



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ
นพ.ธงชัย กีรติหัตถยากร
เลขรับ ๗๕๙๙
วันที่ ๑๓ ส.ค. ๒๕๖๔
เวลา 13-11

ส่วนราชการ... ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ฯ กลุ่มงานป้องกัน ฯ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/๒๕๕๑ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง... ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากงบดำเนินงาน เป็นงบลงทุน

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่องเดิม

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้รับจัดสรรงบประมาณตามแผนงานบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กิจกรรม เสริมสร้างพฤติกรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต จำนวน ๙,๒๑๖,๙๐๐.๐๐ บาท (เก้าล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๙.๐๖/๒๑๖๘๑ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แจ้งแนวทางการเร่งรัดการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณเหลือจ่าย เพื่อให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรม คัมครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ทบทวนครั้งที่ ๒) ดำเนินกิจกรรมและใช้จ่ายได้ทันตามเป้าหมายมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๖.๐๓/ว๓๒๗๑ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข จึงโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุนจากงบประมาณเหลือจ่าย ที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ วรรค ๒ ที่ระบุว่า “กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่ายจากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าว ไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายใด ๆ ภายใต้แผนงานผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไขตาม (๒) ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ” โดยปรับปรุงพัฒนาระบบการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MITAS) และระบบการรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MSRS) เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูล การรายงานข้อมูลลดภาระกับหน่วยงานเป้าหมาย ตลอดจนลดงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ทั้งนี้ มีความจำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาระบบการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MITAS) และระบบการรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MSRS) เพื่อรองรับการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้มีศักยภาพและเพิ่มความสะดวกในการรายงานข้อมูล ลดภาระการดำเนินงานของหน่วยงานเป้าหมายและให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รวมถึง...

รวมถึงมีความจำเป็นในการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อรองรับสำหรับการปฏิบัติงาน และติดตามการรายงานข้อมูลในระบบของหน่วยงานรวมถึงนำมาสรุปผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ วงเงินทั้งสิ้น ๓๐๘,๙๕๓ บาท (สามแสนแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จำแนกเป็นค่าจ้างปรับปรุงพัฒนาระบบ ฯ จำนวนเงิน ๒๖๗,๕๐๐ บาท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐ บาท และครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวนเงิน ๘,๔๕๓ บาท (เอกสารหมายเลข ๓)

ข้อพิจารณา

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข พิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า

๑. ครุภัณฑ์ทั้ง ๓ รายการ ข้างต้น ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณเป็นงบลงทุน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ฯ ไม่มีงบประมาณรายจ่ายลงทุนเพื่อการนี้ไว้ จำเป็นต้องขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔จากงบดำเนินงาน : บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการ : ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กิจกรรม : เสริมสร้างพฤติกรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต เป็นงบลงทุน จำนวน ๓๐๘,๙๕๓ บาท (สามแสนแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ตามแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ และส่งเสริมคุณธรรมค้ำครองจริยธรรม ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ทบทวนครั้งที่ ๒) ดังนี้

๑.๑ ค่าจ้างปรับปรุงพัฒนาระบบการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment System : MITAS) และระบบการรายงานการเรียโรและทำให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Solicit Report System : MSRS) เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๗,๕๐๐ บาท (สองแสนหกหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งการปรับปรุงพัฒนาระบบการรายงาน ฯ ดังกล่าวเป็นครุภัณฑ์รายจ่ายงบลงทุน ที่สำนักงานงบประมาณได้ปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ ข้อ ๑.๓.๑ (๒) เป็นครุภัณฑ์รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดเกินกว่า ๒๐,๐๐๐ บาท ตามหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๔/ว๖๘ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๘ (เอกสารหมายเลข ๔) มีรายละเอียดการปรับปรุงพัฒนา ดังนี้

ปรับปรุงพัฒนาระบบการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment System : MITAS)

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
๑. ปรับปรุง ออกแบบและพัฒนาระบบการรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน รูปแบบ Interactive พร้อมรองรับ Responsive Web Design โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความรวดเร็วในการเรียกดู ๒. รองรับระบบการทำงานฐานข้อมูล MySQL ๓. สำรองฐานข้อมูลเดือนละ ๑ ครั้ง	๑. รองรับระบบการทำงานฐานข้อมูล MySQL หรือฐานข้อมูลชนิดอื่นที่มีความสามารถในการทำงานทางด้านฐานข้อมูล ป้องกันการโจมตีตามมาตรฐาน SQL Injection , Cross Site Script และ Buffer Overflow ได้ ๒. ต้องมีเครื่องมือเพื่อช่วยให้การออกแบบและพัฒนา Web Application เป็นไปตามมาตรฐาน Model-View-Controller (MVC) และเอื้ออำนวยต่อการแก้ไข และปรับปรุงระบบในอนาคตได้ง่าย

