



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

ที่ สธ.๐๒๑๗.๐๑/ ๑๕๐๙

วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัด
กระทรวงสาธารณสุขตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

เรื่องเดิม

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้จัดการประชุมคณะทำงาน
พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔
เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม MOC ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้จัดทำรายงานการประชุม
คณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
เรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เห็นควรจัดส่งรายงานการประชุม ฯ ให้คณะทำงาน ฯ พิจารณาตรวจสอบ
ยืนยันความถูกต้องสมบูรณ์ หากมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ให้แจ้งกลับมายังนางสาวสุวรรณา โมราทอง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ฯ ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้
ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ฯ

ลงนามแล้ว

(นายยงยศ ธรรมวุฒิ)

ที่ปรึกษาระดับกระทรวง นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงสาธารณสุข

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม MOC ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ผู้มาประชุม

๑. นายยงยศ ธรรมวุฒิ	ที่ปรึกษาระดับกระทรวง	ประธาน
	นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)	
๒. ว่าที่ร้อยเอก สายชล สู้สุข	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
	ชำนาญการพิเศษ	
๓. นางเพ็ญศรี ธรรมาคูณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
	ชำนาญการพิเศษ	
๔. นายพีรวัส คล้ายคล้าย	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	คณะกรรมการ
๕. นางสาวจิตตินันท์ ตั้งสุนันท์ธรรม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
๖. นางสาวสมใจ รอดขำ	บรรณารักษ์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นายวรวิธ เกตุศรีบุรินทร์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	คณะกรรมการ
๘. นายธีรเดช ศุภรมย์ศรี	เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๙. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
	ชำนาญการพิเศษ	และเลขานุการ
๑๐. นางสาวสุวรรณา โมราทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
		และผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม เนื่องจากติดภารกิจ

๑. นายพรชัย สุชาติสุนทร	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	รองประธาน
๒. นางสาวสุวันทนา เสมอเนตร	รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	รองประธาน
๓. นางรุ่งนิภา อมาตยคง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	คณะกรรมการ
๔. นางสาวจิตติวัลย์ มีสังข์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	คณะกรรมการ
๕. นางสุนีย์ สว่างศรี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
	ชำนาญการพิเศษ	

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุรเชษฐ์ คำบุญมี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒. นางสาวพลอยนลิน คำคุณ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
๓. นางสาวนฤมล จักรชัย	พนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระ ...

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๙๖๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธาน แจ้งคณะกรรมการรับทราบคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๙๖๓/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะส่วนราชการระดับกรม เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยที่สำนักงาน ป.ป.ช. มุ่งเน้นการตรวจสอบข้อมูลเพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวจะเป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ประกอบด้วย ๗ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน (๖) การดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต และ (๗) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงได้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

ข้อ ๑ องค์ประกอบ

- | | | |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| ๑.๑ | นายยงยศ ธรรมวุฒิ
ที่ปรึกษาระดับกระทรวง
นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) | ประธาน |
| ๑.๒ | นายชัยพร สุชาติสุนทร
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน | รองประธาน |
| ๑.๓ | นางสาวสุวันต์นา เสมอเนตร
รองผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | รองประธาน |

- ๑.๔ นางรุ่งนิภา อมาตยคง คณะทำงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑.๕ นางสาวจิตาวลัย มีสังข์ คณะทำงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๑.๖ ว่าที่ร้อยเอก สายชล สู่สุข คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๑.๗ นางเพ็ญศรี ตรามีคุณ คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๑.๘ นายพีรวัสส์ คลับคล้าย คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- ๑.๙ นางสุนีย์ สว่างศรี คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
กองตรวจราชการ
- ๑.๑๐ นางสาวจิตตินันท์ ตั้งสุนันท์ธรรม คณะทำงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- ๑.๑๑ นางสาวสมใจ รอดข้า คณะทำงาน
บรรณารักษ์ชำนาญการ
กองกลาง
- ๑.๑๒ นายวรวิธ เกตุศรีบุรินทร์ คณะทำงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์
กองกฎหมาย
- ๑.๑๓ นายธีรเดช ศุภรมย์ศรี คณะทำงาน
เจ้าพนักงานธุรการ
กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม
- ๑.๑๔ นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ และเลขานุการ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
- ๑.๑๕ นางสาวสุวรรณา โมราทอง คณะทำงาน
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และช่วยเลขานุการ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๒ หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ทบทวนกรอบแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกอบด้วย ลักษณะ/ประเภทข้อมูลที่ต้องเผยแพร่ วิธีการ ขั้นตอน และผู้มีหน้าที่ ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ และกำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ พัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และบน เว็บไซต์หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒.๓ นำเข้าข้อมูลตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

