



**ประชุมชี้แจงแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**

วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 9 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

โดย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



Together Against Corruption



ประชุมชี้แจงแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565

ณ ห้องประชุม 1 ชั้น 9 กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

โดย ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข



บรรยายโดย คุณสุชาภา วรินทร์เวช

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปราม

การทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงสาธารณสุข



เอกสารประกอบการบรรยาย
และเอกสารแนวทางการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใส
ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ



ประเด็นสำคัญ

01

หลักการและเหตุผล

02

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

03

แนวทางในการดำเนินงาน

04

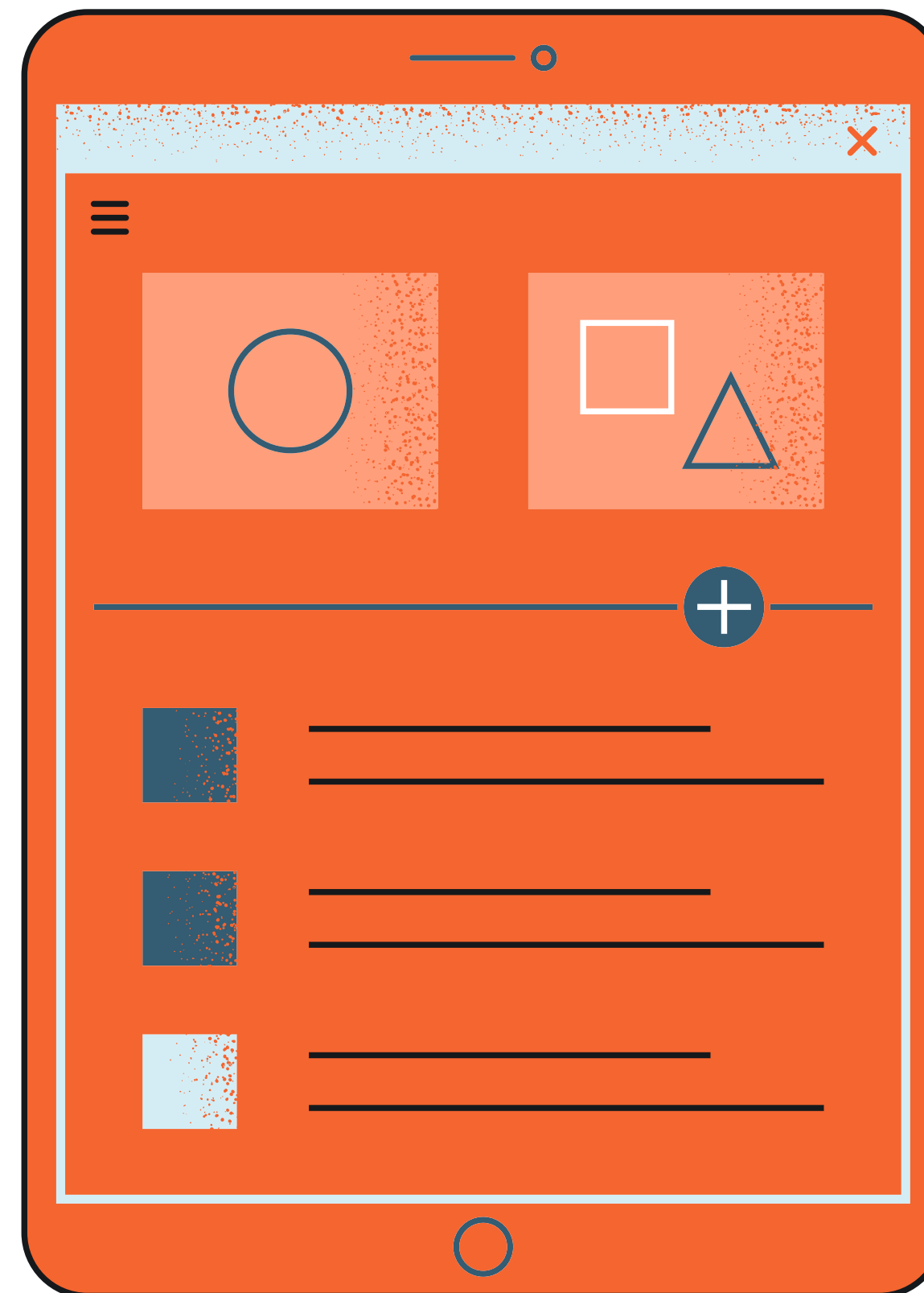
แนวทางในการจัดส่งข้อมูล

05

วิธีการจัดส่งข้อมูล

06

ผู้รับผิดชอบ



หลักการและเหตุผล



ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560

"แนวทางการเสนอแผนเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี"

มีความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ

ระดับ 1

ระดับ 2

ระดับ 3



แผนระดับ 1

1.ด้านความมั่นคง

2.ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนระดับ 2

แผนแม่บท
ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

แผนการปฏิรูปประเทศ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจ
และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

นโยบายและแผนระดับชาติ
ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ

แผนระดับ 3

แผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)

แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม
แห่งชาติ ระยะที่ 2
(พ.ศ. 2566-2570)

ยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรม
และการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐ
(พ.ศ. 2565-2570)

แผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ 2
(พ.ศ. 2566-2570)

แผนปฏิบัติราชการ
ด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข
ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)

แผนปฏิบัติราชการ
ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
กระทรวงสาธารณสุข
ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566-2570)




แผนปฏิบัติการ
ด้านการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ
กระทรวงสาธารณสุข
ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)



Together Against Corruption
กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต
(Together Against Corruption)

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

แผนปฏิบัติการ
ด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
กระทรวงสาธารณสุข
ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)



**พอเพียง
วินัย
สุจริต
จิตอาสา
กตัญญู**

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**ITA
MANUAL
2023**

Growth & Goals
เติบโตสู่เป้าหมาย



สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
Office of the National Anti-Corruption Commission

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำ

- แผนปฏิบัติราชการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ขับเคลื่อนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย ตามคำขวัญ ที่ว่า
“**กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต**”
(Together Against Corruption : TAC)
และนำมาตรการ Three Pronged measures
(มาตรการหอก 3 แฉก : LPL) มาใช้ในการป้องกันการทุจริต

เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

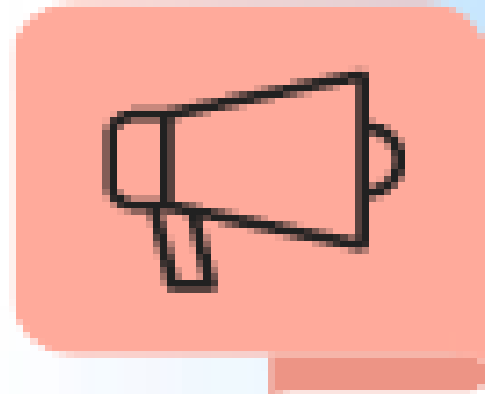
“**กระทรวงสาธารณสุข ปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ**”





มาตรการ Three Pronged measures (มาตรการหลัก 3 แฉก : LPL)





LAW ENFORCEMENT

โดยการบังคับใช้กฎหมาย กฎ ระเบียบ
กำหนดมาตรการลงโทษผู้กระทำความผิด
อย่างเด็ดขาด รวดเร็ว และเป็นธรรม

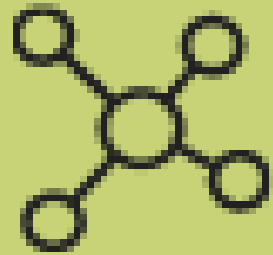




PREVENTION



1. ปรับปรุงกฎ ระเบียบ และปิดช่องโหว่
2. สร้างและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง
3. สร้างกลไกเครือข่ายการบริหารงานที่โปร่งใส ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม ในการเฝ้าระวัง แจ้งเบาะแส
4. สร้างความเข้มแข็งของกลไกการตรวจสอบและร่วมกันต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ



LITERACY

1. การให้องค์ความรู้ที่เท่าทันต่อการทุจริต
มีความรอบรู้ต่อสถานการณ์การทุจริตที่เปลี่ยนแปลงไป
2. ปลุกและปลุกจิตสำนึก ปรับฐานความคิดที่ตัวบุคคล
ให้สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว
ออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้โดยอัตโนมัติ