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๓. ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบ ฯ และฐานข้อมูล สำหรับเครื่องแม่ข่ายในรูปแบบ cloud</p> <p>๔. มีระบบจัดการหัวข้อตัวชี้วัด และหัวข้อหลักฐาน นำส่งตามที่ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวง สาธารณสุข พร้อมคำอธิบายรายละเอียดของหลักฐาน โดยผู้ดูแลระบบ</p> <p>๕. ข้อมูลการรายงานในแต่ละไตรมาส สามารถตรวจสอบ ย้อนหลังได้</p> <p>๖. มีระบบสำรองฐานข้อมูลอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง</p> <p>๗. ผู้รับจ้างต้องดูแล และแก้ไขปัญหาที่พบจากการ ใช้งาน เช่น bug หรือ error หรือการแสดงผล การประมวลผล ที่ไม่ถูกต้อง ของโปรแกรม และฐานข้อมูล เพื่อให้โปรแกรมทำงานได้ดีต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ ประมวลผลได้ถูกต้อง ทั้งนี้ ในกรณี ที่มีการแก้ไข bug หรือ error หรือการแสดงผล การประมวลผล ที่ไม่ถูกต้อง จะต้องดำเนินการ ให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วัน นับจากที่ได้รับแจ้ง และต้องมีระบบแจ้งผลการแก้ไขกลับ หรือนำเสนอผล การแก้ไขทุกครั้ง</p> <p>๘. ผู้รับจ้างต้องให้นักพัฒนาโปรแกรม (Programmer) ดูแลแก้ไขโปรแกรมและต้องเข้ามา ปฏิบัติงานเมื่อได้รับแจ้งการนัดหมาย</p> <p>๙. โปรแกรมระบบรายงาน ฯ เป็นโปรแกรม ที่มีลักษณะเป็น Web Based Application ที่ทำงานบน Linux server, PHP การทำ หน้าเว็บไซต์ต้องสามารถเปิดด้วยเบราว์เซอร์ต่อไปนี้ Internet Explorer, Firefox Google Chrome Safari ได้เป็นอย่างดี</p> <p>๑๐. โปรแกรมส่วนติดต่อกับผู้ใช้งานแบบ GUI (Graphic Use Interface) ที่ง่ายต่อการใช้งาน</p> <p>๑๑. ต้องมีการประมวลผลการทำงานที่รวดเร็ว โดยเฉพาะการเข้าถึงระบบข้อมูล และการแสดงผล ต้องไม่สิ้นเปลืองทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>๑๒. แสดงข้อความผิดพลาด (Error Message) ที่มีคำอธิบายถึงสาเหตุความผิดพลาดและแนวทาง ในการแก้ไขได้</p>

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๑๓. แสดงข้อความเตือนก่อนที่จะดำเนินการตามคำสั่งต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น การลบข้อมูล เป็นต้น</p> <p>๑๔. สามารถตรวจสอบ LOG ในการเข้าใช้งาน</p> <p>๑๕. สามารถตรวจสอบ LOG ในการลบข้อมูลกรณีข้อมูลสูญหาย</p>
<p>๒. มีระบบจัดการสิทธิการใช้งาน โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน</p> <p>ส่วนที่ ๑ ผู้รายงาน</p> <p>ส่วนที่ ๒ ผู้ตรวจประเมิน</p> <p>ส่วนที่ ๓ ผู้ดูแลระบบ</p>	<p>๒. มีระบบจัดการสิทธิการใช้งาน โดยสามารถบริหารจัดการระดับกลุ่มผู้ใช้งานระบบ สิทธิในการใช้งาน ส่วนต่าง ๆ การเข้าถึงข้อมูลในระบบ โดยแบ่งเป็นตามหน่วยงานหรือตามกลุ่มผู้ใช้งาน แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้</p> <p>ส่วนที่ ๑ ผู้รายงาน</p> <p>ส่วนที่ ๒ ผู้ตรวจประเมิน</p> <p>ส่วนที่ ๓ ผู้ดูแลระบบ</p> <p>ระบบสามารถตรวจสอบประวัติการเข้าใช้งานของแต่ละผู้ใช้งานได้ รวมถึง platform ของผู้ใช้งานในระบบ</p>
<p>๓. ระบบสามารถบริหารจัดการได้ ดังนี้</p> <p>ผู้รายงานระบบ สามารถดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ สามารถเข้าสู่ระบบใช้งาน และจัดการข้อมูลส่วนตัว และรหัสผ่านของผู้ใช้งานได้ โดยผู้รายงานคือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และ โรงพยาบาลชุมชน</p> <p>๓.๒ สามารถรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยแบ่งเป็น ๔ ไตรมาส การรายงานแต่ละไตรมาสสามารถระบุผลการประเมินของหน่วยงาน คือ มีหรือไม่มี พร้อมแนบหลักฐานเป็นไฟล์ หรือคำอธิบายแต่ละหัวข้อตัวชี้วัด ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด</p> <p>๓.๓ ระบบสามารถแสดงข้อมูลของไตรมาสก่อนหน้ามาแสดงหากมีการเข้าไปรายงานไตรมาสปัจจุบัน เช่น รายงานไตรมาสที่ ๒ ระบบจะแสดงข้อมูลการรายงานไตรมาสที่ ๑ ด้วย</p> <p>- การรายงานไตรมาสที่ ๑ ระบบต้องดำเนินการบังคับให้รายงานทั้งหมด ๔ หัวข้อตัวชี้วัด</p>	<p>๓. ระบบสามารถบริหารจัดการได้ ดังนี้</p> <p>ผู้รายงานระบบ สามารถดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๓.๑ สามารถเข้าสู่ระบบใช้งาน และจัดการข้อมูลส่วนตัว และรหัสผ่านของผู้ใช้งานได้ โดยผู้รายงานคือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ และ โรงพยาบาลชุมชน</p> <p>๓.๒ สามารถรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยแบ่งเป็น ๔ ไตรมาส การรายงานแต่ละไตรมาสสามารถระบุผลการประเมินของหน่วยงาน คือ มีหรือไม่มี พร้อมแนบหลักฐานเป็นไฟล์ หรือคำอธิบายแต่ละหัวข้อตัวชี้วัด ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด</p> <p>๓.๓ ระบบสามารถแสดงข้อมูลของไตรมาสก่อนหน้ามาแสดงหากมีการเข้าไปรายงานไตรมาสปัจจุบัน เช่น รายงานไตรมาสที่ ๒ ระบบจะแสดงข้อมูลการรายงานไตรมาสที่ ๑ ด้วย</p> <p>- การรายงานไตรมาสที่ ๑ ระบบต้องดำเนินการบังคับให้รายงานทั้งหมด ๔ หัวข้อตัวชี้วัด</p>

