เครื่องคอมพิวเตอร์โปรแกรมสำนักงาน+ป้องกันไวรัส 12. เครื่องสำรองไฟฟ้า 13. ไมโครโฟน 14. ไมโครโฟนไร้สาย 15. ไฟประกอบฉาก 16. เครื่องขยายเสียง 17. ขาตั้งกล้องแบบกันสั่น
กองบริหารการคลัง	1. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น 2. โทรศัพท์ไร้สาย 3. เครื่องคำนวณเลขไฟฟ้า 4. แก้วสำนักงาน 5. โต๊ะคอมพิวเตอร์ 7. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน 8. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800A

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
	9. เครื่องพิมพ์ multifunction 10. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ 11. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล
กองบริหารการสาธารณสุข	1. โทรศัพท์ไร้สาย 2. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 30,000 บีทียู 3. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 18,000 บีทียู 4. พัดลมติดผนัง 5. โทรทัศน์ LED Smart TV ขนาด 55 นิ้ว 6. โทรทัศน์ LED Smart TV ขนาด 85 นิ้ว 7. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น 8. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 9. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 10. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล 11. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 12. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800A 13. เครื่องพิมพ์ multifunction 14. สแกนเนอร์ 15. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
กองบริหารทรัพยากรบุคคล	1. เก้าอี้สำนักงาน 2. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 24,000 บีทียู 3. เครื่องโทรสาร 4. รถเข็นเอกสาร 5. เครื่องฉายโปรเจกเตอร์ LCD 6. ครุภัณฑ์สำนักงาน 7. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	1. โต๊ะทำงานผู้บริหาร 2. ชั้นวางของเหล็กฉาก 3. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ 4. ปรับปรุงซ่อมแซมสำนักงาน 5. จ้างผลิตและออกแบบฉากหลัง 6. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล 7. เครื่องคอมพิวเตอร์ Notebook 8. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ 9. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED สี 10. โต๊ะเอนกประสงค์ 11. เก้าอี้ทรงเหลี่ยม 12. รถเข็นล้อชั้นเดียว 13. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด 25 ลิตร 14. บันไดอลูมิเนียม แบบ 6 ชั้น 15. เตาอบไมโครเวฟ ผสมระบบย่าง
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 2. ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส 3. กล้องพร้อมอุปกรณ์ต่อพ่วงระบบประชุมออนไลน์ 4. ไมโครโฟนพร้อมเครื่องขยายเสียง 5. ชุดไมโครโฟนประชุมพร้อมเครื่องขยายเสียงและเครื่องผสมสัญญาณเสียง 6. เครื่องฉายภาพจากคอมพิวเตอร์ 7. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 8. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผลขั้นสูง ระบบปฏิบัติการ macOS

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล 2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 3. สแกนเนอร์ 4. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA (UPS) (6X5,800) 5. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 2 kVA (UPS) (12X12,000) 6. ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับคอมพิวเตอร์ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 7. เครื่องปรับอากาศขนาด 36,000 BTU (รวมค่าติดตั้ง) 8. ระบบรายงานผลการตรวจสอบภายใน
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก 2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA 3. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ 4. จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า
กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม	1. โทรทัศน์ LED แบบ Smart ขนาด 55 นิ้ว 2. ตู้นิรภัย 3. เก้าอี้ทำงาน 4. ตู้เหล็ก 4 ชั้น 5. โต๊ะทำงาน
สำนักวิชาการสาธารณสุข	1. เครื่องปรับอากาศขนาด 20,000 บีทียู 2. เครื่องปรับอากาศขนาด 13,000 บีทียู 3. โต๊ะห้องประชุม 4. เก้าอี้ห้องประชุมแบบมีล้อ 5. เก้าอี้ห้องประชุมแบบไม่มีล้อ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
สำนักสารนิเทศ	- กล้องถ่ายภาพนิ่ง และวิดีโอ Sony Alpha a7 - เลนส์กล้อง Sony FE 55mm - จ้างปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์สำนักสารนิเทศ - เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล (แบบที่ 2) - เครื่องพิมพ์แบบฉีกหมึกพิมพ์พร้อมติดตั้งถังหมึก - ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ - ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน - ชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส - เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA - กล้องถ่ายวิดีโอ SONY HXR-NX200 4K NXCAM COMCORDER - กล้องถ่ายภาพนิ่ง Nikon D7500 ปรับปรุงส่วนบริการเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ และส่วนบริการงานรักษาความปลอดภัย - งานรื้อถอน - งานตกแต่งห้องประชาสัมพันธ์ - งานจัดทำอักษรและตราสัญลักษณ์ - งานปรับปรุงฝ้าเพดานและงานสี - งานตกแต่งบริเวณหน้าลิฟท์ - งานตกแต่งเคาน์เตอร์รักษาความปลอดภัย - งานตกแต่งพื้นที่ - งานติดตั้งไฟส่องสว่างและระบบไฟฟ้า - เครื่องปรับอากาศแบบฝังฝ้าแบบ 4 ทิศทาง - โทรทัศน์ LED - เครื่องคอมพิวเตอร์ Macbook - งานจุดคัดกรองอุณหภูมิ
สำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย	- โต๊ะห้องประชุม - เก้าอี้ห้องประชุม

