



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนวยการ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

ที่ สธ.๐๒๑๗.๐๑/๒๔๗๐

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ) ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

เรื่องเดิม

คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา กำหนดแนวทางการพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เตรียมความพร้อมในการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ วุฒิสภา โดยให้หน่วยงานภายใต้แผนงานบูรณาการจัดทำเอกสารตามรูปแบบที่กำหนด นำส่งไปยังหน่วยงานเจ้าภาพหลัก ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะหน่วยงานเจ้าภาพหลัก ขอความร่วมมือให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข) จัดทำเอกสารจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ช. รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๓๒/ว ๐๐๗๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนวยการ พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เห็นควรจัดส่งเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ต่อคณะกรรมการวิสามัญฯ วุฒิสภา ไปยังสำนักงาน ป.ป.ช. จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์รูปแบบ Word และ PDF ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.nacc@nacc.go.th ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังนี้ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ
๑. ลงนามในหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.
๒. อนุญาตให้นำหนังสือนี้และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ลงนามแล้ว ตามข้อ ๑.

อนุญาต ตามข้อ ๒.

ณ.ร.ก.

(นายรุ่งเรือง กิจผาติ)

หัวหน้าที่ปรึกษาระดับกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงสาธารณสุข

๕ ก.ค. ๒๕๖๕

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนวยการ

ห้องปลัดกระทรวง
นพ.เกียรติภูมิ วงศ์รจิต
เลขรับ ๒๘๓๐
วันที่ ๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๒.๐๘ น.

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ ๘๑๖๓
วันที่ ๒๖/๖/๒๕๖๕
เวลา ๑๖.๒๗



กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 10269
วันที่ 23/6/65
เวลา 19:43

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 29046
วันที่ ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๕
เวลา 16.06

ที่ ปช ๐๐๓๒/๖๐๐๑๑

สำนักงาน ป.ป.ช.
ถนนนนทบุรี อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
เลขที่ 5484
วันที่ 27 มิ.ย. 2565
เวลา 13.45

๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การร่วมประชุมชี้แจงกับคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ห้อง มอ.อ.ม.
เลขที่ 5895
วันที่ 27/6/65
เวลา 14.37

หนังสือคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ด่วนที่สุด ที่ สว (กมธ ๑) ๐๐๐๙/๖๐๐๗ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ได้กำหนดแนวทางในการพิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติดังกล่าว เพื่อให้หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เตรียมความพร้อมในการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญ โดยให้หน่วยงานภายใต้แผนงานบูรณาการจัดทำเอกสารตามรูปแบบที่กำหนดและนำส่งไปยังหน่วยงานเจ้าภาพหลัก ทั้งนี้ ให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักรวบรวมและสังเคราะห์ข้อมูลเป็นภาพรวมนำส่งคณะกรรมการวิสามัญ วุฒิสภา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ป.ป.ช. ในฐานะเจ้าภาพหลักแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงขอความร่วมมือในการจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจงตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการวิสามัญ วุฒิสภา กำหนด จำนวน ๑ ชุด และจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ช. พร้อมไฟล์เอกสารรูปแบบ Word และ PDF ทาง e-mail : anticor.nacc@nacc.go.th ภายในวันอังคารที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โดยสามารถดาวน์โหลดแนวทางการพิจารณา กรอบการพิจารณา แบบฟอร์มการจัดทำเอกสาร และตัวอย่างการจัดทำเอกสาร ได้จากเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. www.nacc.go.th หัวข้อยุทธศาสตร์ > แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดพิจารณา
จะเป็นพระคุณ

(นางสุทธิมา หุ่นดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
โทร. ๐ ๒๕๒๘ ๔๙๓๕
โทรสาร ๐ ๒๕๒๘ ๔๙๓๖
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anticor.nacc@nacc.go.th

(นางสมพร สมผดุง)
ผู้ช่วยเลขาธิการฯ ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช.

๒๐ มิ.ย.

๒๘ มิ.ย.

