

แนวทางและวิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำหรับหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ


สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช.

แนวทางการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2565 เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประกอบกับที่ได้มีการเผยแพร่คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ซึ่งได้มีการกำหนดขั้นตอนและช่วงเวลาในการดำเนินการแต่ละขั้นตอนการประเมินฯ นั้น

สำหรับขั้นตอนการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (แบบวัด OIT) ได้มีการกำหนดขั้นตอนให้หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2566 จากนั้นในระหว่างวันที่ 1 – 31 พฤษภาคม 2566 สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและให้คะแนนแบบวัด OIT ตามองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ เมื่อให้คะแนนแล้วเสร็จ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ จะได้รับทราบผลคะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้น พร้อมทั้งคำอธิบายประกอบการให้คะแนน โดยในกรณีที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนแบบวัด OIT หน่วยงานสามารถขอชี้แจงหรืออธิบายเพิ่มเติมเพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ทบทวนผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ได้ในวันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2566 โดยการทบทวนการให้คะแนนแบบวัด OIT จะยึดตาม URL ที่หน่วยงานได้มีการตอบและอนุมัติแบบวัด OIT และเป็นข้อมูลที่ปรากฏในระบบ ITAS ในช่วงเวลาการตรวจให้คะแนนแบบวัด OIT เมื่อเดือนพฤษภาคม 2566 เท่านั้น ทั้งนี้ หากพ้นช่วงระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว หน่วยงานไม่มีการดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ตามวิธีการที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด จะถือว่าหน่วยงานไม่ประสงค์ที่จะขอให้สำนักงาน ป.ป.ช. ทบทวนผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ของหน่วยงาน

การชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ระหว่างวันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2566 นั้น หน่วยงานสามารถชี้แจงให้คำอธิบายเพิ่มเติมในกรณีที่เห็นว่าผลคะแนนแบบวัด OIT ในข้อใดไม่เป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ โดยผู้ประสานงานการประเมินฯ (Admin) ของแต่ละหน่วยงานสามารถแจ้งขอชี้แจงเพิ่มเติมต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ระบบ ITAS : <https://itas.nacc.go.th/>) โดยมีการกำหนดเงื่อนไขสำคัญในการขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ดังนี้

- 1) หน่วยงานอาจขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ตามกรณี ดังต่อไปนี้
 - กรณีเห็นว่าหน่วยประเมินไม่พบข้อมูลตามที่ได้มีการเปิดเผยไว้
 - กรณีเห็นว่าหน่วยประเมินอาจสำคัญผิดบางประการเกี่ยวกับข้อมูลที่ได้มีการเปิดเผยไว้
 - กรณีเห็นว่าหน่วยประเมินอาจพิจารณาให้คะแนนไม่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- 2) การขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT จะต้องดำเนินการผ่านระบบ ITAS เท่านั้น โดยให้หน่วยงาน Login เข้าสู่ระบบ ITAS ด้วยรหัสของ admin จากนั้นไปที่เมนู “การชี้แจงเพิ่มเติม” บริเวณแถบเมนูทางซ้ายของหน้าจอ จากนั้น **กดปุ่ม ชี้แจงเพิ่มเติม**  **และพิมพ์ข้อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมเฉพาะข้อที่ประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมเท่านั้น ทั้งนี้ ในข้อที่หน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT แล้ว หน่วยงานไม่ต้องดำเนินการใด ๆ** โดยวิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT จะเป็นไปตาม “เอกสารวิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