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
<p>- ผู้รายงานสามารถเข้ามาดูผลการประเมินของหน่วยงานตนเองได้หลังจากได้รับการตรวจสอบและพิจารณาจากผู้ตรวจประเมิน ฯ เรียบร้อย</p>	<p>- ผู้รายงานสามารถเข้ามาดูผลการประเมินของหน่วยงานตนเองได้หลังจากได้รับการตรวจสอบและพิจารณาจากผู้ตรวจประเมิน ฯ เรียบร้อย</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีหัวข้อตัวชี้วัด หรือหลักฐานนั้นทางผู้ตรวจประเมิน ฯ ตรวจสอบแล้ว ทางผู้ประเมิน จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ แต่จะสามารถดูข้อมูลย้อนหลังได้- ระบบสามารถดึงข้อมูลการบันทึกของไตรมาสที่แล้วได้ เพื่อเพิ่มความสะดวกและลดระยะเวลาในการบันทึกข้อมูลใหม่ให้หน่วยงานสามารถบันทึกข้อมูลในไตรมาสปัจจุบันได้ โดยมีข้อมูลไตรมาสที่แล้วมาให้ก่อน สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไขใหม่ได้ โดยระบบจะยังเก็บไตรมาสเดิมไว้ ให้ผู้ดูแลระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลเดิมได้- ผู้รายงานสามารถเพิ่ม Link ได้เท่าที่หน่วยงานต้องการ- ระบบสามารถให้ผู้รายงาน ใส่รายละเอียดในแต่ละหัวข้อรายงาน เพื่อให้ผู้ตรวจประเมิน ฯ รับทราบ ในกรณีต้องการอธิบายตัวชี้วัดนั้น ๆ- แสดงคะแนนรวม ร้อยละ ผลการตรวจประเมิน, สถานะการประเมิน ในหน้าจอรอกประเมิน- แสดงคะแนนรายหัวข้อตัวชี้วัด
<p>ผู้ตรวจประเมิน ฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- ผู้ตรวจประเมิน ฯ สามารถให้คะแนนการรายงานของหน่วยงาน คือ ผ่าน คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน หรือไม่ผ่าน คิดเป็น ๐ คะแนน และสามารถดูหลักฐานแนบการประเมินของหน่วยงานได้- ผู้ตรวจประเมิน ฯ สามารถเข้ามาตรวจเพิ่มเติมได้ หากยังไม่ได้ระบุการประเมินนั้น ๆ เป็นดำเนินการเสร็จสิ้น- สามารถดูรายงานผลภาพรวมในแต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ	<p>ผู้ตรวจประเมิน ฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- ผู้ตรวจประเมิน ฯ สามารถให้คะแนนการรายงานของหน่วยงาน คือ ผ่าน คิดเป็น ๑๐๐ คะแนน หรือไม่ผ่าน คิดเป็น ๐ คะแนน และสามารถดูหลักฐานแนบการประเมินของหน่วยงานได้- ผู้ตรวจประเมิน ฯ สามารถเข้ามาตรวจเพิ่มเติมได้ หากยังไม่ได้ระบุการประเมินนั้น ๆ เป็นดำเนินการเสร็จสิ้น- สามารถดูรายงานผลภาพรวมในแต่ละหน่วยงานที่รับผิดชอบ พร้อมแสดงแถบสี สถานะการประเมินในแต่ละไตรมาส- มีระบบป้องกันการเข้าไปแก้ไขข้อมูลโดยกำหนดเป็นรหัสผ่านของแต่ละหน่วยงาน