๒๘ มิ.ย. ๒๕๖๕

(นายสุภโชค เวชภัณฑเฒ่า)
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๒) ดำเนินการตามเสนา
(นายเกียรติภูมิ วงศ์รจิต)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๕



การจัดทำเอกสารประกอบการชี้แจง
งบประมาณต่อคณะกรรมการ
วิสามัญฯ วุฒิสภา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แนวทางการเตรียมความพร้อม
เรื่อง เอกสารประกอบการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญ
พิจารณาศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วุฒิสภา

แนวทางการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาคำพิพากษา
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา

แนวทางการชี้แจงงบประมาณของหน่วยงานระดับกระทรวง ระดับกรม ระดับหน่วยงานอิสระ
องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และอื่น ๆ

๑. การชี้แจงงบประมาณของส่วนราชการ พิจารณาแนวทาง ดังนี้

(๑) ระดับกระทรวง : ปลัดกระทรวง รองปลัดกระทรวง ชี้แจงภาพรวมกระทรวง ใช้เวลาไม่เกิน ๑๕ นาที

(๒) ระดับกรม : อธิบดี รองอธิบดี หรือเทียบเท่า ชี้แจงภาพรวมของกรม รวมทั้งแผนงาน
บูรณาการที่กรมเป็นเจ้าภาพหลัก ใช้เวลาไม่เกิน ๑๐ นาที

(๓) หน่วยงานอิสระ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร
เทศบาลเมือง และอื่น ๆ : ผู้บริหารสูงสุด ชี้แจงภาพรวมของหน่วย ใช้เวลาไม่เกิน ๑๐ นาที

๒. หัวหน้าส่วนราชการที่เข้าชี้แจง

(๑) ระดับกระทรวง : ปลัดกระทรวง

(๒) ระดับกรม : อธิบดีหรือเทียบเท่า

(๓) หน่วยงานอิสระ องค์การมหาชน รัฐวิสาหกิจ องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร
เทศบาลเมือง และอื่น ๆ : ผู้บริหารสูงสุด

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยซึ่งผู้ที่ได้รับผิดชอบในการชี้แจงต่อคณะกรรมการวิสามัญไม่สามารถ
มาชี้แจงได้ ขอให้ทำหนังสือขออนุญาตต่อประธานคณะกรรมการวิสามัญ โดยแจ้งล่วงหน้าก่อนวัน
เข้าประชุมอย่างน้อย ๑ วัน

๓. เอกสารข้อมูลที่น่าเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญ

เอกสารที่น่าเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญ (พร้อมจัดทำ QR Code และสารบัญเอกสาร)
ให้จัดทำรายการสรุปสารบัญตามลำดับรายชื่อเอกสารและตรวจสอบให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์
และถูกต้องตามมติคณะกรรมการวิสามัญ ตามรายการต่อไปนี้ (จัดทำเป็นเล่มเอกสารนำส่งจำนวน ๗๐
ชุด)

(๑) รายนามผู้ชี้แจง

(๒) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างหน่วยงาน (กรณีที่มีการปรับปรุงจากปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ระบุเหตุผลของการปรับปรุง)

(๓) ผลการดำเนินการของหน่วยงานตามข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา
ศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วุฒิสภา

(๔) กระทรวงและหน่วยงานระดับกรมจัดทำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวม
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเปรียบเทียบวงเงินกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แยกเป็น
งบบุคลากร แผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ

(๕) สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ พร้อมปัญหา
อุปสรรค ในการดำเนินงาน และแนวทางการแก้ไข

(๖) แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

(๗) ระบุผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการใช้งบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕)

(แบบฟอร์มที่ ๑)

(๘) ระบุงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสาร
งบประมาณ ฉบับที่ ๓ ขาวคาดแดง) ภายใต้เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงานมีแผนงาน/โครงการ
ตรงกับแผนงาน/โครงการภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นใด แผนแม่บทย่อยใด
(ตามที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๔ ขาวคาดเหลือง ที่ระบุวงเงินของหน่วยรับงบประมาณ
ในแต่ละแผนแม่บทย่อย) (แบบฟอร์มที่ ๒)

