



รายงานผลการปฏิบัติราชการ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เป้าหมายทั้งปี)



คำนำ

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากระดับ กระทรวง และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงสู่ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคล เพื่อรองรับการบริหาร จัดการภายในส่วนราชการเอง และระดับบุคคล ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงการติดตามความก้าวหน้า ของการปฏิบัติราชการและการประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับมาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติราชการที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ตัดข้อมูล ณ สิ้นเดือนสิงหาคม) เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำ รายงานการดำเนินการตามคำรับรองฯ เพื่อให้บุคลากรรับทราบ และนำไปพัฒนาในครั้งต่อไป



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
คำรับรองการปฏิบัติราชการ	ข
ตัวชี้วัด ๑ ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกระทรวง/สำนักงานปลัดกระทรวงและภารกิจหลักของหน่วยงาน	
๑.๑ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลัก / แผนปฏิบัติการของหน่วยงาน หรืองานประจำตามหน้าที่ตามปกติ (Function Based)	
๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดการข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการทูตและประพตมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑	๑
๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติ ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีเรียไรและการให้ หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๗
๑.๒ ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามนโยบายสำคัญ เร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ (Agenda Based)	
๑.๒.๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	๑๖
๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข	๒๔
๑.๒.๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	๓๗
ตัวชี้วัด ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๗
ตัวชี้วัด ๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อนี้ผู้กพันภาพรวม ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๕๕
ตัวชี้วัด ๔ ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๕๙
ตัวชี้วัด ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	๖๗
ตัวชี้วัด ๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ	๙๑



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. คำรับรองระหว่าง

นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ผู้รับคำรับรอง

และ

นายแพทย์ธงชัย กีรติหัตถยากร

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ผู้ทำคำรับรอง

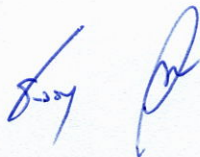
๒. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองสองฝ่าย เป็นสัญญาาร่วมกันและใช้สำหรับระยะเวลา ๑ ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๓. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนปฏิบัติราชการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบ ท้ายคำรับรองนี้

๔. ข้าพเจ้า นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในฐานะผู้บังคับบัญชาของ นายแพทย์ธงชัย กีรติหัตถยากร รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้พิจารณาและเห็นชอบกับแผนปฏิบัติราชการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กรอบการประเมินผล ตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับและตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายแพทย์ธงชัย กีรติหัตถยากร รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

๕. ข้าพเจ้านายแพทย์ธงชัย กีรติหัตถยากร รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ ๓ แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดี ตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

๖. ข้าพเจ้า นายแพทย์ธงชัย กิริติหัตถยากร รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รับทราบและจะดำรงรักษาไว้ซึ่งการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาข้าราชการและแนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)
๗. ผู้รับคำร้องและผู้ทำคำร้อง ได้เข้าใจคำร้องการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ



(นายแพทย์ธงชัย กิริติหัตถยากร)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข


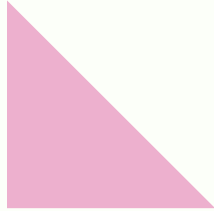
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



(นายแพทย์เกียรติภูมิ วงศ์รจิต)



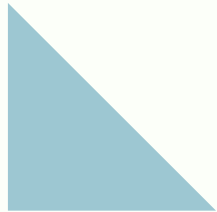

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๒๓ พ.ย. ๒๕๖๔



มิติ

ภาพยนตร์นอก



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๑ ระดับความสำเร็จในการจัดการข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวนันทินิตย์ กุกุดเรือ	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๒๔๔๗ ๗๑๗๙	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หมายถึง เรื่องร้องเรียนการดำเนินงานเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน โดยมีผู้ร้องเรียน / แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว กระทำการแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติกรอย่างใดในตำแหน่ง หรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างไม่อย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา การใช้เงิน หรือทรัพย์สินของส่วนราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายรวมถึงการประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในหน้าที่ดังกล่าวด้วย</p> <p>ทั้งนี้ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องเป็นเรื่องร้องเรียนที่มีการดำเนินการตามคู่มือปฏิบัติงานกระบวนการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หมายถึง กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่การรับเรื่องเข้า คัดกรองเรื่อง แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบข้อเท็จจริง และแจ้งไปยังผู้ร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน กรณีผู้ร้องเรียนแจ้งชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามมาตรา ๓๘ และมาตรา ๔๑</p> <p>มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ หมายถึง มติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ โดยมีกระบวนการปฏิบัติงานเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดในกรณีที่มีข้อเรียกร้องเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้ส่วนราชการต้นสังกัดดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน แล้วรายงานผลการพิจารณาต่อหัวหน้าส่วนราชการและรัฐมนตรีเจ้าสังกัดเพื่อทราบทันที และให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรืออาญาโดยเร็วซึ่งจะต้องให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน</p> <p>ความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ หมายถึง ความสำเร็จในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่รับเรื่องเข้า คัดกรองเรื่อง แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตามมติคณะรัฐมนตรี และแจ้งไปยังผู้ร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน กรณีผู้ร้องเรียนแจ้งชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดการเรื่องร้องทุกข์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตามมาตรา ๓๘ และมาตรา ๔๑</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รับเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส เรื่อง การทุจริต และประพฤติมิชอบ จากช่องทางที่กำหนด คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางที่ ๑ ตู้ไปรษณีย์ ๙ ปณฝ. กระทรวงสาธารณสุข ๑๑๐๐๐ / ทางไปรษณีย์ - ช่องทางที่ ๒ เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข www.stopcorruption.moph.go.th ไอคอน ร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต 	
๒	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>๒.๑ คัดกรองเรื่องร้องเรียน เป็นไปตามคู่มือฯ ที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข - คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน / แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ <p>๒.๒ คัดกรองผู้ร้องเรียนว่ามีตัวตนจริงหรือไม่ วิเคราะห์ และสรุปประเด็นส่งเรื่องนำเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา แล้วส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามหน้าที่และอำนาจ</p> <p>๒.๓ แจ้งตอบผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วันทำการ กรณีผู้ร้องเรียนแจ้งชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้</p>	
๓	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข โดยกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจัดการเรื่องร้องเรียน จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕) ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ และจัดทำสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแสด้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๖๑๕ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕</p>	
๔	<p>ติดตามความคืบหน้า การดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริต หรือประพฤติมิชอบไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	
๕	<p>จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน		
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน		
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้		
๑	<p>รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>รับเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส เรื่อง การทุจริตและประพฤติมิชอบ จากช่องทางที่กำหนด คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่องทางที่ ๑ ตู้ไปรษณีย์ ๙ ปณฝ. กระทรวงสาธารณสุข ๑๑๐๐๐ / ทางไปรษณีย์ - ช่องทางที่ ๒ เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข www.stopcorruption.moph.go.th ไอคอน ร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต 	๑		
๒	<p>๒.๑ คัดกรองเรื่องร้องเรียน เป็นไปตามคู่มือฯ ที่กำหนด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข - คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน / แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ <p>๒.๒ คัดกรองผู้ร้องเรียนว่ามีตัวตนจริงหรือไม่ วิเคราะห์ และสรุปประเด็นส่งเรื่องนำเสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณา แล้วส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบ ขอให้จริงตามหน้าที่ และอำนาจ</p> <p>๒.๓ แจ้งตอบผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วันทำการ กรณีผู้ร้องเรียนแจ้งชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้</p>	๑		
๓	จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน	๑		
๔	ติดตามความคืบหน้า การดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (อยู่ระหว่างดำเนินการ)	๑		
๕	จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ดำเนินการภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕)	๑		
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการจัดการข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข กระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑	๑๐	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ระดับ ๑

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๘/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแสของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๔

ระดับ ๒

๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รับเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส เรื่อง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จากช่องทางที่กำหนด

 ช่องทางที่ ๑ ตู้ไปรษณีย์ ๙ ปณฝ. กระทรวงสาธารณสุข

 ช่องทางที่ ๒ www.stopcorruption.moph.go.th เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ไอคอน ร้องเรียนแจ้งเบาะแสการทุจริต

๒. คัดกรองเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส ตามคู่มือ ฯ

๓. วิเคราะห์ และสรุปประเด็นเพื่อที่ส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. จัดทำหนังสือเสนอหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประเด็นเรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแส เพื่อส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

๕. จัดทำหนังสือแจ้งตอบผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วัน กรณีผู้ร้องเรียนแจ้งชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้ (ถ้ามี)

ระดับ ๓

๑. จัดทำหนังสือเสนอหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รับทราบรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือนตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๖๑๕ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

๒. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน

๓. นำรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รอบ ๖ เดือน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ระดับ ๔

บันทึกการติดตามรายงาน เรื่องร้องเรียน/ แจ้งเบาะแสเรื่อง การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอทราบความคืบหน้าการดำเนินการกรณีข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>ระดับ ๕</p> <p>๑. จัดทำหนังสือเสนอหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รับทราบรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๒. จัดทำรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>๓. นำรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>๑. ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในระบบราชการ</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>๑. เรื่องร้องเรียน / แจ้งเบาะแสบางเรื่องมีลักษณะเป็นเรื่องร้องเรียนโดยใช้บัตรสนเท่ห์ ซึ่งไม่มีการระบุตัวตนของผู้ร้องเรียน ผู้รับเรื่องร้องเรียนจึงไม่สามารถประสานขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ร้องเรียนได้ ส่งผลให้ต้องใช้ระยะเวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพิ่มขึ้น</p> <p>๒. ผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียน / แจ้งเบาะแสในเรื่องที่ไม่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของกระทรวงสาธารณสุข ที่จะต้องส่งข้อเท็จจริงได้ ทำให้ต้องส่งเรื่องไปยังหน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องดังกล่าวส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินการ</p> <p>๓. ผู้ร้องเรียนมีข้อร้องเรียน / แจ้งเบาะแสในลักษณะเป็นการแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียนที่มีไต่กรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ผ่านเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ซึ่งไม่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และต้องส่งเรื่องให้ศูนย์บริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p>๑. เรื่องข้อร้องเรียน / แจ้งเบาะแสที่เป็นบัตรสนเท่ห์มีเอกสารหลักฐานชัดเจนสามารถดำเนินการได้ รับผิดชอบพิจารณาโดยส่งให้หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบข้อเท็จจริงต่อไป</p> <p>๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข พัฒนาระบบการรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ให้เชื่อมโยงกับระบบรับเรื่องร้องเรียนของศูนย์บริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือร้องเรียน / เอกสารการร้องเรียน ที่จัดพิมพ์ (Print) จากเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข www.stopcorruption.moph.go.th ไอคอน ร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต และลงทะเบียนรับเรื่องในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการรับข้อร้องเรียน เรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข คู่มือปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน / แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณาลงนามในหนังสือส่งเรื่องให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามหน้าที่และอำนาจ หนังสือส่งเรื่องร้องเรียน ถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามหน้าที่และอำนาจ หนังสือแจ้งตอบผู้ร้องเรียน ภายใน ๑๕ วันทำการ กรณีผู้ร้องเรียนแจ้งชื่อ นามสกุล ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถติดต่อถึงผู้ร้องเรียนได้ หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณาลงนามในหนังสือแจ้งให้ศูนย์บริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ กระทรวงสาธารณสุข และกองตรวจราชการ จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕) ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๗๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณาลงนามในหนังสือแจ้งให้ศูนย์บริหารจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ กระทรวงสาธารณสุข และกองตรวจราชการ จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕) ให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๓๘๘๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๕ หนังสือเสนอหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข รับทราบรายงานสรุปผลการจัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๑๒ เดือน ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๐๑๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑.๒ ระดับความสำเร็จในการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวณิชารีย์ ศรีสิทธิพรหม	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๕๒๔๗ ๑๖๘๑	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>การเรียกรับ หมายถึง การเก็บเงินหรือทรัพย์สินโดยขอร้องให้ช่วยออกเงินหรือทรัพย์สินตามใจสมัคร และให้หมายความรวมถึงการซื้อขายแลกเปลี่ยน ขดใช้หรือบริการซึ่งมีการแสดงโดยตรงหรือโดยปริยายว่ามีใช่เป็นการซื้อขายแลกเปลี่ยน ขดใช้หรือบริการธรรมดา แต่เพื่อรวบรวมเงินหรือทรัพย์สินที่ได้มาทั้งหมด หรือบางส่วนไปใช้ในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งนั้นด้วย</p> <p>การให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด หมายถึง การให้หรือรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่กันเพื่ออภัยภัยไมตรีและให้หมายความรวมถึง เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์ อื่นใดที่ให้เป็นรางวัล โดยเสนาหา หรือเพื่อการสงเคราะห์ หรือให้เป็นสินน้ำใจ การให้สิทธิพิเศษซึ่งมิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับการลดราคาทรัพย์สิน หรือการให้สิทธิพิเศษในการได้รับบริการหรือความบันเทิง ตลอดจนการออกค่าใช้จ่ายในการเดินทางหรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกันและไม่ว่าจะเป็นบัตร ตัวหรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ในภายหลัง</p> <p>การรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน หมายถึง การที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตลอดจนผู้บริหารระดับสูง ได้รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ข้าราชการพลเรือน ในระบบรายงานการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS) และศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากระบบเพื่อวิเคราะห์ รายงานเป็นเอกสารรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เสนอต่อประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ความเห็นและลงนามเพื่อส่งต่อไปยังสำนักงาน ก.พ.</p> <p>ระดับความสำเร็จในการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด หมายถึง ความสำเร็จที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วิเคราะห์และจัดทำรูปแบบรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ในภาพรวมของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เสนอต่อประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขให้ความเห็นและลงนาม เพื่อส่งต่อไปยังสำนักงาน ก.พ.</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ในระบบรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS) โดยมีหนังสือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๔๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๗๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือถึงรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข และสาธารณสุขนิเทศเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๔๗๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - หนังสือถึงผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าสำนัก / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้าศูนย์ / ผู้อำนวยการกลุ่ม / หัวหน้ากลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่วนกลาง และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๔๗๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - หนังสือถึงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๕๔๕ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ 	
๒	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการเปิดระบบ MSRS เพื่อให้หน่วยงานรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และกำหนดปิดระบบ MSRS ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	
๓	<p>๓.๑ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค จากระบบ MSRS ภายหลังการปิดระบบในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ จัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เสนอผู้บริหารและจัดส่งสำนักงาน ก.พ. โดยมีหนังสือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๒๕๑ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - หนังสือถึงประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๘๐๘๘ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ - หนังสือถึงเลขาธิการ ก.พ. ที่ สธ ๐๒๑๗/๘๐๘๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๔	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ในระบบรายงานการเรียกรับและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS) และกำหนดปิดระบบ MSRS ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ โดยมีหนังสือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๓๗๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ - หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๔๓๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ - หนังสือถึงรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข และสาธารณสุขนิเทศเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๒๔๓๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ - หนังสือถึงผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าสำนัก / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้าศูนย์ / ผู้อำนวยการกลุ่ม / หัวหน้ากลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ส่วนกลาง และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๒๔๓๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ - หนังสือถึงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๓๑๕๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ 	
๕	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค จากระบบ MSRS ภายหลังจากปิดระบบในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหาร จัดส่งสำนักงาน ก.พ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
เกณฑ์การให้คะแนน :		
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	<p>รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ในระบบรายงานการเรียกรับและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS)</p>	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๒	เปิดระบบ MSRS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เพื่อให้หน่วยงานรายงานผลฯ - เปิดระบบ MSRS วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ปิดระบบ MSRS วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕	๑
๓	๓.๑ ประมวลข้อมูลออกจากระบบ MSRS เพื่อจัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ของหน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค	๐.๑
	๓.๒ จัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เสนอผู้บริหาร และจัดส่งสำนักงาน ก.พ. ตามลำดับ ดังนี้	๐.๒
	๓.๒.๑ เสนอรายงานฯ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขรับทราบ และลงนามในหนังสือถึงประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเลขาธิการ ก.พ.	๐.๒
	๓.๒.๒ เสนอรายงานฯ ให้ประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รับทราบและลงนามในรายงานฯ	๐.๒
	๓.๒.๓ จัดส่งรายงานฯ ให้สำนักงาน ก.พ.	๐.๒
๓.๓ นำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	๐.๑	
๔	รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ๔.๑ แจงให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ในระบบรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS) ๔.๒ เปิดระบบ MSRS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน เพื่อให้หน่วยงานรายงานผลฯ - เปิดระบบ MSRS วันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ปิดระบบ MSRS วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕	๐.๕ ๐.๕