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้จัดทำ

- แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

โดยมีเป้าหมายเพื่อพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า มั่นคง ชacunมีความสุข มุ่งเน้นการสร้างเสริมความเข้มแข็ง จากภายใน ปลุกฝังค่านิยม และวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ มีจิตสำนึกวัฒนธรรมที่ดีงาม เป็นสังคมที่เกื้อกูล และแบ่งปัน ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง อย่างสมดุล โดยให้ คุณธรรมนำการพัฒนา สร้างองค์กรคุณธรรมต้นแบบให้กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน

บรรลุตามเป้าหมาย

“กระทรวงสาธารณสุข เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน ”





ข้อมูลโดย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

- คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ข้อ 019 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ

ระบุให้หน่วยงานแสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



- คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 020 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ

ระบุให้หน่วยงานแสดงประกาศการจัดซื้อจัดจ้างตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น

ข้อมูลโดย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ



ข้อมูลโดย
สำนักงานคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

- คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 021 สรุปผลการจัดซื้อจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

ระบุให้หน่วยงานแสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการจัดซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ที่ได้รับคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป

กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น



ข้อมูลโดย

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

- คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 022 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ระบุให้หน่วยงานแสดงรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

- (1) งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (3) ปัญหา/อุปสรรค
- (4) ข้อเสนอแนะ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามมติการประชุมรับฟังการชี้แจง (ร่าง) กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 นพ.สุระ วิเศษศักดิ์ รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประธานการประชุม มอบนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณและเป็นศูนย์ต้นทูล

ต้องดำเนินการตามแนวทางตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ
ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

และเพื่อให้หน่วยงานในสังกัด ๆ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส
เป็นไปตามเกณฑ์ประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



ตามมติการประชุมคณะกรรมการจริยธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ครั้งที่ 5/2565 (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)

เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30-16.30 น.
ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
ชั้น 8 อาคาร 7 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

มีมติให้ทุกหน่วยงานได้รับจัดสรรงบประมาณและเป็นศูนย์ต้นทุน
ดำเนินการตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงาน
ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง





คณะกรรมการจรรยาธรรม ประจำสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



นายวินัย วิริยกิจจา
ประธานกรรมการ



นายไพจิตร ปะบุตร
กรรมการ



พลอากาศ เอกวีรวิท คงศักดิ์
กรรมการ



นายรุ่งเรือง กิจผาติ
กรรมการ



นายสรรเสริญ นามพรหม
กรรมการ



นางสาวสุดคณิง ฤทธิฤาชัย
กรรมการ



นายณรงค์ สายวงศ์
กรรมการและเลขานุการ



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กำหนดให้ทุกหน่วยงานจะต้องส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ
ซึ่งต้องดำเนินการให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และตรวจสอบได้

ซึ่งทุกหน่วยงานต้องจัดทำ

- แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบดำเนินงาน)
- แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)
- แผนการซ่อมบำรุงประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน (ถ้ามี)
- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- วิเคราะห์ผลของการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีของหน่วยงาน งบดำเนินงาน และงบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดินสิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี)

เปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ
รวมถึงความรับผิดชอบในการเผยแพร่
ข้อมูลข่าวสารผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน



หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

ประกอบด้วย

- กองกลาง
- กองกฎหมาย
- กองการต่างประเทศ
- กองการพยาบาล
- กองตรวจราชการ
- กองบริหารการคลัง
- กองบริหารการสาธารณสุข
- กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กองเศรษฐกิจสุขภาพและหลักประกันสุขภาพ

30 หน่วยงาน



หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

ประกอบด้วย (ต่อ)

- กองสาธารณสุขฉุกเฉิน
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- กลุ่มตรวจสอบภายในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง
- กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
- กลุ่มเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม
- สำนักวิชาการสาธารณสุข
- สำนักงานบริหารโครงการร่วมผลิตแพทย์เพิ่มเพื่อชาวชนบท
- สำนักสารนิเทศ

