



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๓๐

ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๓๓๖

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง... ขออนุมัติโครงการอบรมรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ

และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

เรื่องเดิม

๑. สำนักนายกรัฐมนตรี ได้ออกประกาศ เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎ ระเบียบในการปฏิบัติงาน การกระทำที่สะท้อนการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว ต้องละเว้นการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ที่มิชอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม และต้องเสริมสร้างจริยธรรมและรักษามาตรฐานวินัยข้าราชการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงต้องสนับสนุนให้มีความรับผิดชอบหากเกิดการทุจริตในหน่วยงาน

๒. จากเรื่องกล่าวหา ร้องเรียนของสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. และจากการดำเนินงานของกลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ผ่านมา ยังพบการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ของรัฐในประเด็นสำคัญ ดังนี้

๒.๑ การเรียไร ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไร หรือให้หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร และคู่มือการปฏิบัติงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเรียไรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ การใช้รถราชการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนบุคคลและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนหมาจ่ายแทนการจัดการรถประจำตำแหน่งสำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง

๒.๓ การจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบคณะกรรมการสวัสดิการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานส่วนภูมิภาค สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่จังหวัดไม่มีคณะกรรมการสวัสดิการ พ.ศ. ๒๕๕๔

๓. แผนการปฏิบัติงานด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม
คัมครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ได้กำหนดการจัดอบรมโครงการรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ
และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไว้ในกิจกรรมที่ ๑ ของโครงการ
เพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขอเรียนว่า เห็นควรจัด
โครงการอบรมรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ และการจัดสวัสดิการ
ภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรมที่ เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความเข้าใจในกฎหมาย และปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นรูปธรรมชัดเจน
ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นการเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ในการป้องกันการทุจริตในวงราชการ ตลอดจนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สอดรับกับกิจกรรม
ปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) ตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงสาธารณสุข
มาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกและปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่ายการบริหารงานที่โปร่งใส)
แผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ ๕ ปี
(พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
ซึ่งเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)
ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มุ่งเน้นการพัฒนากลไก
ด้านการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเสริมสร้างการปฏิบัติงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล มีนวัตกรรม
การปฏิบัติงานเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศูนย์
และโรงพยาบาลทั่วไป จำนวน ๑๑๖ คน นิติกร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด จำนวน ๗๖ คน นิติกร
โรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป จำนวน ๑๑๖ คน นิติกร ประจำสำนักงานเขตสุขภาพ จำนวน ๑๒ คน
หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จำนวน ๓๐ คน
และผู้บริหาร วิทยากร ผู้จัดการอบรมฯ จำนวน ๑๔ คน รวมทั้งสิ้น ๓๖๔ คน ประมาณการงบประมาณ
ค่าใช้จ่ายเป็นเงิน ๔๖๐,๕๒๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากงบประมาณ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ
การป้องกันการทุจริตแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย จักเป็นพระคุณ

๑. ลงนามอนุมัติในโครงการฯ

๒. อนุญาตให้นำโครงการฯ และรายละเอียดอื่นใดในโครงการฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

ลงนามแล้ว ตามข้อ ๑.

อนุญาต ตามข้อ ๒.

X *สุ.ร.*

(นายรุ่งเรือง กิจผาติ)

หัวหน้าที่ปรึกษาระดับกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

๑๒ เม.ย. ๒๕๖๕

(๑) โครงการที่ ๔ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการป้องกันการทุจริตแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

กิจกรรมที่ ๑ : โครงการอบรมรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) แผนงาน แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๓) โครงการ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

(๔) กิจกรรม เสริมสร้างพฤติกรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต

(๕) สอดคล้องกับนโยบาย / แผนแม่บท

นโยบายรัฐบาล ข้อ ๑๒ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม

นโยบายเร่งด่วน ข้อ ๘ การแก้ไขปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายราชการประจำ

นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ข้อ ๕ : การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ข้อ (๕.๑) “ให้ทุกหน่วยงานยึดหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ...”

การขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงสาธารณสุข ปี ๒๕๖๕ ประเด็นที่ ๘ ธรรมาภิบาล ยึดหลักธรรมาภิบาล สุจริต โปร่งใส ประโยชน์ของประชาชน

ยุทธศาสตร์ชาติฯ ระยะที่ ๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

แผนแม่บทฯ ระยะ ๕ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างกลไกการป้องกันการทุจริต

แนวทางหลักตามแผนงานบูรณาการฯ แนวทางที่ ๑ แนวทางปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

(๖) หลักการและเหตุผล

กระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกและปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่ายการบริหารงานที่โปร่งใส) ในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตให้เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ ผ่านนวัตกรรมการปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน ภายใต้ระบบธรรมาภิบาล ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และสำนักงานรัฐมนตรี ได้ออกประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎ ระเบียบในการปฏิบัติงาน การกระทำที่สะท้อนการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว ต้องละเว้นการแสวงหาประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ที่มีชอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม และต้องเสริมสร้างจริยธรรมและรักษามาตรฐานวินัยข้าราชการให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมถึงต้องสนับสนุนให้มีความรับผิดชอบหากเกิดการทุจริตในหน่วยงาน ซึ่งจากเรื่องกล่าวหา ร้องเรียนของสำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงาน ป.ป.ท. และจากการดำเนินงานของกลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ผ่านมา ยังพบการกระทำผิดในเรื่องการใช้รถราชการ การเรียไร และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน พฤติกรรมการกระทำผิดเหล่านี้ ก่อให้เกิดระบบอุปถัมภ์ในวงราชการ

การถือกุศล ...

การถือกุศเพื่อแลกเปลี่ยนผลประโยชน์ระหว่างเจ้าหน้าที่ของรัฐกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐกับเอกชน นำมาซึ่งปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนและการคอร์รัปชันตามมา อีกทั้งยังก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการและประชาชน

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงจัดโครงการอบรมรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้ธรรมาภิบาล และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม ที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความเข้าใจในกฎหมาย และปฏิบัติงานได้ถูกต้อง เป็นรูปธรรมชัดเจนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นการเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลในสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุขในการป้องกันการทุจริตในวงราชการ ตลอดจนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สอดรับกับกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) ตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปราม การทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของกระทรวงสาธารณสุข มาตรการ ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกและปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และสร้างเครือข่ายการบริหารงานที่โปร่งใส) แผนแม่บทการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุขระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการดำเนินการ ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มุ่งเน้นการพัฒนากลไกด้านการป้องกันการทุจริตที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเสริมสร้างการปฏิบัติงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล มีนวัตกรรมการปฏิบัติงานเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

(๗) วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อปฏิบัติตามกิจกรรมที่สอดรับกับการปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) ตามแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง)

๗.๒ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีความเข้าใจในกฎหมาย และปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นรูปธรรมชัดเจนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๗.๓ เพื่อเสริมสร้างระบบธรรมาภิบาลในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขในการป้องกันการทุจริตในวงราชการ ตลอดจนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

(๘) กลุ่มเป้าหมายดำเนินการ

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓๖๔ คน ประกอบด้วย

- หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป โรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป	จำนวน ๑๑๖ คน
- นิติกร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	จำนวน ๗๖ คน
- นิติกร โรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป	จำนวน ๑๑๖ คน
- นิติกร ประจำสำนักงานเขตสุขภาพ	จำนวน ๑๒ คน
- หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง	จำนวน ๓๐ คน
- ผู้บริหาร วิทยากร ผู้จัดการอบรมฯ	จำนวน ๑๔ คน

(๙) ระยะเวลาดำเนินการและสถานที่

ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ โรงแรมที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

(๑๐) แผนการดำเนินการจัดโครงการอบรมฯ

กิจกรรมดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียมการ		
๑. จัดทำโครงการฯ เพื่อลงนามอนุมัติในโครงการฯ	เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ
๒. ขออนุมัติให้ดำเนินการตามโครงการฯ	เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ
๓. จัดส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมอบรมไปยังหน่วยงาน	เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ
๔. หน่วยงานลงทะเบียนในระบบการลงทะเบียน	เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ
๕. ยืมเงินทรองราชการเพื่อใช้ในการอบรมฯ	เมษายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ
ขั้นดำเนินการ		
- จัดการอบรมฯ	๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ
ขั้นหลังดำเนินการ		
๑. ส่งคืนเงินยืมตามโครงการฯ	มิถุนายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
๒. เบิกจ่ายค่าจัดการอบรมฯ	มิถุนายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
๓. สรุปผลการจัดโครงการอบรมฯ	มิถุนายน ๒๕๖๕	กลุ่มงานป้องกันฯ

(๑๑) วิธีการจัดกิจกรรม

- บรรยาย / ซักถามและตอบข้อซักถามอย่างมีส่วนร่วม

(๑๒) งบประมาณ

- ประมาณการค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน ๔๖๐,๕๒๐ บาท (สี่แสนหกหมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