(๙) ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ **ตรงกับ**
แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) (แบบฟอร์มที่ ๓)

(๑๐) ระบุงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำของหน่วยงานย้อนหลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ -
๒๕๖๕) ในแผนงานพื้นฐานหรือแผนงานอื่น ๆ (ถ้ามี) แยกเป็นประเภทงบรายจ่าย และระบุข้อเสนอแนะ
ในการปรับลดงบประมาณในส่วนนี้ลงตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน

(๑๑) แนวความคิดในการจัดทำงบประมาณให้มีการกระจายอำนาจเพื่อให้เกิดความสมดุล
ระหว่างงบประมาณในเชิงพื้นที่ (ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น) กับงบประมาณของส่วนราชการ
(ส่วนกลาง) **หมายเหตุ** : หน่วยงานที่ต้องระบุข้อ ๑๑ ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย
และส่วนราชการที่มีหน่วยงานประจำอยู่ในพื้นที่ของจังหวัด

(๑๒) ระบุประเด็นที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงาน
ในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ พร้อมทั้งคำชี้แจงที่หน่วยงานมีต่อประเด็นดังกล่าว (โดยสรุป)

(๑๓) โครงการ/รายการที่ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินกู้ ตามพระราชกำหนดให้อำนาจ
กระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการ
ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท และเพิ่มเติม
พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ ล้านบาท พร้อมแสดงผลการเบิกจ่าย

(๑๔) โครงการ/รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย

(๑๕) โครงการ/รายการที่มีการกันเงินไว้เบิกเหลืออมปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย

๔. การนำเสนอข้อมูล (Presentation) จัดทำเป็นเอกสารนำเสนอจำนวน ๗๐ ชุด (สีหรือขาวดำก็ได้) ตามหัวข้อ ดังนี้

(๑) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างหน่วยงาน (กรณีที่มีการปรับปรุงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ระบุเหตุผลของการปรับปรุง)

(๒) ผลการดำเนินการของหน่วยงานตามข้อสั่งเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ศึกษาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วุฒิสภา

(๓) กระบวนการและหน่วยงานระดับกรมจัดทำงบประมาณที่ได้รับจัดสรรในภาพรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยเปรียบเทียบวงเงินกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แยกเป็น งบบุคลากร แผนงานพื้นฐาน แผนงานยุทธศาสตร์ และแผนงานบูรณาการ

(๔) สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ พร้อมปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงาน และแนวทางการแก้ไข

(๕) แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่สำคัญ และผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้รับ

(๖) ระบุผลสัมฤทธิ์ที่ได้จากการใช้งบประมาณตามยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)

(แบบฟอร์มที่ ๑)

(๗) ระบุงบประมาณที่หน่วยงานได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสาร งบประมาณ ฉบับที่ ๓ ขาวคาดแดง) ภายใต้เป้าหมายการให้บริการของหน่วยงานมีแผนงาน/โครงการ **ตรงกับ**แผนงาน/โครงการภายใต้แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นใด แผนแม่บทย่อยใด (ตามที่ปรากฏในเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ ๔ ขาวคาดเหลือง ที่ระบุวงเงินของหน่วยรับงบประมาณ ในแต่ละแผนแม่บทย่อย) **(แบบฟอร์มที่ ๒)**

(๘) ระบุแผนงานที่อยู่ภายใต้การให้บริการของหน่วยงานที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ **ตรงกับ** แผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) **(แบบฟอร์มที่ ๓)**

(๙) ระบุงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายประจำของหน่วยงานย้อนหลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) ในแผนงานพื้นฐานหรือแผนงานอื่น ๆ (ถ้ามี) แยกเป็นประเภทงบรายจ่าย และระบุข้อเสนอแนะ ในการปรับลดงบประมาณในส่วนนี้ลงตามความจำเป็นในการปฏิบัติงาน