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน					
		ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้			
๕	<p>๕.๑ ประมวลข้อมูลออกจากระบบ MSRS เพื่อจัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p> <p>๕.๒ จัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหาร และจัดส่งสำนักงาน ก.พ. ตามลำดับ ดังนี้</p> <p>๕.๒.๑ เสนอรายงานฯ ให้ปลัดกระทรวงสาธารณสุขรับทราบ และลงนามในหนังสือถึงประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และเลขาธิการ ก.พ</p> <p>๕.๒.๒ เสนอรายงานฯ ให้ประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขรับทราบและลงนามในรายงานฯ</p> <p>๕.๒.๓ จัดส่งรายงานฯ ให้สำนักงาน ก.พ.</p> <p>๕.๓ นำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	๐.๑	๐.๒	๐.๒	๐.๒	๐.๒	๐.๑
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :							
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด		น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก		
ระดับความสำเร็จในการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด		๑๐	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐		
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :							
<p>ระดับ ๑</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ในระบบรายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS)</p>							

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ ๒	
<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการเปิดระบบ MSRS เพื่อให้หน่วยงาน รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และกำหนดปิดระบบ MSRS ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	
ระดับ ๓	
<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค จากระบบ MSRS ภายหลังกการปิดระบบ ในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน เสนอผู้บริหารและจัดส่งสำนักงาน ก.พ.</p>	
ระดับ ๔	
<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ในระบบรายงานการเรียไและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด (MOPH Solicit Report System : MSRS) และกำหนดปิดระบบ MSRS ในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
ระดับ ๕	
<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดดำเนินการรวบรวมข้อมูลการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค จากระบบ MSRS ภายหลังกการปิดระบบในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน เสนอผู้บริหาร จัดส่งสำนักงาน ก.พ. และเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	
<p>๑. ผู้บริหารระดับสูงของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือในการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน: กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค ให้ความร่วมมือในการรายงานการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค บางหน่วยงาน มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด และอาจมิได้มีการถ่ายทอดรายละเอียดการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนฯ ให้ผู้รับผิดชอบรายใหม่ ส่งผลให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนเกี่ยวกับขั้นตอนและวิธีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนฯ หรือขาดข้อมูลที่จำเป็นในการรายงานผลส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนฯ</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p>กรณีที่หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง หรือราชการบริหารส่วนภูมิภาค มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ผู้รับผิดชอบรายเดิมควรถ่ายทอดรายละเอียดการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนฯ ให้ผู้รับผิดชอบรายใหม่</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณาลงนามในหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้บริหารระดับสูง และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) ผ่านระบบ MSRS ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๔๑ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๗๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือถึงรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข และสาธารณสุขนิเทศก์ เขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๔๗๘ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หนังสือถึงผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าสำนัก / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้าศูนย์ / ผู้อำนวยการกลุ่ม / หัวหน้ากลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลาง และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๔๗๙ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๕. หนังสือถึงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/ว๕๔๕ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๖. ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) การเปิด-ปิดระบบ MSRS รอบ ๖ เดือน</p> <p>๗. ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) ข้อมูลการรายงานในระบบ MSRS ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p> <p>๘. หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อรับทราบและพิจารณาลงนามในหนังสือเสนอประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขรับทราบ ส่งรายงานฯ ไปยังสำนักงาน ก.พ. ตามหนังสือ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๒๕๑ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ และพิจารณาลงนามในรายงานฯ</p> <p>๙. หนังสือถึงประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับทราบ และลงนามในรายงานฯ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๘๐๘๘ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๑๐. หนังสือถึงเลขาธิการ ก.พ. เพื่อจัดส่งรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/๘๐๘๙ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๑๑. ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) การนำเอกสารรอบ ๖ เดือน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑๒. หนังสือถึงหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณาลงนามในหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้บริหารระดับสูง และหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน) ผ่านระบบ MSRS ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๓๗๐ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๑๓. หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๔๓๔ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๑๔. หนังสือถึงรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข และสาธารณสุขนิเทศก์ เขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๒๔๓๕ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๑๕. หนังสือถึงผู้อำนวยการกอง / ผู้อำนวยการสำนัก / หัวหน้าสำนัก / ผู้อำนวยการศูนย์ / หัวหน้าศูนย์ / ผู้อำนวยการกลุ่ม / หัวหน้ากลุ่มในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนกลาง และหัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๒๔๓๖ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๑๖. หนังสือถึงนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัด / ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ / โรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพที่ ๑-๑๒ เพื่อดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ผ่านทางระบบ MOPH Solicit Report System (MSRS) ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๓๑๕๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๑๗. ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) การเปิด-ปิดระบบ MSRS รอบ ๑๒ เดือน</p>	
<p>๑๘. ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) ข้อมูลการรายงานในระบบ MSRS ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง และราชการบริหารส่วนภูมิภาค รอบ ๑๒ เดือน</p>	
<p>๑๙. หนังสือถึงปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อรับทราบและพิจารณาลงนามในหนังสือเสนอประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขรับทราบ ส่งรายงานฯ ไปยังสำนักงาน ก.พ. ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๓๘๒๖ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ และพิจารณาลงนามในรายงานฯ</p>	
<p>๒๐. หนังสือถึงประธานกรรมการจริยธรรมประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อพิจารณารับทราบและลงนามในรายงานฯ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๑๗๒๔ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๒๑. หนังสือถึงเลขาธิการ ก.พ. เพื่อจัดส่งรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียกรับและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/๒๑๗๓๙ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๒๒. ภาพถ่ายหน้าจอ (Print Screen) การนำเอกสารรอบ ๑๒ เดือน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๕๒๔๗ ๑๖๘๑	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หมายถึง การประเมินที่มีจุดมุ่งหมายที่จะก่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานภาครัฐ เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ ที่เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๗๐ โดยใช้ตัวชี้วัด เครื่องมือการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. ได้แก่ (๑) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) (๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และ (๓) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ประเมินในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment System : ITAS) ดำเนินการประเมินตามปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด</p> <p>ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี โดยใช้ตัวชี้วัดเครื่องมือการประเมิน และปฏิทินการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ทั้งนี้ หน่วยงานทั้ง ๑๗ หน่วยงาน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป</p>		
<p>ข้อมูลผลการดำเนินงาน :</p> <p>สูตรการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป}}{\text{จำนวนหน่วยงานทั้งหมดที่เข้ารับการประเมิน ITA (๑๗ หน่วยงาน)}} \times ๑๐๐$ <p>แทนค่าจากสูตรการคำนวณ</p> $\frac{๑๓}{๑๗} \times ๑๐๐ = ๗๖.๔๗$		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๒

แนวทางการประเมินผล:

การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๒

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	๒๐	ระดับ ๒ (ร้อยละ ๗๖.๔๗)	๒.๐๐๐๐	๐.๔๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

๑. แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการแจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน เพื่อใช้ประกอบการวางแผนการดำเนินงานตามขั้นตอนในช่วงเวลาที่กำหนด ตามประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้บรรลุตามตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการกระทรวงสาธารณสุข และเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Performance Agreement : PA) ของผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๒. แจ้งคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒.๑ ผู้รับผิดชอบแจ้งให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน เข้ารับฟังการชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านช่องทางออนไลน์ (Facebook Live และ YouTube Live) เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อชี้แจงและสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เป็นไปในทิศทางและมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ</p> <p>๒.๒ ผู้รับผิดชอบแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน รับทราบคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และบรรลุผลตามเกณฑ์การประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. บรรลุผลตามตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒) ซึ่งเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Performance Agreement : PA) ของปลัดกระทรวงสาธารณสุข รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข (นายธงชัย กิริติหัตถยากร) และผู้ช่วยปลัดกระทรวงสาธารณสุข (นายภูวเดช สุระโคตร)</p> <p>๓. จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- ผู้รับผิดชอบ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข มีความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินฯ สามารถขับเคลื่อนให้หน่วยงานบรรลุผลตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒) ตลอดจนส่งผลถึงค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ประเด็น การต่อต้านการทุจริต และประพฤตินิยมชอบ โดยให้เบิกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมฯ จากงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการยกระดับ ITA 2022 ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๑,๒๖๐ บาท</p> <p>การประชุมฯ ครั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๓๖ คน ประกอบด้วย บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป้าหมายที่เข้าประชุมในครั้งนี้จำนวน ๓๖ คน มีผู้เข้าประชุมฯ จำนวนทั้งสิ้น ๓๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๑,๒๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๔. รายงานผลการประเมินทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- ผู้รับผิดชอบ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภาพรวมกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๔.๑ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน มีคะแนนเฉลี่ยทั้ง ๑๗ หน่วยงาน เท่ากับร้อยละ ๘๘.๖๑ เมื่อจำแนกรายเครื่องมือ ๓ เครื่องมือ พบว่า คะแนนเครื่องมือ Open Data Integrity and Transparency Assessment หรือ OIT มีคะแนนเฉลี่ยสูงสุด คือ เท่ากับร้อยละ ๙๓.๖๖ รองลงมา คือ คะแนนเครื่องมือ Internal Integrity and Transparency Assessment หรือ IIT คะแนนเฉลี่ยเท่ากับ ร้อยละ ๘๕.๗๖ และคะแนนเครื่องมือ External Integrity and Transparency Assessment หรือ EIT คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ ๘๕.๓๓</p> <p>๔.๒ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA จำนวน ๑๓ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๔๗ และไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA จำนวน ๔ หน่วยงาน คิดเป็น ร้อยละ ๒๓.๕๓ หน่วยงานที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ประกอบด้วย (๑) สถาบันพระบรมราชชนก ๘๔.๓๒ (๒) กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ร้อยละ ๘๒.๐๙ (๓) กรมสุขภาพจิต ๗๙.๔๒ และ (๔) สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ร้อยละ ๗๔.๔๒ ตามลำดับ</p> <p>๔.๓ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีคะแนนการประเมินสูงสุดของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จากจำนวน ๑๗ หน่วยงาน โดยมีคะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๘๕ และมีระดับผลการประเมินในระดับ AA ทั้งนี้ หน่วยงานที่มีผลการประเมินในระดับ AA มีเพียง ๑ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๘ หน่วยงานที่มีผลการประเมิน ในระดับ A มีจำนวน ๑๒ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๕๙ ได้แก่ กรมการแพทย์ กรมควบคุมโรค กรมการแพทย์ แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กรมอนามัย สถาบันวิจัยระบบ-สาธารณสุข สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ สถาบันวัคซีนแห่งชาติ โรงพยาบาล บ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) และองค์การเภสัชกรรม หน่วยงานที่มีผลการประเมินในระดับ B มีจำนวน ๓ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๕ ได้แก่ กรมวิทยาศาสตร์ การแพทย์ กรมสุขภาพจิต และสถาบันพระบรมราชชนก และหน่วยงานที่มีผลการประเมินในระดับ C มีจำนวน ๑ หน่วยงาน คิดเป็นร้อยละ ๕.๘๘ ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา</p> <p>๔.๔ เมื่อจำแนกรายตัวชี้วัด (๑๐ ตัวชี้วัด) ในภาพกระทรวงสาธารณสุข พบว่า ตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป มีจำนวน ๘ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงสุดคือตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนเท่ากับ ๙๓.๙๔ รองลงมา คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนนเท่ากับ ๙๐.๙๖ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ของหน่วยงาน คะแนนเท่ากับ ๘๙.๘๐ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต คะแนนเท่ากับ ๘๙.๗๑ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสารของหน่วยงาน คะแนนเท่ากับ ๘๖.๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนนเท่ากับ ๘๖.๓๒ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเท่ากับ ๘๕.๑๑ และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนเท่ากับ ๘๕.๐๕ ตามลำดับ</p> <p>นอกจากนี้ ตัวชี้วัดที่ไม่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป มีจำนวน ๒ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ และตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ และพบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนน้อยที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ คะแนนเท่ากับ ๘๒.๗๙ และตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ คะแนนเท่ากับ ๘๓.๖๓</p> <p>๔.๕ กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒) และเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Performance Agreement : PA) ของผู้บริหาร</p>	


รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
กระทรวงสาธารณสุข พบว่า ผลการประเมินในภาพรวมนั้นไม่ผ่านตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ที่กำหนดค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ ทั้งนี้ หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA เพียงร้อยละ ๗๖.๔๗	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารทุกระดับ กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการ กระทรวงสาธารณสุข และเป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Performance Agreement : PA) ของผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุข ตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ร้อยละ ๙๒) ตามเป็นตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ด้านสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ บริหารเป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล (Governance Excellence) แผนงานที่ ๑๑ การพัฒนาระบบธรรมาภิบาลและองค์กรคุณภาพ โครงการที่ ๑ โครงการประเมินคุณธรรมความโปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ที่กำหนดค่าเป้าหมายเท่ากับร้อยละ ๙๒ กระทรวงสาธารณสุข กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นตัวชี้วัดเป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นตัวชี้วัดตามนโยบายมุ่งเน้นของกระทรวงสาธารณสุข ประเด็นที่ ๘ ธรรมาภิบาล โปร่งใส ตัวชี้วัดที่ ๖๒ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ที่กำหนดค่าเป้าหมายเท่ากับร้อยละ ๙๒ ความร่วมมือของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ทุกหน่วยงานดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานราชการที่มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่เป็นไปตามบริบทและวัฒนธรรมสุจริตของหน่วยงาน บุคลากรทุกระดับ ได้รับความรู้ความเข้าใจในการปรับเปลี่ยนฐานคิด (Mind set) ให้สามารถแยกเรื่องส่วนตัวและส่วนรวมออกจากกันได้ และมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ที่มีลักษณะเป็น Do and Don't 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <p>จากการที่กระทรวงสาธารณสุข ไม่ผ่านตัวชี้วัดนี้สาเหตุสำคัญคือ กระทรวงสาธารณสุข เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการให้บริการด้านสุขภาพแก่ประชาชน สถานการณ์ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โปรแกรมประยุกต์ (Application หมอพร้อม) การประกาศให้กัญชาไม่เป็นยาเสพติดประเภท ๕ เป็นประเด็นสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประชาชนผู้รับบริการเกิดความไม่พึงพอใจต่อการให้บริการ รวมถึงนโยบายที่อาจส่งผลเสี่ยงต่อพฤติกรรมสุขภาพ จึงทำให้ผลการประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีคะแนนไม่เป็นไปตามความคาดหวัง ตลอดจนประเด็นการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กรเอง</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหาร ต้องเร่งส่งเสริม สนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นหลัก แม้ว่าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบาย โครงการ กิจกรรม การควบคุมกำกับ และกำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชน ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับประโยชน์จากการเข้าถึงข้อมูลและบริการผ่านระบบสารสนเทศก็ตาม และต้องรักษาวัฒนธรรมการเปิดเผยข้อมูลและบริการสาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ยั่งยืน ซึ่งถือเป็นความท้าทายที่จะพัฒนาให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมในการปฏิบัติราชการยุคปัจจุบัน นอกจากนี้ ยังช่วยลดโอกาส 	