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>- ผู้ตรวจประเมิน ฯ สามารถเพิ่มข้อเสนอแนะในแต่ละหัวข้อย่อยตัวชี้วัดให้ผู้ประเมิน ฯ ทราบเพื่อตรวจสอบและปรับปรุงการรายงานในไตรมาสถัดไป</p> <p>- ผู้ตรวจประเมิน ฯ สามารถค้นหาแยกไตรมาส รายเขตสุขภาพ รายจังหวัด รายหน่วยงาน และสถานะการประเมินที่ต้องการประเมิน ได้</p> <p>- สามารถจัดเรียงข้อมูลการตรวจประเมินระดับเขตสุขภาพ ระดับจังหวัด และระดับหน่วยงาน ได้</p> <p>- แสดงคะแนนรวม ร้อยละ ผลการตรวจประเมิน สถานะการประเมิน ในหน้าจอการตรวจประเมินของแต่ละหน่วยงาน</p> <p>- แสดงคะแนนรายหัวข้อตัวชี้วัด เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจประเมิน</p>
<p>ผู้ดูแลระบบ</p> <p>๑. บริหารจัดการ เพิ่ม ลบ แก้ไข ตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ฯ ได้</p> <p>๒. กำหนดวันสิ้นสุดในการส่งข้อมูลของหน่วยงานในแต่ละไตรมาสได้</p> <p>๓. ตรวจสอบข้อมูล และยืนยันผลคะแนนที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมิน ฯ (ผู้ใช้งานระดับจังหวัด) ได้</p> <p>๔. สามารถดูรายงานผลภาพรวมดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินระดับหน่วยงาน - รายงานผลการประเมินระดับจังหวัด - รายงานผลการประเมินระดับเขตสุขภาพ - รายงานผลการประเมินระดับประเทศ 	<p>ผู้ดูแลระบบ</p> <p>๑. บริหารจัดการ เพิ่ม ลบ แก้ไขตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ฯ ได้</p> <p>๒. กำหนดวันสิ้นสุดในการส่งข้อมูลของหน่วยงานในแต่ละไตรมาสได้</p> <p>๓. สามารถจัดการประกาศข่าวสารให้หน่วยงานทราบข่าวสารขั้นตอนการประเมิน</p> <p>๔. ตรวจสอบข้อมูล และยืนยันผลคะแนนที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมิน ฯ (ผู้ใช้งานระดับจังหวัด) ได้</p> <p>๕. สามารถดูรายงานผลภาพรวมดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลการประเมินระดับหน่วยงาน - รายงานผลการประเมินระดับจังหวัด - รายงานผลการประเมินระดับเขตสุขภาพ - รายงานผลการประเมินระดับประเทศ <p>๖. รายงานชื่อหน่วยงานทั้งหมดแสดงสถานะการรายงานพร้อมแสดงแถบสี สถานะการประเมินในแต่ละไตรมาส</p> <p>๗. สามารถบริหารจัดการ แก้ไข สถานะการรายงานผลในแต่ละไตรมาสได้</p> <p>๘. สามารถบริหารจัดการ ผู้ใช้งาน เพิ่ม ลบ แก้ไขกรณีต้องการเพิ่มผู้ใช้งาน หรือแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน</p>

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๙ สามารถตั้งค่าปีงบประมาณในการให้ผู้ใช้งานเข้ามาบันทึกข้อมูล</p> <p>๑๐. สามารถดูประวัติการเข้าใช้ระบบของผู้ใช้งานทั้งหมดได้</p> <p>๑๑. สามารถดูประวัติการแก้ไขข้อมูลของหน่วยงานได้</p> <p>๑๒. สามารถดูประวัติการลบข้อมูลของหน่วยงานได้</p> <p>๑๓. สามารถจัดการหน่วยงานได้</p> <p>๑๔. สามารถจัดการเทมเพลต ระบบรายงานได้ โดยกำหนดสี ตัวอักษร แก้ไขชื่อระบบรายงาน ข้อมูลติดต่อส่วนท้ายของระบบรายงาน</p> <p>๑๕. มีระบบค้นหาข้อมูล และจัดเรียงข้อมูลได้</p> <p>๑๖. แสดงคะแนนรวม ร้อยละ ผลการตรวจประเมิน สถานะการประเมิน ในหน้าจอการตรวจประเมินของแต่ละหน่วยงาน</p> <p>๑๗. แสดงคะแนนรายหัวข้อตัวชี้วัด เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจประเมิน</p>
<p>คุณลักษณะด้านความปลอดภัย</p> <p>๑. มีระบบรักษาความปลอดภัยผ่านทางชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยการเข้าใช้งานระบบในส่วนที่เป็น Web page และโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูล ในฐานข้อมูลจะต้องมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานของแต่ละคนและจะต้องมีการเข้าถึงข้อมูลที่แตกต่างกัน</p> <p>๒. มีการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ สามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์มากกว่า ๑ คน ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับผู้ดูแลระบบ (Administration) - ระดับบุคลากรภายใน (นักวิชาการ) - ระดับบุคคลทั่วไป (ผู้รายงานและผู้ส่งประเมิน) <p>๓. มีคู่มือในการใช้งานและการดูแลระบบอย่างละเอียด</p>	<p>คุณลักษณะด้านความปลอดภัย</p> <p>๑. มีระบบรักษาความปลอดภัยผ่านทางชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยการเข้าใช้งานระบบในส่วนที่เป็น Web page และโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูล ในฐานข้อมูลจะต้องมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานของแต่ละคนและจะต้องมีการเข้าถึงข้อมูลที่แตกต่างกัน</p> <p>๒. มีการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ สามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์มากกว่า ๑ คน ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับผู้ดูแลระบบ (Administration) - ระดับบุคลากรภายใน (นักวิชาการ) - ระดับบุคคลทั่วไป (ผู้รายงานและผู้ส่งประเมิน) <p>๓. มีคู่มือในการใช้งานและการดูแลระบบอย่างละเอียด</p> <p>๔. ดำเนินการสำรองข้อมูล (back up) สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง พร้อมตรวจสอบการสำรองข้อมูลของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ ในกรณีที่พบข้อผิดพลาดของระบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโดยสามารถคืนค่าข้อมูล (Restore) เพื่อให้ระบบกลับมาใช้งานได้ตามปกติ</p>