รายละเอียดตามตาราง

ที่	รายการ	จำนวน	อัตราค่าใช้จ่าย	จำนวน	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าตอบแทนวิทยากร คนที่ ๑	๑ คน	๖๐๐ บาท / ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐
๒	ค่าตอบแทนวิทยากร คนที่ ๒	๑ คน	๖๐๐ บาท / ชั่วโมง	๓ ชั่วโมง	๑,๘๐๐
๓	ค่าตอบแทนวิทยากร คนที่ ๓	๑ คน	๑,๒๐๐ บาท / ชั่วโมง	๖ ชั่วโมง	๗,๒๐๐
๓	ค่าอาหารกลางวัน	๓๖๔ คน	๔๐๐ บาท / มื้อ	๒ มื้อ	๒๙๑,๒๐๐
๔	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๓๖๔ คน	๕๐ บาท / มื้อ	๔ มื้อ	๗๒,๘๐๐
๕	ค่าพาหนะวิทยากร (ไป-กลับ)	๓ คน	๖๐๐ บาท / เที่ยว	๑ ครั้ง	๑,๘๐๐
๖	ค่าพาหนะรถรับจ้าง คณะกรรมการ (ไป-กลับ)	๑๑ คน	๕๐๐ บาท / เที่ยว	๑ ครั้ง	๕,๕๐๐
๗	ค่าที่พักคณะกรรมการ	๑๑ คน	๑,๕๐๐ บาท / ห้อง	๖ ห้อง / ๒ คืน	๑๘,๐๐๐
๘	ค่าเบี้ยเลี้ยงคณะกรรมการ	๑๑ คน	๒๔๐ บาท / ๑ วัน	๓ วัน	๗,๙๒๐
๙	ค่าจ้างถ่ายเอกสาร จัดทำเล่มประกอบการอบรม	๓๕๐ ชุด	๑๕๐ บาท / ชุด	๑ ครั้ง	๕๒,๕๐๐
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๔๖๐,๕๒๐

หมายเหตุ ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

(๑๓) ผู้รับผิดชอบ ...

(๑๓) ผู้รับผิดชอบโครงการ


กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(๑๔) ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ กิจกรรมที่ดำเนินการตามกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) ได้รับการขยายผลสู่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค


๑๔.๒ การดำเนินการเรียไร การใช้รราชการ และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๔.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีระบบธรรมาภิบาลในการป้องกันการทุจริตในวงราชการตลอดจนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สามารถขับเคลื่อนและปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..... ..... ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวณิชารีย์ ศรีสิทธิพรหม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ..... ..... ผู้เสนอ / ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนวยการ

และที่ปรึกษากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ลงชื่อ..... ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายรุ่งเรือง กิจผาติ)

หัวหน้าที่ปรึกษาระดับกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



กำหนดการ

โครงการอบรมรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ
และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
ณ โรงแรม ที เค พาเลส แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. - ลงทะเบียนรับเอกสาร
- เวลา ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการอบรมรับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
โดย นายธงชัย กীরติหัตถยากร
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ
โดย วิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถราชการ
โดย วิทยากรจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. - ตอบคำถามตามประเด็นการซักถาม

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง ความรับผิดชอบวินัย ทางอาญา ทางละเมิด และคดีปกครองเกี่ยวกับการใช้รถราชการ
โดย นายเสมอ กาฬภักดิ์
ข้าราชการบำนาญ
 - บรรยาย เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน
โดย นายเสมอ กาฬภักดิ์
ข้าราชการบำนาญ
 - เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. - รับประทานอาหารกลางวัน
 - เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. - บรรยาย เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน (ต่อ)
โดย นายเสมอ กาฬภักดิ์
ข้าราชการบำนาญ
 - เวลา ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. - ตอบคำถามตามประเด็นการซักถาม
-

หมายเหตุ

๑. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. ภาคเช้า อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.
ภาคบ่าย อาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕

หัวข้อ: หนังสือลงนามอนุมัติในโครงการฯ หนังสืออนุมัติให้จัดโครงการฯ หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม
รับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม
ที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

หนังสือลงนามอนุมัติในโครงการฯ หนังสืออนุมัติให้จัดโครงการฯ หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม
รับรู้ เข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางการเรียไร การใช้รถราชการ และการจัดสวัสดิการภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรม
ที เค พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ณิชารีย์ ศรีสิทธิพรหม

(นางสาวณิชารีย์ ศรีสิทธิพรหม)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

ณิชารีย์ ศรีสิทธิพรหม

(นางสาวณิชารีย์ ศรีสิทธิพรหม)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

วันที่ ๑๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