๒.๔ เรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ประธานที่ประชุมกล่าวโดยสรุปว่า

คณะทำงานชุดนี้จึงมีความสำคัญในการที่จะตรวจสอบข้อมูลที่มีอยู่ในเว็บไซต์สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เนื่องจากการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นี้ จะเป็นการ ประเมินในเว็บไซต์ของหน่วยงานเท่านั้น จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่จะต้องขอความร่วมมือจากทุกหน่วยงาน และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะผู้ดูแลเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มาร่วมบูรณาการการทำงานเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

๒.๑ เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ประธาน มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมพิจารณาเกณฑ์การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ฝ่ายเลขานุการ แจ้งที่ประชุมว่า สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ยกระดับข้อคำถามแบบสำรวจ หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based Integrity and Transparency Assessment : EBIT) เป็นข้อคำถาม ในลักษณะมาตรการในเชิงระบบมากขึ้น เชื่อมโยงให้เกิดความต่อเนื่องกับเกณฑ์การประเมินเดิม และเชื่อมโยง กับเครื่องมืออื่นที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกณฑ์การประเมินเนื้อหาครอบคลุมหลายด้าน ซึ่งเกี่ยวข้องกับคุณธรรม ความโปร่งใส และการทุจริต ทั้งที่มีลักษณะการทุจริตทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมไปถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง กับการทุจริต เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานในการนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไข ลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะเกิด การทุจริตในหน่วยงานของรัฐ ส่งผลต่อการยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) จำแนกออกเป็น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดที่ ๑	การปฏิบัติหน้าที่
ตัวชี้วัดที่ ๒	การใช้งบประมาณ
ตัวชี้วัดที่ ๓	การใช้อำนาจ
ตัวชี้วัดที่ ๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัด ...

ตัวชี้วัดที่ ๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต
ตัวชี้วัดที่ ๖	คุณภาพการดำเนินงาน
ตัวชี้วัดที่ ๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร
ตัวชี้วัดที่ ๘	การปรับปรุงระบบการทำงาน
ตัวชี้วัดที่ ๙	การเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ ๑๐	การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ ๑-๕ จะวัดกับบุคลากรภายในหน่วยงาน ตามแบบวัด Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๖-๘ จะวัดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ตามแบบวัด External Integrity and Transparency Assessment (EIT)

ตัวชี้วัดที่ ๙-๑๐ จะวัดกับหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)

๒.๑.๑ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

- ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O1-O9
- ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงาน ข้อ O10-O17
- ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ ข้อ O18-O24
- ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ O25-O28

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น ตามแผนภาพ



สรุปการดำเนินงานของผู้รับผิดชอบตามตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ๙.๒ ๙.๓ ๙.๔ ข้อ O1-O28 และตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ ข้อ O42 ดังตาราง

ตารางสรุปการดำเนินงาน ITA ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ๙.๒ ๙.๓ ๙.๔ และ ๑๐.๒