(๑๒) แนวความคิดในการจัดทำงบประมาณให้มีการกระจายอำนาจเพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างงบประมาณในเชิงพื้นที่ (ส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น) กับงบประมาณของส่วนราชการ (ส่วนกลาง) **หมายเหตุ :** หน่วยงานที่ต้องระบุข้อ ๑๒ ได้แก่ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย และส่วนราชการที่มีหน่วยงานประจำอยู่ในพื้นที่ของจังหวัด

(๑๓) ระบุประเด็นที่สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรอภิปรายเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานในการพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ พร้อมทั้งคำชี้แจงที่หน่วยงานมีต่อประเด็นดังกล่าว (โดยสรุป)

(๑๔) โครงการ/รายการที่ได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายจากเงินกู้ ตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ ล้านบาท และเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๔ วงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ ล้านบาท พร้อมแสดงผลการเบิกจ่าย

(๑๕) โครงการ/รายการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น และรายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหา และเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย

(๑๖) โครงการ/รายการที่มีการกันเงินไว้เบิกเหลือเมื่อปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมแสดงผลเบิกจ่าย

หมายเหตุ : ๑) จังหวัดให้จัดทำข้อมูลส่งไปยังหัวหน้ากลุ่มจังหวัด โดยให้หัวหน้ากลุ่มจังหวัดรวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญ

๒) สำหรับแผนงานบูรณาการ ๑๑ แผนงาน ให้หน่วยงานภายใต้แผนงานบูรณาการจัดทำข้อมูลนำเสนอไปยังหน่วยงานเจ้าภาพหลัก โดยให้หน่วยงานเจ้าภาพหลักรวบรวมและนำเสนอต่อคณะกรรมการวิสามัญ (ในการพิจารณาของคณะกรรมการวิสามัญจะพิจารณางบประมาณต่อจากงบประมาณของหน่วยงานเจ้าภาพหลัก)

๕. การจัดเตรียมข้อมูลเพิ่มเติมของรัฐวิสาหกิจ

สำหรับรัฐวิสาหกิจ (ที่รับและไม่ได้รับงบประมาณ) ให้จัดเตรียมข้อมูลในลักษณะเดียวกับส่วนราชการและขอให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้ด้วย

- แผนการลงทุน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (เงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ)
- การใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณย้อนหลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕)
- ผลการดำเนินงานในแต่ละปี
- งบการเงินของรัฐวิสาหกิจที่จัดทำเสร็จถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- แผนและผลการแปรรูปรัฐวิสาหกิจ (ถ้ามี)

กรอบการพิจารณาของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา
ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วุฒิสภา