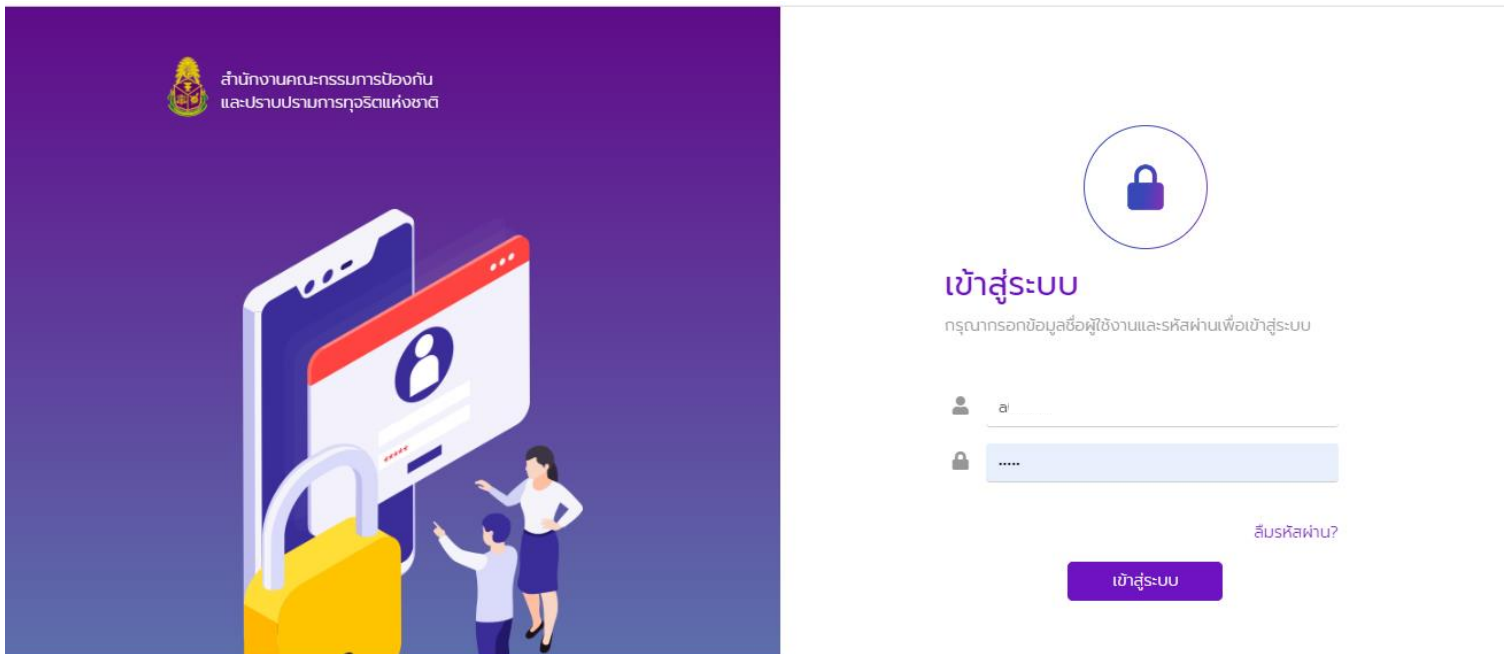
ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” ที่แนบมาด้วยนี้

- 3) หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ สามารถขอยื่นชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้ในระหว่างวันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2566
- 4) หากหน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ในทุกข้อคำถาม หน่วยงาน ไม่ต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมใด ๆ โดยถือว่าหน่วยงานยอมรับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT แล้ว
- 5) สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการแจ้งช่องทาง วิธีการและระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ไปยังแต่ละหน่วยงานโดยตรง ยกเว้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการแจ้งผ่านผู้ว่าราชการจังหวัดและสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด เพื่อแจ้งไปยังแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป
- 6) หน่วยงานต่อศึกษา “แนวทางและวิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” ให้ละเอียด
- 7) เมื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินฯ ดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แล้ว สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการตรวจสอบข้อมูลโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลคำตอบแบบวัด OIT เดิมที่ได้บันทึกไว้จากการตรวจให้คะแนนในครั้งแรก โดยจะไม่มีมีการพิจารณา URL คำตอบใหม่หรือ URL เดิมที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื้อหา
- 8) ผลการพิจารณาข้อชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ของสำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างวันที่ 16 – 30 มิถุนายน 2566 ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด ซึ่งอาจจะส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงผลการให้คะแนนแบบวัด OIT หรือยืนยันผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ก็ได้
- 9) หลังสิ้นสุดกระบวนการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OITแล้ว สำนักงาน ป.ป.ช. จะดำเนินการประมวลผลและประกาศผลการประเมิน ITA โดยหลังจากกระบวนการดังกล่าวจะถือว่าผลการประเมินเป็นที่สิ้นสุด

วิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ระหว่างวันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2566 นั้น หน่วยงานสามารถชี้แจงให้คำอธิบายเพิ่มเติมในกรณีที่เห็นว่าผลคะแนนแบบวัด OIT ในข้อใดไม่เป็นไปตามองค์ประกอบที่กำหนดในคู่มือการประเมินฯ โดยผู้ประสานงานการประเมินฯ (Admin) ของแต่ละหน่วยงานสามารถแจ้งขอชี้แจงเพิ่มเติมต่อสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ระบบ ITAS : <https://itas.nacc.go.th/>) โดยมีวิธีการดังนี้