30 หน่วยงาน



หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

ประกอบด้วย (ต่อ)

- สำนักส่งเสริมและสนับสนุนอาหารปลอดภัย
- วิทยาลัยนักบริหารสาธารณสุข
- ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
- สำนักสนับสนุนระบบสุขภาพปฐมภูมิ
- สำนักบริหารยุทธศาสตร์สุขภาพดีวิถีชีวิตไทย
- สำนักโครงการพระราชดำริโครงการเฉลิมพระเกียรติ และกิจกรรมพิเศษ
- ศูนย์สันติวิธีสาธารณสุข

30 หน่วยงาน



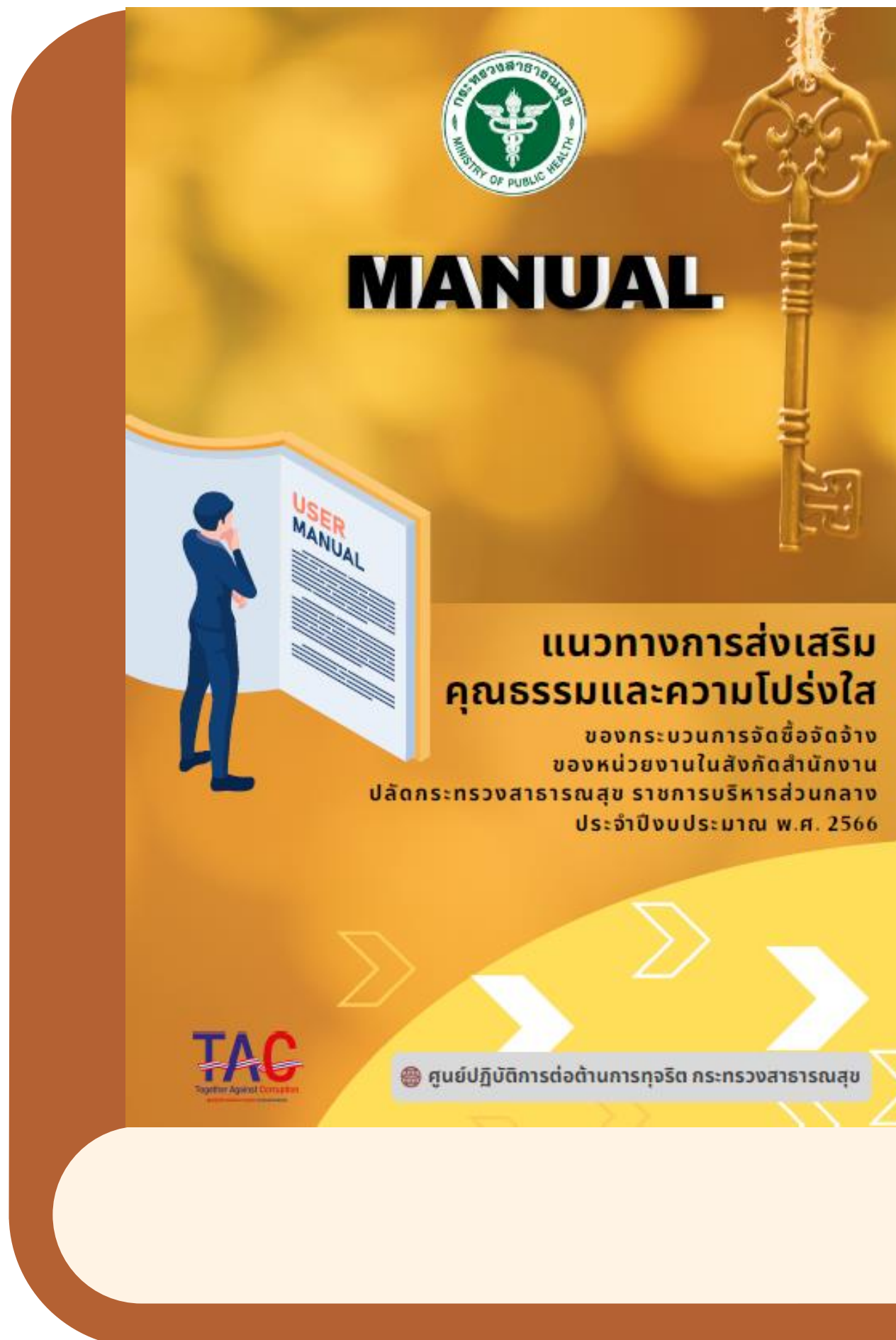
หน่วยงาน ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง

30 หน่วยงาน

ประกอบด้วย (ต่อ)

- สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการนํ้ามันรักษา
และฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติด กระทรวงสาธารณสุข
- กลุ่มขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ
และการสร้างความสามัคคีปรองดองประจำกระทรวงสาธารณสุข
- สถาบันกัญชาทางการแพทย์
- สำนักงานรัฐมนตรี





แนวทางในการดำเนินงาน

ตามแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566





แนวทางในการดำเนินงาน

ทุกหน่วยงาน ต้องดำเนินงาน ดังนี้



1

จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลัก ของหน่วยงาน ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักของหน่วยงาน
ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ
- เผยแพร่คำสั่งฯ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

ภายในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565





แนวทางในการดำเนินงาน



2

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน)

- จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน) เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ
- เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน





แนวทางในการดำเนินงาน



3

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)

- จัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)
เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ
- เผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
(งบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)
บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน





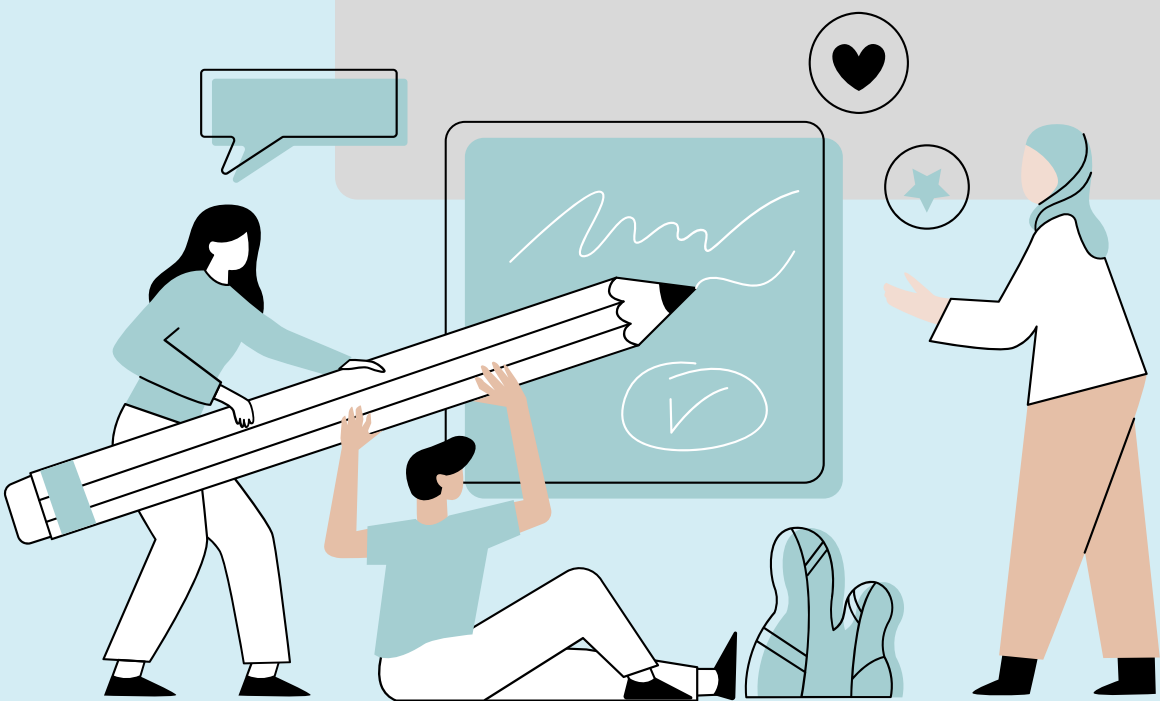
แนวทางในการดำเนินงาน



4

แผนการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ถ้ามี)

- จัดทำแผนการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เสนอผู้บริหารเพื่อขออนุมัติ
- เผยแพร่แผนการซ่อมบำรุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



2

3

4

ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ภายใน 30 วันทำการ

นับตั้งแต่หน่วยงานได้ลงทะเบียนรับหนังสือ

การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากกองยุทธศาสตร์และแผนงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



แนวทางในการดำเนินงาน



5

รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน)

- จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน) เสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ
- เผยแพร่รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

ไตรมาสที่ 2 (รอบ 6 เดือน) : วันที่ 30 มกราคม 2566

ไตรมาสที่ 4 (รอบ 12 เดือน) : วันที่ 29 กันยายน 2566



แนวทางในการดำเนินงาน



6

รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)

- จัดทำรายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) เสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ
- เผยแพร่รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

ไตรมาสที่ 1 (รอบ 3 เดือน) : วันที่ 30 มกราคม 2566

ไตรมาสที่ 2 (รอบ 6 เดือน) : วันที่ 10 เมษายน 2566

ไตรมาสที่ 3 (รอบ 9 เดือน) : วันที่ 10 กรกฎาคม 2566

ไตรมาสที่ 4 (รอบ 12 เดือน) : วันที่ 29 กันยายน 2566





แนวทางในการดำเนินงาน



7

ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

- จัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือเสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ
- เผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน



กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

ไตรมาสที่ 1 (รอบ 3 เดือน) : วันที่ 30 มกราคม 2566

ไตรมาสที่ 3 (รอบ 9 เดือน) : วันที่ 30 กรกฎาคม 2566

ไตรมาสที่ 2 (รอบ 6 เดือน) : วันที่ 30 เมษายน 2566

ไตรมาสที่ 4 (รอบ 12 เดือน) : วันที่ 30 กันยายน 2566



แนวทางในการดำเนินงาน



8

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1)

- จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ
- เผยแพร่รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป (ทุกเดือน)





แนวทางในการดำเนินงาน



9

วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566

- จัดทำวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566

- ขบดำเนินงาน

- ขบลงทุน : ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง (ถ้ามี)

เสนอผู้บริหารเพื่อรับทราบ

- เผยแพร่วิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ. 2566 บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

ภายในวันที่ 30 กันยายน 2566



แนวทางในการ จัดส่งข้อมูล



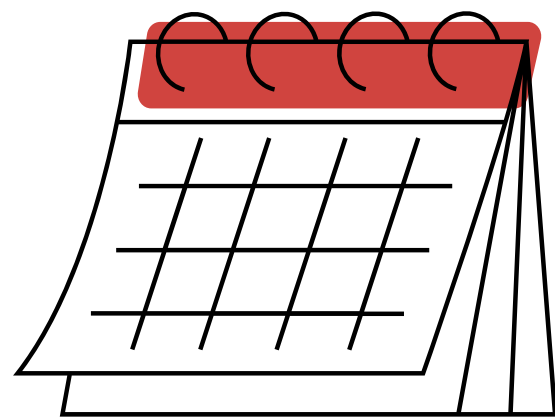
จัดส่งทุกไตรมาส

รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ และที่ดิน สิ่งก่อสร้าง) (ถ้ามี)

ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ



จัดส่งไตรมาสที่ 2 และ 4



รายงานผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน)

จัดส่งทุกเดือน

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน
ตามแบบสรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง
ในรอบเดือน ... (แบบ สขร. 1) ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป

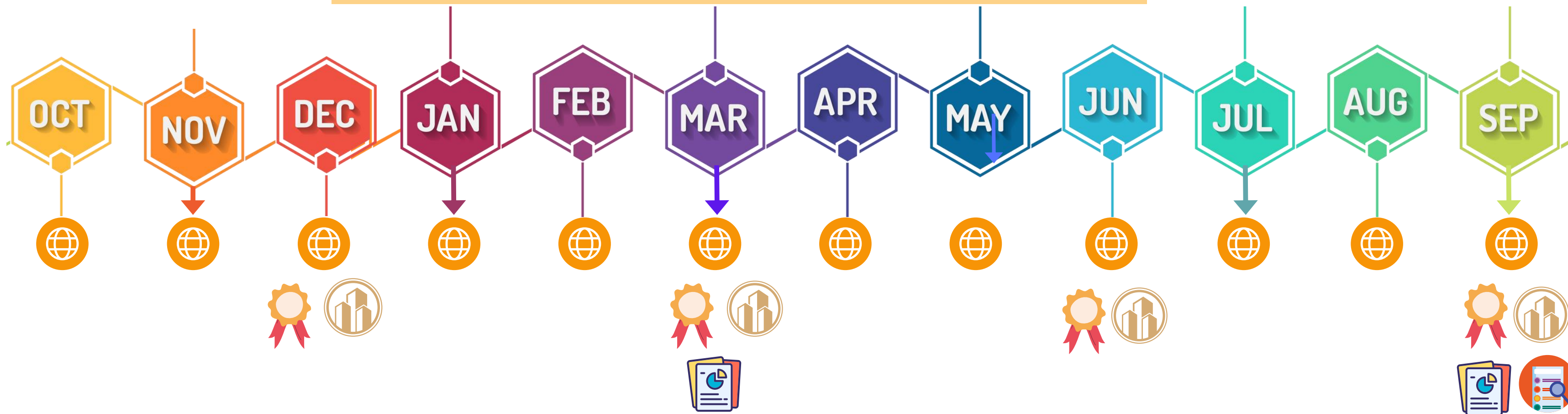







สิ้นปีงบประมาณ



- วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- (1) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบดำเนินงาน)
 - (2) วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (งบลงทุน) (ถ้ามี)

TIMELINE 2566



-  รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนๆ (แบบ สขร. 1)
-  ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างๆ
-  รายงานผลตามแผนๆ (งบลงทุน)
-  รายงานผลตามแผนๆ (งบดำเนินงาน)
-  วิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างๆ



วิธีการจัดส่งข้อมูล



ผู้รับผิดชอบ รายงานการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน
โดยการกรอก URL การเผยแพร่ข้อมูลบน Website
ของหน่วยงาน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ในแต่ละระดับ

ได้ที่ ลิงก์ย่อ <https://moph.cc/CRBuUtziL>
หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code) อีกช่องทางหนึ่ง



ตัวอย่างการรายงานผล



การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์
ของหน่วยงาน ตามแนวทางการส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใสของกระบวนการจัด
ซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วน
กลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โปรดกรอก URL การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

anti.corrup2566@gmail.com สลับบัญชี

*จำเป็น

อีเมล *

anti.corrup2566@gmail.com

การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์
ของหน่วยงาน ภายใต้ตัวชี้วัดระดับความสำเร็จ
ในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

โปรดกรอก URL การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

anti.corrup2566@gmail.com สลับบัญชี

บันทึกฉบับร่างแล้ว

*จำเป็น

อีเมล *

anti.corrup2566@gmail.com

หน่วยงานในสังกัดสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง *

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบหลักของหน่วยงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณของหน่วยงาน

<http://www.stopcorruption.moph.go.th/index.p>

ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงสาธารณสุข



พี่ต๋อย

นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช
หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต
และประพฤติมิชอบ



น้องจ๋อม

นางสาวชนกพร แสนสุด
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

น้องปอ

นางสาวนงลักษณ์ พูลนาค
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ



ข้อมูลติดต่อ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

เบอร์โทร 0 2590 1330

เว็บไซต์ www.stopcorruption.moph.go.th

อีเมลล์ anti.corrup2566@gmail.com

ที่อยู่ ชั้น 8 อาคาร 7 ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข



ขอชมพระบารมี





“กระทรวงสาธารณสุขใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต”



Together Against Corruption

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ: เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงแนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

นงลักษณ์ พูลนาค

(นางสาวนงลักษณ์ พูลนาค)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นงลักษณ์ พูลนาค

(นางสาวนงลักษณ์ พูลนาค)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

วันที่ ๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