



# ด่วนที่สุด

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๙๐ ๑๓๓๐

ที่ สจ.๐๒๑๗.๐๓/๑๒๗๒

วันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดและเบิกค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเสริมสร้างจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ แก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

### เรื่องเดิม

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้รับอนุมัติโครงการอบรมเสริมสร้างจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ แก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เพื่อปลูกฝังวิถีคิด ปลูกจิตสำนึก ให้บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต เกิดจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกันได้อย่างอัตโนมัติ ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรม ที่กำหนดในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อกำหนดจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ กลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย บุคลากรของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนกลาง ผู้บริหาร วิทยากร และผู้จัดการอบรม จำนวน ๑๒๐ คน ประมาณการงบประมาณเป็นเงิน ๓๗,๔๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยบาทถ้วน) เบิกจ่ายจากงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามหนังสือกลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ด่วนที่สุด ที่ สจ.๐๒๑๗.๐๓/๑๒๖๒ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖

### ข้อพิจารณา

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขอเรียนว่า เห็นควรดำเนินการจัดโครงการอบรมเสริมสร้างจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ แก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามวัน เวลา และสถานที่ข้างต้น

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังนี้ ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

๑. อนุมัติให้จัดการอบรมตามโครงการฯ
๒. อนุมัติให้เบิกค่าใช้จ่ายตามโครงการฯ
๓. ลงนามในหนังสือที่แนบ
๔. อนุญาตให้นำหนังสือนี้ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ

อนุมัติ / ลงนามแล้ว / อนุญาต

(นายรุ่งเรือง กิจผาติ)

หัวหน้าที่ปรึกษาระดับกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงสาธารณสุข

- ๙ มี.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ: หนังสือลงนามอนุมัติในโครงการฯ หนังสืออนุมัติให้จัดโครงการฯ หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม  
เสริมสร้างจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการศึกษา  
แก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

หนังสือลงนามอนุมัติในโครงการฯ หนังสืออนุมัติให้จัดโครงการฯ หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม  
เสริมสร้างจริยธรรม ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy จากการศึกษา  
แก่บุคลากรสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๙ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

พศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๑๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