13 /06 /65

ลำดับ	กระทรวง/หน่วยงาน	แผนการพิจารณา กมธ. สว.
		วัน/เดือน/ปี
	ประชุมครั้งแรกเพื่อกำหนดแนวทางการพิจารณา	จ. 13 มิ.ย. 65
	ภาพรวมภาวะเศรษฐกิจประเทศและงบประมาณรายจ่าย	พ. 22 มิ.ย. 65
1	กระทรวงการคลัง (16 หน่วย 2 กองทุน งบกลาง 7 รายการ)	พ. 23 - ศ. 24 มิ.ย. 65
2	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (15 หน่วย)	จ. 27 - อ. 28 มิ.ย. 65
3	กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (19 หน่วย 1 กองทุน)	พ. 29 - พ. 30 มิ.ย. 65
4	กระทรวงคมนาคม (13 หน่วย)	ศ. 1, จ. 4 ก.ค. 65
5	กระทรวงการต่างประเทศ (1 หน่วย)	อ. 5 ก.ค. 65 (เช้า)
6	กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (6 หน่วย)	อ. 5 ก.ค. 65 (บ่าย)
7	กระทรวงพาณิชย์ (11 หน่วย 2 กองทุน)	พ. 6 ก.ค. 65
8	กระทรวงอุตสาหกรรม (7 หน่วย)	พ. 7 ก.ค. 65 (เช้า)
9	กระทรวงพลังงาน (5 หน่วย)	พ. 7 ก.ค. 65 (บ่าย)
10	กระทรวงศึกษาธิการ (10 หน่วย 1 กองทุน)	ศ. 8 , จ. 11 ก.ค. 65
11	กระทรวงสาธารณสุข (16 หน่วย 3 กองทุน)	อ. 12, จ. 18 ก.ค. 65
12	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (100 หน่วย 1 กองทุน)	อ. 19 - พ. 20 ก.ค. 65
13	สภาอากาศไทย (1 หน่วย)	พ. 21 ก.ค. 65
14	กระทรวงแรงงาน (6 หน่วย)	พ. 21 ก.ค. 65
15	กระทรวงการพัฒนาสังคมฯ (8 หน่วย 5 กองทุน)	ศ. 22 ก.ค. 65
16	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (7 หน่วย 1 กองทุน)	จ. 25 ก.ค. 65 (เช้า)
17	กระทรวงวัฒนธรรม (9 หน่วย 4 กองทุน)	จ. 25 ก.ค. 65 (บ่าย)
18	กระทรวงมหาดไทย (11 หน่วย 2 กองทุน)	อ. 26 ก.ค. 65
19	จังหวัดและกลุ่มจังหวัด (94 หน่วย)	พ. 27 ก.ค., จ.1 ส.ค. 65
20	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (303 หน่วย)	อ. 2 - พ. 3 ส.ค. 65
21	กระทรวงกลาโหม (6 หน่วย 1 กองทุน)	พ. 4 ส.ค. 65 (เช้า)
22	กระทรวงยุติธรรม (12 หน่วย 1 กองทุน)	พ. 4 ส.ค. 65 (บ่าย)
23	สำนักนายกรัฐมนตรี (28 หน่วย 2 กองทุน งบกลาง 4 รายการ)	ศ. 5, จ. 8 ส.ค. 65
24	ส่วนราชการไม่สังกัดฯ (9 หน่วย 1 กองทุน งบกลาง 1 รายการ)	อ. 9 - พ. 10 ส.ค. 65
25	หน่วยงานของศาล (3 หน่วย)	พ. 11 ส.ค. 65 (เช้า)
26	หน่วยงานขององค์กรอิสระและองค์กรอัยการ (6 หน่วย 2 กองทุน)	พ. 11 ส.ค. 65 (บ่าย)
27	ส่วนราชการในพระองค์ (1 หน่วย)	-
28	หน่วยงานของรัฐสภา (3 หน่วย 1 กองทุน)	จ. 15 ส.ค. 65 (เช้า)
29	หน่วยงานอื่นของรัฐ (2 หน่วย)	จ. 15 ส.ค. 65 (บ่าย)
30	แผนงานบูรณาการ (11 แผนงาน) ซีแจงพร้อมหน่วยงานเจ้าภาพหลัก	-
	- พิจารณาร่างรายงานของคณะกรรมการ	อ. 16 - ศ. 19 ส.ค. 65
	- ดำเนินการจัดพิมพ์รายงานของคณะกรรมการ	จ. 22 ส.ค. 65
	- คณะกรรมการส่งรายงานต่อประธานวุฒิสภาเพื่อบรรจุเข้าระเบียบวาระการประชุม	พ. 24 ส.ค. 65
	- วุฒิสภาจะพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ	จ. 29 - อ. 30 ส.ค. 65
	- นำร่าง พรบ. งบประมาณขึ้นทูลเกล้าฯเพื่อประกาศบังคับใช้	อ. 6 ก.ย. 65

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ตรวจสอบได้ที่ <https://www.senate.go.th>

ประชุมคณะกรรมการวิสามัญสัปดาห์ละ ๕ วัน โดยประชุมทุกวันจันทร์ วันอังคาร วันพุธ วันพฤหัสบดี และวันศุกร์

- ภาคเช้า เริ่มประชุม ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ นาฬิกา

- ภาคบ่าย เริ่มประชุม ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ นาฬิกา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ: หนังสือส่งเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงสาธารณสุข ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ถึงเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

หนังสือส่งเอกสารประกอบการชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ) ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงสาธารณสุข ต่อคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วุฒิสภา ถึงเลขาธิการคณะกรรมการ ป.ป.ช. และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