<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>ในการทุจริตของบุคลากรในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และเพิ่มการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการดำเนินงานจากภาคประชาชน ตลอดจนเพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุซึ่งเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p> <p>๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑.๑ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง การประกาศแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง) ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อส่งผลต่อการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข อย่างเป็นระบบส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในเชิงฐานความคิดและพฤติกรรมจริยธรรมต่อบุคลากรของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ทั้งราชการบริหารส่วนกลางและราชการบริหารส่วนภูมิภาค อย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) อีกด้วย</p> <p>๓. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพิ่มกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจเชิงบวกในการพัฒนาและยกระดับการเปิดเผยข้อมูลและบริการภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ มากกว่าที่เคยปฏิบัติอยู่เดิม เช่น ยกย่อง รางวัลเชิดชูเกียรติที่มีคุณค่าทางจิตใจของหน่วยงานที่ได้ปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลและบริการภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ</p> <p>๔. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มุ่งเน้นการออกแบบในการกำหนดมาตรการกลไกในการป้องกันการทุจริตที่เป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการใช้ข้อมูลในมิติของการพัฒนาและการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ (Machine Readable) และได้รับประโยชน์จากการเปิดเผยข้อมูล</p> <p>๕. สร้างการรับรู้ในวงกว้างให้แก่บุคลากรในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ในประเด็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และสร้างการรับรู้เพื่อปฏิบัติตามมาตรการ กลไกในการป้องกันการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรมและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๖. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นพี่เลี้ยงและสกัดองค์ความรู้ที่เป็น Best Practice เพื่อใช้ในการถอดบทเรียนในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ ให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ใช้เป็นต้นแบบการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ สามารถสะท้อนถึงความโปร่งใสของหน่วยงานได้อย่างแท้จริง</p> <p>๗. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ต้องรักษาหลักการปฏิบัติราชการภายใต้กรอบธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพ และบุคลากรทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ต้องยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต ร่วมเสริมสร้างวัฒนธรรมการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ บริการภาครัฐผ่านระบบสารสนเทศ การใช้งบประมาณ และการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้เป็นวัฒนธรรมในการปฏิบัติราชการของบุคลากรและหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๓.๔ เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. รายงานผลการประเมินทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑ ประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒ หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๙๗๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภาพรวมกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๔.๓ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT REPORT 2022</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๔๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๕๒๔๗ ๑๖๘๑	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>การประเมินความเสี่ยงการทุจริต หมายถึง การประเมินความเสี่ยงการทุจริตการทุจริต โดยใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริต ตามมาตรฐาน COSO 2013 (Committee of Sponsoring Organizations 2013) มี ๕ องค์ประกอบ ๑๗ หลักการ ของการควบคุมภายใน โดยเน้นประสิทธิภาพ (Effective Internal Control) การพิจารณาโอกาสจะเกิดการทุจริตจะอยู่ในองค์ประกอบที่ ๒ หลักการที่ ๘ ทำให้มั่นใจว่ามาตรการการควบคุมภายในที่ใช้กันอยู่นั้นใช้ได้จริง ทำหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพียงพอ บูรณาการตั้งแต่ต้นจนจบ หากมีประเด็นใดที่ยังอ่อนแอ เป็นจุดอ่อน หรือไม่เพียงพอจะต้องรายงานและป้อนกลับถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและมีหน้าที่รับผิดชอบ ดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที สามารถสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Enhancement) ให้กับองค์กร เป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด</p> <p>หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ จัดทำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามแบบรายงานของสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>ระดับความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง ความสำเร็จของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานโดยใช้เครื่องมือประเมินความเสี่ยงการทุจริตตามมาตรฐาน COSO 2013 (Committee of Sponsoring Organizations 2013) พิจารณาโอกาสจะเกิดการทุจริตในองค์ประกอบที่ ๒ หลักการที่ ๘ จัดทำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ตามแบบรายงานของสำนักงาน ป.ป.ท. จัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ท. ในภาพรวมของกระทรวงสาธารณสุข</p>		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จัดการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต ด้วยจัดวางการควบคุมภายในที่สนองต่อต่อความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ผู้เข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๓๗ คน ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๑,๒๙๕ บาท	
๒	<p>๒.๑ จัดส่งหนังสือแจ้งการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตของหน่วยงานตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. ให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ โดยให้ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด แบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๓ ด้าน ดังนี้</p> <p>(๑) ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ</p> <p>(๒) ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่</p> <p>(๓) ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รวมถึงส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่อยู่ภายใต้สังกัดหรือกำกับ ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ป.ป.ท. และให้จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตตามแบบรายงานที่กำหนด ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word มายังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com เพื่อจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ดังนี้</p> <p>รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>รอบที่ ๒ รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๒.๒ กำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ ตามแบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามแบบรายงานที่กำหนด</p>	
๓	<p>๓.๑ จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตรวจสอบและรวบรวมรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน จัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. และส่งในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pacc.crapublicsector@gmail.com อีกช่องทางหนึ่ง</p> <p>๓.๒ นำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <div style="text-align: center;">  <p>https://moph.cc/q9ZL3aIPb</p> </div>	
๔	<p>จัดส่งหนังสือเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ตามแบบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word ทางไปรษณีย์ อีเมลทรอนิกส์ pankung08@gmail.com ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.</p>	
๕	<p>๕.๑ จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน</p> <p>๕.๒ นำรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข สามารถเรียกดูรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ได้ที่ลิงก์ย่อ https://moph.cc/AWaBe9WwB หรือรหัสคิวอาร์</p> <div data-bbox="470 1736 654 1915" style="text-align: center;">  </div>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

เกณฑ์การให้คะแนน :
 การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑
๒	๒.๑ จัดส่งหนังสือแจ้งการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตของหน่วยงาน ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. ให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ๒.๒ กำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ ตามแบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com	๑
๓	๓.๑ จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุขไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ๓.๒ นำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข	๑
๔	กำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ตามแบบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๕	<p>๕.๑ จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>๕.๒ นำรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	๑

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข	๑๐	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด แบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๓ ด้าน ดังนี้ (๑) ด้านที่ ๑ การพิจารณาอนุมัติ อนุญาตของทางราชการ (๒) ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ และ (๓) ด้านที่ ๓ โครงการจัดซื้อจัดจ้าง และให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต รวมถึงส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่อยู่ภายใต้สังกัดหรือกำกับ ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและการจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต หน่วยงานละ ๑ กระบวนงาน ตามคู่มือแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ป.ป.ท.

๑. ผู้รับผิดชอบ จัดการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต ด้วยจัดวางการควบคุมภายในที่สนองต่อความเสี่ยงการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม หน่วยงานของรัฐ ในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข องค์การมหาชน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ผู้เข้าร่วมการประชุมฯ จำนวน ๓๗ คน ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น ๑,๒๙๕ บาท

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

๒. ผู้รับผิดชอบ แจ้งแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขทราบ โดยให้จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต และรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word มายังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com เพื่อจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. ดังนี้

รอบที่ ๑ รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

รอบที่ ๒ รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๓. ผู้รับผิดชอบ จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ตรวจสอบและรวบรวมรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน

๓.๒ จัดส่งในรูปแบบเอกสารไปยังสำนักงาน ป.ป.ท. และส่งในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pacc.crapublicsector@gmail.com อีกช่องทางหนึ่ง

๓.๓ นำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ สามารถเรียกดูรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ได้ที่ลิงก์ย่อ <https://moph.cc/q9ZL3aIPb> หรือรหัสคิวอาร์



๔. ผู้รับผิดชอบ กำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ตามแบบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com ดังนี้

๔.๑ จัดทำหนังสือให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับกรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ตามแบบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com ภายในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อจัดส่งไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๔.๒ นำหนังสือที่แจ้งให้หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๕. ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการตรวจสอบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริต ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย ส่วนราชการระดับ กรม จำนวน ๑๐ หน่วยงาน หน่วยงานของรัฐในกำกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๔ หน่วยงาน องค์การมหาชน จำนวน ๒ หน่วยงาน และรัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑ หน่วยงาน และดำเนินการดังนี้</p> <p>๕.๑ จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>๕.๒ นำรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข สามารถเรียกดูรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงานได้ที่ลิงก์ย่อ https://moph.cc/AWaBe9WwB หรือรหัสคิวอาร์</p> <div data-bbox="252 913 432 1099" style="text-align: center;">  </div>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>๑. ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารทุกระดับ ให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริต และให้การสนับสนุน ในทุกกระบวนการของการดำเนินงาน เนื่องจากการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เป็นกิจกรรม การขับเคลื่อนกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) ตามกิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ เป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๔ หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการ ประพฤติมิชอบและร่ำรวยผิดปกติของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงาน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง (ร่าง) แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock)</p> <p>๒. การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เป็นองค์ประกอบด้านข้อมูลในตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ประจำปี ที่กำหนดในเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (Performance Agreement : PA) ของรองปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๓. ความร่วมมือของทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ได้แก่ ส่วนราชการระดับกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่อยู่ภายใต้สังกัดหรือกำกับ</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๔. สำนักงาน ป.ป.ท. สนับสนุนองค์ความรู้ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต โดยให้ดำเนินการตามคู่มือแนวทาง การประเมินความเสี่ยงการทุจริต (Corruption Risk Assessment) การขับเคลื่อนการประเมินความเสี่ยง การทุจริต เกณฑ์การประเมินเชิงคุณภาพ “มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Control) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงาน ป.ป.ท.</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ไม่มี</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>ระดับ ๑</p> <p>ประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.๑ หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๑๔๔ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑.๒ หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๑๔๕ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขออนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายการจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑.๓ หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๔๒๑๓ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.๔ หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๔๒๑๔ ลงวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.๕ หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๑๔๖ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอเชิญเป็นประธานการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑.๖ เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง สาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

๑.๗ ภาพถ่ายกิจกรรมประกอบการประชุมชี้แจงแนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐-๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
<https://www.facebook.com/media/set?vanity=100009480907339&set=a.3122111961448137>



รหัสคิวอาร์ (QR Code) ภาพถ่ายกิจกรรม

ระดับ ๒

๒.๑ จัดส่งหนังสือแจ้งการดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตของหน่วยงาน ตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. ให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ชุดเอกสารข้อ ๒.๑ ปรากฏในข้อ (๑) ถึงข้อ (๔) ดังนี้

(๑) หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๔๓๕ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(๒) หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ ๖๔๔๒๓ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หนังสือถึงอธิบดีกรมทุกกรม เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา และอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก)

(๓) หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ ๖๔๔๒๔ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หนังสือถึงเลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) และผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม)


(๔) แบบรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต มี ๒ แบบ คือ แบบ ๑ และ แบบ ๒ รายละเอียดแบบรายงานอยู่ในหนังสือตามข้อ (๒) และข้อ (๓)

๒.๒ หนังสือติดตามกำกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ ตามแบบรายงานที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com

ชุดเอกสารข้อ ๒.๒ ปรากฏในข้อ (๑) ถึงข้อ (๓) ดังนี้

(๑) หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๖๘๘๙ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑

(๒) หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ ๗๐๔๔ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (หนังสือถึงอธิบดีกรมทุกกรม เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา และอธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก)

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>(๓) หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๗๐๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ (หนังสือถึงเลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขที่การสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) และผู้อำนวยการองค์การเภสัชกรรม)</p> <p>ระดับ ๓</p> <p>๓.๑ จัดส่งรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุขไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.</p> <p>ชุดเอกสารข้อ ๓.๑ ปรากฏในข้อ (๑) ถึงข้อ (๓) ดังนี้</p> <p>(๑) หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๘๐๑ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑</p> <p>(๒) หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗/๔๔๙๑ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>(๓) รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน</p> <p>๓.๒ นำรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงานในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>ชุดเอกสารข้อ ๓.๒ ปรากฏในข้อ (๑) ถึงข้อ (๒) ดังนี้</p> <p>(๑) Print Screen หน้าจอรายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน</p> <p>(๒) URL รายงานแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลิงก์ย่อ https://moph.cc/q9ZL3aIPb หรือรหัสคิวอาร์</p> 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ ๔

กำกับติดตามหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงาน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ ตามแบบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pankung08@gmail.com

๔.๑ หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๙๓๖ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ส่งรายงานหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒

๔.๒ หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กลุ่มงานป้องกันฯ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๙๖๐ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ส่งรายงานหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒

๔.๓ หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๙๖๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ส่งรายงานหรือความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ (หนังสือถึงเลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เลขาธิการสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านแพ้ว (องค์การมหาชน) ผู้อำนวยการสถาบันวัคซีนแห่งชาติ ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) และผู้อำนวยการองค์การเภสัช)

๔.๔ แบบรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต รอบที่ ๒

ระดับ ๕

๕.๑ จัดส่งรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ไปยังสำนักงาน ป.ป.ท.

ชุดเอกสารข้อ ๕.๑ ปรากฏในข้อ (๑) ถึงข้อ (๓) ดังนี้

(๑) หนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๑๙๓๖ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒


(๒) หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/๑๔๑๓๖ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ส่งรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒

(๓) รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระทรวงสาธารณสุข รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน

๕.๒ นำรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ในภาพของกระทรวงสาธารณสุข ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ชุดเอกสารข้อ ๕.๒ ปรากฏในข้อ (๑) ถึงข้อ (๒) ดังนี้

(๑) Print Screen หน้าจอ Print Screen หน้าจอรายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>(๒) URL รายงานผลหรือความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๗ หน่วยงาน ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลิงก์ย่อ https://moph.cc/AWaBe9WwB หรือรหัสคิวอาร์</p> 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒.๓ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด :	ผู้จัดเก็บข้อมูล :	
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๕๒๔๗ ๑๖๘๑	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>เกณฑ์การประเมิน ITA (Integrity and Transparency Assessment : ITA) หมายถึง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) เป็นไปภายใต้แนวคิดยิ่งเปิดเผยยิ่งโปร่งใส (More open, more transparent) ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค มุ่งเน้นการประเมินตนเอง (Self-Assessment) จากข้อเท็จจริงที่สามารถตรวจสอบได้จากเอกสาร / หลักฐานเชิงประจักษ์ ที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการในทุกมิติของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ด้วยการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน กำหนดตัวชี้วัดที่สำคัญ แปลงสู่คำถามที่ใช้ในการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data integrity and Transparency Assessment : MOIT) ที่เชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล โดยประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผู้รับบริการ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ประเมินผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) ทุกไตรมาส ตามที่ปฏิทินกำหนด จำแนกเป็น ๙ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (๒) ตัวชี้วัดการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (๓) ตัวชี้วัดการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๔) ตัวชี้วัดการส่งเสริมความโปร่งใส (๕) ตัวชี้วัดการรับสินบน (๖) ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗) ตัวชี้วัดการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต (๘) ตัวชี้วัดการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และ (๙) ตัวชี้วัดการเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร</p> <p>หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค จำนวน ๑,๘๕๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลชุมชน ที่ได้เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานด้วยการวาง URL ในระบบ MITAS ทุกไตรมาส ตามปฏิทินกำหนด เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูลได้ถูกต้องครบถ้วน ผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละไตรมาสดังนี้</p> <p>(๑) ไตรมาสที่ ๑ หน่วยต้องผ่านเกณฑ์ ระดับ ๕</p> <p>(๒) ไตรมาสที่ ๒ ต้องผ่านเกณฑ์ \geq ร้อยละ ๕๖ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๘๒</p> <p>(๓) ไตรมาสที่ ๓ ต้องผ่านเกณฑ์ \geq ร้อยละ ๗๑ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๘๗</p> <p>(๔) ไตรมาสที่ ๔ ต้องผ่านเกณฑ์ \geq ร้อยละ ๘๖ ผ่านเกณฑ์การประเมินตามตัวชี้วัด ร้อยละ ๙๒</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
--	--