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๕. ตรวจสอบการทำงานของระบบของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายรูปแบบ Cloud เพื่อให้การทำงานของระบบ ฯ มีประสิทธิภาพ</p> <p>๖. มีระบบจัดเก็บ Log ข้อมูลการใช้งาน</p> <p>๗. ตรวจสอบแก้ไข Performance ของระบบ Error ปรับปรุง DAT file พร้อมตรวจสอบ และจัดการ Virus Spyware Trojan Backdoor และโปรแกรมอื่น ๆ ที่มีทำให้ระบบทำงานผิดปกติ</p>
<p>ระบบค้นหาข้อมูล</p> <p>๑. ระบบสามารถค้นหาข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้</p> <p>บุคลากรในการดูแลระบบ</p> <p>๒. มี Programmer ให้คำปรึกษาและฝึกสอนวิธีการใช้</p> <p>๓. มี Programmer ๑ คน เพื่อควบคุมและแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง ตลอดระยะเวลาในใบสั่งจ้าง</p>	<p>ระบบค้นหาข้อมูล</p> <p>๑. ระบบสามารถค้นหาข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานได้</p> <p>บุคลากรในการดูแลระบบ</p> <p>๒. มี Programmer ให้คำปรึกษาและฝึกสอนวิธีการใช้</p> <p>๓. มี Programmer ๑ คน เพื่อควบคุมและแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง ตลอดระยะเวลาในใบสั่งจ้าง</p> <p>๔. มีผู้ดูแลระบบ (ADMIN)</p> <p>๕. รับประกันงาน ๑ ปี</p>
<p>คุณลักษณะทางเทคโนโลยี</p> <p>๑. การใช้เทคนิคจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมสามารถเรียกดูได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลที่ใช้ลิขสิทธิ์แบบเปิด (Open Source)</p>	<p>คุณลักษณะทางเทคโนโลยี</p> <p>๑. การใช้เทคนิคจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมสามารถเรียกดูได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. ระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลที่ใช้ลิขสิทธิ์แบบเปิด (Open Source)</p> <p>๓. พัฒนาระบบ ฯ และฐานข้อมูล ติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายในรูปแบบ cloud</p> <p>๔. ระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลจะรองรับการเข้าถึงข้อมูลได้ด้วยมาตรฐานคำสั่ง SQL</p> <p>๕. ดำเนินการสำรองข้อมูล (Backup) พร้อมตรวจสอบการสำรองข้อมูลของระบบบริหารจัดการระบบ ในกรณีที่เกิดข้อผิดพลาดของระบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโดยสามารถคืนค่าข้อมูล (Restore) เพื่อให้ระบบกลับมาใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>๖. พัฒนา Web Application เป็นไปตามมาตรฐาน Model-View-Controller (MVC)</p>

ระบบการรายงานการเรียไและกาให้หรือรับของขัวญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Solicit Report System : MSRS)