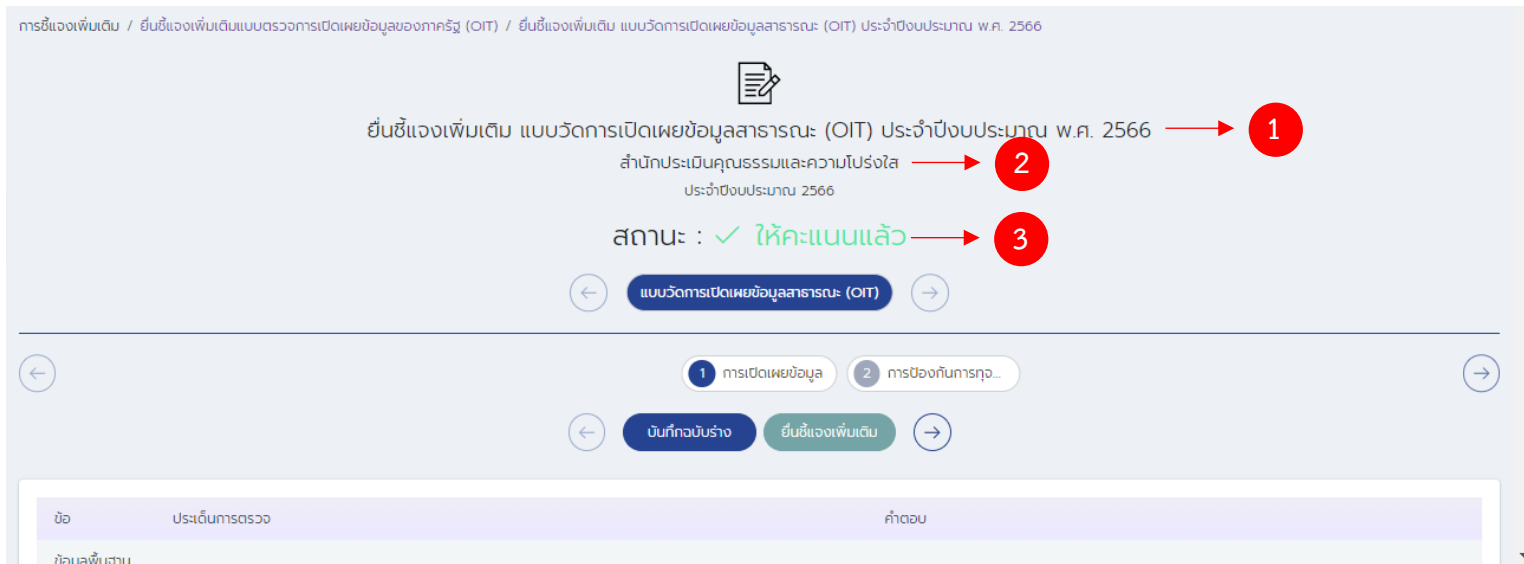
ขั้นตอนที่ 1: ลงชื่อเข้าใช้งานระบบ ITAS (<https://itas.nacc.go.th/>) ด้วยชื่อผู้ใช้งานของผู้ประสานงาน (รหัสที่ขึ้นต้นด้วย a และตัวเลข 4 ตัว: axxxx)



ขั้นตอนที่ 2: ไปที่เมนู “การชี้แจงเพิ่มเติม” >> “ยื่นชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลของภาครัฐ (OIT)”




โดยเมื่อเข้าเมนูดังกล่าวแล้วจะมีหน้าต่าง 1 “ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566” 2 ชื่อของหน่วยงาน 3 และสถานะของแบบวัด: “ให้คะแนนแล้ว”



ความหมายของสถานะของการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT 3

- ✚ ให้คะแนนแล้ว หมายถึง หน่วยงานยังไม่ได้กระทำการใดในหน้าต่างนี้
- ✚ กำลังขอชี้แจงเพิ่มเติม หมายถึง หน่วยงานมีการพิมพ์ข้อความและมีการบันทึกฉบับร่าง
- ✚ ขอชี้แจงเพิ่มเติมแล้ว หมายถึง หน่วยงานได้ยื่นขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. เรียบร้อยแล้ว

โดยในการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT แต่ละข้อจะมีองค์ประกอบดังนี้



O1 โครงสร้าง 1  ชี้แจงเพิ่มเติม

คำอธิบาย: ๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงผลแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

1. มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือไม่ *	<input checked="" type="radio"/> ไม่มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <input type="radio"/> มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน	2
2. แสดง URL ของข้อมูล	<input type="text"/>	
3. คำอธิบาย	<input type="text"/>	
4. อนุมัติคำตอบ *	<input checked="" type="radio"/> อนุมัติ <input type="radio"/> ไม่อนุมัติ	3
5. คำอธิบายการอนุมัติ	<input type="text"/>	
6. ระดับคะแนน *	0	4
7. คำอธิบายการให้คะแนน	<input type="text"/>	


โดยองค์ประกอบแต่ละส่วนมีความหมาย ดังนี้

- 1 เป็นปุ่มที่ใช้สำหรับการยื่นขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ในแต่ละข้อ โดยหน่วยงานจะกดปุ่มนี้เฉพาะ ข้อที่ประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมเท่านั้น ส่วนในข้อที่หน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT แล้วหน่วยงานไม่ต้องดำเนินการใด ๆ
- 2 เป็น URL และคำอธิบายในแบบวัด OIT ของหน่วยงาน ที่หน่วยงานมีการตอบในระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2566
- 3 เป็นผลการพิจารณาและคำอธิบายการอนุมัติแบบวัด OIT ของผู้บริหารของหน่วยงานในระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2566
- 4 เป็นผลการให้คะแนนแบบวัด OIT เบื้องต้น พร้อมคำอธิบายประกอบการให้คะแนน

 ขั้นตอนที่ 3: กรณีที่หน่วยงานตรวจสอบผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ของผู้ประเมินแล้ว และไม่เห็นด้วยกับผลการให้คะแนนในแบบวัด OIT ข้อใด ให้กดปุ่ม “ชี้แจงเพิ่มเติม”  ชี้แจงเพิ่มเติม **เฉพาะ** ข้อที่หน่วยงานประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติม เท่านั้น แล้วพิมพ์รายละเอียดคำชี้แจงเพิ่มเติมในช่องหมายเลข “9. คำชี้แจงเพิ่มเติม” **2** ทั้งนี้ ในข้อที่หน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแล้ว หน่วยงานไม่ต้องกดปุ่มดังกล่าว

ตัวอย่าง เมื่อหน่วยงานตรวจสอบผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ข้อ O1 โครงสร้าง พบว่าผู้ประเมินให้คะแนนอยู่ที่ 0 คะแนน แต่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลการให้คะแนนดังกล่าว หน่วยงานประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมในข้อ O1 โครงสร้าง ให้หน่วยงานดำเนินการขอชี้แจงเพิ่มเติม ตามวิธีการดังต่อไปนี้


1. กดปุ่ม “ชี้แจงเพิ่มเติม”  ชี้แจงเพิ่มเติม ที่ข้อ O1

O1 โครงสร้าง  ชี้แจงเพิ่มเติม **1**

คำอธิบาย: ๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงผลแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

2. เมื่อกดปุ่ม “ชี้แจงเพิ่มเติม”  ชี้แจงเพิ่มเติม แล้ว หน่วยงานสามารถพิมพ์คำชี้แจงเพื่ออธิบายต่อผู้ประเมินเพิ่มเติมได้ในช่องหมายเลข “9. คำชี้แจงเพิ่มเติม” **2**

ข้อมูลพื้นฐาน

O1 โครงสร้าง  ยกเลิกชี้แจงเพิ่มเติม

คำอธิบาย: ๐ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๐ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง ศูนย์ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงผลแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ

1. มีการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของหน่วยงานหรือไม่ *

ไม่มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 มีการเปิดเผยบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

2. แสดง URL ของข้อมูล

3. คำอธิบาย

4. อนุมัติคำตอบ *

อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ

5. คำอธิบายการอนุมัติ

6. ระดับคะแนน *

0

7. คำอธิบายการให้คะแนน

9. คำชี้แจงเพิ่มเติม *



คำตอบของคุณ


2

3. หากหน่วยงานมีการกดปุ่ม “ชี้แจงเพิ่มเติม”  ในข้อใดไปแล้ว และได้มีการพิมพ์รายละเอียดคำชี้แจงเพิ่มเติมไปแล้ว แต่เมื่อทบทวนอีกครั้งแล้วมีความประสงค์จะยกเลิกการขอชี้แจงเพิ่มเติมในข้อนั้น หน่วยงานสามารถกดปุ่ม “ยกเลิกชี้แจงเพิ่มเติม”  ในข้อดังกล่าวได้