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

สูตรการคำนวณ:

$$\frac{\text{จำนวนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (๑ ปี)}}{\text{จำนวนหน่วยงานทั้งหมดที่เข้ารับการประเมิน ITA (๑,๘๕๔ หน่วยงาน)}} \times ๑๐๐$$

แทนค่าจากสูตรการคำนวณ

$$\frac{๑,๗๓๔}{๑,๘๕๔} \times ๑๐๐ = ๙๓.๕๓$$

เกณฑ์การให้คะแนน:

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๕ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การให้คะแนน				
๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๒

การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

ค่าคะแนนที่ได้				
๑	๒	๓	๔	๕
ร้อยละ ๗๒	ร้อยละ ๗๗	ร้อยละ ๘๒	ร้อยละ ๘๗	ร้อยละ ๙๒

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	๑๐	ระดับ ๕ (ร้อยละ ๙๓.๕๓)	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค จำนวน ๑,๘๕๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลชุมชน ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ร้อยละ ๙๒ (ไตรมาสที่ ๔) จัดเก็บข้อมูลหน่วยงานเป้าหมายที่ตอบคำถามตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ด้วยการวาง URL ในระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System) เพื่อเชื่อมโยงไปสู่ข้อมูลที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหลัก (หน่วยงาน

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>เป้าหมาย) เป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA 2022 : More open, to more transparent) ผู้ตรวจประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะระดับจังหวัดและระดับเขตสุขภาพ ให้คะแนนการประเมินฯ ตามรอบการประเมินฯ จำนวน ๔ ไตรมาส การดำเนินงานรอบ ๖ เดือน (ไตรมาสที่ ๑ ถึงไตรมาสที่ ๒) ดำเนินการประเมินเสร็จสิ้นแล้ว ดังรายละเอียด</p> <p>๑. ผู้รับผิดชอบดำเนินการแจ้งสำนักงานเขตสุขภาพ ๑๒ เขตสุขภาพ พิจารณาทบทวนรายชื่อผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทำหน้าที่ตรวจประเมินหลักฐานที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเป้าหมาย ตามข้อกำหนดของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (MITAS) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบนำรายชื่อที่ได้รับจากสำนักงานเขตสุขภาพ ๑๒ เขตสุขภาพ มาจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๕๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และแจ้งเวียน</p> <p>๔. ผู้รับผิดชอบจัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม ๒ คำสั่ง ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๗๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p> <p>๔.๒ คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๑๗๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติมและแจ้งเวียน</p> <p>๕. ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกณฑ์การประเมิน MOPH ITA ๒๐๒๒ : More open, to more transparent ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ความรู้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้เครื่องมือ MOPH ITA เป็นกลไกการขับเคลื่อนการบริหารราชการให้มีธรรมาภิบาล กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบการประเมิน MOPH ITA ของสำนักงาน-สาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ โรงพยาบาลชุมชนทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพ เขต ๑-๑๒ จำนวน ๑,๘๗๙ คน งบประมาณรวมประมาณเป็นเงิน ๑๗,๙๔๐ บาท (หนึ่งหมื่นเจ็ดพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ด้วยวิธีบรรยายผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Cisco Webex Meeting) ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และซักถาม อย่างมีส่วนร่วม ดังนี้</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ครั้งที่ ๑	วันที่ ๒๖-๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔	เขตสุขภาพที่ ๑, ๒ และ ๘
ครั้งที่ ๒	วันที่ ๒๘-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔	เขตสุขภาพที่ ๓, ๙ และ ๑๑
ครั้งที่ ๓	วันที่ ๑-๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เขตสุขภาพที่ ๔, ๖ และ ๑๒
ครั้งที่ ๔	วันที่ ๓-๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	เขตสุขภาพที่ ๕, ๗ และ ๑๐
<p>๖. ผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ITA ทั้งข้อมูลพื้นฐาน ระเบียบวิธีการประเมิน ประเด็นการประเมิน องค์ประกอบด้านข้อมูลและด้านหลักฐาน ผ่านระบบ MITAS (MOPH Integrity and Transparency Assessment System)</p> <p>๗. ผู้รับผิดชอบบรรยายแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระยะเวลา ตามข้อ ๕.</p> <p>๘. ผู้รับผิดชอบจัดทำโครงการอบรมผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพ และระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพ และระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๗๗๖ คน ประมาณการงบประมาณเป็นเงิน ๑,๗๒๕ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ด้วยวิธีบรรยายผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Cisco Webex Meeting) ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และซักถาม อย่างมีส่วนร่วม</p> <p>๙. ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารรายละเอียดคู่มือผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑๐. ผู้รับผิดชอบจัดทำเอกสารบรรยายแนวทางการตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๑๑. ผู้รับผิดชอบรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตัวชี้วัดที่ ๖๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายระดับ ๕) ไตรมาสที่ ๑ ไปยังผู้ตรวจราชการกระทรวง นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดทุกแห่ง และสำนักงานเขตสุขภาพ ๑๒ เขตสุขภาพ</p> <p>๑๒. ผู้รับผิดชอบรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตัวชี้วัดที่ ๖๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายระดับ ๕) ไตรมาสที่ ๑ ในระบบตัวชี้วัด Health KPI (ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>		

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>๒๒. ผู้รับผิดชอบรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตัวชี้วัดที่ ๖๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายร้อยละ ๘๒) ไตรมาสที่ ๓ แจ้งหน่วยงาน รับทราบผ่านกลุ่มไลน์ และเรียกดูบนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้นำองค์กรให้ความสำคัญ เป็นพลังในการขับเคลื่อนการประเมิน ITA ตลอดจนกำกับติดตาม เสริมแรงกระตุ้น หนุนเสริม และความร่วมมือของคนในองค์กรทุกระดับ ๒. ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด มีองค์ความรู้ ความแม่นยำตรงของข้อคำถามรายชื่อตลอดจนข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการใช้ดุลพินิจอย่างถูกต้องของทีมผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ช่วยยกระดับการประเมิน ITA ของหน่วยงานภายในเขตสุขภาพ อย่างมีประสิทธิภาพ ๓. การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในเขตสุขภาพและนอกเขตสุขภาพ เป็นพลังผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ในการสร้างแรงบันดาลใจให้แต่ละหน่วยงาน เกิดนวัตกรรมกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานให้เกิดเป็น Best Practice ให้กับหน่วยงานอื่นได้ ๔. เครือข่ายทีมพี่เลี้ยง ITA (Coach) ของแต่ละเขตสุขภาพ มีการให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขต่อการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานสู่งานประจำ ๕. ตั้งกลุ่มไลน์ เพื่อติดตาม ประสาน สนับสนุนการดำเนินงาน ๖. สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ถือได้ว่าหน่วยงานยังคงดำเนินการขับเคลื่อนและสามารถประเมินตนเองตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ข้อ MOIT 1 - MOIT 23 ได้อย่างเป็นรูปธรรม ตลอดจนมีความพยายามในการปรับเปลี่ยนแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การบริหารจัดการการประเมินตนเองของหน่วยงานเป้าหมายบางหน่วยงาน ไม่ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทิน ๒. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) บางหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบใหม่ขาดพี่เลี้ยง (Coach) ในการให้คำปรึกษา และชี้แนะ ๓. สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอก ๕ เป็นสาเหตุให้การกำกับติดตาม ตรวจสอบ รวมถึงการจัดการประชุม / สัมมนาชี้แจงระดับจังหวัดและระดับเขตสุขภาพ ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนด ๔. ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) บางเขตสุขภาพ มีมาตรฐานการตรวจที่แตกต่างกัน และยังพบไม่มีการข้อเสนอแนะและการให้ข้อเสนอแนะในเชิงบวก 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๕. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) บางหน่วยงานใช้บริการเว็บไซต์ที่จัดทำลิงก์ย่อ (Short Link) ที่ขาดความเสถียร เป็นเหตุให้ลิงก์ย่อ (Short Link) นั้น ไม่สามารถเข้าถึงเอกสารหลักฐานได้</p> <p>๖. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) บางหน่วยงาน ไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบ URL ที่วางในระบบ MITAS ที่เชื่อมโยงไปยังที่อยู่ของเอกสารหลักฐานว่ายังมีการเชื่อมโยงข้อมูลกันอยู่ ก่อนที่ผู้รับผิดชอบฯ จะทำการกดส่งประเมิน กรณีดังกล่าวทำให้ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ไม่พบเอกสารหลักฐานตาม URL ที่วางในระบบ MITAS</p> <p>๗. ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) บางเขตสุขภาพ มีมาตรฐานการตรวจที่แตกต่างกัน และยังพบว่าไม่มีการให้ข้อเสนอแนะและการให้ข้อเสนอแนะในเชิงบวก</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p>๑. ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงาน ต้องประเมินตนเองเป็นไปตามแนวทางคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบแต่ละหน่วยงาน เข้าใช้งานในระบบ MITAS เป็นไปตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบหลักของสำนักงานเขตสุขภาพและสำนักสาธารณสุขจังหวัด จำเป็นต้องกระตุ้น หนุน เสริม เครือข่าย การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ทุกระดับ ในการประเมินตนเอง ตลอดจนการเข้าใช้งานในระบบ MITAS ให้เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนด</p> <p>๔. สร้างเครือข่ายทีมพี่เลี้ยง (ITA Coach) ในระดับหน่วยงาน ระดับจังหวัด และระดับเขตสุขภาพ</p> <p>๕. ควรกำหนดให้ผู้รับผิดชอบการประเมิน หน่วยงานละ ๒ คน เพื่อให้กระบวนการประเมินเกิดความต่อเนื่องและไม่สร้างภาระใจกับผู้รับผิดชอบ</p> <p>๖. สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการกำกับติดตาม ตรวจสอบ โดยการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ และกระตุ้น หนุน เสริม สร้างแรงบันดาลใจหน่วยงานเป้าหมายให้เกิดนวัตกรรมกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานที่เป็น Best Practice ให้กับหน่วยงานอื่นได้ซึ่งเป็นการจัดการความรู้สู่การเปลี่ยนแปลงทางสังคม</p> <p>๗. ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) บางเขตสุขภาพ จะต้องตรวจประเมินตามข้อกำหนดในคู่มือผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตลอดจนการให้ข้อเสนอแนะในเชิงพัฒนาและสร้างสรรค์</p> <p>๘. ผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ควรสุ่มตรวจการให้คะแนนในแต่ละจังหวัด โดยเฉพาะจังหวัดที่หน่วยงานเป้าหมายผ่านการประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนดครบทุกหน่วยงาน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๙. ในกรณีที่ทำลิงก์ย่อ (Short Link) ขอให้ผู้รับผิดชอบทำลิงก์ย่อ (Short Link) ผ่านเมนู e-Service บนเว็บไซต์สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑๐. ผู้รับผิดชอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH ITA) ต้องตรวจสอบ URL ที่วางในระบบ MITAS ก่อนกดส่งประเมินทุกครั้ง หากพบปัญหาผู้รับผิดชอบต้องประสานขอแก้ไขกับเจ้าหน้าที่ที่ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานทันที เพื่อจะได้แก้ไข URL ก่อนที่จะวางในระบบ MITAS</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>๑. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๙๖๒ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ทบทวนรายชื่อผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/ว๓๓๕๘ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ทบทวน รายชื่อผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๔๘๗ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔. คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๕๒๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๕. หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๔๐๓๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง ขอสั่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หนังสือแจ้งเวียนพร้อมคำสั่งฯ)</p> <p>๖. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๓๙๐๘ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p> <p>๗. คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๗๔๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p> <p>๘. หนังสือแจ้งเวียนเขตสุขภาพที่ ๑ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๔๔๑๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอสั่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๙. หนังสือแจ้งเวียนเขตสุขภาพที่ ๑๐ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/ว ๔๔๑๗ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p>	
<p>๑๐. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๔๖๕๙ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p>	
<p>๑๑. คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๓๑๗๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p>	
<p>๑๒. หนังสือแจ้งเวียนสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗/๒๘๒๘๙ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพิ่มเติม</p>	
<p>๑๓. ชุดเอกสารจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกณฑ์การประเมิน MOPH ITA ๒๐๒๒ : More open, to more transparent ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๖๗๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔</p>	
<p>๑๔. คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	
<p>๑๕. เอกสารบรรยายแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามระยะเวลา ตามข้อ ๑๓.</p>	
<p>๑๖. ชุดเอกสารโครงการอบรมผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพ และระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๓๙๑๒ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>๑๗. คู่มือผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	
<p>๑๘. เอกสารบรรยายแนวทางการตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของผู้ตรวจประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) ระดับเขตสุขภาพและระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p>	
<p>๑๙. ชุดหนังสือรายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ตัวชี้วัดที่ ๖๑ ร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA (ค่าเป้าหมายระดับ ๕) ไตรมาสที่ ๑ ไปยัง</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวชญัญญกร ลามาลี	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๒๔๔๗ ๗๑๗๔	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>ผู้รับบริการ หมายถึง ลูกค้าหรือผู้ที่ได้รับบริการ กิจกรรม โครงการ หรือผลผลิตที่หน่วยงาน ส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่งมอบให้ตามพันธกิจหลักของหน่วยงานทั้งโดยตรง หรือผ่านช่องทางต่าง ๆ ทั้งนี้รวมถึงผู้รับบริการที่เป็นองค์กรด้วย</p> <p>ประเด็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ / ขั้นตอนการให้บริการ ๒) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ / บุคลากรที่ให้บริการ ๓) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก ๔) ความพึงพอใจด้านคุณภาพการให้บริการในภาพรวม <p>ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมายถึง ระดับความสำเร็จของหน่วยงาน ส่วนกลาง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจหลักที่หน่วยงานดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อทราบถึงร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการฯ ที่มีต่อหน่วยงาน</p> <p>หมายเหตุ : ๑) หน่วยงานเป็นผู้สำรวจ โดยให้หน่วยงานประสานผู้รับบริการตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วน ๒) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วิเคราะห์และประมวลผลสำรวจรายหน่วยงาน</p>		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทบทวนภารกิจหลักของหน่วยงาน กระบวนการหลักตามพันธกิจ / บริการ / กิจกรรม / โครงการ หรือผลผลิตในภาพรวมที่ส่งมอบให้ผู้รับบริการ โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการจัดประชุมเพื่อทบทวนภารกิจหลักของหน่วยงาน กระบวนการหลักตามพันธกิจ / บริการ / กิจกรรม / โครงการ หรือผลผลิตที่ส่งมอบให้ผู้รับบริการ ตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๖๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>๒. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๔๕๘๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๓. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๖๔๖๑๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อแจ้งเวียนให้คณะกรรมการ</p>	
๒	<p>- วิเคราะห์ข้อมูลผู้รับบริการของหน่วยงาน พร้อมกำหนดประชากร ขนาดตัวอย่างและวิธีการสุ่มตัวอย่าง โดยใช้หลักเกณฑ์และระเบียบวิธีการวิจัย โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผู้รับบริการของหน่วยงาน พร้อมกำหนดประชากร ขนาดตัวอย่างและวิธีการสุ่มตัวอย่าง โดยใช้หลักเกณฑ์และระเบียบวิธีการวิจัย ตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๙๙ เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๒. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๐๐ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๓. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๔. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/๖๕๙๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๓	<p>- พิจารณาแบบสอบถามกลางที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนดให้โดยอาจปรับข้อความให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน</p> <p>- ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน</p> <p>๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ร่วมกันพิจารณาแบบสอบถามกลางที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนดให้โดยปรับข้อความให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงานตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้</p> <p>๑.๑ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑.๒ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้</p> <p>๒.๑ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๖๗๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๒.๒ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๗๐๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๕)</p> <p>๒.๓ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๗๐๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระบวนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ตัวชี้วัดที่ ๖) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	
๔	<p>- รายงานความก้าวหน้าฯ เสนอต่อหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔-กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ติดตามให้ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด รวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจ ส่งให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Excel ส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research.opdcmohp@gmail.com ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และส่งเอกสารตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๘๗๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน															
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน															
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕																
๕	<p>- รายงานความก้าวหน้า ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ / กิจกรรม / ผลงานของศูนย์ปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๒๑๖/๑๓๓๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งทางกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผ่านโปรแกรม SPSS และจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ / กิจกรรม / ผลงานของศูนย์ปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจฯ ดังกล่าวได้ที่ เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>																
เกณฑ์การให้คะแนน :																	
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้															
๑	หน่วยงานทบทวนภารกิจหลักของหน่วยงาน กระบวนการหลักตามพันธกิจ / บริการ / กิจกรรม / โครงการ หรือผลผลิตในภาพรวมที่ส่งมอบให้ผู้รับบริการ	๑															
๒	วิเคราะห์ข้อมูลผู้รับบริการของหน่วยงาน พร้อมกำหนดประชากร ขนาดตัวอย่าง และวิธีการสุ่มตัวอย่าง โดยใช้หลักเกณฑ์ และระเบียบวิธีการวิจัย	๑															
๓	- พิจารณาแบบสอบถามกลางที่กลุ่มพัฒนาระบบบริหารกำหนดให้โดยอาจปรับข้อความให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน - ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน	๑															
๔	- ติดตามให้ผู้รับบริการตอบแบบสอบถาม ให้ครบถ้วนตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด - รวบรวมข้อมูลส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Excel เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research.opdcmoph@gmail.com ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕	๑															
๕	<p>ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเกณฑ์การให้คะแนนดังนี้</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="5">คะแนน</th> </tr> <tr> <th>๐.๒</th> <th>๐.๔</th> <th>๐.๖</th> <th>๐.๘</th> <th>๑.๐</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ ๖๕</td> <td>ร้อยละ ๗๐</td> <td>ร้อยละ ๗๕</td> <td>ร้อยละ ๘๐</td> <td>ร้อยละ ๘๕</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ : ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการในภาพรวม</p> <p style="text-align: center;">(คะแนนรวมความพึงพอใจที่ได้) × ๑๐๐ (คะแนนเต็มทั้งหมด)</p>	คะแนน					๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑.๐	ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕	๑
คะแนน																	
๐.๒	๐.๔	๐.๖	๐.๘	๑.๐													
ร้อยละ ๖๕	ร้อยละ ๗๐	ร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๕													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๐	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ระดับ ๑