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
<p>๑. ปรับปรุง ออกแบบและพัฒนาระบบการรายงานการเรียไและการให้หรือรับของขัวญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รูปแบบ Interactive พร้อมรองรับ Responsive Web Design โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและความรวดเร็วในการเรียกดู</p> <p>๒. มีระบบจัดการหวัข้อการรายงานผลสามารถเพิ่มลบแก้ไขโดยผู้ดูแลระบบ</p> <p>๓. มีระบบจัดการผู้ใช้งานโดยการกำหนดผู้ใช้งานเพิ่ม ลบ แก้ไข ผู้ใช้งาน</p> <p> ๓.๑ ผู้รายงาน ระบบสามารถดำเนินการ ดังนี้</p> <p> ๓.๑.๑ สามารถเข้าสู่ระบบใช้งานและจัดการข้อมูลส่วนตัว และรหัสผ่านของผู้ใช้งานได้ โดยผู้รายงานคือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอและโรงพยาบาลชุมชน</p> <p> ๓.๑.๒ ผู้ใช้งานสามารถระบุจำนวนกิจกรรมเป็นจำนวนครั้งพร้อมแนบไฟล์หลักฐานและยังสามารถระบุรายละเอียด กรณีต้องการชี้แจงเหตุผล</p> <p> ๓.๑.๓ สามารถดูข้อมูลการรายงานของตนเองได้</p> <p> ๓.๒ ผู้ดูแลระบบ สามารถดำเนินการได้ดังนี้</p> <p> ๓.๒.๑ บริหารจัดการ เพิ่ม ลบ แก้ไข หวัข้อกิจกรรมที่ใช้รายงานของหน่วยงานได้</p> <p> ๓.๒.๒ ตรวจสอบข้อมูลและยืนยันการรับรายงานจากหน่วยงาน</p> <p> ๓.๒.๓ สามารถดูรายงานผลภาพรวมดังนี้</p> <p> (๑) รายงานผลการประเมินระดับหน่วยงาน ทุก ๒ ไตรมาส รายปีงบประมาณและทั้งหมด</p> <p> (๒) รายงานผลการประเมินระดับจังหวัด ทุก ๒ ไตรมาส รายปีงบประมาณและทั้งหมด</p>	<p>๑. รองรับระบบการทำงานฐานข้อมูล MySQL หรือฐานข้อมูลชนิดอื่นที่มีความสามารถในการทำงานทางด้านฐานข้อมูล ป้องกันการโจมตีตามมาตรฐาน SQL Injection Cross Site Script และ Buffer Overflow ได้</p> <p>๒. ต้องมีเครื่องมือเพื่อช่วยให้การออกแบบและพัฒนา Web Application เป็นไปตามมาตรฐาน Model-View-Controller (MVC) และเอื้ออำนวยต่อการแก้ไข และปรับปรุงระบบในอนาคตได้ง่าย</p> <p>๓. ดำเนินการปรับปรุง พัฒนาระบบ ฯ และฐานข้อมูล สำหรับเครื่องแม่ข่ายในรูปแบบ cloud</p> <p>๔. มีระบบจัดการหวัข้อหลักฐานนำส่งตามทีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านทุจริต กระทรวงสาธารณสุขกำหนด พร้อมคำอธิบายรายละเอียดของหลักฐานโดยผู้ดูแลระบบ</p> <p>๕. ข้อมูลการรายงานในแต่ละไตรมาส สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้</p> <p>๖. มีระบบสำรองฐานข้อมูลอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง</p> <p>๗. ผู้รับจ้างต้องดูแล และแก้ไขปัญหาที่พบจากการใช้งาน เช่น bug หรือ error หรือการแสดงผลการประมวลผล ที่ไม่ถูกต้อง ของโปรแกรมและฐานข้อมูล เพื่อให้โปรแกรมทำงานได้ต่อเนื่องมีประสิทธิภาพ ประมวลผลได้ถูกต้อง ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการแก้ไข bug หรือ error หรือการแสดงผลการประมวลผล ที่ไม่ถูกต้อง จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๕ วันนับจากที่ได้รับแจ้ง และต้องมีระบบแจ้งผลการแก้ไขกลับ หรือนำเสนอผลการแก้ไขทุกครั้ง</p> <p>๘. ผู้รับจ้างต้องให้นักพัฒนาโปรแกรม (Programmer) ดูแลแก้ไขโปรแกรม และต้องเข้ามาปฏิบัติงานเมื่อได้รับแจ้งการนัดหมาย</p>

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
<p>๓.๒.๔ สามารถบริหารจัดการผู้ใช้งาน เพิ่ม ลบ แก้ไข กรณีต้องการเพิ่มผู้ใช้งาน หรือแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน</p>	<p>๙. โปรแกรมระบบรายงาน ฯ เป็นโปรแกรม ที่มีลักษณะเป็น Web Based Application ที่ทำงานบน Linux server PHP การทำ หน้าเว็บไซต์ต้องสามารถเปิดด้วยเบราว์เซอร์ต่อไปนี้ Internet Explorer Firefox Google Chrome Safari ได้เป็นอย่างดี</p> <p>๑๐. โปรแกรมส่วนติดต่อกับผู้ใช้งานแบบ GUI (Graphic User Interface) ที่ง่ายต่อการใช้งาน</p> <p>๑๑. ต้องมีการประมวลผลการทำงานที่รวดเร็ว โดยเฉพาะการเข้าถึงระบบข้อมูล และการแสดงผล ต้องไม่สิ้นเปลืองทรัพยากรเครื่องคอมพิวเตอร์</p> <p>๑๒. แสดงข้อความผิดพลาด (Error Message) ที่มีคำอธิบายถึงสาเหตุความผิดพลาดและแนวทาง ในการแก้ไขได้</p> <p>๑๓. แสดงข้อความเตือนก่อนที่จะดำเนินการ ตามคำสั่งต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น การลบข้อมูล เป็นต้น</p> <p>๑๔. สามารถตรวจสอบ LOG ในการเข้าใช้งาน</p> <p>๑๕. สามารถตรวจสอบ LOG ในการลบข้อมูลกรณี ข้อมูลสูญหาย</p> <p>๑๖. มีระบบจัดการหิวข้อการรายงานผลสามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข โดยผู้ดูแลระบบ</p> <p>๑๗. มีระบบจัดการผู้ใช้งานโดยการกำหนดผู้ใช้งาน เพิ่ม ลบ แก้ไข ผู้ใช้งาน</p> <p>๑๗.๑ ผู้รายงาน ระบบสามารถดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- สามารถเข้าสู่ระบบใช้งานและจัดการ ข้อมูลส่วนตัว และรหัสผ่านของผู้ใช้งานได้ โดยผู้รายงานคือ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป สำนักงาน สาธารณสุขอำเภอ และโรงพยาบาลชุมชน- ผู้ใช้งานสามารถระบุจำนวนกิจกรรม เป็นจำนวนครั้งพร้อมแนบไฟล์หลักฐานและยัง สามารถระบุรายละเอียดกรณีต้องการชี้แจงเหตุผล- สามารถดูข้อมูลการรายงาน ของตนเองได้- สามารถบันทึกข้อมูล และแก้ไขข้อมูล ได้ จนถึงกำหนดส่งข้อมูล