ข้อมูลพื้นฐาน	
O1	<p>โครงสร้าง</p> <p>คำอธิบาย: ๑ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน* ๑ แสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน ยกตัวอย่างเช่น สำนัก กอง กลุ่มฯ ฝ่าย ส่วน กลุ่ม เป็นต้น *กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ ให้แสดงแผนผังโครงสร้าง ทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายบริหารการประจำ</p>

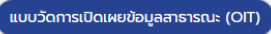


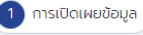
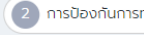
ขั้นตอนที่ 4: เมื่อหน่วยงานได้ดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมในแบบวัด OIT ในข้อที่หน่วยงานไม่เห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ตามวิธีในขั้นตอนที่ 3 เรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานตรวจสอบให้ถี่ถ้วนว่าหน่วยงานได้มีการขอชี้แจงเพิ่มเติมเฉพาะข้อที่ไม่เห็นด้วยกับผลคะแนนเท่านั้น ก่อนกดปุ่ม “ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม” เพื่อยื่นขอชี้  แจงแบบวัด OIT ต่อ สำนักงาน ป.ป.ช. ทั้งนี้ หน่วยงานต้องพิมพ์คำชี้แจงเพิ่มเติมในข้อที่มีความประสงค์จะขอชี้แจงเพิ่มเติมให้ครบทุกข้อถึงจะสามารถกดปุ่ม “ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม”  ได้ และหน่วยงานสามารถแก้ไขหรือยกเลิกการชี้แจงเพิ่มเติมได้ตลอดเวลาระหว่างวันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2566

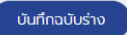
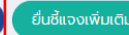



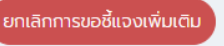
ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ 2566


สถานะ :  กำลังขอชี้แจงเพิ่มเติม

←  →


←   →

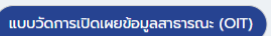
←   →

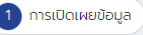
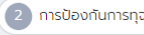
เมื่อกดปุ่ม “ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม”  เรียบร้อย สถานะจะเปลี่ยนเป็น “ขอชี้แจงเพิ่มเติมแล้ว” และหากปรากฏสถานะดังกล่าว ถือว่าหน่วยงานได้ยื่นขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. เรียบร้อยแล้ว และหากต้องการแก้ไขหรือยกเลิกการขอชี้แจงเพิ่มเติม หน่วยงานสามารถกดปุ่ม “ยกเลิกการขอชี้แจงเพิ่มเติม”  ได้ตลอดช่วงระยะเวลาการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT (วันที่ 1 – 15 มิถุนายน 2566)

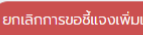


ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
สำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล
ประจำปีงบประมาณ 2566

สถานะ :  ขอชี้แจงเพิ่มเติมแล้ว

←  →

←   →

←  →

ข้อควรระวัง

- ✚ หน่วยงานต้องขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT เฉพาะข้อที่ไม่เห็นด้วยกับผลการคะแนน เท่านั้น
- ✚ หากหน่วยงานเห็นด้วยกับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT ในทุกข้อคำถาม หน่วยงาน ไม่ต้องดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติมใด ๆ ตามวิธีการข้างต้น โดยถือว่าหน่วยงานยอมรับผลการให้คะแนนแบบวัด OIT แล้ว
- ✚ หน่วยงานสามารถตรวจสอบสถานะการยื่นชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ได้จากเมนูติดตามสถานะในคอลัมน์ “(OIT)” (สถานะจะอัปเดตในต้นชั่วโมงถัดไปหลังจากมีการกดปุ่ม “ยื่นชี้แจงเพิ่มเติม”) หรือดูได้จากบริเวณส่วนบนของหน้าเมนูยื่นชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT หากหน่วยงานของท่านได้ยื่นขอชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT ต่อสำนักงาน ป.ป.ช. เรียบร้อยแล้ว สถานะการยื่นชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัด OIT จะเป็น “ขอชี้แจงเพิ่มเติมแล้ว”

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

วัน/เดือน/ปี : ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

หัวข้อ: แนวทางและวิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

แนวทางและวิธีการชี้แจงเพิ่มเติมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

Link ภายนอก: ไม่มี

หมายเหตุ:

.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้อนุมัติรับรอง

สุชาภา วรินทร์เวช

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ (หัวหน้า)

วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

พศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