หน่วยงาน	รายการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ตามหมวดงบประมาณ
วิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข	1. ปรับปรุงระบบสุขาภิบาลและห้องน้ำอาคารโรงอาหารวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข 2. งานก่อสร้างถนน ค.ส.ล. และระบบระบายน้ำ 3. ปรับปรุงตกแต่งสำนักงานวิทยาลัยนักรบริหารสาธารณสุข 4. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าวิทยุ 5. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ติดตั้ง 6. ครุภัณฑ์สำนักงาน 7. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	1. เครื่องพิมพ์ multifunction ยี่ห้อ canon imageCLASS รุ่น MF635cx 2. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 3. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 4. เครื่องสำรองไฟ 5. เก้าอี้สำนักงาน 6. เครื่องทำลายเอกสาร

สำเนาฉบับ

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๗๖๐๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้มีกระบวนการในการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งรวมถึงการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ อย่างเป็นระบบ

เพื่อให้การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	นายณรงค์ สายวงศ์	รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข	ประธาน
๑.๒	นางภารวี แก้วพินนา	ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	รองประธาน
๑.๓	นางณปภัช นฤคนธ์	กองบริหารการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑.๔	นางสาวนริศรา อ้วนดวงดี	กองบริหารการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑.๕	นางอัมรภัสร์ อรรถชัยวัจน์	กองการพยาบาล	คณะกรรมการ
๑.๖	นางสาวอุไรพร จันทะอุ่มเม้า	กองการพยาบาล	คณะกรรมการ
๑.๗	นางสาวพรหมพร สิ้นพรหม	กองการต่างประเทศ	คณะกรรมการ
๑.๘	นางสาวจุฑารัตน์ ไต้เมฆ	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะกรรมการ
๑.๙	นายสมบุรณ์ ทรัพย์พุ่ม	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	คณะกรรมการ
๑.๑๐	นายกิตติ พวงกนก	กองกฎหมาย	คณะกรรมการ
๑.๑๑	นายบรรเจิด หิงเหม	กองตรวจราชการ	คณะกรรมการ
๑.๑๒	จำเริญพรชัย ปอสูงเนิน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑.๑๓	นายเจริญ เป้านาวา	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑.๑๔	นางสาวอารมย์ บุญรอด	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑.๑๕	นางชุลีกร สุระกุล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๑.๑๖	นางสาวรุ่งทิพา วิจารณ์ญาณ	กองกลาง	คณะกรรมการ