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการจัดประชุมเพื่อทบทวนภารกิจหลักของหน่วยงาน กระบวนการหลักตามพันธกิจ / บริการ / กิจกรรม / โครงการ หรือผลผลิตที่ส่งมอบให้ผู้รับบริการตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้

๑. คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๖๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

๒. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๐๒๑๗.๐๑/๔๕๘๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

๓. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๖๔๖๑๖ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อแจ้งเวียนให้คณะกรรมการ

ระดับ ๒

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผู้รับบริการของหน่วยงานพร้อมกำหนดประชากร ขนาดตัวอย่างและวิธีการสุ่มตัวอย่าง โดยใช้หลักเกณฑ์และระเบียบวิธีการวิจัยตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้


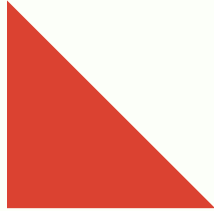
๑. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๙๙ เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

๒. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๐๐ เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๓. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>๔. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จ ของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>ระดับ ๓</p>	
<p>๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ร่วมกันพิจารณาแบบสอบถามกลางที่กลุ่มพัฒนา ระบบบริหารกำหนดให้โดยปรับข้อความให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงาน ตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้</p>	
<p>๑.๑ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>๑.๒ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จ ของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการตามภารกิจหลักของหน่วยงาน ตามรายละเอียดหนังสือ ดังนี้</p>	
<p>๒.๑. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๖๗๖ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>๒.๒ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๗๐๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระบวนการการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๕)</p>	
<p>๒.๓ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๗๐๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระบวนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ตัวชี้วัดที่ ๖) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ ๔	
รายงานความก้าวหน้าฯ เสนอต่อหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๕	
ติดตามให้ผู้รับบริการตอบแบบสอบถามให้ครบถ้วนตามจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด รวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจ ส่งให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Excel ส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research.opdcmo hp@gmail.com ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และส่งเอกสารตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๘๗๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
ระดับ ๕	
รายงานความก้าวหน้าฯ ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	
นำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ / กิจกรรม / ผลงานของศูนย์ปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๒๑๖/๑๓๓๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งทางกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลผ่านโปรแกรม SPSS และจัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ / กิจกรรม / ผลงานของศูนย์ปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : มีแบบสอบถามกลางที่สามารถนำมาปรับข้อความให้สอดคล้องกับภารกิจหลักของหน่วยงานเพื่อนำไปปรับใช้ได้	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อเนื่องทุกปี	
หลักฐานอ้างอิง : <ol style="list-style-type: none"> คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๖๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๐๒๑๗.๐๑/๔๕๘๖ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ ๕๕๕ เรื่อง รายงานการประชุม คณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลาง ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริต กระทรวงสาธารณสุข 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๔. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๕๙๕ เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความสำเร็จ ของการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของหน่วยงานส่วนกลางในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>๕. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๗๐๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน (ตัวชี้วัดที่ ๕)</p>	
<p>๖. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว ๗๐๘ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระบวนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ (ตัวชี้วัดที่ ๖) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	
<p>๗. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๘๗๔ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งให้กับกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Excel ส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ research.opdcmohp@gmail.com ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>๘. บันทึกกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ สธ ๐๒๑๖/๑๓๓๒ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อคุณภาพการให้บริการ / กิจกรรม / ผลงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	



มิต

ภายใน



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๓ ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อนนี้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวชญัญญกร ลามาดี	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๙ ๓๖๓๖ ๗๑๘๗	
คำอธิบาย : <p>การเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายในภาพรวมของหน่วยงาน หมายถึง การที่หน่วยงานสามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประกอบด้วย งบดำเนินงาน งบลงทุน งบเงินอุดหนุน และงบรายจ่ายอื่น ภาพรวมในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เปรียบเทียบกับงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หากมีการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างปีหรือได้รับจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม จะนำยอดของเงินงบประมาณที่เปลี่ยนแปลงแล้วมาเป็นฐานในการคำนวณ) เพื่อประเมินผลความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายของรัฐบาลตามที่เกณฑ์กำหนดหรือไม่ โดยใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายรวมก่อนนี้ผูกพันในระบบ GFMS ที่กองบริหารการคลัง ยืนยันอย่างเป็นทางการ มาเป็นฐานข้อมูลการประเมินผล</p> <p>การก่อนนี้ผูกพัน หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการลงนามในสัญญาจ้างหรือออกใบสั่งซื้อ / ใบสั่งจ้าง และได้ดำเนินการจัดทำ PO ในระบบ GFMS</p> <p>ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและก่อนนี้ผูกพันภาพรวมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ หมายถึง การที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข สามารถเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประกอบด้วย งบดำเนินงาน งบลงทุน และรวมถึงงบประมาณที่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันในระบบ GFMS ภาพรวมในรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน เปรียบเทียบกับงบประมาณที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม คัมครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข และแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>		
๕. สูตรการคำนวณ: <p>รอบ ๑๒ เดือน</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> $\frac{๕,๒๘๕,๐๕๖.๒๔}{๕,๓๘๑,๙๐๐.๐๐} \times ๑๐๐ = ๙๘.๒๐$ </div>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน															
๖. เกณฑ์การให้คะแนน: ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ ๒ ต่อ ๑ คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้																
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="padding: 5px;">ระดับคะแนน</th> <th style="padding: 5px;">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๑</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๒</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๒</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๔</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๓</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๖</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๔</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๘</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๕</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>		ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	๑	ร้อยละ ๙๒	๒	ร้อยละ ๙๔	๓	ร้อยละ ๙๖	๔	ร้อยละ ๙๘	๕	ร้อยละ ๑๐๐			
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน															
๑	ร้อยละ ๙๒															
๒	ร้อยละ ๙๔															
๓	ร้อยละ ๙๖															
๔	ร้อยละ ๙๘															
๕	ร้อยละ ๑๐๐															
หมายเหตุ : เกณฑ์การให้คะแนน ให้เป็นไปตามมาตรการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตามมติคณะรัฐมนตรีกำหนด)																
แนวทางการประเมินผล: การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)																
<table border="1" style="margin: auto; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #c6e0b4;"> <th colspan="5" style="padding: 5px;">ค่าคะแนนที่ได้</th> </tr> <tr> <th style="padding: 5px;">๑</th> <th style="padding: 5px;">๒</th> <th style="padding: 5px;">๓</th> <th style="padding: 5px;">๔</th> <th style="padding: 5px;">๕</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๒</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๔</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๖</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๙๘</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table>		ค่าคะแนนที่ได้					๑	๒	๓	๔	๕	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐
ค่าคะแนนที่ได้																
๑	๒	๓	๔	๕												
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐												
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr style="background-color: #c6e0b4;"> <th style="padding: 5px;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="padding: 5px;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="padding: 5px;">ผลการดำเนินงาน</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนนที่ได้</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและกำหนดผู้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๗.๕</td> <td style="padding: 5px;">ระดับ ๔</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๔.๐๐๐๐</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">๐.๓๐๐๐๐</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก	ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและกำหนดผู้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๗.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐๐					
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก												
ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณและกำหนดผู้ผูกพันภาพรวมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๗.๕	ระดับ ๔	๔.๐๐๐๐	๐.๓๐๐๐๐												
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :																
๑. จัดทำแบบข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เบื้องต้น) ส่งไปยังกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒. จัดทำแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ กิจกรรม และงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และรายละเอียดโครงการดังกล่าว ส่งไปยัง สำนักงาน ป.ป.ช. ๓. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรม คัมครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ งบประมาณจำนวน ๓,๗๐๖,๕๐๐ บาท เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ๔. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบประมาณจำนวน ๓,๗๐๖,๕๐๐ บาท เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข																

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๕. รายงานความก้าวหน้าโครงการ / กิจกรรม และผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม คุ่มครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบการติดตามและประมวลผลของของศูนย์ประมวลข้อมูลสำนักงาน ป.ป.ช. (E-Vision)</p> <p>๖. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จัดทำรายละเอียดมาตรการหลัก / กิจกรรมหลักโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งไปยังกองยุทธศาสตร์และแผนงานสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๗. บันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณในแต่ละโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม คุ่มครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรูปแบบไฟล์ Excel เป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔-เดือนกันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๘. จัดทำรายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพตติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม คุ่มครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นประจำทุกเดือน ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ – เดือนกันยายน ๒๕๖๕ เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตรวจสอบความถูกต้อง การเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระบบ GFMS และรายงานทะเบียนคุมงบประมาณ กองบริหารการคลังสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประจำทุกเดือน ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔-เดือนกันยายน ๒๕๖๕</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : กองบริหารการคลัง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานสถานการณ์ใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ส่วนกลาง) เป็นประจำทุกเดือน</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : เนื่องจากการบริหารจัดการบางครั้งอาจล่าช้า เพราะบางโครงการงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอ ซึ่งได้รับจัดสรรครั้งที่ ๑ ไตรมาส ๑-๒ ครั้งที่ ๒ ไตรมาส ๓ ทำให้การดำเนินการไตรมาส ๑-๒ บางโครงการดำเนินการไปก่อนแล้วจึงมาเบิกจ่าย โดยงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คือ แผนงาน : บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพตติมิชอบ ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน ๓,๗๐๖,๕๐๐ บาท แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนา และเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ จำนวน ๑,๖๗๕,๔๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๕,๓๘๑,๙๐๐ บาท</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :-</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>๑. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๙๑๓ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เรื่อง อนุมัติแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพตติมิชอบและส่งเสริมคุณธรรม คุ่มครองจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๒. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๙๑๔๙ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง อนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. แบบข้อเสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เบื้องต้น) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ Excel</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๔. แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ กิจกรรม และงบประมาณรายจ่ายบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และรายละเอียดโครงการ ในรูปแบบไฟล์ Word</p> <p>๕. รายละเอียดมาตรการหลัก / กิจกรรมหลัก โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรูปแบบไฟล์ Excel</p> <p>๖. ทะเบียนคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรูปแบบไฟล์ Excel</p> <p>๗. รายงานผลโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม คัมครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นประจำทุกเดือน เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ Word</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวกาญจนาธิษ ศรพรหม	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๕๒๔๗ ๑๖๘๑	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>การบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) หมายถึง กระบวนการดำเนินการอย่างเป็นระบบ เพื่อผลักดันให้ผลการปฏิบัติราชการของส่วนราชการบรรลุเป้าหมาย โดยการเชื่อมโยงเป้าหมายผลการปฏิบัติราชการในระดับองค์กร หน่วยงานและบุคคลเข้าด้วยกัน โดยผ่านกระบวนการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน การพัฒนาผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม การติดตามผลการปฏิบัติราชการอย่างต่อเนื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด และมีการนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาตอบแทนความดีความชอบของผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้การบริหารผลการปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงกำหนดมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) เพื่อเป็นเครื่องมือในการกำกับและติดตามระบบบริหารผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงานราชการเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p> <p>หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข หมายถึง หน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ จำนวน ๒๒ หน่วยงาน</p> <p>ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) หมายถึง ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีระบบการบริหารผลการปฏิบัติราชการ ที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการ และมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการ เกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) โดยดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>ต้นรอบการประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ใช้แผนยุทธศาสตร์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕) ซึ่งขยายกรอบเวลา ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อแสดงให้เห็นถึงระบบในการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล เพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายของหน่วยงานที่ตั้งไว้ - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มีการชี้แจง/ทำความเข้าใจ มาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ให้กับบุคลากรทราบโดยทั่วกัน 	
๒	<ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานถึงระดับบุคคล โดยเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย เพื่อให้ได้ผลการปฏิบัติงานที่สนองตอบต่อเป้าหมายและทิศทางขององค์กร ซึ่งผู้ประเมินและผู้รับการประเมินในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำตัวชี้วัด เป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงานที่กำหนดร่วมกันตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ และพฤติกรรมที่คาดหวังมาลงนามรับทราบร่วมกัน ทั้งสองฝ่ายเป็นการตกลงดำเนินการทั้งปี โดยให้มีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้งสองฝ่ายแล้วเสร็จ รอบแรก เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานถึงระดับบุคคล ซึ่งเป็นข้าราชการและพนักงานราชการบรรจุใหม่ ระหว่างรอบการประเมินจำนวน ๖ ราย โดยเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย และได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้งสองฝ่ายแล้วเสร็จ รอบสอง เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ 	
๓	<p>ระหว่างรอบการประเมิน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับ ให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย โดยในการประชุมติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ผู้ประเมินให้ผู้รับการประเมินดำเนินการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดตามแบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน															
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน															
	กระทรวงสาธารณสุข และจะพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการอีกครั้ง - ผู้ประเมิน ได้แก่ หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข/ หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม และแก้วกัลยาสิกขาลัย มีการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไขพัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ																
๔	<p>สิ้นรอบการประเมิน</p> <p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลงและประเมินสมรรถนะรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาเพื่อเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ และเลื่อนค่าตอบแทนประจำปีพนักงานราชการ</p> <p>- ร้อยละของข้าราชการ/พนักงานราชการในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="635 958 1249 1099"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th>๐.๒๐ คะแนน</th> <th>๐.๔๐ คะแนน</th> <th>๐.๖๐ คะแนน</th> <th>๐.๘๐ คะแนน</th> <th>๑ คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ ๙๒</td> <td>ร้อยละ ๙๔</td> <td>ร้อยละ ๙๖</td> <td>ร้อยละ ๙๘</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>สูตรการคำนวณ</p> $\frac{\text{จำนวนข้าราชการ/พนักงานราชการที่ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน (๒๐ คน)}}{\text{จำนวนข้าราชการ/พนักงานราชการทั้งหมด (๒๐ คน)}} \times ๑๐๐$	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๒๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๖๐ คะแนน	๐.๘๐ คะแนน	๑ คะแนน	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐	
เกณฑ์การให้คะแนน																	
๐.๒๐ คะแนน	๐.๔๐ คะแนน	๐.๖๐ คะแนน	๐.๘๐ คะแนน	๑ คะแนน													
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐													
๕	<p>- ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินในศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงาน</p> <p>รอบ ๑๒ เดือน</p>																