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O1-O6

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
ข้อมูลพื้นฐาน				
O1	โครงสร้าง	โครงสร้างหน่วยงาน อย่างน้อยจะต้องมีรายละเอียดการแบ่งส่วนงานภายในของหน่วยงาน เช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล และตำแหน่ง ของผู้บริหารสูงสุด และรองผู้บริหารสูงสุด	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
O3	อำนาจหน้าที่	ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ จะต้องมึเนื้อหาเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน ตามที่กฎหมายกำหนด	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
O4	แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	ข้อมูลเกี่ยวกับแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน ซึ่งมีระยะของแผนมากกว่า ๑ ปี พร้อมรายละเอียด ทั้งนี้ จะต้องครอบคลุมปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
ข้อมูลพื้นฐาน (ต่อ)				
05	ข้อมูลการติดต่อ หน่วยงาน	ข้อมูลการติดต่อหน่วยงาน อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย ข้อมูลที่ครบถ้วน ดังนี้ ๑. ที่อยู่ ๒. หมายเลขโทรศัพท์ ๓. หมายเลขโทรสาร ๔. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ๕. แผนที่ตั้งของหน่วยงาน	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะต้องมีความหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ข้อบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ หรือ มติคณะรัฐมนตรี เป็นต้น	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่ยังไม่เป็นปัจจุบัน ข้อสังเกตที่ต้องเพิ่มเติม มอบหมาย - กองกฎหมาย - กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข - กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร - ศูนย์ข้อมูลข่าวสารฯ	มอบหมายให้ ๑. กองกฎหมายและกลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม ตรวจสอบข้อกฎหมาย ในหน้าแรกของเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และนำกฎหมายที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันแสดงในหน้าแรกของเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดำเนินการ ๒.๑ ตัดเมนู “กลุ่มเสริมสร้างวินัย สป.สธ” ๒.๒ ตัดเมนู “กองกฎหมาย สป.สธ” ๒.๓ เปลี่ยนเมนู “กฎหมาย สป.สธ” เป็น “กฎหมายที่เกี่ยวข้อง” ๒.๔ เพิ่มเมนู “มติคณะรัฐมนตรี”

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
ข้อมูลพื้นฐาน (ต่อ)				
				๓. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ไปยังหน้าเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข
ข่าวประชาสัมพันธ์				
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่ กฎหมายกำหนด โดยจะต้องเป็นข้อมูล ของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน (เชื่อมโยงกับสำนัก สารนิเทศ)	มอบหมายให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ใช้ข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักสารนิเทศ
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล				
08	Q&A	ช่องทางที่ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถสอบถามข้อมูล หรือข้อกังวลสงสัย และหน่วยงานสามารถตอบข้อสงสัย หรือสื่อสาร โต้ตอบกันได้ โดยจะต้องเป็นช่องทางผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่ยังไม่เป็น ปัจจุบัน ข้อสังเกต หน้าเว็บไซต์ ไม่มีคำว่า Q&A	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ดำเนินการ - เพิ่มคำว่า Q&A ในเมนู “ติดต่อ” → “ติดต่อเรา” ในรูปแบบ “Q&A / ติดต่อเรา”

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
09	Social Network	Social Network ช่องทางการเชื่อมโยงไปสู่เครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook Twitter หรือ Line เป็นต้น โดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ 01-017

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
แผนดำเนินงาน				
010	แผนดำเนินงาน	ข้อมูลแผนดำเนินงานประจำปี จะต้องมียุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่หน่วยงานจะดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบันพร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
011	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน รอบ ๖ เดือน	ข้อมูล que แสดงว่าหน่วยงานมีการกำกับติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่ยังไม่เป็นปัจจุบัน ได้ประสานกองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กลุ่มติดตามและประเมินผลนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ) ดำเนินการ	มอบหมายให้กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กลุ่มติดตามและประเมินผลนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านสุขภาพ) ดำเนินการเพิ่มรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานรอบ ๖ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	ข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงานประจำปี ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบันพร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
การปฏิบัติงาน				
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พร้อมรายละเอียด	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ข้อสังเกต มีหลายหน่วยงานที่อาจมีคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานเพิ่มเติมจากที่ปรากฏบนเว็บ กพร. สป. มอบหมายกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ประสานหน่วยงานใน สป. ให้จัดส่ง และจัดส่งด้วยวิธีการใด	มอบหมายให้ ๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตรวจสอบคู่มือบนเว็บไซต์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ว่ามีความเป็นปัจจุบันครบถ้วน หรือไม่ หากไม่เป็นปัจจุบันและครบถ้วนให้แจ้งไปยังนางสาวจิตตินันท์ ตั้งสุนันท์ธรรมที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ job.janejittinan@gmail.com ๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นำคู่มือของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน ครบถ้วน ถูกต้อง นำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์กลุ่มพัฒนาระบบบริหารต่อไป
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนดพร้อมรายละเอียด		ฝ่ายเลขานุการชี้แจงว่าภารกิจการให้บริการ ไม่ใช่ภารกิจหลักของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เหตุผลในการตอบข้อ O14 ในระบบ ITAS

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
การให้บริการ				
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒		ฝ่ายเลขานุการชี้แจงว่าภารกิจการให้บริการ ไม่ใช่ภารกิจหลักของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้เหตุผลในการตอบข้อ O15 ในระบบ ITAS
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	ข้อมูลสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	เพิ่ม Icon ที่หน้าเว็บไซต์ สป. ใช้ข้อมูลของ กพร. สป. (หาไม่พบ)	มอบหมายให้ ๑. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร นำผลการสำรวจความพึงพอใจของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ผ่านมานำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่แสดงข้อมูลในลักษณะเป็น Icon ๒. มอบศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร แสดงข้อมูลในลักษณะเป็น Icon ชื่อ “ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ” แสดงบนหน้าเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยเชื่อมโยงข้อมูลกับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
O17	E-Service	ช่องทางที่ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด โดยจะต้องเป็นช่องทางผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ข้อสังเกต ต้องเพิ่มเติมข้อมูลบางประเด็นหรือไม่ และต้องปรับแก้ไข	มอบหมายให้ ๑. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตรวจสอบข้อมูลของแต่ละ Icon ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
การให้บริการ (ต่อ)				
			เนื่องจากบาง Icon ไม่มีข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน และข้อมูลไปเชื่อมโยงกับ link อื่น	๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นำข้อมูลที่ ไม่เป็นปัจจุบัน และมีการเชื่อมโยง Link ที่ไม่ถูกต้อง ออกจากหน้าเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O18-O24

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี				
O18	แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พร้อมรายละเอียด ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. ยังไม่มีข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน ข้อสังเกต ได้ประสานงานกับกอง ยุทธศาสตร์และ แผนงาน ในเบื้องต้น	มอบหมายให้ ๑. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ดำเนินการจัดทำ ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เชื่อมโยง ข้อมูลไปยังเว็บไซต์กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
O19	รายงานการกำกับ ติดตามการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	ข้อมูลการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. ยังไม่มีข้อมูลที่ เป็นปัจจุบัน ข้อสังเกต ได้ประสานงานกับ กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน ในเบื้องต้น	มอบหมายให้ ๑. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ดำเนินการจัดทำ ข้อมูลการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เชื่อมโยง ข้อมูลไปยังเว็บไซต์กองยุทธศาสตร์และแผนงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
O20	รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	ข้อมูลสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผน การใช้จ่ายงบประมาณ ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	หน้าเว็บไซต์ สป. ยังไม่มีข้อมูลที่เป็น ปัจจุบัน ข้อสังเกต ได้ประสานงานกับ กองยุทธศาสตร์และ แผนงาน ในเบื้องต้น	มอบหมายให้ ๑. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ดำเนินการจัดทำ ข้อมูลสรุปการใช้จ่ายงบประมาณ ตามแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ๒. ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เชื่อมโยง ข้อมูลไปยังเว็บไซต์กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ				
O21	แผนการจัดซื้อ จัดจ้างหรือ แผนการจัดหาพัสดุ	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ที่เชื่อมโยงมายัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวง สาธารณสุข	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	ประกาศต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ในภาพกระทรวง สาธารณสุข	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน
O23	สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุราย เดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแบบ สขร.๑ ทั้งนี้ จะต้องเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๒	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ที่เชื่อมโยงมายัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน พร้อมรับการตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
			การทุจริต กระทรวง สาธารณสุข	
O24	รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ประจำปี	สรุปการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน ในรอบ ๑๒ เดือน ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๑	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ที่เชื่อมโยงมายัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวง สาธารณสุข	มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวง สาธารณสุข ดูแลข้อมูลให้เป็นปัจจุบันพร้อมรับ การตรวจประเมินในเดือนมิถุนายน

ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ O25-O27

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
การบริหารและพัฒนาบุคลากร				
O25	การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑. หน่วยงานมีนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงาน เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความ โปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของ หน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ ๒. ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรรับทราบโดยทั่วกัน โดยที่การจัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดการปรับปรุง พัฒนา และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการ ของหน่วยงาน	ประชุมคณะทำงาน ฯ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ นิตรายงานผลการ ปรับปรุง web ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	มอบหมายให้คณะทำงานพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
การบริหารและพัฒนาบุคลากร (ต่อ)				
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>หน่วยงานมีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น</p> <ol style="list-style-type: none">การวางแผนกำลังคน หน่วยงานมีแผนอัตรากำลัง โดยมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องและนำไปสู่การกำหนด จำนวน ประเภท และระดับตำแหน่ง ตลอดจนมีการติดตามประเมินผล และปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีฐานข้อมูลด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีความถูกต้อง พร้อมทั้งจะนำไปใช้ประโยชน์ที่เกี่ยวข้องการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งบุคลากร หน่วยงานมีแผนการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรของหน่วยงาน โดยมีการจัดทำแนวทางการดำเนินการสรรหา บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากรของหน่วยงานที่เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องการสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานการพัฒนาบุคลากร (การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ) หน่วยงานมีแผนการสร้างและพัฒนาผู้บริหาร เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารราชการ ตลอดจนมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการคัดเลือกบุคลากรสำหรับผู้บริหาร มีแผนบริหารจัดการบุคลากรที่มี	ประชุมคณะทำงาน ฯ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ นิตรายงานผลการ ปรับปรุง web ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	มอบหมายให้คณะทำงานพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกองบริหารทรัพยากรบุคคล ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ...

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
การบริหารและพัฒนาบุคลากร (ต่อ)				
		<p>ทักษะ หรือสมรรถนะสูง เพื่อเตรียมและพัฒนา อย่างเป็นระบบ มีการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ตามแผนการสร้างและพัฒนาผู้บริหาร เพื่อสร้าง ความต่อเนื่องในการบริหารราชการ๕. การพัฒนา คุณภาพชีวิต หน่วยงานสร้างความสมดุลระหว่าง ชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้มีความสุข โดยมี การสร้างสภาพแวดล้อม ระบบวิธีการทำงาน และ บรรยากาศในการทำงานที่ดี เพื่อสนับสนุนให้ ผู้ปฏิบัติงานทำงานให้เต็มศักยภาพ และสร้าง แรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>๖. การประเมินผลการปฏิบัติงาน หน่วยงานมีการ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการ ปฏิบัติงานที่ชัดเจน และผู้ปฏิบัติงานในองค์กร ได้รับทราบโดยทั่วกัน รวมทั้งมีการดำเนินการ ประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และ วิธีการที่กำหนด สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการ บริหารทรัพยากรบุคคลด้านต่างๆ</p> <p>๗. การส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร มีมาตรการที่ส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม และ รักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน และสร้าง ธรรมาภิบาลให้กับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน เป็นต้น</p>		

ข้อ ...

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
การบริหารและพัฒนาบุคลากร (ต่อ)				
		ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง		
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยงานมีการกำหนดและประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑. หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ๒. หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ๓. หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร ๔. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ๕. หลักเกณฑ์การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ๖. ระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน	ประชุมคณะทำงาน ฯ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ นิตรายงานผลการ ปรับปรุง web ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	มอบหมายให้คณะทำงานพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	หน่วยงานมีการประเมินผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลและจัดทำเป็นรายงานผล การดำเนินงานประจำปี	ประชุมคณะทำงาน ฯ ไปแล้วเมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ นิตรายงานผลการ ปรับปรุง web ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	มอบหมายให้คณะทำงานพัฒนาข้อมูลบนเว็บไซต์ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และกองบริหาร ทรัพยากรบุคคล ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ชื่อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่	ข้อพิจารณา	มติที่ประชุมมอบหมาย
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต				
O42	มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	แนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอนวิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	หน้าเว็บไซต์ สป. มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ข้อสังเกต ควรทบทวน แนวปฏิบัติในการ เผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะให้เป็น ปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ประกาศแนบท้าย (เอกสารหมายเลข ๒)	๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ใช้แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ๒. มอบหมายให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รายงานผลการดำเนินงานเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และส่งหลักฐานรายงานผลการดำเนินงานฯ ดังกล่าว ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อนำไปแสดงบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

๒.๒ การติดตามผลสำเร็จของผู้รับผิดชอบหลัก

ประธาน มอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการ นำเรียนที่ประชุม กำหนดการติดตามผลสำเร็จของข้อมูลในข้อ ๒.๑

ฝ่ายเลขานุการ เรียนที่ประชุมว่ากำหนดติดตามผลสำเร็จของผู้รับผิดชอบตามข้อ ๒.๑ ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม MOC ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

กำหนดการประชุม ครั้งต่อไป

ฝ่ายเลขานุการ เรียนที่ประชุมกำหนดการประชุมติดตามผลสำเร็จของผู้รับผิดชอบหลัก กำหนดวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม MOC ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ประธาน กล่าวว่า ในปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๒ เป็นปีแรกที่จะประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผ่านระบบเว็บไซต์ ขอขอบคุณทุกหน่วยงานเป็นอย่างยิ่ง ที่ให้ความร่วมมือในการบูรณาการร่วมกัน สำหรับผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้รับคะแนนสูงสุดในกลุ่มประเภทส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า เป็นเวลา ๒ ปี ติดต่อกัน เป็นผลงานของทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งแสดงให้เห็นถึงศักยภาพและเป็นผลงานชิ้นสำคัญ (Masterpiece) ของกระทรวงสาธารณสุขที่ต้องธำรงไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.

สุวรรณา โมราทอง

(นางสาวสุวรรณา โมราทอง)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้จัดรายงานการประชุม ฯ



(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม ฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

ที่ สธ.๐๒๑๗.๐๑/ว ๑๙๑๓) วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง... ขอส่งรายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน

ตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดการประชุมคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม MOC ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข นั้น

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ฯ ขอส่งรายงานการประชุม ฯ มาเพื่อทราบและพิจารณาตรวจสอบยืนยันความถูกต้องสมบูรณ์ ตามที่แนบมาพร้อมนี้ หากมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข ขอให้โปรดแจ้งกลับไปยังนางสาวสุวรรณา โมราทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน ฯ ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐ หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ jlab.suwanna@gmail.com ภายในวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

(นาย योग ศรรามวุฒิ)

ที่ปรึกษาระดับกระทรวง นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงสาธารณสุข

รายชื่อแนบท้ายหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว *๑๖๗* ลงวันที่ *๒๓* เมษายน ๒๕๖๒

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------|
| ๑. นายยงยศ ธรรมวุฒิ | ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข |
| ๒. นายชัยพร สุชาติสุนทร | กองยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๓. นางสาวสุวันต์นา เสมอเนตร | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๔. นางรุ่งนิภา อมาตยคง | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๕. นางสาวจิตลาวัลย์ มีสังข์ | ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| ๖. ว่าที่ร้อยเอก สายชล สู้สุข | กองยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๗. นางเพ็ญศรี ตรามีคุณ | กองยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๘. นายพีรวัสส์ คลับคล้าย | กองยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๙. นางสุนีย์ สว่างศรี | กองตรวจราชการ |
| ๑๐. นางสาวจิตตินันท์ ตั้งสุนันท์ธรรม | กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร |
| ๑๑. นางสาวสมใจ รอดขำ | กองกลาง |
| ๑๒. นายวรวิฐ เกตุศรีบุรินทร์ | กองกฎหมาย |
| ๑๓. นายธีรเดช ศุภรัมย์ศรี | กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม |
| ๑๔. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช | ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข |
| ๑๕. นางสาวสุวรรณา โมราทอง | ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข |

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒

หัวข้อ รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม MOC ศูนย์เทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานการประชุมคณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์สำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามข้อกำหนดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุม
MOC ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ชั้น ๑ อาคาร ๒ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

Linkภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

(หัวหน้า)

วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

สุวรรณา โมราทอง

(นางสาวสุวรรณา โมราทอง)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