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๑๗.๒ ผู้ดูแลระบบ สามารถดำเนินการได้ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บริหารจัดการ เพิ่ม ลบ แก้ไข <p>หัวข้อกิจกรรมที่ใช้รายงานของหน่วยงานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบข้อมูลและยืนยันการรับรายงานจากหน่วยงาน - มีระบบยืนยันการส่งข้อมูล โดยระบุว่ามีการตรวจสอบจากผู้รับผิดชอบแล้ว - สามารถดูรายงานผลภาพรวมดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. รายงานผลการประเมินระดับหน่วยงาน รายไตรมาส รายปีงบประมาณ และทั้งหมด ๒. รายงานผลการประเมินระดับจังหวัด รายไตรมาส รายปีงบประมาณและทั้งหมด ๓. รายงานผลการประเมินระดับเขตสุขภาพ รายไตรมาส รายปีงบประมาณ และทั้งหมด ๔. รายงานผลการประเมินระดับประเทศ รายไตรมาส รายปีงบประมาณ และทั้งหมด ๕. สามารถบริหารจัดการผู้ใช้งาน เพิ่ม ลบ แก้ไข กรณีต้องการเพิ่มผู้ใช้งานหรือแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งาน <p>๑๘. บำรุงรักษาระบบการรายงานการเรียไรรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ให้สามารถใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)</p> <p>๑๙. การปรับปรุงแก้ไข ระบบการรายงานการเรียไรรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (Corrective Maintenance : CM) เป็นการบำรุงรักษาอันเนื่องมาจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑๙.๑ ระบบรายงานผลการเรียไรรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ชัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ในทุกกรณี ๑๙.๒ การแก้ไข ปรับปรุง เพิ่มเติมการรักษาความปลอดภัยเว็บไซต์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๑๙.๓ การดำเนินการ ปรับปรุง แก้ไข ระบบ การรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญ หรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ปรับปรุง แก้ไข ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ และมีประสิทธิภาพดั้งเดิมภายในระยะเวลา ๓ วัน นับตั้งแต่เวลาที่ได้รับแจ้ง</p> <p>๒๐. สามารถจัดการเหมเพลต ระบบรายงานได้ โดยกำหนดสี ตัวอักษร แก้ไขชื่อระบบรายงาน ข้อมูลติดต่อส่วนท้ายของระบบรายงาน</p>
<p>คุณลักษณะด้านความปลอดภัย</p> <p>๑. มีระบบรักษาความปลอดภัยผ่านทางชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยการ เข้าใช้งานระบบในส่วนที่เป็น Web page และโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูล ในฐานข้อมูลจะต้องมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานของแต่ละ คนและจะต้องมีการเข้าถึงข้อมูลที่แตกต่างกัน</p> <p>๒. มีการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ สามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์มากกว่า ๑ คน ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับผู้ดูแลระบบ (Administration) - ระดับบุคลากรภายใน (นักวิชาการ) - ระดับบุคคลทั่วไป (ผู้รายงานและผู้ส่งประเมิน) <p>๓. มีคู่มือในการใช้งานและการดูแลระบบ อย่างละเอียด</p>	<p>คุณลักษณะด้านความปลอดภัย</p> <p>๑. มีระบบรักษาความปลอดภัยผ่านทางชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) โดยการเข้าใช้งานระบบในส่วนที่เป็น Web page และโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูล ในฐานข้อมูลจะต้องมีการเข้ารหัสผู้ใช้งานของแต่ละคนและจะต้องมีการเข้าถึงข้อมูลที่แตกต่างกัน</p> <p>๒. มีการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งานระบบ สามารถกำหนดให้มีผู้ดูแลเว็บไซต์มากกว่า ๑ คน ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระดับผู้ดูแลระบบ (Administration) - ระดับบุคลากรภายใน (นักวิชาการ) - ระดับบุคคลทั่วไป (ผู้รายงานและผู้ส่งประเมิน) <p>๓. มีคู่มือในการใช้งานและการดูแลระบบ อย่างละเอียด</p> <p>๔. ดำเนินการสำรองข้อมูล (back up) สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง พร้อมตรวจสอบการสำรองข้อมูล ของระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ ในกรณีที่พบ ข้อผิดพลาดของระบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไข โดยสามารถคืนค่าข้อมูล (Restore) เพื่อให้ระบบ กลับมาใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>๕. ตรวจสอบการทำงานของระบบ ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายรูปแบบ Cloud เพื่อให้การทำงานของระบบ ฯ มีประสิทธิภาพ</p> <p>๖. มีระบบจัดเก็บ Log ข้อมูลการใช้งาน</p>

ระบบเดิม	ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติม
	<p>๗. ตรวจสอบแก้ไข Performance ของระบบ Error ปรับปรุง DAT file พร้อมตรวจสอบ และจัดการ Virus Spyware Trojan Backdoor และโปรแกรมอื่น ๆ ที่ทำให้ระบบทำงานผิดปกติ</p>
<p>ระบบค้นหาข้อมูล ๑. ระบบการค้นหาข้อมูลรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขั้วหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>บุคลากรในการดูแลระบบ ๒. มี Programmer ให้คำปรึกษาและฝึกสอนวิธีการใช้ ๓. มี Programmer ๑ คน เพื่อควบคุมและแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง ตลอดระยะเวลาในใบสั่งจ้าง</p>	<p>ระบบค้นหาข้อมูล ๑. ระบบการค้นหาข้อมูลรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขั้วหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>บุคลากรในการดูแลระบบ ๒. มี Programmer ให้คำปรึกษาและฝึกสอนวิธีการใช้ ๓. มี Programmer ๑ คน เพื่อควบคุมและแก้ไขปัญหาภายใน ๒๔ ชั่วโมง และแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน ๓ วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้ง ตลอดระยะเวลาในใบสั่งจ้าง ๔. มีผู้ดูแลระบบ (ADMIN) ๕. รับประกันงาน ๑ ปี</p>
<p>คุณลักษณะทางเทคโนโลยี ๑. การใช้เทคนิคจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมสามารถเรียกดูได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ๒. ระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลที่ใช้ลิขสิทธิ์แบบเปิด (Open Source)</p>	<p>คุณลักษณะทางเทคโนโลยี ๑. การใช้เทคนิคจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมสามารถเรียกดูได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ๒. ระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลที่ใช้ลิขสิทธิ์แบบเปิด (Open Source) ๓. พัฒนาระบบ ฯ และฐานข้อมูล ติดตั้งบนเครื่องแม่ข่ายในรูปแบบ cloud ๔. ระบบฐานข้อมูลของโปรแกรมที่ถูกพัฒนาขึ้นเพื่อเก็บข้อมูลจะรองรับการเข้าถึงข้อมูลได้ด้วยมาตรฐานคำสั่ง SQL ๕. ดำเนินการสำรองข้อมูล (Backup) พร้อมตรวจสอบการสำรองข้อมูลของระบบบริหารจัดการระบบ ในกรณีที่เกิดข้อผิดพลาดของระบบ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโดยสามารถคืนค่าข้อมูล (Restore) เพื่อให้ระบบกลับมาใช้งานได้ตามปกติ ๖. พัฒนา Web Application เป็นไปตามมาตรฐาน Model-View-Controller (MVC)</p>

๑.๒ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๓,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสามพันบาทถ้วน) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๕) ได้แก่

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท
- (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์เน็ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ ชุด
เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

๑.๓ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๔๕๓ บาท (แปดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๔ (เอกสารหมายเลข ๖) ได้แก่

- เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน จำนวน ๑ เครื่อง

๒. ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๘ กรณีมีความจำเป็นเพื่อจัดทำผลผลิตหรือโครงการให้บรรลุเป้าหมายตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ภายใต้แผนงาน ผลผลิต หรือโครงการเดียวกันได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

๒.๑ ต้องมิใช่การโอนเงินจัดสรร หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร จากรายจ่ายในงบบุคลากร รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือรายการก่อสร้างที่ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

๒.๒ ต้องไม่นำไปกำหนดเป็นอัตราบุคลากรตั้งใหม่ รายการค่าจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่หนึ่งล้านบาทขึ้นไป รายการค่าที่ดิน รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินต่อหน่วยตั้งแต่สิบล้านบาทขึ้นไป หรือเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ (เอกสารหมายเลข ๗)

๓. ขออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากงบดำเนินงาน แผนงาน : บูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โครงการ : ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กิจกรรม : เสริมสร้างพฤติกรรม จริยธรรม และการต่อต้านการทุจริต เป็นงบลงทุน ประเภทค่าจ้างปรับปรุงพัฒนาระบบการรายงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MITAS) และระบบการรายงานการเรียไรและการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข (MSRS) ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน ๓๐๘,๙๕๓ บาท (สามแสนแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังต่อไปนี้ด้วย จักเป็นพระคุณ

๑. อนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน เป็นเงิน ๓๐๘,๙๕๓ บาท (สามแสนแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๒. ลงนามในหนังสือถึงผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง

X 

(นายธงชัย กิริติหัตถยากร)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

X
อนุมัติ ดำเนินการ ตาม ระเบียบ

ว.ค.ค.



(นายธงชัย กิริติหัตถยากร)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๓ ส.ค. ๒๕๖๔

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

หัวข้อ: หนังสืออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายที่เหลืจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

หนังสืออนุมัติโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายที่เหลืจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จากงบดำเนินงานเป็นงบลงทุน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