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
เกณฑ์การให้คะแนน :		
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อแสดงให้เห็นถึงระบบในการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับหน่วยงาน และระดับบุคคลเพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายของหน่วยงานที่ตั้งไว้ - หน่วยงานมีการชี้แจง/ทำความเข้าใจมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) ให้กับบุคลากรในสังกัดรับทราบโดยทั่วกัน (เอกสารแนบ ๕ ตามภาคผนวก) 	๑
๒	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงาน ถึงระดับบุคคล โดยต้องมีความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมายเพื่อให้ได้ผลการปฏิบัติงานที่สนองตอบต่อเป้าหมายและทิศทางขององค์กร โดยให้มีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้งสองฝ่ายให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงานนำตัวชี้วัด เป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงานที่กำหนดร่วมกันตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ และพฤติกรรมที่คาดหวังมาลงนาม และลงวันที่รับทราบร่วมกัน จำนวนสองรอบ โดยรอบแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ (๐.๒๕ คะแนน) รอบสอง (๑ เมษายน ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ (๐.๒๕ คะแนน) หมายเหตุ <ul style="list-style-type: none"> ๑. กรณีมีตัวชี้วัด เป้าหมายและระดับความสำเร็จของงานเป็นการตกลงดำเนินการทั้งปี ให้จัดทำข้อตกลงและลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการร่วมกันทั้งสองฝ่าย ครั้งเดียว ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๒. กรณีจัดทำข้อตกลงและลงนามฯ แล้วเสร็จ หลังจากวันที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๑ คะแนน 	๑
๓	<ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีระบบการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย - ผู้ประเมินของหน่วยงานมีการให้คำปรึกษา แนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไขพัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ 	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน																				
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน																				
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้																				
๔	<p>- หน่วยงานประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลงและประเมินสมรรถนะรายบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน</p> <p>- ร้อยละของผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงานลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินรอบสอง (๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p> <table border="1" style="margin: 10px auto;"> <thead> <tr> <th colspan="5">เกณฑ์การให้คะแนน</th> </tr> <tr> <th>๐.๐๕</th> <th>๐.๑๐</th> <th>๐.๑๕</th> <th>๐.๒๐</th> <th>๑.๒๕</th> </tr> <tr> <th>คะแนน</th> <th>คะแนน</th> <th>คะแนน</th> <th>คะแนน</th> <th>คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ร้อยละ ๙๒</td> <td>ร้อยละ ๙๔</td> <td>ร้อยละ ๙๖</td> <td>ร้อยละ ๙๘</td> <td>ร้อยละ ๑๐๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ จำนวนข้าราชการและพนักงานราชการตามปฏิบัติจริงในรอบการประเมิน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	เกณฑ์การให้คะแนน					๐.๐๕	๐.๑๐	๐.๑๕	๐.๒๐	๑.๒๕	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐	๑
เกณฑ์การให้คะแนน																						
๐.๐๕	๐.๑๐	๐.๑๕	๐.๒๐	๑.๒๕																		
คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน																		
ร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๔	ร้อยละ ๙๖	ร้อยละ ๙๘	ร้อยละ ๑๐๐																		
๕	<p>- ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินของหน่วยงานร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงาน ในรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการรอบถัดไป</p>	๑																				

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	๗.๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๓๗๕๐

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ระดับ ๑

- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ใช้แผนยุทธศาสตร์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งขยายกรอบเวลาของแผนยุทธศาสตร์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อแสดงให้เห็นถึงระบบในการถ่ายทอดตัวชี้วัด และเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับหน่วยงานและระดับบุคคล เพื่อผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายของหน่วยงานที่ตั้งไว้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จัดประชุมชี้แจง/ทำความเข้าใจมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการได้มีการสื่อสาร ทำความเข้าใจอย่างทั่วถึง เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานทราบถึงกระบวนการในการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายจากองค์การสู่ระดับหน่วยงานและบุคคล เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามระบบการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของหน่วยงานได้อย่างถูกต้อง</p>	
<p>ระดับ ๒</p>	
<p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานถึงระดับบุคคล โดยมีความเห็นชอบร่วมกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาและมีความเป็นไปได้อย่างจริงจัง ในคราวประชุมชี้แจงมาตรฐานการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ราชการบริหารส่วนกลาง) เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ และพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข อาคาร ๗ ชั้น ๘ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข มีข้าราชการและพนักงานราชการที่บรรจุใหม่ระหว่างรอบการประเมิน จึงได้นำตัวชี้วัด เป้าหมาย ระดับความสำเร็จของงานที่กำหนดร่วมกันตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ และพฤติกรรมที่คาดหวังลงนามรับทราบร่วมกัน โดยมีการลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบสอง เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันสองฝ่าย</p>	
<p>ระดับ ๓</p>	
<p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้มีการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย ในคราวการประชุมติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัด ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข</p>	
<p>- ผู้บังคับบัญชามีการให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ รอบการประเมิน</p>	
<p>ระดับ ๔</p>	
<p>- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดผลสัมฤทธิ์ตามข้อตกลงและประเมินสมรรถนะรายบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) และนำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>- ข้าราชการ/พนักงานราชการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินครบทั้งหน่วยงาน คือ ๒๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตามจำนวนของข้าราชการ/พนักงานราชการที่ปฏิบัติงานจริงในรอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ ๕	
<p>- ข้าราชการ/พนักงานราชการศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงานและพฤติกรรมกรปฏิบัติราชการและสมรรถนะ เพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลในภาพรวมของหน่วยงาน รอบสอง (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :	
<p>- ผู้บังคับบัญชาผลักดันให้เกิดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์และเป้าหมายของหน่วยงานที่ตั้งไว้</p> <p>- มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดจากหน่วยงานถึงระดับบุคคล โดยต้องมีความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาในการกำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย</p> <p>- มีระบบการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ให้คำปรึกษา และประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง เพื่อติดตาม กำกับ ให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p>- บุคลากรมีความเข้าใจในการดำเนินการบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ</p> <p>- การบริหารผลการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส</p>	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรดำเนินการตามกรอบตัวชี้วัดฯ ต่อเนื่องทุกปี	
หลักฐานอ้างอิง :	
ระดับ ๑	
๑. แผนยุทธศาสตร์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาให้ใช้ต่อไปจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	
๒. หนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนาจการ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๙๑๓ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขยายกรอบเวลาของแผนยุทธศาสตร์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔)	
๓. รายงานการประชุมการบริหารผลการปฏิบัติราชการ (Performance Management System : PMS) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	
ระดับ ๒	
๑. หนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนาจการ ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/๔๕๑๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดพิธีลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๒. เอกสารประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบด้วย	
๒.๑ เอกสารลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคลของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๒.๒ ตารางตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๒.๓ รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) รายบุคคลของบุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๓. หนังสือกลุ่มงานยุทธศาสตร์และภารกิจอำนาจการ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๓๗๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบสอง)</p> <p>๔. เอกสารประกอบการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย</p> <p>๔.๑ เอกสารลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการรายบุคคลของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒ ตารางตัวชี้วัดและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการตามภารกิจหลักของบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓ รายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) รายบุคคลของบุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ระดับ ๓</p> <p>๑. รายงานการประชุมการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน และประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดรายบุคคล ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เพื่อติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและประเมินผลสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายในแต่ละระดับตามข้อตกลง รวมทั้งติดตามกำกับให้มีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะ</p> <p>ระดับ ๔</p> <p>๑. แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ รอบการประเมิน รอบที่ ๒ ที่มีการลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๒. แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานของข้าราชการ รอบการประเมิน รอบที่ ๒ ที่มีการลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๓. แบบประเมินพฤติกรรมปฏิบัติราชการหรือสมรรถนะของข้าราชการ รอบการประเมิน รอบที่ ๒ ที่มีการลงลายมือชื่อเรียบร้อยแล้ว</p> <p>๔. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไปที่มีการลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมินเรียบร้อยแล้ว ครั้งที่ ๒</p> <p>ระดับ ๕</p> <p>- แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล (ส่วนที่ ๓) ในแบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และแผนพัฒนาการปฏิบัติงานรายบุคคล (ส่วนที่ ๔) ในแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการทั่วไป</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวชนกพร แสนสุด ๓. นางสาวนงลักษณ์ พูลนาค	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๘ ๘๕๘๒ ๘๐๘๖	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) กำหนดให้ทุกหน่วยงานจะต้องส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ซึ่งต้องดำเนินการให้เกิดความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ ซึ่งทุกหน่วยงานต้องจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบดำเนินงาน) แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) วิเคราะห์ผลของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน งบดำเนินงาน และงบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี) และเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ รวมถึงความรับผิดชอบในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - การจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือ โดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (งบดำเนินงาน) หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่เป็นงบดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (ปรับแผน) หมายถึง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ได้มีการปรับปรุงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน ในกรณีมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลง เสนอหัวหน้าหน่วยงานเพื่อขอความเห็นชอบและเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้เจ้าหน้าที่ ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ตามข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ 		

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>- แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) หมายถึง แบบสรุปการรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ข้อ ๑ (๕) บัญญัติว่า หน่วยงานภาครัฐต้องสรุปผลการจัดหาพัสดุในแต่ละรอบเดือน ตามมาตรา ๙ (๘) ที่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ ที่มีมติให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติและดำเนินการอย่างเคร่งครัด ประกอบด้วย (๑) งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง (๒) วงเงินจัดซื้อจัดจ้าง (๓) ราคากลาง (๔) วิธีซื้อหรือจ้าง (๕) รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ (๖) ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (๗) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป และ (๘) เลขที่และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง โดยหน่วยงานต้องจัดทำและสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบ ณ วันสิ้นเดือน และขออนุญาตผู้บริหารของหน่วยงานนำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p> <p>- ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP หมายถึง ประกาศที่หน่วยงานประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP ได้แก่ (๑) กรณีราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชส่วนท้องถิ่น วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท (๒) กรณีรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (๓) กรณีดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ ๗๙ วรรค ๒ (๔) กรณีจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๔/ว ๘๒ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และ (๕) กรณีการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงไม่ถึง ๑๐,๐๐๐ ลิตร และไม่มีภาษีเก็บบริกษาน้ำมันเชื้อเพลิง โดยกำหนดให้หน่วยงานจัดทำเป็นรายไตรมาส ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ส่งข้อมูลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานและระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน ทั้งนี้เพื่อเป็นไปตาม มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๙๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๖๒ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒</p> <p>- การโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน หมายถึง หน่วยงานได้ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ จากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ วรรค ๒ กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใด ๆ ภายใต้แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไขตาม (๒) ได้โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ และตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๙</p>	

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>- รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน หมายถึง รายงานที่แสดงถึงการวิเคราะห์ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการใช้จ่ายจริงในปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ความโปร่งใสในการเข้าถึงข้อมูล ตามความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Government Partnership: OGP) หมายถึง การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต้องดำเนินการขออนุญาตตามแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยทุกครั้งที่มีการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน จะต้องมีแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นประกอบด้วย</p> <p>- หน่วยงาน หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำคำรับรองและการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๓ หน่วยงาน</p> <p>ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน จึงหมายถึง ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบดำเนินงาน) และ / หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) รูปแบบ Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT) และรายงานผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบดำเนินงาน) และ / หรือแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ตามระยะเวลาที่กำหนด โดยที่ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการที่ประกอบด้วย ความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>๑.๑ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดผู้รับผิดชอบหลัก ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน :ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๘ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๑.๒ นำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑.๓ จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์ม <p>การขอเผยแพร่ข้อมูล ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔</p>	
๒	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๒.๒ เสนอผู้บริหารอนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) พร้อมขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๔๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๒.๓ นำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๒.๔ จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <p>ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่หน่วยงานได้รับการจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จากกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๓	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>๓.๑ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ รอบ ๓ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๓.๑.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๑.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์ม การขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๑.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ ข้อมูล ไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ <p>๓.๒ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑)</p> <p>๓.๒.๑ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบพร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓.๒.๒ นำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓.๒.๓ จัดส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมกราคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>๓.๓ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๓.๓.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๑๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๓.๒ นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๓.๓ จัดส่งรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ <p>๓.๔ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๓.๔.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๗๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๓.๔.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๓.๔.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๔	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>๔.๑ จัดทำปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๔.๑.๑ จัดทำปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๔.๑.๒ เสนอผู้บริหารรับทราบปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนแผนครั้งที่ ๑ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๕๑๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๒ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๐๙๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๓ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๙๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๔ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๒๒๙๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๕ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๓๕๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๖ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๓๙๑๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ <p>๔.๑.๓ นำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปรับแผน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๔.๑.๔ จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปรับแผน ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรับแผน - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <p>ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt2563@gmail.com ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนแผนครั้งที่ ๑ เผยแพร่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๒ เผยแพร่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๓ เผยแพร่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๔ เผยแพร่วันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๕ เผยแพร่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๖ เผยแพร่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>๔๒ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ รอบ ๙ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)</p> <p>๔.๒.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๒๔๒๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ <p>๔.๓ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p> <p>๔.๓.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓.๒ นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓.๓ จัดส่งรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>๔.๔ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p> <p>๔.๔.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๔.๒ นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๔.๓ จัดส่งรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p>	
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๕	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>๕.๑ วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๕.๑.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)ฯ พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๕.๑.๒ นำรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕.๑.๓ จัดส่งรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
	<p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕.๒ วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)</p> <p>๕.๒.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๕.๒.๒ นำรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕.๒.๓ จัดส่งรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕.๓ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p> <p>๕.๓.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๑ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๕.๓.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕.๓.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน

ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
	<p>๕.๔ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑)</p> <p>๕.๔.๑ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบพร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๕.๔.๒ นำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๕.๔.๓ จัดส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p> <p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกันยายน ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑)</p>

