



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๓/๗๙๓

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

เรื่องเดิม

๑. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ กระทรวงสาธารณสุข ได้รับการพิจารณาคัดเลือกจากกรมบัญชีกลางในการเข้าร่วมโครงการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) จำนวน ๑ โครงการ จากจำนวน ๑๒ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็ก ๙ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๓๑,๔๒๐ ตารางเมตร (โครงสร้างด้านแผ่นดินไหว) เงินงบประมาณ วงเงิน ๖๐๗,๔๙๔,๐๐๐ บาท จัดจ้างโดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คณะกรรมการประกวดราคากำหนดราคากลางจังหวัด เป็นเงิน ๕๘๖,๓๐๙,๐๐๐ บาท มีบริษัท เสรีการโยธา จำกัด เป็นคู่สัญญา และได้ลงนามข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุมชัยนาทนเรนทร ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตึกสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยมีนายโสภณ เมฆธน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นประธาน

๒. คณะกรรมการ ค.ป.ท. ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการ ตามประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และขอให้หน่วยงานของรัฐ เจ้าของโครงการส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน รายละเอียดตามหนังสือฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๕๙๘ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓. โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี แจ้งบอกเลิกสัญญาจ้างแก่ผู้รับจ้าง (บริษัท เสรีการโยธา จำกัด) เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื่องจากผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างไม่แล้วเสร็จ ไม่สามารถส่งมอบงานตามที่กำหนดในสัญญาจ้างได้ และได้ดำเนินการประกาศประกวดราคาโครงการจ้างก่อสร้างฯ ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีมติเห็นชอบรับการเสนอราคาของผู้ชนะการเสนอราคา บริษัท ไทยโพลีคอนส์ จำกัด (มหาชน) (ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต่ำสุด) และทำการต่อรองราคาให้ต่ำสุดเท่าที่จะทำได้ โดยบริษัทฯ ยอมลดราคาและยื่นใบเสนอราคาผ่านระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ราคาที่เสนอใหม่เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๔,๙๕๐,๐๐๐ บาท (สามร้อยยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวง และได้จัดกิจกรรมลงนามข้อตกลงคุณธรรมของผู้ประกอบการระหว่างหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ผู้ประกอบการ และผู้สังเกตการณ์ สำหรับโครงการจ้างก่อสร้างฯ ดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

๔. โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายละเอียดตามหนังสือโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ที่ สฎ. ๐๐๓๓.๑๐๑.๒/๒๒๐๐ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขอเรียนว่า เห็นควรส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ไปยังฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต กรมบัญชีกลาง อนึ่ง ได้ส่งแบบรายงานฯ ในรูปเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ integritypact.cgd@gmail.com ด้วยแล้ว

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดดำเนินการดังนี้ ต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณ

๑. ลงนามในหนังสือถึงอธิบดีกรมบัญชีกลาง

๒. อนุญาตให้นำรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

นพศวีร์ วัชรบุตร

(นายพศวีร์ วัชรบุตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

☒ ลงนามแล้ว ตามข้อ ๑.

☒ อนุญาต ตามข้อ ๒.


(นายชัยวัฒน์ พัฒนาพิศาลศักดิ์)

สาธารณสุขนิเทศก์

รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการฯ ปฏิบัติราชการแทน
หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑๗ มี.ค. ๒๕๖๘



ที่ สธ ๐๒๑๗/ ๗๕๖๖

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๓๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรียน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

อ้างถึง หนังสือฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว ๕๙๘
ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต
ขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) รายงานผลการดำเนินงาน
ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ที่เป็นไปตามมติการประชุมคณะกรรมการ ค.ป.ท. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม
(Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) ประจำเดือน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ ในรูปแบบไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์
ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ integritypact.cgd@gmail.com ด้วยแล้ว และสามารถเรียกดูรายงานผล
การดำเนินงานฯ ผ่านทางเว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ย่อ
<https://moph.cc/SGtWue3-7> หรือรหัสคิวอาร์ (QR Code) ได้อีกช่องทางหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ พัฒนาพิศาลศักดิ์)

สาธารณสุขนิเทศก์

รองหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการฯ ปฏิบัติราชการแทน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๓๐



ที่ สฎ. ๐๐๓๓.๑๐๑.๒/๒๒๐๐

โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
ถนนศรีวิชัย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ขอส่งรายงานผลการดำเนินงานโครงการข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) เป็นอาคาร คสล. ๙ ชั้น พื้นที่ใช้สอย ประมาณ ๓๑,๔๒๐ ตารางเมตร (โครงสร้างต้านแผ่นดินไหว) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๑ หลัง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ได้จัดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ไปยังไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ mophita2558@gmail.com ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

๒๕๖๘

(นายปณิธาน สීමโนธรรม)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี

กลุ่มภารกิจด้านอำนวยการ

กลุ่มงานพัสดุ

โทร ๐ ๗๗๙๕ ๒๙๐๐ ต่อ ๒๖๐๙

โทรสาร ๐ ๗๗๙๕ ๒๙๔๒

**แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)
สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ**

หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อโครงการหลัก : ก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) เป็นอาคาร คสล. ๙ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๓๑,๔๒๐ ตารางเมตร (โครงสร้างด้านแผ่นดินไหว) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๑ หลัง (ส่วนที่เหลือ)

งบประมาณโครงการหลัก : ๖๐๗,๔๙๔,๐๐๐ บาท (หกร้อยเจ็ดล้านสี่แสนเก้าหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

ชื่อสัญญาย่อย(ถ้ามี).....

งบประมาณสัญญาย่อย(ถ้ามี).....

เลขที่โครงการ (เลข ๑๑ หลักที่ได้รับจากระบบ e-GP) : ๖๖๑๑๙๑๔๐๒๔๔

ประจำเดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานะของโครงการ

- ☒ ๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
- ☒ ๒. ประกาศจัดซื้อจัดจ้างวันที่ : ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗
- ☒ ๓. เสนอราคาวันที่ : ๑ มีนาคม ๒๕๖๗
- ☒ ๔. การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☒ ๕. ลงนามในสัญญาวันที่ : ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
 - บริษัทคู่สัญญา : บริษัท ไทยโพลีคอนส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่สัญญา ๓๓๗/๒๕๖๗
 - วงเงินในสัญญา : ๓๒๔,๙๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามร้อยยี่สิบสี่ล้านเก้าแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)
- ระยะเวลาสัญญา ๕๑๐ วัน
- ☒ ๖. การบริหารสัญญา
- ☒ ๗. การแก้ไขสัญญา
- ☐ ๘. อื่น ๆ

(หากมีข้อมูลแล้วโปรดระบุข้อมูลสถานะโครงการให้ครบถ้วน)

ผลการดำเนินงาน

ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับโครงการจ้างก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) เป็นอาคาร คสล. ๙ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๓๑,๔๒๐ ตารางเมตร (โครงสร้างต้านแผ่นดินไหว) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๑ หลัง (ส่วนที่เหลือ) ครั้งที่ ๓ (๑/๒๕๖๘) ณ ห้องประชุมชัยบุรี ชั้น ๓ อาคารโภชนาการ โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ซึ่งมีรายงานความก้าวหน้าการประชุมตามมติที่ประชุม ดังนี้ เบื้องต้นเสนอความก้าวหน้าการดำเนินการ โดยความก้าวหน้าการดำเนินการ ปัจจุบันผู้รับจ้างดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จในงวดที่ ๑ และส่งมอบงานงวดที่ ๑ ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ โดยความก้าวหน้าทั้งโครงการงวดที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐ โดยตามแผนงานของผู้รับจ้างร้อยละ ๗.๑๓ ค่าต่ำกว่าแผนงานตามสัญญา ร้อยละ ๗.๖๑ คิดเป็น ๓๙ วัน มีคนงานจำนวน ๑๐๐ คน

โดยผู้รับจ้างเสนอตารางรายการส่งขออนุมัติ Shop Drawing/ขออนุมัติใช้วัสดุ ที่แนบตั้งแต่วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ - ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ มีทั้งสิ้น ๒๗ รายการ ดังนี้

๑. เรื่อง ขออนุมัติแบบงานสถาปัตยกรรมรูปแบบ PATTERN F๐๒ พื้นผิวกระเบื้องหินขัดสลับกรวดล้าง/ทรายล้าง ชั้น ๔ โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒. เรื่อง ขออนุมัติวัสดุ กระเบื้องสำหรับปูผนังบนเพอร์นิเจอร์ ผลิตภัณฑ์ COTTO โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๓. เรื่อง ขออนุมัติวัสดุ สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบ ผลิตภัณฑ์ COTTO โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๔. ขออนุมัติวัสดุ ฝ้ายิปซัมบอร์ด และฝ้าสมาร์ทบอร์ด ผลิตภัณฑ์ตราช้าง โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๕. ขออนุมัติวัสดุกระเบื้องหลังคาใส ผลิตภัณฑ์ SCG โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๖. เรื่อง ขออนุมัติวัสดุ ประตูเหล็ก และประตูเหล็กทนไฟ ผลิตภัณฑ์ Diamond Door โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๗. ขออนุมัติวัสดุคอนกรีตผสมเสร็จผลิตภัณฑ์ CPAC
๘. ขออนุมัติวัสดุ เสาค้ำคอนกรีตอัดแรง สำหรับงานโครงสร้างผลิตภัณฑ์บริษัท ธนาคอนกรีต (๑๙๙๒) จำกัด
๙. ขออนุมัติใช้วัสดุระบบจ่ายก๊าซทางการแพทย์
๑๐. ขออนุมัติส่ง Shop drawing แบบระบบวิศวกรรมเครื่องกล ชั้นที่ ๗-๘
๑๑. ขออนุมัติใช้วัสดุระบบปรับอากาศ
๑๒. ขออนุมัติใช้วัสดุ-อุปกรณ์ งานระบบลิฟต์เตียง ลิฟต์โดยสาร ลิฟต์ขนของและลิฟต์ส่งของ โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๑๓. ขออนุมัติส่ง SHOP DRAWING งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ชั้นที่ ๒,๙
๑๔. ขออนุมัติส่ง SHOP DRAWING งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ชั้นที่ ๓,๔
๑๕. ขออนุมัติส่ง SHOP DRAWING งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ชั้นที่ ๕,๖

๑๖. ขออนุมัติส่ง SHOP DRAWING งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ชั้นที่ ๗,๘
๑๗. ขออนุมัติส่ง SHOP DRAWING งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร ชั้นใต้ดิน ชั้น ๑ และชั้นลอย
๑๘. ขออนุมัติส่ง Shop Drawing Diagram ระบบไฟฟ้าและ LOAD SCHEDULE ระบบไฟฟ้า โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๑๙. ขออนุมัติใช้วัสดุอุปกรณ์ดวงโคมไฟฟ้า ยี่ห้อ DELIGHT โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๐. ขออนุมัติใช้วัสดุอุปกรณ์สวิทช์และเต้ารับไฟฟ้า ยี่ห้อ bticino รุ่น MATIX โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๑. ขออนุมัติใช้วัสดุฉนวนหุ้มท่อพีพีอาร์ ยี่ห้อ MAXFLEX โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๒. ขออนุมัติใช้วัสดุวาล์วและอุปกรณ์งานสุขาภิบาลและดับเพลิง (Valve & Pipe Accesories) โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๓. ขออนุมัติใช้ระบบ IG-๑๐๐ (Nitrogen) Fire Suppression System โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๔. ขออนุมัติใช้วัสดุถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาสชนิดตั้งพื้น โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๕. ขออนุมัติใช้วัสดุ COLD WATER TRANFERPUMP & PACKAGE BOOSTER PUMP โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๖. ขออนุมัติใช้วัสดุ FIRE PUMP W/DIESEL ENGINE DRIVER UL/FM & JOCKY PUMP โครงการก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี
๒๗. ขออนุมัติใช้ SHOP DRAWING แบบวิศวกรรมสุขาภิบาล และดับเพลิง

โดย ๑ - ๘ และ ๒๔ คณะกรรมการพิจารณาความเห็นของผู้ควบคุมงาน ซึ่งมีมติที่ประชุม อนุมัติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ และ ๙ - ๒๓ , ๒๕ - ๒๗ คณะกรรมการติดตามผลการพิจารณาและพิจารณาในครั้งถัดไป

ปัญหาอุปสรรค

ไม่มี

การเข้าปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์

☐ ไม่มีการเข้าสังเกตการณ์

☒ มีการเข้าสังเกตการณ์ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ด้วยเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ สำหรับโครงการจ้างก่อสร้างอาคารผู้ป่วยนอก (ระดับตติยภูมิ) เป็นอาคาร คสล. ๙ ชั้น พื้นที่ใช้สอยประมาณ ๓๑,๔๒๐ ตารางเมตร (โครงสร้างต้านแผ่นดินไหว) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๑ หลัง (ส่วนที่เหลือ) ครั้งที่ ๓ (๑/๒๕๖๘) วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ ได้ให้คำแนะนำในการพิจารณาคำขอขยายเวลาก่อสร้างด้วยเหตุดังนี้ ๑. ให้ผู้รับจ้างสามารถขยายระยะเวลาได้ตามเหตุผลตามจริงซึ่งต้องเป็นวันที่ไม่สามารถเข้ามาทำงานได้ ๒. เพื่อจำกัดเวลาการทำงานและการขยายเวลาให้น้อยที่สุด ๓. เร่งรัดให้ทำงานเพื่อประโยชน์ของประชาชนและของหน่วยงานของรัฐ

ลงชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ เสือมาก ผู้ประสานงานโครงการฯ โทร. ๐๘ ๖๖๖๓ ๑๔๖๓

ชื่อ นายพงษ์ศักดิ์ เสือมาก

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ

วันที่ ๑๐ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

หมายเหตุ โปรตระบัน เดือน ปี และรายละเอียดในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม

โปรดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตฯ
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....



กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ที่ กค ๐๔๑๙.๒/ว๕๙๘

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ
นพ.ธงชัย กีรติหัตถยากร
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ.....
วันที่.....
เวลา.....

๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ
ความร่วมมือป้องกันการทุจริต
กรมบัญชีกลาง
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

เรื่อง แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับ
หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงาน
โครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม
การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับ
หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

ตามประกาศที่อ้างถึง ข้อ ๗ (๒) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการต้องจัดทำรายงาน
ผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศฯ
ต่อคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ทุกเดือน นั้น

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการ ค.ป.ท. ขอเรียนว่า ในการประชุมคณะกรรมการ ค.ป.ท.
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบให้แก้ไขแบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ
จัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ ดังนั้น จึงขอยกเลิก
แบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศฯ และให้แบบรายงาน
ผลการดำเนินงานฯ (สิ่งที่ส่งมาด้วย) มีผลบังคับใช้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบรายงาน
ผลการดำเนินงานฯ ได้ที่เว็บไซต์ www.cgd.go.th หัวข้อข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) หัวข้อย่อย
Download เอกสาร และขอให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการส่งแบบรายงานผลการดำเนินงานฯ ทุกวันที่ ๑๐
ของทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
จะเป็นพระคุณ ๒๕๖๓

(นางสุทธิมา หุ่นดี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๓

กองความร่วมมือและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๕๑
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๓

ขอแสดงความนับถือ

ภัทพร วรทรัพย์

(นางภัทพร วรทรัพย์)
รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง

๒) นาย ธ.ค. ๒๕๖๓

X

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

(นายธงชัย กีรติหัตถยากร)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข
๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๓



กรมบัญชีกลาง

ร.อ. ช.อ. ๖๖๖

แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact)
สำหรับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ

หน่วยงานเจ้าของโครงการ

ชื่อโครงการหลัก

งบประมาณโครงการหลัก(ถ้ามี).....

ชื่อสัญญาย่อย(ถ้ามี).....

งบประมาณสัญญาย่อย(ถ้ามี).....

เลขที่โครงการ (เลข ๑๑ หลักที่ได้รับจากระบบ e-GP)

ประจำเดือน พ.ศ.

สถานะของโครงการ

- ☐ ๑. การจัดทำร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
- ☐ ๒. ประกาศจัดซื้อจัดจ้างวันที่.....
- ☐ ๓. เสนอราคาวันที่.....
- ☐ ๔. การพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ☐ ๕. ลงนามในสัญญาวันที่.....
- บริษัทคู่สัญญา..... วงเงินในสัญญาย่อย.....(ถ้ามี).....
- ระยะเวลาสัญญา.....
- ☐ ๖. การบริหารสัญญารับงานงวดที่.....จ่ายเงิน
- ☐ ๗. การแก้ไขสัญญา(โปรดระบุรายละเอียด).....
- ☐ ๘. อื่นๆ.....

(หากมีข้อมูลแล้วโปรดระบุข้อมูลสถานะโครงการให้ครบถ้วน)

ผลการดำเนินงาน

.....

.....

ปัญหาอุปสรรค

.....

.....

การเข้าปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์

- ☐ ไม่มีการเข้าสังเกตการณ์
- ☐ มีการเข้าสังเกตการณ์ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
- รายชื่อผู้สังเกตการณ์ที่เข้าปฏิบัติงาน.....

ลงชื่อผู้ประสานงานโครงการ โทร.

(ชื่อ)

ตำแหน่ง.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ โปรดระบุวัน เดือน ปี และรายละเอียดในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม
โปรดส่งรายงานผลการดำเนินงานฯ ทุกวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๑๙.๔/๖ ๔๔๓

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 14707
วันที่ 5-6-61
เวลา 16:18



กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 17748
วันที่ 5/10/61
เวลา 14:29

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 54228
วันที่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา 12:12

คณะกรรมการความร่วมมือ

ป้องกันการทุจริต

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
เลขที่ ๑๘๐๘
วันที่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕:๕๘ น.

๒๕๖๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ห้องรองปลัดกระทรวงฯ
น.พ.ประพนธ์ ตั้งศรีเกียรติกุล
เลขรับ ๒๐๙๕
วันที่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๗:๕๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต เรื่อง แนวทางและวิธีการ

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๒ การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต มาตรา ๑๖ บัญญัติว่า เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการสังเกตการณ์ขั้นตอนหนึ่งขั้นตอนใดของการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐตามที่กำหนดไว้ในหมวดนี้ โดยแนวทางและวิธีการดำเนินงานให้คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต (คณะกรรมการ ค.ป.ท.) ประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา นั้น

กรมบัญชีกลางในฐานะกรรมการและเลขานุการฯ ขอเรียนว่า คณะกรรมการ ค.ป.ท. ได้ประกาศ เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๕ ตอนพิเศษ ๑๙๐ ง วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เพื่อให้การดำเนินงานข้อตกลงคุณธรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งรายละเอียดประกาศฯ และแบบฟอร์มประกอบประกาศตามสิ่งที่ส่งมาด้วย หรือสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.cgd.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
จะเป็นพระคุณ หันจงรณน ๗๗๓

ขอแสดงความนับถือ

๒) ทราบ
มอ. ๒๗
โปรดดำเนินการ

(นางอรชดา บุรณปรีชา)
ผู้อำนวยการกองกลาง
- ๕ ต.ค. ๒๕๖๑

(นางญาณิ แสงศรีจันทร์)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง

ที่ปรึกษาด้านพัฒนาระบบการเงินการคลัง

(นายประพนธ์ ตั้งศรีเกียรติกุล)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

กลุ่มนโยบายการจัดซื้อโดยรัฐระหว่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๒ โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๔๓๓

- ๕ ต.ค. ๒๕๖๑

ร.ม.ม.ร.พ.น

๑.) เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
กระทรวงสาธารณสุข

- lab 12000 ~~งานศพ~~ ~~งานศพ~~ ~~งานศพ~~

๒) รว. อุตสาหกรรม AET

- สสว. นว. อุตสาหกรรม, กรมพัฒนาการค้า

(นางสาวสุชาภา วรินทร์เวช)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

- ๙ ต.ค. ๒๕๖๑

- ทราบ

(นายยงยศ ธีรพันธุ์)

ที่ปรึกษาระดับกระทรวง นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)

ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

กระทรวงสาธารณสุข

- ๙ ต.ค. ๒๕๖๑

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยงานธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งขายสินค้าหรือให้บริการในทางธุรกิจ หรือวิชาชีพ เช่น บริษัท ห้างหุ้นส่วน กิจการร่วมค้า

“ผู้สังเกตการณ์” หมายความว่า บุคคลภายนอกหรือภาคประชาสังคมที่ได้รับการคัดเลือกจากองค์กรที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มอบหมาย ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญ มีความรู้ และประสบการณ์ที่จำเป็น ต่อโครงการจัดซื้อจัดจ้างของรัฐ โดยจะต้องมีความเป็นกลางและไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในโครงการ จัดซื้อจัดจ้างนั้น และไม่ถือว่าผู้สังเกตการณ์เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ

“องค์กรที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มอบหมาย” หมายความว่า องค์กรที่ดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ค.ป.ท. ให้เป็นหน่วยงาน ที่ดำเนินการคัดเลือกผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม

“ศูนย์ประสานงานข้อตกลงคุณธรรม” หมายความว่า เจ้าหน้าที่กลุ่มนโยบายการจัดซื้อโดยรัฐ ระหว่างประเทศ กรมบัญชีกลาง ซึ่งทำหน้าที่ประสานงาน อำนวยความสะดวก และแก้ไขปัญหาในการ ดำเนินการโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริต รวมทั้ง ให้คำแนะนำและรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการ ปฏิบัติงานตามข้อตกลงคุณธรรมจากฝ่ายต่าง ๆ

ข้อ ๔ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้แจ้งข้อมูลโครงการที่มีวงเงิน ตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. ภายใน ๑๕ วันทำการนับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณเพื่อพิจารณาคัดเลือกให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม ทั้งนี้ การแจ้งข้อมูล ดังกล่าวให้จัดทำตามแบบและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ ๕ ให้คณะกรรมการ ค.ป.ท. พิจารณาคัดเลือกโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (๑) โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป
- (๒) โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะหรือเป็นที่สนใจของประชาชน
- (๓) โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีลักษณะเป็นโครงการที่ซับซ้อน
- (๔) โครงการที่มีความเสี่ยงในการทุจริต
- (๕) โครงการที่คาดว่าจะมีการดำเนินการแน่นอน
- (๖) โครงการที่หน่วยงานภาครัฐเจ้าของโครงการพิจารณาเสนอโครงการให้จัดทำข้อตกลง

คุณธรรม

ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗
และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต
(คณะกรรมการ ค.ป.ท.) จึงออกประกาศกำหนดแนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือ
ป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์
และการจัดทำรายงาน ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต
เรื่อง แนวทางและวิธีการในการดำเนินงานโครงการความร่วมมือป้องกันการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง
ภาครัฐ แบบของข้อตกลงคุณธรรม การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ และการจัดทำรายงานตามมาตรา ๑๗
และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“ข้อตกลงคุณธรรม” (Integrity Pact: IP) หมายความว่า ข้อตกลงร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
ของรัฐเจ้าของโครงการและผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ โดยฝ่ายหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการ
และฝ่ายผู้ประกอบการที่จะเข้ายื่นข้อเสนอได้ตกลงกันว่าจะไม่กระทำการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้าง
และให้มีผู้สังเกตการณ์ (Observer) ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ที่จำเป็นต่อ
โครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น ๆ เข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขต
ของงานหรือรายละเอียดของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างและร่างเอกสารเชิญชวนจนถึงขั้นตอนสิ้นสุด
โครงการ โดยผู้สังเกตการณ์ต้องมีความเป็นกลางและไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในโครงการจัดซื้อจัดจ้างนั้น
และให้รายงานความเห็นพร้อมข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท.

“โครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม” หมายความว่า โครงการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มีมติเห็นชอบ
ให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรม ซึ่งมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐ ล้านบาทขึ้นไป

(๒) โครงการจัดซื้อจัดจ้างที่สาธารณชนสนใจ เช่น โครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน

(๓) โครงการจัดซื้อจัดจ้างลักษณะอื่นที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. เห็นสมควรให้จัดทำข้อตกลง

คุณธรรม

ข้อ ๖ ในการดำเนินโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจัดซื้อจัดจ้างต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ที่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงานและของกรมบัญชีกลาง เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปสามารถมีส่วนร่วมในการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างได้ และอนุญาตให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(๒) ผู้ประกอบการซึ่งเป็นผู้เข้าร่วมการเสนอราคาจะต้องไม่ให้เสนอให้ หรือรับว่าจะให้ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อันเป็นประโยชน์ในการเสนอราคาและยินยอมให้ผู้สังเกตการณ์เข้าร่วมสังเกตการณ์และตรวจสอบโครงการได้ในทุกขั้นตอน

(๓) ผู้สังเกตการณ์ (Observer) เข้าร่วมสังเกตการณ์ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตลอดระยะเวลาและทุกขั้นตอน ในกรณีที่พบเห็นพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตต้องรีบแจ้งหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการทราบ เพื่อให้มีการชี้แจงหรือแก้ไขในระยะเวลาที่ผู้สังเกตการณ์กำหนด หากหน่วยงานเจ้าของโครงการไม่ชี้แจงหรือแก้ไข ให้ผู้สังเกตการณ์แจ้งคณะกรรมการ ค.ป.ท. หรือคณะอนุกรรมการที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มอบหมายพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อให้มีข้อสั่งการต่อไป โดยให้จัดทำข้อตกลงคุณธรรมตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๗ เงื่อนไขการดำเนินงานที่กำหนดเพิ่มเติม

(๑) หน่วยงานของรัฐกำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมในขอบเขตของงานและประกาศจัดซื้อจัดจ้างว่าผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมจะต้องลงนามในข้อตกลงคุณธรรมซึ่งเป็นเอกสารที่ยื่นพร้อมกับเอกสารการเสนอราคา หากไม่ลงนามในข้อตกลงคุณธรรมจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมการเสนอราคาในโครงการนั้น

(๒) หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม ตามแบบฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ แจ้งต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท. ทุกเดือน

ข้อ ๘ แนวทางการลงนามในข้อตกลงคุณธรรมสามารถทำได้ ๒ วิธี ดังนี้

(๑) หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการเชิญผู้ประกอบการที่คาดว่าจะเข้าร่วมในการเสนอราคามาร่วมลงนามในข้อตกลงคุณธรรม ๓ ฝ่าย กับหน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้สังเกตการณ์

(๒) หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการและผู้สังเกตการณ์ลงนามร่วมกันในข้อตกลงคุณธรรมก่อนในเบื้องต้น เพื่อให้ผู้สังเกตการณ์สามารถเข้าร่วมสังเกตการณ์ในโครงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐได้ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR) สำหรับในส่วนของผู้เข้าร่วมเสนอราคาให้ดำเนินการ ดังนี้

(๒.๑) ในกรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการเผยแพร่ข้อตกลงคุณธรรมพร้อมกับประกาศและเอกสารประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ และให้ผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายลงนามและยื่นข้อตกลงคุณธรรม เพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเสนอราคา โดยหากผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดมิได้ลงนามในข้อตกลงคุณธรรม จะไม่มีสิทธิเข้าร่วมในการเสนอราคา

(๒.๒) ในกรณีที่มิได้ดำเนินการผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการแนบข้อตกลงคุณธรรมพร้อมกับเอกสารประกวดราคาหรือเอกสารซื้อหรือจ้าง และให้ผู้เข้าร่วมเสนอราคาทุกรายลงนามและยื่นข้อตกลงคุณธรรมเพื่อใช้เป็นเอกสารประกอบการเสนอราคา โดยหากผู้เข้าร่วมเสนอราคารายใดมิได้ลงนามในข้อตกลงคุณธรรมจะไม่มีสิทธิเข้าร่วมในการเสนอราคา โดยให้นำข้อตกลงคุณธรรมที่ได้ลงนามแล้วแนบไว้กับสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๙ การคัดเลือกบุคคลเพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ให้ดำเนินการตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๑) การสรรหา การคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมที่จะเป็นผู้สังเกตการณ์ ในโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม สามารถดำเนินการได้ ๒ วิธี ได้แก่

(๑.๑) การเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีความเหมาะสมเข้ามาอยู่ในบัญชีรายชื่อโดยให้องค์กรที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มอบหมายเป็นผู้พิจารณาเชิญชวนผู้เชี่ยวชาญ และผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่าง ๆ เพื่อขึ้นบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ โดยคัดเลือกมาจากองค์กรต่าง ๆ ดังนี้

(๑.๑.๑) สมาคมวิชาชีพ เช่น สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมวิศวกรที่ปรึกษาแห่งประเทศไทย และสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยในพระบรมราชูปถัมภ์

(๑.๑.๒) องค์กรที่ดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(๑.๑.๓) สมาคมธุรกิจ

(๑.๑.๔) ภาคประชาสังคม ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญ โดยอาจมีการขอความร่วมมือ ช่วยดำเนินการในบางเรื่อง เช่น การตรวจสอบด้านการดำเนินงาน การตรวจสอบด้านการเงิน เป็นต้น

(๑.๒) การเปิดรับสมัครเป็นการทั่วไป โดยให้มีการเปิดรับสมัครผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ ความสามารถในด้านต่าง ๆ เพื่อเข้าร่วมอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ โดยประกาศรับสมัคร เป็นการทั่วไปผ่านกรมบัญชีกลาง หรือองค์กรที่ดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งผู้ที่สนใจสมัครจะต้องกรอกข้อมูลใบสมัครที่มีรายละเอียด ดังนี้

(๑.๒.๑) รายละเอียดส่วนบุคคล เช่น ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่ ตำแหน่งหน้าที่หรืออาชีพที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐ เป็นต้น

(๑.๒.๒) บุคคลอ้างอิงสำหรับการรับรองคุณสมบัติของผู้สมัคร

(๑.๒.๓) ประวัติการศึกษา ตั้งแต่ มัธยมศึกษาตอนต้น -ปริญญาเอก

(๑.๒.๔) หลักสูตรพิเศษที่เคยผ่านการอบรม

- (๑.๒.๕) ประวัติการทำงาน
- (๑.๒.๖) ผลงานที่ได้รับการยกย่อง
- (๑.๒.๗) สาขาความเชี่ยวชาญพิเศษ
- (๑.๒.๘) การรับรองคุณสมบัติ

(๒) หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สังเกตการณ์ เมื่อได้รายชื่อผู้ที่สนใจสมัครเป็นผู้สังเกตการณ์ องค์กรที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มอบหมายจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้น เพื่อพิจารณา กลับกรองบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมให้เข้ามาอยู่ในบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ โดยแบ่งตามรายสาขาความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ซึ่งผู้ที่สนใจสมัครเป็นผู้สังเกตการณ์จะต้องมี คุณสมบัติ ดังนี้

- (๒.๑) มีสัญชาติไทย
- (๒.๒) มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสม
- (๒.๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายเพราะการทุจริต
- (๒.๔) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือ พ้นระยะเวลาการรอการลงโทษหรือรอกำหนดโทษ
- (๒.๕) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๒.๖) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวย ผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (๒.๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
- (๒.๘) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๒.๙) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่

ข้อ ๑๐ การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ องค์กรที่คณะกรรมการ ค.ป.ท. มอบหมาย พิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สังเกตการณ์ และจำแนกประเภทผู้สังเกตการณ์ตามความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เพื่อจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ที่ผ่าน การคัดเลือกเบื้องต้น ก่อนนำเสนอบัญชีรายชื่อผู้สังเกตการณ์ต่อคณะกรรมการ ค.ป.ท. ทราบต่อไป

ข้อ ๑๑ การฝึกอบรมผู้สังเกตการณ์ เพื่อให้ผู้สังเกตการณ์มีความรู้และความเข้าใจ ในระบบข้อตกลงคุณธรรม บทบาทหน้าที่ของผู้สังเกตการณ์ในโครงการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ และสามารถรายงานผลการสังเกตการณ์ให้กับคณะกรรมการ ค.ป.ท. ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อ ๑๒ แนวทางการปฏิบัติงานของผู้สังเกตการณ์ เพื่อให้ผู้สังเกตการณ์มีแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อ ๑๓ การรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีส่วนได้เสีย

(๑) ผู้สังเกตการณ์และสมาชิกในครอบครัวโดยตรง ไม่มีส่วนได้เสียหรือมีความสัมพันธ์กับหน่วยงานเจ้าของโครงการ บุคคลหรือนิติบุคคล บริษัทและกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมเสนอราคา

(๒) ผู้สังเกตการณ์จะรักษาข้อมูลความลับทางการค้า ดังนี้

(๒.๑) ไม่นำเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้รับการจากผู้สังเกตการณ์ของโครงการไปเปิดเผย เว้นแต่ที่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่กล่าวไว้ในข้อตกลงคุณธรรม และการเปิดเผยตามขั้นตอนของการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายกำหนด

(๒.๒) ไม่นำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการไปใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือนำไปใช้ในทางที่มิชอบ หรือให้เป็นประโยชน์แก่บุคคล

(๒.๓) หากเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับทางการค้าโดยมิได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการ ค.ป.ท. จะต้องรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นอันเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลหรือการใช้ข้อมูลความลับนั้น

ผู้สังเกตการณ์ต้องลงนามในหนังสือการรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีส่วนได้เสียตามฟอร์มที่กำหนดแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการเก็บไว้เป็นเอกสารประกอบการลงนามข้อตกลงคุณธรรม

ข้อ ๑๔ กรมบัญชีกลางจะทำการประเมินผลโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการดำเนินงานมาพิจารณาความสำเร็จของโครงการและใช้ประกอบการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามหลักการจัดทำข้อตกลงคุณธรรมของสากล เพื่อขยายผลการดำเนินงานต่อไป ดังนี้

(๑) ประเมินผลจากรายงานของผู้สังเกตการณ์ เอกสารหรือข้อร้องเรียนของหน่วยงานหรือบุคคลภายนอกผู้ที่สนใจทั่วไป และการตรวจสอบข้อเท็จจริงจากรายงาน เอกสารหรือข้อร้องเรียนดังกล่าวที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประเมินผลจากการเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างที่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้

(๒.๑) แผนการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการ

(๒.๒) ร่างเอกสารประกวดราคา (e-Bidding)

(๒.๓) ประกาศราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

(๒.๔) ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง/ประกาศเชิญชวน

(๒.๕) รายชื่อผู้รับ/ซื้อเอกสาร

(๒.๖) รายชื่อผู้ยื่นเอกสารการเสนอราคา

(๒.๗) สรุปข้อมูลการเสนอราคาเบื้องต้น

- (๒.๘) รายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติและข้อเสนอด้านเทคนิค
 - (๒.๙) รายชื่อผู้ชนะการเสนอราคาและราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง
 - (๒.๑๐) สัญญา
 - (๒.๑๑) การแก้ไขสัญญา
 - (๒.๑๒) การส่งมอบงาน
 - (๒.๑๓) การตรวจรับงาน
 - (๒.๑๔) การจ่ายเงิน
 - (๒.๑๕) เปิดเผยข้อมูลข้อร้องเรียนและผลการพิจารณาข้อร้องเรียนที่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของหน่วยงาน หรือกรมบัญชีกลางผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP)
- (๓) ประเมินโดยแบบประเมินโครงการข้อตกลงคุณธรรมโดยแบ่งเป็น ๒ ส่วน คือ การประเมินจากผู้สังเกตการณ์ และการประเมินจากหน่วยงานเจ้าของโครงการ
- ข้อ ๑๕ บรรดาข้อตกลงคุณธรรมที่ได้เริ่มดำเนินการไปแล้วก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับให้คงใช้ต่อไป
- ข้อ ๑๖ ให้ประธานกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริตเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ประสงค์ พูนธเนศ

ปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข วัน / เดือน / ปี : ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ หัวข้อ: รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดทำข้อตกลงคุณธรรม (Integrity Pact) โรงพยาบาลสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ Link ภายนอก: ไม่มี หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล นางลักษณ์ พูลนาค (นางสาวนางลักษณ์ พูลนาค) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	ผู้อนุมัติรับรอง พศวีร์ วัชรบุตร (นายพศวีร์ วัชรบุตร) ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (หัวหน้า) วันที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นางลักษณ์ พูลนาค (นางสาวนางลักษณ์ พูลนาค) ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ วันที่ ๑๗ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	