๑.๑๗	นางกนกนาถ ระโหฐาน	กองกลาง	คณะทำงาน
๑.๑๘	นางสุรรัตน์ ใจดี	กองสาธารณสุขฉุกเฉิน	คณะทำงาน
๑.๑๙	นางวรรณิ ไวตรวโรค	กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ	คณะทำงาน
๑.๒๐	นางสาวนิภาพร อีอุด	กองบริหารการคลัง	คณะทำงาน
๑.๒๑	นางสินีนากุ พริตมะลิ	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑.๒๒	นางรุ่งนิภา อมาตยคง	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	คณะทำงาน
๑.๒๓	นายปกาสิต คำจันทร์	กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม	คณะทำงาน
๑.๒๔	นางสาวอรพิน ศรีวิชัย	กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง	คณะทำงาน
๑.๒๕	นางสาวกนกวรรณ ธรรมศิริ	กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง	คณะทำงาน
๑.๒๖	นางสาวกาญจน์นภา แก้วคง	กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๒๗	นายชาญยุทธ์ แสนเลิศ	กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๒๘	นายสุกิจ ภูริภัก	สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท	คณะทำงาน
๑.๒๙	นางสาวธัญญา พุกษยาชีวะ	สำนักสารนิเทศ	คณะทำงาน
๑.๓๐	ว่าที่ร้อยตรีเสน่ห์ แก้วอุดร	สำนักสารนิเทศ	คณะทำงาน
๑.๓๑	นางสาวพัชรพรรณ แก้วศรีงาม	สำนักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๓๒	นางสาวทัศนีย์ มุดเมาะ	สำนักงานรัฐมนตรี	คณะทำงาน
๑.๓๓	นางกาญจนา ฉายคุณรัฐ	สำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย	คณะทำงาน
๑.๓๔	นางสาวชนกพร แสนสุด	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๓๕	นายพศวีร์ วัชรบุตร	ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๓๖	นางสาวประไพ กนิษฐายน	วิทยาลัยนบริหารสาธารณสุข	คณะทำงาน
๑.๓๗	นางสิริพร สมชื่อ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๑.๓๘	นางสุวรรณา เจริญสวรรค์	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๑.๓๙	นางสาวสุนันทา กุลแก้ว	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๑.๔๐	นายอภิรัฐ ดีทองอ่อน	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๑.๔๑	นางสาวจตุพร เดชกล้า	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๑.๔๒	นางพัชฎาภรณ์ ขุนแก้ว	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน
๑.๔๓	ว่าที่ร้อยตรีทรงกลด พึ่งโพธิ์	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑.๔๔	นางสาวบุญทิศา เพือกสามัญ	กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและประเมินผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

๒.๒ กำหนดแนวทางการดำเนินงานและการประเมินผลตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ เปรียบเทียบความเหมาะสมของตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนเฉพาะตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๔ พิจารณาคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัด น้ำหนัก ค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนนเฉพาะตัวชี้วัดตามภารกิจหลักของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๕ จัดระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๖ ติดตามผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

๒.๗ จัดทำรายงานผลการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เสนอต่อปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๘ อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายณรงค์ สายวงศ์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

น.ร.
19 พฤศจิกายน ๖๒

ร่าง/พิมพ์.....ทรงกลด.....

ตรวจ.....

๑๙ พฤศจิกายน ๖๒



คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ที่ ๗๔ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการ ควบคุมกำกับกำกับการดำเนินงานภายใต้ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงาน อย่างเป็นระบบ มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากระดับกระทรวงและสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงสู่ระดับ หน่วยงานและระดับบุคคล ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะเจ้าภาพหลัก ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ซึ่งเป็นมิติภายในมิติการพัฒนาองค์กร สอดคล้องกับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ ที่คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติราชการในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณสุขชนสามารถติดตาม ตรวจสอบได้ ส่งผลถึงความโปร่งใสของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเป็นไปตามเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการตัวชี้วัดดังกล่าวบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ศูนย์ปฏิบัติการ ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุมกำกับกำกับการดำเนินงาน ภายใต้ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- ๑.๑ นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ ประธาน
 - ๑.๒ นางสาวพรนิตา นาคทับทิม นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน
 - ๑.๓ นายพศวีร์ วัชรบุตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงาน
 - ๑.๔ นางสาวชนกพร แสนสุด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ คณะทำงาน
- และเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ รวบรวมแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวม ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

๒.๒ รวบรวมแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน ก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหาร ส่วนกลาง

๒.๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

๒.๔ รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

๒.๕ รวบรวมผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

๒.๖ ตามข้อ ๒.๑ - ๒.๕ เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามกรอบการประเมินตัวชี้วัดที่ ๕ ฯ

๒.๗ วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

๒.๘ กำหนดกลไกการกำกับติดตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

๒.๙ กำกับติดตามผู้ดูแลตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ในการจัดส่งผลการดำเนินงานตามกรอบการประเมินอย่างใกล้ชิด

๒.๑๐ ถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ หน่วยงานที่จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๑๑ เป็นทีมที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามกรอบตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒.๑๒ เรื่องอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณพล ธรรมวุฒิ

(นายณพล ธรรมวุฒิ)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาการแพทย์

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



0 2590 1330



www.stopcorruption.moph.go.th



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



Mastery

เป็นนายตนเอง
พอเพียง วินัย สุจริต



Originality

เร่งสร้างสิ่งใหม่



People Centered

ใส่ใจประชาชน
จิตอาสา



Humility

ก่อนตน อ่อนน้อม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วัน/เดือน/ปี : ๙ มีนาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ: รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล ชนกพร แสนสุด นางสาวชนกพร แสนสุด ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง สุชาภา วรินทร์เวช นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า) วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นางสาวชนกพร แสนสุด นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	