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร / หลักฐานประกอบการประเมิน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	(๑) คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักของหน่วยงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักของหน่วยงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	๑
๒	(๑) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)	- หนังสือเสนอผู้บริหารอนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ดำเนินงาน) - สำเนาหนังสือการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
	<p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนนระดับที่ ๒ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่หน่วยงานได้ลงทะเบียนรับหนังสือการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จากกองยุทธศาสตร์และแผนงาน</p>	<p>- หนังสือเสนอผู้บริหารอนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) หรือ หนังสือแจ้งกรณีหน่วยงานไม่มีงบลงทุน</p> <p>- สำเนาหนังสือการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>กรณีหน่วยงานไม่ได้รับจัดสรร ฯ งบลงทุน</p> <p>- หนังสือแจ้งกรณีหน่วยงานไม่มีงบลงทุน</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</p>
๓	<p>ไตรมาสที่ ๑ รอบ ๓ เดือน</p> <p>(๑) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง)</p> <p>(๒) ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ รอบ ๓ เดือน</p> <p>ไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน</p> <p>(๓) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน</p>	<p>๑</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบประกาศ ฯ ประจำปีไตรมาสที่ ๑ ภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี</p>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน	
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน	
	<p>(๔) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน</p> <p>(๕) ประกาศผลผู้ชนะการจ้างจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง เป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน</p> <p>(๖) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑) (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p>	<p>งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕</p> <ul style="list-style-type: none"> - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และ หน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ - หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ภายในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕ (๐.๒ คะแนน) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ - หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบประกาศ ฯ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ ภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ - แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑) (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป 	
๔	<p>ไตรมาสที่ ๓ รอบ ๙ เดือน</p> <p>(๑) ปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) และ / หรือ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) รวมถึงกรณีหน่วยงานมีการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย</p>	<p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบการปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
	<p>(งบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน) (ถ้ามี)</p> <p>(๒) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ไตรมาสที่ ๓ รอบ ๙ เดือน</p> <p>(๓) ประกาศผลผู้ชนะการจ้างจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ รอบ ๙ เดือน)</p> <p>ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>(๔) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน</p>	<p>- สำเนาหนังสือแจ้งการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จากกองบริหารการคลัง กรมวิทย์หน่วยงานมีการหน่วยงานโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย (งบประมาณเหลือจ่ายจากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน)</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบประกาศฯ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ ภายในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน													
	<p>(๕) รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนนระดับที่ ๔</p> <p>กรณีหน่วยงานไม่มีการปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ</p> <table border="1" data-bbox="379 712 783 1010"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>คะแนน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>๔(๑)</td> <td>๐.๐๐</td> </tr> <tr> <td>๔(๒)</td> <td>๐.๒๕</td> </tr> <tr> <td>๔(๓)</td> <td>๐.๒๕</td> </tr> <tr> <td>๔(๔)</td> <td>๐.๒๕</td> </tr> <tr> <td>๔(๕)</td> <td>๐.๒๕</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	คะแนน	๔(๑)	๐.๐๐	๔(๒)	๐.๒๕	๔(๓)	๐.๒๕	๔(๔)	๐.๒๕	๔(๕)	๐.๒๕	<p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	
ระดับ	คะแนน														
๔(๑)	๐.๐๐														
๔(๒)	๐.๒๕														
๔(๓)	๐.๒๕														
๔(๔)	๐.๒๕														
๔(๕)	๐.๒๕														
๕	<p>(๑) วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>(๒) วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)</p>	<p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบรายงานวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) หรือ หนังสือแจ้งกรณีหน่วยงานไม่มีงบลงทุนภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล</p> <p>- Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>													

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
(๓) ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีงบประมาณที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน	- หนังสือเสนอผู้บริหารรับทราบประกาศฯ ประจำปีงบประมาณที่ ๔ ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล	
(๔) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑) (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)	- แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑) (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล - Print Screen หลักฐานการจัดส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ภายในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕	

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนนที่ได้	ค่าคะแนนถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน	๗.๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๓๗๕

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :

ขั้นตอนที่ ๑

๑.๑ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนดผู้รับผิดชอบหลักในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน :ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๘ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔

๑.๒ นำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑.๓ จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย

- คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบของหน่วยงาน

- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ส่งศูนย์ปฏิบัติการ

ต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com

ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>ขั้นตอนที่ ๒</p> <p>๒.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๒.๑.๑ เสนอผู้บริหารอนุมัติแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) พร้อมขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๔๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๒.๑.๒ นำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๒.๑.๓ จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล <p>ส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrup2563@gmail.com ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่หน่วยงานได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จากกองทุนศาสตร์และแผนงาน</p> <p>ขั้นตอนที่ ๓</p> <p>๓.๑ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือประจำไตรมาสที่ ๑ รอบ ๓ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๔)</p> <p>๓.๑.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๑.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๑.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำไตรมาสที่ ๑ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูล ไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrup2563@gmail.com ในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๕ <p>๓.๒ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑)</p> <p>๓.๒ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑) เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบพร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๓.๒.๑ นำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สสร. ๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๓.๒.๓ จัดส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สพร. ๑) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt2563@gmail.com ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p>	
<p>แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ (แบบ สพร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ (แบบ สพร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ (แบบ สพร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมกราคม ๒๕๖๕ (แบบ สพร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ (แบบ สพร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ (แบบ สพร. ๑)</p>	
<p>๓.๓ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p>	
<p>๓.๓.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๑๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>๓.๓.๒ นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>๓.๓.๓ จัดส่งรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p>	
<p>- รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p>	
<p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๓.๔ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ประจำปีไตรมาสที่ ๒ รอบ ๖ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p>	
<p>๓.๔.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๗๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๓.๔.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๓.๔.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p>	

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>- ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๒</p> <p>- Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>ขั้นตอนที่ ๔</p> <p>๔.๑ ดำเนินการทบทวนแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑.๑ จัดทำปรับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๔.๑.๒ เสนอผู้บริหารอนุมัติทบทวนแผนฯ พร้อมขออนุญาตนำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนแผนครั้งที่ ๑ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑ / ๕๑๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๒ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑ / ๑๐๙๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๓ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑ / ๑๒๙๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๔ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑ / ๒๒๙๔ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๕ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑ / ๓๕๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๖ ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๑ / ๓๙๑๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๕ <p>๔.๑.๓ นำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปรับแผน ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๔.๑.๔ จัดส่งแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ปรับแผน (งบดำเนินงาน) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรับแผน - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลส่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ดังนี้ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๑ เผยแพร่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๒ เผยแพร่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๓ เผยแพร่วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๔ เผยแพร่วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๕ เผยแพร่วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ - การทบทวนแผนครั้งที่ ๖ เผยแพร่วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ 	

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>๔.๒ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ รอบ ๙ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕)</p> <p>๔.๒.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๒๔๒๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ฯ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๓ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ <p>๔.๓ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p> <p>๔.๓.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓.๒ นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓.๓ จัดส่งรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ฯ ดังกล่าว ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ <p>๔.๔ จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>๔.๔.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๔.๒ นำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๔.๓ จัดส่งรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ ดังกล่าว ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrup๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ <p>ขั้นตอนที่ ๕</p> <p>๕.๑ ดำเนินการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)</p> <p>๕.๑.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)ฯ พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๕.๑.๒ นำรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน)ฯ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๕.๑.๓ จัดส่งรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบดำเนินงาน) (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrup๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ <p>๕.๒ ดำเนินการวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง)</p> <p>๕.๒.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๕.๒.๒ นำรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>๕.๒.๓ จัดส่งรายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ 	
<p>๕.๓ จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)</p>	
<p>๕.๓.๑ เสนอผู้บริหารรับทราบประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ๑ ดังกล่าว พร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ตามบันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๑๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
<p>๕.๓.๒ นำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ๑ ดังกล่าว ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมหลักฐานแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕</p>	
<p>๕.๓.๓ จัดส่งประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ๑ ดังกล่าว ตามขั้นตอนที่ ๓ (๒) ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์เท่านั้น ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีไตรมาสที่ ๔ - Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ และหน้าแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลไปยัง ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt2563@gmail.com ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ 	
<p>๕.๔ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑)</p>	
<p>๕.๔.๑ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) เสนอผู้บริหารของหน่วยงานรับทราบพร้อมขออนุญาตนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	
<p>๕.๔.๒ นำแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	
<p>๕.๔.๓ จัดส่งแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. ๑) และ Print Screen หลักฐานการเผยแพร่ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ anti.corrupt๒๕๖๓@gmail.com ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป</p> <ul style="list-style-type: none"> แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเมษายน ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑) แบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกันยายน ๒๕๖๕ (แบบ สขร. ๑) 	

<p>รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)</p>	<p><input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน</p>
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <p>๑. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จัดการประชุมชี้แจงตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตัวชี้วัดที่ ๕) และมีคู่มือดำเนินการภายใต้ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>๒. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตั้ง LINE Group เพื่อเป็นศูนย์กลางในการติดต่อสอบถาม ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ และข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ</p> <p>๓. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และภารกิจอำนวยการ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้รับผิดชอบแผนงบประมาณของหน่วยงาน ร่วมทบทวน แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน</p> <p>๔. หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และภารกิจอำนวยการ และเจ้าหน้าที่พัสดุ กำกับ ติดตาม ผู้รับผิดชอบโครงการให้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปตามกำหนดเวลา</p>	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป : ควรดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อเนื่องทุกปี</p>	
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <p>๑. คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๔๘ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๔๑๔๐ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๓. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๑๒๖ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๔. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑ / ๕๑๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๕. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๔๐๐๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔</p> <p>๖. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๔๔๔๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p>๗. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๔๗๙๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๘. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๙๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๙. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๘๔๓ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑๐. บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๒๑๒ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕</p>	


รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
๑๑ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๒๗๔ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕	
๑๒ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๒๗๓ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕	
๑๓ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๖๕๘ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๑๔ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๙๙๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๑๕ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๔๒๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	
๑๖ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๘๙๙ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๑๗ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๕๑๓๓ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	
๑๘ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๐๙๔ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕	
๑๙ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๑๒๙๘ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕	
๒๐ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๒๙๔ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๒๑ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๔๒๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	
๒๒ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๐๙๐ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕	
๒๓ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๔๑๐๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๕	
๒๔ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๔๑๗๔ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	
๒๕ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๕๑๒ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕	
๒๖ บันทึกศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๓๙๑๔ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข	ผู้จัดเก็บข้อมูล : ๑. นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช ๒. นางสาวกิตติพร ธีระโคตร	
โทรศัพท์ : ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐	โทรศัพท์มือถือ : ๐๖ ๓๕๕๒ ๕๕๙๙	
<p>คำอธิบาย :</p> <p>องค์กร หมายถึง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่จัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>องค์กรคุณธรรม หมายถึง หน่วยงานที่ผู้นำและสมาชิกของหน่วยงานแสดงเจตนารมณ์ และมุ่งมั่นที่จะดำเนินการส่งเสริมและพัฒนาคุณธรรมที่สำคัญในองค์กร ประกอบด้วย คุณธรรมพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู ปฏิบัติและยึดมั่นตามหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม มาเป็นหลักในการดำรงชีวิต ตลอดจนมีส่วนร่วมรณรงค์ ส่งเสริมคุณธรรมให้กับประชาชน ชุมชน หรือเครือข่ายต่าง ๆ</p> <p>องค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง หน่วยงานคุณธรรมที่ดำเนินการตามเกณฑ์การประเมิน องค์กรคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการใช้แผนแม่บทฯ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย (๑) องค์กรมีการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรม (๒) องค์กรมีการกำหนดคุณธรรม เป้าหมายและกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู (๓) องค์กรมีการจัดทำแผนส่งเสริมคุณธรรมอย่างมีส่วนร่วมของบุคลากร ในองค์กรที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด (๔) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผน ส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ (๕) องค์กรมีการติดตามประเมินผลสำเร็จ เพื่อทบทวน ปรับปรุง แผนส่งเสริมคุณธรรมขององค์กรให้มีคุณภาพและบรรลุคุณธรรม เป้าหมายที่กำหนด (๖) องค์กรมีการยกย่อง เชิดชู บุคลากร ที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ และหรือหน่วยงานที่มีโครงการดีเด่นในการส่งเสริมคุณธรรมเป้าหมาย ตามแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ (๗) องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนดไว้เพิ่มมากขึ้น และพฤติกรรมของคนในองค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลง (๘) องค์กรมีการจัดกิจกรรม ใน ๓ มิติ ได้แก่ การยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และวิถีวัฒนธรรม ที่เพิ่มเติมจากแผนส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนดไว้ (๙) องค์กรมีองค์ความรู้จากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรม เพื่อเผยแพร่ และสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ถ่ายทอดขยายผลไปสู่องค์กรอื่น ๆ ได้ จนประสบความสำเร็จทั้งใน กระบวนการพัฒนาและเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของคนในองค์กร ที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม คนในองค์กรมีความสุข มีคุณภาพ และคุณธรรมเชิงประจักษ์ มีองค์ความรู้สามารถถ่ายทอดและเป็นแหล่งเรียนรู้ ให้กับองค์กรต่าง ๆ ได้</p> <p>ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ หมายถึง หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ การประเมินองค์กรคุณธรรม ภายใต้แผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบระยะเวลาการใช้แผนแม่บทฯ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ จนเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ของคนในองค์กร ที่สะท้อนถึงการมีคุณธรรม จริยธรรม คนในองค์กรมีความสุข มีคุณภาพ และคุณธรรมเชิงประจักษ์</p>		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๑	<p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>(๑) แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดส่งไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๔๘ น.</p> <p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิกขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๖๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ และจัดส่งไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๔๘ น.</p> <p>(๓) จัดให้มีเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และจัดส่ง URL ของเมนูดังกล่าว ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๔๘ น.</p>	
๒	<p>ผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในสังกัดศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๑ คน (ร้อยละ ๑๐๐) ร่วมกันดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริต ตามประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ตามประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่องละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ทั้งนี้ ได้จัดพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันฯ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิกขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ ว ๔๕๘๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
๓	<p>(๑) ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๐ คน (ร้อยละ ๙๕) ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับ</p> <p>(๑.๑) คุณธรรม ๕ ประการ ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>(๑.๒) ประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ที่หน่วยงานได้กำหนดไว้จากการถอดบทเรียน ในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>(๑.๓) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๑.๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๕) ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๖) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)</p> <p>(๑.๗) คุณธรรมเชิงสัมพันธภาพ ที่มีหลักการสำคัญ คือ “ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมที่สูงที่สุด”</p> <p>(๑.๘) ระบบเครดิตสังคม (Social Credit System) คือ การส่งเสริมการให้ด้วยพลังเชิงบวก ตามมติที่ประชุมคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <p>ปัญหาที่อยากแก้ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การใช้ทรัพยากร / วัสดุสำนักงานไม่คุ้มค่า ๒) การรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ๓) การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๔) ความตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมประชุมและการปฏิบัติงาน <p>ความดีที่อยากทำ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัด และคุ้มค่า ๒) การใช้วัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า ๓) สวดมนต์ เจริญสมาธิเป็นประจำทุกวันราชการ ๔) การแต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย และสวยงาม ๕) ทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงาน (๕ ส.) ๖) ตรงต่อเวลา และรักษาวินัย ๗) ใช้เวลาราชการอย่างคุ้มค่า โดยไม่เบียดบังเวลาราชการ ๘) ออกกำลังกายเป็นประจำ ๙) เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open to more transparent) ๑๐) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ๑๑) ทำความสะอาดกระทรวงสาธารณสุข ๑๒) บริจาคสิ่งของใช้แล้วเพื่อสาธารณประโยชน์ ๑๓) แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๑๔) มีสัมมาคารวะ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>คุณธรรมเป้าหมาย กำหนดตามคุณธรรมที่พึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) พอเพียง ๒) วินัย ๓) สุจริต ๔) จิตอาสา ๕) กตัญญู <p>รายละเอียดตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๕๘๙ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดดำเนินการในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๕ ของจำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด ๒๑ กิจกรรม ที่กำหนดดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)</p> <p>(๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p>	
๔	<p>(๑) จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรและกลุ่ม / กลุ่มงานในสังกัดที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ตามกิจกรรม ศปท. Awards 2022 โดยมีบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกตามกิจกรรมดังกล่าว ประเภทบุคลากรละ ๑ ราย รวม ๓ ราย ดังนี้ ๑) ประเภทข้าราชการ ได้แก่ นายพศวีร์ วัชรบุตร นักรักษาการบุคคลปฏิบัติการ ๒) ประเภทพนักงานราชการ ได้แก่ นางสาวชยาภรณ์ โกสัยพัฒน์ นักวิชาการพัสดุ ๓) ประเภทจ้างเหมาบริการ ได้แก่ นางสาวกฤตยานี หวาจ้อย จ้างเหมาบริการงานธุรการ และกลุ่มงานที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กิจกรรม “ศปท. fit and firm” ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๘๗๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประกาศศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>(๒) จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๗๗๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>(๓) ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดในระดับที่ ๓ (๑) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สามารถเรียกดูผลการประเมินฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ https://moph.cc/kDTobr7KQ หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code)</p> 	
๕	<p>(๑) เข้าร่วมจัดบูธนิทรรศการแสดงผลงานวิชาการในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง โดยเข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำคัลลิวิตีทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเผยแพร่ผ่านทาง Facebook group “MOPH Moral Market” เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๕๑ น.</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดดำเนินการในช่วง ๑๒ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๒๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด ๒๑ กิจกรรม ที่กำหนดดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ทบทวนแผนปฏิบัติการฯ รวม ๑ ครั้ง</p> <p>(๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> (๓.๑) ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา (๓.๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๓.๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่งดงาม <p>โดยให้นำผลการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมไปรายงานในรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ได้จัดประชุมคณะทำงาน เมื่อวันที่ โดยที่ประชุมมีมติกำหนดจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) กิจกรรมทำสมาธิตามหลักทางศาสนา กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ชั้น ๘ อาคาร ๗ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒) กิจกรรมทำบุญถวายอาหารเพล กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วัดพุทธปัญญา ๓) กิจกรรมทำสมาธิเป็นเวลา ๕ นาที ก่อนการประชุม ทุกการประชุมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
		<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	การดำเนินงานในแต่ละระดับ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	
	<p>๒. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่</p> <p>กิจกรรม “Happy we’re saving” และกิจกรรม “Happy Reuse” ตามแผนพัฒนาความสุขของคนทำงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม ได้แก่</p> <p>๑) แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญถวายอาหารเพล ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วัดพุทธปัญญา</p> <p>๒) แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยเข้าร่วมงานสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๒ ในวันที่ ๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ หอศิลป์แห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม</p> <p>๓) แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมอาหารท้องถิ่น โดยให้บุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำอาหารท้องถิ่นของแต่ละภูมิภาคมารับประทานร่วมกัน ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>(๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน โดยมีผลการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติเพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด จัดส่งให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral1330@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.” บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>ทั้งนี้ กำหนดดำเนินการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
เกณฑ์การให้คะแนน :		
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
๑	<p>รอบ ๖ เดือนแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕)</p> <p>๑) จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงานที่มีผลใช้บังคับอยู่ในปัจจุบันหรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งคำสั่งภายหลังจากเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕ คะแนน</p>	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนนที่ได้
	<p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมและจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์ อีเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแผนปฏิบัติการฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕ คะแนน</p> <p>(๓) จัดให้มีเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและจัดส่ง URL ของเมนูดังกล่าวให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com ภายในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จะเชื่อมโยงข้อมูลไปเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ หน่วยงานจะต้องนำข้อมูลด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ขึ้นเผยแพร่ ในเมนูดังกล่าว ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p> <p>หมายเหตุ : ตัวอย่างเช่น “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.”</p>	
๒	<p>ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้</p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริต</p> <p>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑) จัดส่งหลักฐานการดำเนินการประกาศเจตนารมณ์ฯ จำนวน ๓ ประกาศให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัด กระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒) กรณีจัดส่งหลักฐานตามข้อ ๑) ไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ตามเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕ คะแนน</p>	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน ที่ได้
๓	<p>(๑) ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ร่วมกัน กำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับ</p> <p>(๑.๑) คุณธรรม ๕ ประการ ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>(๑.๒) ประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ที่หน่วยงานได้กำหนดไว้จากการถอดบทเรียน ในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>(๑.๓) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๑.๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๕) ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๖) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณ กระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)</p> <p>(๑.๗) คุณธรรมเชิงสัมพัทธ์ที่มีหลักการสำคัญ คือ “ยึดถือประโยชน์ส่วนรวม ที่สูงที่สุด”</p> <p>(๑.๘) ระบบเครดิตสังคม (Social Credit System) คือ การส่งเสริมการให้ ด้วยพลังเชิงบวก</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐</p> <p>(๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จัดส่งให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังจากที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕ คะแนน</p>	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
ระดับ	เกณฑ์การให้คะแนน	ค่าคะแนน ที่ได้
๔	รอบ ๖ เดือนหลัง (๑ เมษายน – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) (๑) จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่ม / กลุ่มงานในสังกัดที่ทำความดี จนเป็นแบบอย่างได้ (๒) จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และ เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (๓) ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้น ตามคุณธรรม เป้าหมายที่กำหนดในระดับที่ ๓ (๑)	๑
๕	(๑) เข้าร่วมแสดงผลงานวิชาการในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบร่วมกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง (๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ที่กำหนด ได้แก่ (๓.๑) ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา (๓.๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๓.๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม โดยให้นำผลการจัดกิจกรรมเพิ่มเติม ไปรายงานในรายงานผลการดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการ ส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริม คุณธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน โดยมี ผลการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral1330@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การ ส่งเสริมคุณธรรมของ (ใส่ชื่อย่อหน่วยงาน)” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อม แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน	๑

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน <input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน										
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :											
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr style="background-color: #d9ead3;"> <th style="padding: 5px;">ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด</th> <th style="padding: 5px;">น้ำหนัก (ร้อยละ)</th> <th style="padding: 5px;">ผลการ ดำเนินงาน</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนน ที่ได้</th> <th style="padding: 5px;">ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 5px;">ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ</td> <td style="padding: 5px;">๗.๕</td> <td style="padding: 5px;">ระดับ ๕</td> <td style="padding: 5px;">๕.๐๐๐๐</td> <td style="padding: 5px;">๐.๕๐๐๐</td> </tr> </tbody> </table>		ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	๗.๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐
ตัวชี้วัด/ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก							
ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กร คุณธรรมต้นแบบ	๗.๕	ระดับ ๕	๕.๐๐๐๐	๐.๕๐๐๐							
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ :											
<p>ระดับ ๑</p> <p>ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการ</p> <p>(๑) แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามคำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และจัดส่งไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๔๘ น.</p> <p>(๒) จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการมอบหมายหน่วยงานและบุคลากรผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิกขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๖๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ และจัดส่งไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๔๘ น.</p> <p>(๓) จัดให้มีเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และจัดส่ง URL ของเมนูดังกล่าว ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral@gmail.com เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๔๘ น.</p>											
<p>ระดับ ๒</p> <p>ผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในสังกัดศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๑ คน (ร้อยละ ๑๐๐) ร่วมกันดำเนินการ</p> <p>ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันเป็นลายลักษณ์อักษร ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ดังนี้</p> <p>(๑) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๒) ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริต ตามประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๓) ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ตามประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>ทั้งนี้ ได้จัดพิธีประกาศเจตนารมณ์ร่วมกัน ฯ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิกขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๕๘๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔</p>											

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>ระดับ ๓</p> <p>(๑) ผู้บริหารหน่วยงานและบุคลากรในสังกัดศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๒๐ คน (ร้อยละ ๙๕) ร่วมกันกำหนดคุณธรรมเป้าหมายจาก “ปัญหาที่ยากแก่” และ “ความดีที่ยากทำ” ไม่น้อยกว่า ๓ เรื่อง โดยต้องสอดคล้องกับ</p> <p>(๑.๑) คุณธรรม ๕ ประการ ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายกรอบเวลาถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู</p> <p>(๑.๒) ประเด็นคุณธรรมเป้าหมาย ที่หน่วยงานได้กำหนดไว้จากการถอดบทเรียน ในปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)</p> <p>(๑.๓) พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๑.๔) ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๕) ข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>(๑.๖) แนวทางปฏิบัติตามจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct)</p> <p>(๑.๗) คุณธรรมเชิงสัมพัทธ์ ที่มีหลักการสำคัญ คือ “ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมที่สูงที่สุด”</p> <p>(๑.๘) ระบบเครดิตสังคม (Social Credit System) คือ การส่งเสริมการให้ด้วยพลังเชิงบวก ตามมติที่ประชุมคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้ ปัญหาที่ยากแก่ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การใช้ทรัพยากร / วัสดุสำนักงานไม่คุ้มค่า ๒) การรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ๓) การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ๔) ความตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมประชุมและการปฏิบัติงาน <p>ความดีที่ยากทำ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) การใช้ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมอย่างประหยัด และคุ้มค่า ๒) การใช้วัสดุสำนักงานอย่างคุ้มค่า ๓) สวดมนต์ เจริญสมาธิเป็นประจำทุกวันราชการ ๔) การแต่งกายให้สุภาพ เรียบร้อย และสวยงาม ๕) ทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงาน (๕ ส.) ๖) ตรงต่อเวลา และรักษาวินัย ๗) ใช้เวลาราชการอย่างคุ้มค่า โดยไม่เบียดบังเวลาราชการ ๘) ออกกำลังกายเป็นประจำ ๙) เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open to more transparent) ๑๐) ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ๑๑) ทำความสะอาดกระทรวงสาธารณสุข ๑๒) บริจาคสิ่งของใช้แล้วเพื่อสาธารณประโยชน์ ๑๓) แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๑๔) มีสัมมาคารวะ 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>คุณธรรมเป้าหมาย กำหนดตามคุณธรรมที่พึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) พอเพียง ๒) วินัย ๓) สุจริต ๔) จิตอาสา ๕) กตัญญู <p>หมายเหตุ : กรณีจัดส่งแบบรายงานฯ ภายหลังจากเวลาที่กำหนด หักคะแนนวันละ ๐.๐๒๕๐ คะแนน รายละเอียดตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๕๘๙ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดดำเนินการในช่วง ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๑๗ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ หรือคิดเป็นร้อยละ ๘๐.๙๕ ของจำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด ๒๑ กิจกรรม ที่กำหนดดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)</p> <p>(๓) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์ อีเมลอิเล็กทรอนิกส์ moph.kaewmoral@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.” บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด</p> <p>ระดับ ๔</p> <p>(๑) จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรและกลุ่ม / กลุ่มงานในสังกัดที่ทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ตามกิจกรรม ศปท. Awards 2022 โดยมีบุคลากรที่ได้รับคัดเลือกตามกิจกรรมดังกล่าว ประเภทบุคลากรละ ๑ ราย รวม ๓ ราย ดังนี้ ๑) ประเภทข้าราชการ ได้แก่ นายพศวีร์ วัชรบุตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ ๒) ประเภทพนักงานราชการ ได้แก่ นางสาวชยาภรณ์ โกสัยพัฒน์ นักวิชาการพัสดุ ๓) ประเภทจ้างเหมาบริการ ได้แก่ นางสาวกฤติยานี หวาจ้อย จ้างเหมาบริการงานธุรการ และกลุ่มงานที่ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กิจกรรม “ศปท. fit and firm” ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๘๗๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประกาศศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>(๒) จัดกิจกรรมถอดบทเรียนจากการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๗๗๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>(๓) ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นตามคุณธรรมเป้าหมายที่กำหนดในระดับที่ ๓ (๑) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ สามารถเรียกดูผลการประเมินฯ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ https://moph.cc/kDTobr7KQ หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code)</p>	



รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>ระดับ ๕</p> <p>(๑) เข้าร่วมจัดบูธนิทรรศการแสดงผลงานวิชาการในโครงการตลาดนัดคุณธรรม (MOPH Moral Market) ปี ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ร่วมกับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง โดยเข้าร่วมกิจกรรมการจัดทำคลิปวีดิทัศน์นำเสนอผลการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และเผยแพร่ผ่านทาง Facebook group “MOPH Moral Market” เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๕๑ น.</p> <p>(๒) ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ที่กำหนดดำเนินการในช่วง ๑๒ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งสิ้น ๒๑ กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด ๒๑ กิจกรรม ที่กำหนดดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้ทบทวนแผนปฏิบัติการฯ รวม ๑ ครั้ง</p> <p>(๓) ดำเนินการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> (๓.๑) ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา (๓.๒) หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๓.๓) วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดียิ่ง <p>โดยให้นำผลการจัดกิจกรรมเพิ่มเติมไปรายงานในรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>ได้จัดประชุมคณะทำงาน เมื่อวันที่ โดยที่ประชุมมีมติกำหนดจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> ๑. ปฏิบัติและยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนาของแต่ละศาสนา ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) กิจกรรมทำสมาธิตามหลักทางศาสนา กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ชั้น ๘ อาคาร ๗ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ๒) กิจกรรมทำบุญถวายอาหารเพล กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วัดพุทธปัญญา ๓) กิจกรรมทำสมาธิเป็นเวลา ๕ นาที ก่อนการประชุม ทุกการประชุมของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ๒. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรม “Happy we’re saving” และกิจกรรม “Happy Reuse” ตามแผนพัฒนาความสุขของคนทำงาน ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๓. วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดียิ่ง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ๑) แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยเข้าร่วมกิจกรรมทำบุญถวายอาหารเพล ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วัดพุทธปัญญา ๒) แต่งกายด้วยชุดผ้าไทยร่วมงานสมัชชาคุณธรรมแห่งชาติ ครั้งที่ ๑๒ ในวันที่ ๒๔-๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ หอศิลป์แห่งชาติ กระทรวงวัฒนธรรม 	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>๓) แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมอาหารท้องถิ่น โดยให้บุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข นำอาหารท้องถิ่นของแต่ละภูมิภาคมารับประทานร่วมกัน ในวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔) ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน โดยมีผลการจัดกิจกรรมใน ๓ มิติ เพิ่มเติมจากแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมที่กำหนด จัดส่งให้ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้จากโปรแกรม Microsoft Word เท่านั้น ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ moph.moral1330@gmail.com และนำขึ้นเผยแพร่ในเมนู “การส่งเสริมคุณธรรมของ ศปท.สธ.” บนเว็บไซต์ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข พร้อมแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลของสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ตามหนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๓๘๐๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕</p>	
<p>ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. กระทรวงสาธารณสุข มีแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายระยะเวลาดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่สอดคล้องกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๔) ที่ขยายระยะเวลาดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมของกระทรวงสาธารณสุขอย่างชัดเจน ๒. กระทรวงสาธารณสุข มีกลไกการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมทุกระดับ ตั้งแต่ระดับกระทรวง ผ่านกลไก คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงสาธารณสุข ตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ที่ขยายระยะเวลาดำเนินการถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ระดับสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผ่านกลไกคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และระดับหน่วยงาน ผ่านกลไกคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ๓. ผู้บริหารกระทรวงสาธารณสุขทุกระดับ ตระหนักถึงความสำคัญ และให้การสนับสนุนการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมในกระทรวงสาธารณสุข ๔. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในฐานะหน่วยงานผู้รับผิดชอบหลักตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ จัดทำคู่มือการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และจัดประชุมชี้แจงตัวชี้วัดฯ ดังกล่าว ทำให้มีแนวทางการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรมตามตัวชี้วัด ฯ ดังกล่าว อย่างชัดเจน ๕. บุคลากรศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตระหนักถึงความสำคัญของการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรม และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนคุณธรรมจริยธรรม ด้วยดี 	
<p>อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี</p>	
<p>ข้อเสนอแนะสำหรับการดำเนินงานในปีต่อไป :</p> <p>ควรขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ตามตัวชี้วัดฯ เป็นประจำทุกปี</p>	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	<input type="checkbox"/> รอบ ๖ เดือน
	<input checked="" type="checkbox"/> รอบ ๑๒ เดือน
<p>หลักฐานอ้างอิง :</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. คำสั่งศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ ๕๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๖๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๓. ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๔. ประกาศเจตนารมณ์การต่อต้านการทุจริต “ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๕. ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ๖. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๕๘๒ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๗. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ แก้วกัลยาสิขาลัย (กลุ่มงานคุ้มครองจริยธรรม) ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/ว ๔๕๘๙ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ๘. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๘๗๒ ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๙. ประกาศศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ๑๐. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๑๗๗๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๑๑. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๒๙๗๑ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๑๒. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/ว ๓๙๙๗ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ๑๓. หนังสือศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๒/๓๘๐๒ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ 	



0 2590 1330



www.stopcorruption.moph.go.th



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



Mastery

เป็นนายตนเอง
พอเพียง วินัย สุจริต



Originality

เร่งสร้างสิ่งใหม่



People Centered

ใส่ใจประชาชน
จิตอาสา



Humility

ถ่อมตน ย่อมถ่อม

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข วัน/เดือน/ปี : วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	
หัวข้อ : รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (เป้าหมายทั้งปี) รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๑๒ เดือน (เป้าหมายทั้งปี)	
Link ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
.....	
.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล พรนิตา นาคทับทิม (นางสาวพรนิตา นาคทับทิม) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	ผู้อนุมัติรับรอง สุชาภา วรินทร์เวช (นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ พรนิตา นาคทับทิม (นางสาวพรนิตา นาคทับทิม) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕	